



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರನ್ನೇಹಿ
ವ್ಯಾಪಾರ ಪರಿಸರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ
ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ
ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ,
2019-20



ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ
Karnataka Evaluation Authority

ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ನವೆಂಬರ್ 2021



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರಸ್ನೇಹಿ
ವ್ಯಾಪಾರ ಪರಿಸರ ಪೋಷಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ
ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ
ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ,
2019-20

ಸಮಾಲೋಚಕ ಸಂಸ್ಥೆ: ಕೆಡಿಎಮ್‌ಜಿ ಅಡ್ವೈಸರಿ ಸರ್ವೀಸಸ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಇಲಾಖೆಯ ಹೆಸರು: ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ



ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ
Karnataka Evaluation Authority

ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ನವೆಂಬರ್ 2021

©ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, 2021

ಪ್ರಕಟಣೆ ಇವರಿಗೆ:

ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

542, 5ನೇ ಮಹಡಿ, 2ನೇ ದ್ವಾರ

ಎಮ್.ಎಸ್. ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ಡಾ. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀಧಿ

ಬೆಂಗಳೂರು – 560 001

ಪ್ರಕಟಣೆ ಇವರಿಂದ:

ಕೆಪಿಎಮ್‌ಜಿ ಅಡ್ವೈಸರಿ ಸರ್ವೀಸಸ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಎಂಬಿಸ್ಸಿ ಗಾಲ್ಡ್ ಲಿಂಕ್ಸ್ ಬ್ಯುಸಿನೆಸ್ ಪಾರ್ಕ್,

ಪೆಬ್ಬಲ್ ಬೀಚ್, ಬಿ ಬ್ಲಾಕ್, 1ನೇ ಮತ್ತು 2ನೇ ಮಹಡಿ

ಮಧ್ಯಂತರ ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆ,

ಬೆಂಗಳೂರು – 560 071

ಮದ್ರಕರು ಹಾಗೂ ಅಕ್ಷರ ವಿನ್ಯಾಸ:

ಎಸ್ ಪಿ ಸಿ ಎಂಟರ್ಪ್ರೈಸಿಸ್,

#36, ಎನ್ ಎಸ್ ಐಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆ, ಶೇಷಾದ್ರಿಪುರಂ,

ಬೆಂಗಳೂರು – 560 020

ಇ-ಮೇಲ್: srisln666@gmail.com

ಮುನ್ನುಡಿ

ಕೈಗಾರಿಕಾ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯವು ಅತ್ಯಂತ ನೆಚ್ಚಿನ ಹೂಡಿಕೆತಾಣವಾಗಿ ಹೊರ ಹೊಮ್ಮುತ್ತಿದೆ. ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಸ್ನೇಹಿ ಪರಿಸರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಹಲವಾರು ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ತರಲಾಗಿದೆ. ಹೀಗಿದ್ದೂ, ಹೂಡಿಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಚುರುಕುಗೊಳಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ಹೊಸ ಹೂಡಿಕೆದಾರರನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸಲು, ವ್ಯಾಪಾರೋದ್ಯಮಿಗಳಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುವ ಸದೃಢವಾದ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ (ಕೆಇಎ) ಮೂಲಕ ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹದಿನೇಳು ಇಲಾಖೆಗಳ ಐವತ್ತೇಳು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾದ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯ ವೈಖರಿಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ಮುಂದಾಗಿದೆ. ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವಲ್ಲಿ ಈ ಮಾದ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವಶ್ಯ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ತರುವುದು ಹಾಗೂ ಈ ಸೇವೆಗಳ ಪುನರ್ ರಚನೆ ಮಾಡಿ ಅವುಗಳು ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಸ್ನೇಹಿಯಾಗಿಸಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಚುರುಕುಗೊಳಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವುದು ಈ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಡಿ ಕೆಪಿಎಮ್‌ಜಿ ಅಡ್ವೈಸರಿ ಸರ್ವಿಸಸ್ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಈ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದೆ.

ಈ ಆಧ್ಯಯನವು 17 ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ 57 ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯಕ ದತ್ತಾಂಶ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚೆಗಳು ಮತ್ತು 120 ಹೂಡಿಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳು ಹಾಗೂ ನಾಲ್ಕು ವಿಭಾಗಗಳಾದ್ಯಂತ 10 ಗುಂಪು ಚರ್ಚೆಗಳನ್ನಾಧರಿಸಿದೆ (Focus Group Discussion). NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಆರ್ಜಿಎದಾರರ ದತ್ತಾಂಶಗಳ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಗಳಿಂದ ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅವಲೋಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಮಹಾಪರಿವೀಕ್ಷಕರು, ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು, ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯ ಇಲಾಖೆ, ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿಯಂತಹ ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇಲಾಖೆಗಳು ಉಚ್ಚಮಟ್ಟದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕ್ಷಮತೆ, ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಳವಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಸಂಪರ್ಕ ಹೊಂದಿವೆ ಎಂದು ಆಧ್ಯಯನದ ಪ್ರಮುಖ ಶೋಧನೆಗಳಿಂದ ತಿಳಿದು ಬರುತ್ತದೆ. ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಉತ್ತಮಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಇತ್ಯಾದಿ 14 ಇಲಾಖೆಗಳ ಮೇಲೆ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಬಹುತೇಕ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿದೆ.

ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮೂಲಕ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರೀಕೃತವಾದ ಅನುಮೋದನೆ/ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳ ಪ್ರಸ್ತುತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ತಡೆರಹಿತವಾಗಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಬೆಸ್ಕಾಂ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟೋರೇಟ್, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿಯಂತಹ ಇಲಾಖೆಗಳು ತಮ್ಮ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಚುರುಕುಗೊಳಿಸಿದರೆ ವಿಳಂಬವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಏಕೆಂದರೆ, ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಕ್ಷಮತೆ ಹಾಗೂ ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗಿನ ಸಂಪರ್ಕದ ನಡುವೆ ಗಮನಾರ್ಹವಾದ ಮತ್ತು ಧನಾತ್ಮಕವಾದ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧವಿದೆ (Significant Positive Correlation).

ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ಪೋರ್ಟಲ್ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಚುರುಕುಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಕ್ಷಮತೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು ಪ್ರಮುಖ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳಾಗಿವೆ. ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ, ಬಾಯ್ಲರ್/ಬಾಯ್ಲರ್ ಕಾಂಪೋನೆಂಟ್ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಮಾನ್ಯತೆಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ಮಾಲಿಕತ್ವ ಬದಲಾವಣೆ-ಇವು ಪ್ರಸ್ತುತ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಇವುಗಳು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತಾಗಬೇಕು. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರದ ಇ-ಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿಸಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಏಕೀಕೃತವಾದ ವಿವಿಧ ನಿಯಂತ್ರಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ ಮಾಡಬೇಕು. ಜೊತೆಗೆ, ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ಹಾಗೂ ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ ಮಾದರಿಗಳಂತೆ ಯಾವುದೇ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ ಇವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಸಿಗಬೇಕು, ಚಾಟ್‌ಬಾಟ್ ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿ ವಿಜಾರ್ಡ್ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ಅನುಮತಿ/ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಿಸಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಸಿಗಬೇಕು, ಎಲ್ಲಾ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ರೂಪಿಸಬೇಕು, ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯತವಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು, ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪರಿಶೋಧನೆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸಕಾಲ ಮಿಷನ್ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು, ಹೂಡಿಕೆದಾರರು ಎದುರಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಮಸ್ಯೆ/ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ/ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರರನ್ನು ತಲುಪಬೇಕು, ಗುತ್ತಿಗೆ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ಕ್ರಯಪತ್ರ ನೆರವೇರಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ/ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಣ್ಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮಗಳು ವಿಧಿಸುತ್ತಿರುವ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮಿತಿ ಹಾಕುವುದನ್ನು ಸರ್ಕಾರ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ಪ್ರಸ್ತುತದ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗ ಹರಡಿರುವ ಸನ್ನಿವೇಶದಲ್ಲಿ ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಪುನಶ್ಚೇತನಕ್ಕಾಗಿ ನೆರವಾಗಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ನಗದು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಹಾಗೂ ಮನ್ನಾಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಆಂಧ್ರಪ್ರದೇಶ ಮಾದರಿಯಿಂದ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಅಧ್ಯಯನದ ಅವಿಷ್ಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಸರ್ಕಾರ, ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಯ ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಮತ್ತು ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿ ವ್ಯವಹಾರ ಸರಳಿಕೆ ಸೂಚ್ಯಂಕದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಸ್ನೇಹಿ ವ್ಯಾಪಾರ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಾನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಈ ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಬೆಂಬಲ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಲಭಿಸಿದೆ. ವರದಿಯನ್ನು 50ನೇ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಸ್ವತಂತ್ರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರಿಂದ ಕರಡು ವರದಿಯು ಪರಿಶೀಲಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದು, ವರದಿಯ ಗುಣಮಟ್ಟ ಹೆಚ್ಚಿಸುವಲ್ಲಿ ಇವರುಗಳ ಒಳನೋಟಗಳು ಹಾಗೂ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳು ಬಹಳ ಉಪಯುಕ್ತವಾಗಿವೆ. ಈ ಅಧ್ಯಯನವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ನೆರವು ನೀಡಿದ ಎಲ್ಲರ ಶ್ರಮವನ್ನು ನಾನು ಸ್ಮರಿಸುತ್ತೇನೆ.


ಮುಖ್ಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಕೃತಜ್ಞತೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ, ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲಕ್ಕಾಗಿ ನಮ್ಮ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ಬಯಸುತ್ತೇವೆ. ಈ ಅಧ್ಯಯನ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ನಮಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದ ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಧನ್ಯವಾದ ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ. ಈ ಅಧ್ಯಯನವನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ಇದಕ್ಕೊಂದು ರೂಪ ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಸಮಯೋಚಿತ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳು, ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಿದ ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಕ.ಮೌ.ಪ್ರಾ.)ದ ಮುಖ್ಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗೆ ನಾವು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದ ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಉತ್ಸಾಹಭರಿತ ಬೆಂಬಲ, ಅಗತ್ಯ ಹಾಗೂ ಸಮಯೋಚಿತ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ಆಯುಕ್ತರು; ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ (KUM); ಹಾಗೂ ಸಂದರ್ಶಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಸಹ ನಾವು ನಮ್ಮ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ. ಅಧ್ಯಯನ ಕೈಗೊಂಡ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19 ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕದಿಂದಾಗಿ ಅನೇಕ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು/ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಪ್ರಭಾವಕ್ಕೊಳಗಾಗಿದ್ದರೂ, ಪಾಲ್ಗೊಂಡ ಎಲ್ಲಾ 17 ಇಲಾಖೆಗಳ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಬೆಂಬಲ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ ಪೂರೈಕೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು ಸಂತಸದ ವಿಷಯ.

ಇವರುಗಳಲ್ಲದೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಣ್ಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಸಂಘ (KASSIA), ಕರ್ನಾಟಕ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಮಹಾಸಂಸ್ಥೆ (FKCCI), ಭಾರತದ ಅಮೆರಿಕನ್ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಹಾಸಂಸ್ಥೆ (AMCHAM), ಕರ್ನಾಟಕದ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ಉದ್ಯಮಿಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ (CLIK), ಬೆಂಗಳೂರು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಹಾಸಂಸ್ಥೆ (BCIC), ಪೀಣ್ಯ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಸಂಘ, ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ವಾಣಿಜ್ಯ ಹಾಗೂ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಮಹಾಸಂಸ್ಥೆ ಮುಂತಾದ ಉದ್ಯಮಿ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರು ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಪ್ರಶ್ನಾವಳಿಗೆ ತಮ್ಮ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಚರ್ಚೆಗಳಲ್ಲಿ ಅವರ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯನ್ನು ನಾವು ಸ್ಮರಿಸುತ್ತೇವೆ.

- ಅಧ್ಯಯನ ತಂಡ, ಪ್ರಸಾದ್ ಉನ್ನಿಕೃಷ್ಣನ್ ನೇತೃತ್ವ, ಪ್ರಧಾನ ಸಂಶೋಧಕರು

ವಿಷಯಗಳ ಕೋಷ್ಟಕ

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಾರಾಂಶ	1
1. ಪರಿಚಯ	15
1.1. ಹಿನ್ನೆಲೆ	15
1.2. ಅಧ್ಯಯನದ ಅಗತ್ಯತೆ	16
1.3. ಉದ್ದೇಶಗಳು	17
1.4. ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ	17
1.5. ಅಧ್ಯಾಯಗಳ ವಿವರ	18
2. ಸಾಹಿತ್ಯ ವಿಮರ್ಶೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ವಿಧಾನ	19
2.1. ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕಾಗಿ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಸಾಹಿತ್ಯ	19
2.2. ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹ ವಿಧಾನ	21
2.3. ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಪರಿಮಿತಿಗಳು	26
3. ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ	29
3.1. ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ (ಬ್ಯು.ಬಿ.ಮ.ಪಾ)	30
3.2. ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಬಿಡಿಎ)	39
3.3. ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	43
3.4. ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆ	47
3.5. ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು, ಬಾನ್ಸರ್‌ಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯ ಇಲಾಖೆ	51
3.6. ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ	57
3.7. ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರು	64
3.8. ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ	68
3.9. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ (ಕೆಎಸ್‌ಪಿಸಿಬಿ)	71
3.10. ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ (ಕೆ.ಕೈ.ಪ್ರ.ಅ.ನಿ.{ಕೆಐಇಎಡಿಬಿ})	77
3.11. ಕರ್ನಾಟಕರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಹಾಗೂ ತುರ್ತು ಸ್ಥಿತಿ ಸೇವೆಯ ಇಲಾಖೆ	83
3.12. ಬೆಸ್ಕಾಮ್	87
3.13. ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ	90
3.14. ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ (ಬಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ವಿ.ಎಸ್.ಬಿ)	93
3.15. ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ (ಡಿಎಂಎ)	96
3.16. ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	102
3.17. ವಿದ್ಯುತ್ ತಪಾಸಣಿ (ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟೋರೇಟ್) ಇಲಾಖೆ	105
3.18. ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ದತ್ತಾಂಶಗಳ ಹಿಂಚಲನೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ (Regression analysis)	108

4.	ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಸುಧಾರಣೆಗಳು	109
4.1.	ಹಿನ್ನೆಲೆ	109
4.2.	ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು.....	112
4.3.	ಇತ್ತೀಚಿನ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳು.....	119
4.3.1	ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ನೀತಿ 2020-25.....	119
4.3.2	ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ (ಸೌಲಭ್ಯ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಕಾಯ್ದೆ, 2020.....	120
4.3.3	ಕರ್ನಾಟಕ EoDB ಶ್ರೇಯಾಂಕ 2020	122
4.4.	ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ / ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ.....	124
5.	ಪ್ರಕರಣ ಅಧ್ಯಯನಗಳು - EODB ಉತ್ತಮ ಅನುಷ್ಠಾನಗಳು.....	127
5.1.	ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ.....	127
5.2.	ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ.....	131
6.	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯ ನಕ್ಷೆ.....	137
6.1.	ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮ	137
6.2.	ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ವ್ಯವಹಾರ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ	155
6.3.	ಕರ್ನಾಟಕ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ (ಇಬಿಜ್) ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ.....	160
7.	ಅನುಬಂಧಗಳು.....	165
7.1.	ಹಿಂಜಲನೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ (Regression Analysis) ವಿವರಗಳು	166
7.2.	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಿತಿಯ ಅವಲೋಕನಗಳ ಅನುಸರಣೆ	168
7.3.	KUM ಅವಲೋಕನಗಳ ಅನುಸರಣೆ.....	171
7.4.	ಸ್ವತಂತ್ರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರಿಂದ ಅವಲೋಕನೆಗಳ ಅನುಸರಣೆ	179
7.5.	ಅಧ್ಯಯನದ ಉಲ್ಲೇಖನ ನಿಯಮಗಳು	181

ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಚಿತ್ರ 1: ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ನೀತಿ 2020-25ರ ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶಗಳು	16
ಚಿತ್ರ 2: ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅಧ್ಯಯನದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಉದ್ದೇಶಗಳು	17
ಚಿತ್ರ 3: ಪ್ರಮುಖ EoDB ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ 2020	20
ಚಿತ್ರ 4: ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ	21
ಚಿತ್ರ 5: NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ನಿಯತಾಂಕಗಳು	25
ಚಿತ್ರ 6: ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ	26
ಚಿತ್ರ 7: ಬೃಹಿಮಪಾ ಸೇವೆಗಳು: NeSDA ಅಂಕಗಳು	30
ಚಿತ್ರ 8: ಬೃಹಿಮ.ಪಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ NeSDA ಅಂಕಗಳು	34
ಚಿತ್ರ 9: ಬೃಹಿಮಪಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	34
ಚಿತ್ರ 10: 19-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬೃಹಿಮಪಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು	34
ಚಿತ್ರ 11: ಬೃ.ಬಿ.ಮ.ಪಾ. ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	36
ಚಿತ್ರ 12: ಬೃ.ಬಿ.ಮ.ಪಾ. ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.	37
ಚಿತ್ರ 13: ಬಿಡಿ ಸೇವೆಗಳು NeSDA ಅಂಕ	39
ಚಿತ್ರ 14: ಬಿಡಿ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ	40
ಚಿತ್ರ 15: ಬಿಡಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	41
ಚಿತ್ರ 16: 19-20 ರಿಂದ ಬಿಡಿ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು	41
ಚಿತ್ರ 17: ಬಿಡಿ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.....	42
ಚಿತ್ರ 18: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಸೇವೆಗಳು NeSDA ಅಂಕ	43
ಚಿತ್ರ 19: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರಕ್ಕಾಗಿ NeSDA ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಂಕ	44
ಚಿತ್ರ 20: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಪೋರ್ಟಲ್ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	44
ಚಿತ್ರ 21: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಗಳು	45
ಚಿತ್ರ 22: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.....	45
ಚಿತ್ರ 23: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ NeSDA ಅಂಕ	47
ಚಿತ್ರ 24: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ.....	48
ಚಿತ್ರ 25: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು.....	49
ಚಿತ್ರ 26: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು.....	49
ಚಿತ್ರ 27: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.....	50
ಚಿತ್ರ 28: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಸೇವೆಗಳು NeSDA ಅಂಕ	51
ಚಿತ್ರ 29: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ NeSDA ಅಂಕ.....	53
ಚಿತ್ರ 30: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಪೋರ್ಟಲ್ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	53
ಚಿತ್ರ 31: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು.....	54
ಚಿತ್ರ 32: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	55
ಚಿತ್ರ 33: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಯ NeSDA ಅಂಕ	57
ಚಿತ್ರ 34: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ NeSDA ಅಂಕ	59
ಚಿತ್ರ 35: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	60
ಚಿತ್ರ 36: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು.....	60

ಚಿತ್ರ 37: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.....	62
ಚಿತ್ರ 38: ಐಜಿಆರ್ ಸೇವೆಯ NeSDA ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಂಕ.....	64
ಚಿತ್ರ 39: ಐಜಿಆರ್ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ NeSDA ಅಂಕ	65
ಚಿತ್ರ 40: ಐಜಿಆರ್ ಇಲಾಖೆಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	66
ಚಿತ್ರ 41: ಐಜಿಆರ್‌ಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು	66
ಚಿತ್ರ 42: ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಅಂಕ	68
ಚಿತ್ರ 43: ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	69
ಚಿತ್ರ 44: ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು.....	69
ಚಿತ್ರ 45: ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.....	70
ಚಿತ್ರ 46: ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ.ಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ NeSDA ಅಂಕ.....	71
ಚಿತ್ರ 47: ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ.ಯ ಇಲಾಖಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	72
ಚಿತ್ರ 48: ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ.ಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು	73
ಚಿತ್ರ 49: ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.....	74
ಚಿತ್ರ 50: ಕೆಐಎಡಿಬಿಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ.....	77
ಚಿತ್ರ 51: ಕ.ಕೈ.ಪ್ರ.ಅ.ನಿ. ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	78
ಚಿತ್ರ 52: ಕೆಐಎಡಿಬಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು.....	79
ಚಿತ್ರ 53: ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.....	81
ಚಿತ್ರ 54: ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ	83
ಚಿತ್ರ 55: ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	84
ಚಿತ್ರ 56: ಅಗ್ನಿ ಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು	85
ಚಿತ್ರ 57: ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	85
ಚಿತ್ರ 58: ಬೆಸ್ಕಾಮ್‌ನ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ	87
ಚಿತ್ರ 59: ಬೆಸ್ಕಾಮ್ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು	88
ಚಿತ್ರ 60: ಬೆಸ್ಕಾಮ್ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು.....	88
ಚಿತ್ರ 61: ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	89
ಚಿತ್ರ 62: ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ NeSDA ಅಂಕ	90
ಚಿತ್ರ 63: ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	91
ಚಿತ್ರ 64: ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು.....	91
ಚಿತ್ರ 65: ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	92
ಚಿತ್ರ 66: ಬಡಬ್ಬೂವಿಸ್‌ಎಸ್‌ಬಿ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸಂಯೋಜಿತ NeSDA ಅಂಕ.....	93
ಚಿತ್ರ 67: ಬಡಬ್ಬೂವಿಸ್‌ಎಸ್‌ಬಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	94
ಚಿತ್ರ 68: ಬಡಬ್ಬೂವಿಸ್‌ಎಸ್‌ಬಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು	94
ಚಿತ್ರ 69: ಬಡಬ್ಬೂವಿಸ್‌ಎಸ್‌ಬಿ ಸೇವೆಗಳ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.....	95
ಚಿತ್ರ 70: ಡಿಎಮ್‌ಎ ಸೇವೆಗಳು NeSDA ಅಂಕ	96
ಚಿತ್ರ 71: ಡಿಎಮ್‌ಎ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ NeSDA ಅಂಕ	98
ಚಿತ್ರ 72: ಡಿಎಮ್‌ಎ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	98
ಚಿತ್ರ 73: ಡಿಎಮ್‌ಎ ಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು	99

ಚಿತ್ರ 74: ಡಿಎಮ್‌ಎ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	100
ಚಿತ್ರ 75: ಸೊಸೈಟಿಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ	102
ಚಿತ್ರ 76: ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	103
ಚಿತ್ರ 77: ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು.....	103
ಚಿತ್ರ 78: ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಇಲಾಖೆಯ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	104
ಚಿತ್ರ 79: ವಿದ್ಯುತ್ ತಪಾಸಣೆ ಇಲಾಖೆಯ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ	105
ಚಿತ್ರ 80: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	106
ಚಿತ್ರ 81: ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟೋರೇಟ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು.....	106
ಚಿತ್ರ 82: ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟೋರೇಟ್ ಇಲಾಖೆಯ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.....	107
ಚಿತ್ರ 83: ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ EoDB	109
ಚಿತ್ರ 84: ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲ ಜಿಎಸ್‌ಡಿಪಿ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು 2012-2020.....	113
ಚಿತ್ರ 85: ಕರ್ನಾಟಕದ ಜಿಎಸ್‌ವಿಎ ಸಂರಚನೆ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು	114
ಚಿತ್ರ 86: ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲ ಎಫ್‌ಡಿಐ ಒಳಹರಿವು	114
ಚಿತ್ರ 87: ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲ ಎಫ್‌ಡಿಐ ಒಳಹರಿವು (ಸಂಖ್ಯೆಗಳಲ್ಲ)	115
ಚಿತ್ರ 88: ಕರ್ನಾಟಕವು ಅರಿತುಕೊಂಡ ಹೂಡಿಕೆಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು	115
ಚಿತ್ರ 89: ಕರ್ನಾಟಕದ ಹೂಡಿಕೆಯ ಹರಿವಿನ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು	116
ಚಿತ್ರ 90: 2011ರ ಮೊದಲು ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳು	117
ಚಿತ್ರ 91: ಕರ್ನಾಟಕದ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳು (ಸಂಖ್ಯೆಗಳಲ್ಲ).....	118
ಚಿತ್ರ 92: KUM / DIC ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳ ಸ್ಕ್ವಾಪ್‌ಶಾಟ್.....	124
ಚಿತ್ರ 93: ಇಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಾಗಿ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ	125
ಚಿತ್ರ 94: KUM ಮತ್ತು DIC ಗಾಗಿ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	126
ಚಿತ್ರ 95: EoDB ಗಾಗಿ ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದ ಜಾಹೀರಾತು ಪ್ರಚಾರ.....	128
ಚಿತ್ರ 96: ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ಬಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಕಿರುಪುಸ್ತಕ.....	128
ಚಿತ್ರ 97: ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ಸಾಧಿಸಿದ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	129
ಚಿತ್ರ 98: ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಸುಧಾರಣ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಪ್ರಮುಖಾಂಶಗಳು	130
ಚಿತ್ರ 99: ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲ ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರಾ EoDB ಯನ್ನು ಸರಳೀಕರಿಸುವುದು.....	132
ಚಿತ್ರ 100: ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲ ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರಾ EoDB ಯನ್ನು ಸರಳೀಕರಿಸುವುದು	134
ಚಿತ್ರ 101: NeSDA ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗಾಗಿ ಮಾನದಂಡಗಳು.....	145
ಚಿತ್ರ 102: ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ	145

ಕೋಷ್ಟಕಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಕೋಷ್ಟಕ 1: ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ವಿವರವಾದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮ್ಯಾಟ್ರಿಕ್ಸ್	22
ಕೋಷ್ಟಕ 2: ಬೃ.ಬಿಂ.ಮ.ಪಾ. ಇ-ಸೇವೆಗಳು - ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	31
ಕೋಷ್ಟಕ 3: ಬೃಬಿಂಮಪಾ ಸೇವೆಗಳ ನಿರಾಕರಣೆಗೆ ಕಾರಣಗಳು.....	35
ಕೋಷ್ಟಕ 4: ಬೃಬಿಂಮಪಾ.ಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ	38
ಕೋಷ್ಟಕ 5: ಬಡಿಎ ಇ-ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆ - ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	39
ಕೋಷ್ಟಕ 6: ಬಡಿಎ ಸೇವೆಗಳ ನಿರಾಕರಣೆಗೆ ಕಾರಣಗಳು	41
ಕೋಷ್ಟಕ 7: ಬಡಿಎನ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ.....	42
ಕೋಷ್ಟಕ 8: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಇ-ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ - ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	43
ಕೋಷ್ಟಕ 9: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ.....	46
ಕೋಷ್ಟಕ 10: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇ-ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆ - ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	47
ಕೋಷ್ಟಕ 11: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ.....	50
ಕೋಷ್ಟಕ 12: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆಗಳ ಪೂರೈಕೆ - ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು.....	52
ಕೋಷ್ಟಕ 13: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ.....	56
ಕೋಷ್ಟಕ 14: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳು - ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	57
ಕೋಷ್ಟಕ 15: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ.....	63
ಕೋಷ್ಟಕ 16: ಐಜಿಆರ್ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆ -ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು.....	64
ಕೋಷ್ಟಕ 17: ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ	67
ಕೋಷ್ಟಕ 18: ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆಗಳ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	68
ಕೋಷ್ಟಕ 19: ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಾದ್ಯಂತ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ	70
ಕೋಷ್ಟಕ 20: ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	72
ಕೋಷ್ಟಕ 21: ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ.ಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಾದ್ಯಂತ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ.....	75
ಕೋಷ್ಟಕ 22: ಕ.ಕೈ.ಪ್ರ.ಅ.ನಿ.ದ ಇಲಾಖಾ ಇ-ಸೇವೆಗಳು- ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	77
ಕೋಷ್ಟಕ 23: ಕ.ಕೈ.ಅ.ಪ್ರ.ಮ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ	82
ಕೋಷ್ಟಕ 24: ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	83
ಕೋಷ್ಟಕ 25: ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸ್ಥಿತಿ ಸೇವೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ	86
ಕೋಷ್ಟಕ 26: ಬೆಸ್ಕಾಂ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು.....	87
ಕೋಷ್ಟಕ 27: ಬೆಸ್ಕಾಂ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ	89
ಕೋಷ್ಟಕ 28: ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆಗಳ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	90
ಕೋಷ್ಟಕ 29: ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ	92
ಕೋಷ್ಟಕ 30: ಬಡಬ್ಲೂಎಸ್‌ಎಸ್‌ಬಿ ಇ-ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು.....	93
ಕೋಷ್ಟಕ 31: ಬಡಬ್ಲೂಎಸ್‌ಎಸ್‌ಬಿ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ	95
ಕೋಷ್ಟಕ 32: ಡಿಎಮ್‌ಎ ಇ-ಸೇವೆ-ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	97
ಕೋಷ್ಟಕ 33: ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ.....	101
ಕೋಷ್ಟಕ 34: ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಇ- ಸೇವೆಗೆ - ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು.....	102

ಕೋಷ್ಟಕ 35: ಸಹಾಕರ ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ	104
ಕೋಷ್ಟಕ 36: ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟೋರೇಟ್ ಇ-ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆ-ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು.....	105
ಕೋಷ್ಟಕ 37: ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟೋರೇಟ್ ಇಲಾಖೆಯ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ	107
ಕೋಷ್ಟಕ 38: ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲ ಹೂಡಿಕೆ ನಕ್ಷೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಚೌಕಟ್ಟು	111
ಕೋಷ್ಟಕ 39: 2015-19 ರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ EoDB ಶ್ರೇಯಾಂಕಗಳು	123
ಕೋಷ್ಟಕ 40: ಇಬಿಜ್ ಕರ್ನಾಟಕಕ್ಕೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	126
ಕೋಷ್ಟಕ 41: 2015 ರಿಂದ ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ಕೈಗೊಂಡ ಸುಧಾರಣೆಗಳು.....	129
ಕೋಷ್ಟಕ 42: 2015 ರಿಂದ ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ ಕೈಗೊಂಡ ಸುಧಾರಣೆಗಳು	131
ಕೋಷ್ಟಕ 43: ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರ ಸಂಯೋಜಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು	132
ಕೋಷ್ಟಕ 44: ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ಅಧಿಸೂಚಿತ ಕಾಲಮಿತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಹೋಲಿಕೆ.....	134
ಕೋಷ್ಟಕ 45: ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ ಕಾಲಮಿತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಕಾಲದ ಹೋಲಿಕೆ.....	135
ಕೋಷ್ಟಕ 46: ಕರ್ನಾಟಕ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು	160

ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತನಾಮಗಳ ಪಟ್ಟಿ

AHOW	Authorisation under Hazardous and other Waste ಅಪಾಯಕಾರಿ ಮತ್ತು ಇತರ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಡಿ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿಕೆ
BBMP	Bruhat Bengaluru Mahanagara Palike ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BDA	Bangalore Development Authority ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ
BESCOM	Bangalore Electricity Supply Company ಬೆಂಗಳೂರು ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ
BOCW	Building and other construction workers ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣಕಾರ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕರು
BP	Building Plan ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ
BPR	Business Process Re-engineering ವ್ಯಾಪಾರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪುನರ್ ರಚನೆ
BRAP	Business Reform Action Plan ವ್ಯಾಪಾರ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ
BWSSB	Bangalore Water Supply and Sewerage Board ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಲಿ
CAF	Combined Application Form ಸಂಯೋಜಿತ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ
CAGR	Compound Annual Growth Rate ಸಂಚಿತ ವಾರ್ಷಿಕ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣ
CERSAI	Central Registry of Securitization Asset Reconstruction and Security Interest ಭದ್ರತೆ ಆಸ್ತಿ ಪುನರ್ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ಆಸಕ್ತಿಯ ಕೇಂದ್ರ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಿ
COE	Consent for Establishment/Expansion ಸ್ಥಾಪನೆ/ವಿಸ್ತರಣೆಗೆ ಸಮ್ಮತಿ
COO	Consent for Operations ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೆ ಸಮ್ಮತಿ
CPI	Consumer Price Index ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕ
DC	Deputy Commissioner ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು
DIC	District Industries Center ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ
DIL	Direct Industrial Licenses ನೇರ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪರವಾನಗಿ
DLSWCC	District Level Single Window Clearance Committee ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವಿಮೋಚನೆ ಸಮಿತಿ
DMA	Directorate of Municipal Administration ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ

DPAR	Department of Personnel and Administrative Reforms ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಇಲಾಖೆ
DPIIT	Department for Promotion of Industry and Internal Trade ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನಾ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ ಇಲಾಖೆ
E.g.	Example ಉದಾಹರಣೆ
EC	Encumbrance Certificate ಋಣಭಾರ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ
EIA	Environmental Impact Assessment ಪಾರಿಸರಿಕ ಪ್ರಭಾವ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ
EMD	Earnest Money Deposit ಮುಂಗಡ ಹಣ ಠೇವಣಿ
EoDB	Ease of Doing Business ಸುಲಭ ವ್ಯಾಪಾರ ನೆರವೇರಿಕೆ
FAQ	Frequently Asked Question ಪದೇ ಪದೇ ಕೇಳಿಬರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು
FDI	Foreign Direct Investment ವಿದೇಶಿ ನೇರ ಬಂಡವಾಳಹೂಡಿಕೆ
FGD	Focus Group Discussion ಗಮನಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಸಮೂಹ ಚರ್ಚೆ
FTNC	Fast Track Network Connection ಫಾಸ್ಟ್ ಟ್ರ್ಯಾಕ್ ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್ ಸಂಪರ್ಕ
GIGW	Guidelines for Indian Government Websites ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು
GO	Government Order ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ
GOK	Government of Karnataka ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
GSDP	Gross State Domestic Product ಒಟ್ಟು ರಾಜ್ಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಉತ್ಪನ್ನ
GSVA	Gross State Value Added ಒಟ್ಟು ರಾಜ್ಯ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ
HTTPS	Hypertext Transfer Protocol ಹೈಪರ್‌ಟೆಕ್ಸ್ಟ್ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫರ್ ಪ್ರೋಟೋಕೋಲ್
ID	Identification
IDI	In-Depth Interviews ಕೂಲಂಕುಷ ಸಂದರ್ಶನಗಳು
IEM	Industrial Entrepreneur Memoranda ಕೈಗಾರಿಕಾ ಉದ್ಯಮಿದಾರ ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಪತ್ರ
IGR	Inspector General of Registration and Stamps ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಮಹಾಪರಿವೀಕ್ಷಕರು
INR	Indian Rupee ಭಾರತೀಯ ರೂಪಾಯಿ

ISMW	Interstate migration worker ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕ
KIADB	Karnataka Industrial Areas Development Board ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ
KM	Kilometre ಕಿಲೋಮೀಟರ್
KSPCB	Karnataka Pollution Control Board ಕರ್ನಾಟಕ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ
KUM	Karnataka Udyog Mitra ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ
KW	Kilowatt ಕಿಲೋವ್ಯಾಟ್
LBPAS	Land and building plan approval system ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
LCSA	Lease Cum Sales Agreement ಗುತ್ತಿಗೆ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ಕ್ರಯಪತ್ರ
LOI	Letter of Intent ಉದ್ದೇಶ ಪತ್ರ
LT	Low Tension ಲೋ ಟೆನ್ಷನ್
MeitY	Ministry of Electronics and Information Technology ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಚಿವಾಲಯ
MOU	Memorandum of Understanding
MSME	Micro, Small and Medium Enterprises ಸೂಕ್ಷ್ಮ, ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಗಾತ್ರದ ಉದ್ಯಮಗಳು
NA	Not Applicable ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ
NeSDA	National e-Governance Service Delivery Assessment ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಇ-ಆಡಳಿತ ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ
NGSP	National Government Services Portal ರಾಷ್ಟ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಸೇವೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್
NOC	No Objection Certificate ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ
OTP	One Time Password ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್
PAN	Permanent Account Number ಖಾಯಂ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ
RDA	Resource Description and Access ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವಿವರಣೆ ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ
ROR	Record of Rights ಹಕ್ಕುಪತ್ರ ದಾಖಲೆ
SHLCC	State High Level Clearance Committee ರಾಜ್ಯ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ವಿಮೋಚನಾ ಸಮಿತಿ

SIR	Special Investment Region ವಿಶೇಷ ಹೂಡಿಕೆ ವಲಯ
SLSWCC	State Level Single Window Clearance Committee ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವಿಮೋಚನಾ ಸಮಿತಿ
SMS	Short Message Service ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಸಂದೇಶ ಸೇವೆ
STQC	Standardisation Testing and Quality Certification ಮಾನಕೀಕರಣ ಪರಿಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ
SUC	Single Unit Complex ಏಕ ಘಟಕ ಸಂಕೀರ್ಣ
TOR	Terms of Reference ಉಲ್ಲೇಖಿತ ನಿಯಮಗಳು
UGD	Underground Drainage ಒಳಚರಂಡಿ
UTs	Union Territories ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳು
VFA	Value of Fixed Assets ನಿಶ್ಚಿತ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯ
W3C	World Wide Web Consortium ವರ್ಲ್ಡ್ ವೈಡ್ ವೆಬ್ ಕನ್ಸೋರ್ಟಿಯಂ

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಾರಾಂಶ

ಈ ಅಧ್ಯಯನವು, ಬ್ಯು.ಬಿ.ಮ.ಪಾ (BBMP); ಬಿಡಿಎ (BDA); ಕೆ.ಕೆ.ಪ್ರ.ಅ.ಮಂ (KIADB); ಕೆ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ (KSPCB); ಕಂದಾಯ (Revenue); ಕಾರ್ಮಿಕ (Labour); ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು, ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯ (Factories, Boilers, Industrial Safety & Health); ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ (BWSSB), ಮುಂತಾದ ಕರ್ನಾಟಕದ ಹದಿನೇಳು ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಐವತ್ತೇಳು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಹಾಗೂ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳ¹ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವವನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಈ ಸೇವೆಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವ ನಿರ್ಣಯಿಸಲು ಹಾಗೂ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಉತ್ತಮಪಡಿಸಲು ಸುಧಾರಣೆ ತರಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಮುಖ ರೂಢಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಹಾಗೂ ವಿದೇಶಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸಲು ವಿವರವಾದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ಈ ಅಧ್ಯಯನ ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

ಸವಿಸ್ತಾರವಾಗಿ ಈ ಅಧ್ಯಯನವು, 1 ಏಪ್ರಿಲ್ 2019 ರಿಂದ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020 ರವರೆಗಿನ ಕಾಲಘಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುತ್ತದೆ :

- 1 ಸಕಾಲದ (SAKALA) ಸೇವಾ ಅರ್ಜಿಗಳ ದತ್ತಾಂಶಗಳಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡ, ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣ, ಅನುಮೋದನೆ/ನಿರಾಕರಣೆ ಪ್ರಮಾಣ, ನಿರಾಕರಣೆಗೆ ಕಾರಣಗಳು ಮತ್ತು ಸಕಾಲ ಕಾಲಾವಧಿಯ ಅನುಸರಣೆ
- 2 ಕೂಲಂಕುಷವಾದ ಸಂದರ್ಶನಗಳ (ಐಡಿಐಗಳು) ಮೂಲಕ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಕುರಿತು ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯ
- 3 ತಲುಪುವಿಕೆ, ಸುಲಭ ಬಳಕೆ, ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿತನ ಈ ಸೇವೆಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲು NeSDA (ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಇ-ಆಡಳಿತ ಸೇವಾ ವಿತರಣಾ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಸೇವೆಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಪೂರೈಕೆ / ಈಡೇರಿಕೆಯ ವಿಧಾನ- ಅವುಗಳು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕವೇ ಅಥವಾ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಹೊರತಾಗಿಯೇ ಆಗಿರಲಿ.
- 4 ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ನಾಮಾಂಕಿತ ಚರ್ಚೆಗಳ (FGD) ಮೂಲಕ ಉದ್ದಿಮೆ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ.

ಸಲಹೆ ನೀಡಲು/ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಸಾಧನಗಳಿಂದ ಹೊರಹೊಮ್ಮಿದ ಸಂಚಿತ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸುಧಾರಿಸಲು, ಭೂಮಿಯ ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಈ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಮುಖ್ಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಅತಿಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಗಾತ್ರದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳಿಗೆ ಬೆಂಬಲವನ್ನೂ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

¹ List of services as detailed in section 3.1 of Inception Report for Evaluation Study of Business Reforms Karnataka submitted to KEA

ಅಧ್ಯಯನದಿಂದ ಹೊರಹೊಮ್ಮಿದ ಮುಖ್ಯ ಅವಲೋಕನಗಳು:

ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳನ್ನು “ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇಲಾಖೆಗಳು” ಹಾಗೂ “ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕಾದ ಇಲಾಖೆಗಳು” ಎಂದು ವಿಂಗಡಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಸಕಾಲ ಕಾಲಾವಧಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ “ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ”, NeSDA ಅಂಕದಿಂದ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಮತ್ತು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಅನುಮೋದನೆ/ನಿರಾಕರಣೆಯಿಂದ ಮಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತೆ “ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ” ಮುಂತಾದ ಮಾನದಂಡಗಳಲ್ಲಿ ನೋಡಿದಾಗ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳು ಸರಾಸರಿಗಿಂತ (70% ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು) ಉತ್ತಮ ಕಾರ್ಯಪ್ರದರ್ಶನ ಹೊಂದಿವೆ. ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕಾದ ಇಲಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡರೆ, ಒಂದು ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಮೂರು ಮಾನದಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

ನಿರಾಕರಣೆಗೆ ಕಾರಣಗಳು ಏನೇ ಇರಲಿ, ದಾಖಲೆಗಳು ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು ಅಥವಾ ನಿರಾಕರಣೆಗೊಳ್ಳುವುದು ಕಡಿಮೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ, ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಿರಾಕರಣೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು “ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗಿನ ಸಂಬಂಧ”ವು ಕಡಿಮೆ ಇದೆ ಎಂದೇ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇವು ಪಾಲುದಾರರ ದೃಷ್ಟಿಕೋನದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುತ್ತವೆ. ಮುಖ್ಯವಾಗಿ, ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ/ಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಕ್ರಿಯವಾದ ಹಾಗೂ ನಿಖರವಾದ ಹಾಗೂ ಸ್ಪಷ್ಟವಾದ ಸಂವಹನದಿಂದ ನಿರಾಕರಣೆಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಕಡಿಮೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

- **ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇಲಾಖೆಗಳು:** ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇಲಾಖೆಗಳೆಂದರೆ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು, ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯ ಇಲಾಖೆ, ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ .

ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇಲಾಖೆಗಳ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ:

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆಗಳು	ದೊರೆಯುವ ಸೇವೆಗಳ ಹೆಸರು	ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕಗಳು	ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು
ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	ಭೂಮಿ / ಅಸ್ತಿಯ ನೋಂದಣಿ	85%	100%	70%	ಇಲಾಖೆಯು ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ತೌಲಿಕವಾಗಿ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚು. ಇದರ ಕಾರಣವೆಂದರೆ ಪೋರ್ಟಲ್ ಸಾಕಷ್ಟು ಉತ್ತಮ ವಿನ್ಯಾಸದೊಂದಿಗೆ, ಅತಿಸುಲಭ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಗೆ ಸಪಕಾರಿಯಾಗಿದೆ.
	ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿ	100%	75%	70%	
ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆ	ಕಾರ್ಖಾನೆಯ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆ	87%	70%	84%	ಇಲಾಖೆಯು ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಸಕಾಲ ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸರಾಸರಿಗಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಅನುಸರಣೆ ಹೊಂದಿದ್ದರೂ, ಒರಿಸ್ಸಾ ಸೇವೆಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣ ಆಫ್ ಲೈನ್ ಆಗಿವೆ, ಆನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಕೆಲ ಮಾನವ ಮಧ್ಯವ್ಯವೇಶಿಕೆ (ಭೌತಿಕ ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮುಂತಾದವು) ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತವೆ, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆಯಂತಹ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ.
	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಪರಿವಾಹನ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	86%	70%	84%	
	ಬಾಯ್ಲರ್ ಅನುಮೋದನೆ	95%	70%	ಅಸ್ವಯಂಸಂವಹನ - ಆಫ್ ಲೈನ್	
	ಬಾಯ್ಲರ್ ಗಳ ನೋಂದಣಿ	92%	70%	84%	
	ಬಾಯ್ಲರ್ ಮಾನ್ಯತೆಗಾಗಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	92%	77%	ಅಸ್ವಯಂಸಂವಹನ - ಆಫ್ ಲೈನ್	
ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ	ನೀರಿಗಾಗಿ ಹೊಸ ಸಂವಹನಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ	81%	70%	87%	ಇಲಾಖೆಗೆ ಬರುವ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಅರ್ಜಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು / ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳ ಕುರಿತಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಇಲಾಖೆಯು ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂಕಗಳನ್ನು ನೀಡಿದರೂ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಬಂದಿಗುವ ಅಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲೆಗಳೇ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗಿದೆ.

ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕಾದ ಇಲಾಖೆಗಳು: ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳ ಪೈಕಿ ಒಂದು ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಮೂರು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಇಲಾಖೆಗಳು ಕಡಿಮೆ ಪ್ರದರ್ಶನ ಅಂಕ (70%ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ) ಹೊಂದಿವೆ. ಈ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆಗಳು ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕ ಗುರುತಿಸುತ್ತದೆ. ಅದರ ಮುಂದಿನ ಕೋಷ್ಟಕವು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ವಿವರವಾದ ಅಂಕವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳು	ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸುಧಾರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಇನ್ನೂ ಉತ್ತಮ ಸಂಪರ್ಕ ಹೊಂದುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ
ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ (ಬ್ಯು.ಬಿ.ಎಂ.ಪಾ.)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ(ಬಿಡಿಎ)		<input checked="" type="checkbox"/>	
ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ಜಿಷಢ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆ		<input checked="" type="checkbox"/>	
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ		<input checked="" type="checkbox"/>	
ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ	<input checked="" type="checkbox"/>		
ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ಕರ್ನಾಟಕ ಅಗ್ನಿ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸೇವೆ ಇಲಾಖೆ			<input checked="" type="checkbox"/>
ಬೆಸ್ಕಾಂ			<input checked="" type="checkbox"/>
ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ		<input checked="" type="checkbox"/>	
ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ			<input checked="" type="checkbox"/>
ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವಹನ (ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್ ಇನ್ಫ್ರಾಸ್ಟ್ರಕ್ಚರ್) ಇಲಾಖೆ			<input checked="" type="checkbox"/>

ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕಾದ ಇಲಾಖೆಗಳ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ:

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆಗಳು	ದೊರೆಯುವ ಸೇವೆಗಳ ಹೆಸರು	ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕಗಳು	ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು
ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ	ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ತೆರಿಗೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ನೋಂದಣಿ ಪೂರೈಕೆ	100%	100%	53%	ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿ 100% ಅಂಕ ಪಡೆದರೆ, ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಅದರ ವೋಲ್ಟೇಜ್ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಕನಡದಲ್ಲಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಯಂತ್ರ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಾಗಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಸುಧಾರಣೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.
	ಪಸಿದು ವರ್ಗ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಸ್ವಾಧೀನ / ವಿವರಣೆಗಾಗಿ ಅನುಮತಿ (COE)	N97%	53%	93%	ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿ, ಕೆಂಪು ವರ್ಗದ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯು ಕಡಿಮೆ ಅಂಕ ಪಡೆದಿದೆ, ಇದಕ್ಕೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ, ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ವರಿಶಿಯಲನೆಯ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದು.
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲೀಕು ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ	ಕೆಂಪು ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ EIA-ಹೊರತುಪಡಿಸಿ (Environmental Impact Assessment)	92%	41%	93%	ಅದಾಗ್ಯೂ, ಪಸಿದು ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಪದೇ ಪದೇ ತಪಾಸಣೆ ಆವರಣಗಳ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಅಸಮರ್ಪಕ ಪೂರೈಕೆಯಾದ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆಯು ಕಡಿಮೆ ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಕಾರಣವೆಂದು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ.
	ಪಸಿದು ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೆ ಅನುಮತಿ (CFO-Consent for Operation)	99%	78%	93%	
	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ CFO ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ	96%	74%	93%	
	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗದ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳ CFO	98%	71%	93%	
	ಕೆಂಪು ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ CFO EIA ಯೋಜನೆಗಳು-	95%	57%	93%	
	ಕೆಂಪು ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ CFO EIA ಹೊರತುಪಡಿಸಿ	96%	43%	93%	
	ಪಸಿದು ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅಪಾಯಶಾಂತಿ ಮತ್ತು ಇತರ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕೃತ ಅನುಮತಿ (AHOW)	96%	84%	93%	
	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅಪಾಯಶಾಂತಿ ಮತ್ತು ಇತರ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕೃತ ಅನುಮತಿ (AHOW)	99%	76%	93%	
	ಕೆಂಪು ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅಪಾಯಶಾಂತಿ ಮತ್ತು ಇತರ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕೃತ ಅನುಮತಿ (AHOW)	90%	35%	93%	
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಮತ್ತು ತುರ್ತುಸೇವೆಗಳು	ಎತ್ತರದ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬೇಕಾದ ಪತ್ರಗಳು (ಎನ್ ಓ ಸಿ)	79%	39%	76%	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡದಿರುವುದು ಮತ್ತು ಇತರ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗಿನ ಪದೇ ಪದೇ ಸಂವಹನಗಳು ಈ ವಿಳಂಬಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣಗಳಾಗಿವೆ. ಇಲಾಖೆಗಳು ನೀಡುವ ಸೇವೆಗಳು ಇನ್ನೂ ಮಾನವ ಮಟ್ಟದವೇ ಮತ್ತು ಆರ್ ಲೈನ್ ಸಂವಹನಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.
	ವಿಮೋಚನೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು	100%	2%	76%	

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆಗಳು	ದೊರೆಯುವ ಸೇವೆಗಳ ಹೆಸರು	ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕಗಳು	ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು
ಬೆಂಗಳೂರು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ / ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ- LT2 & LT3	79%	67%	89%	ಇಲಾಖೆಯ ತುಲನಾತ್ಮಕವಾದ ಕಡಿಮೆ ಪ್ರಮಾಣದ ಅನುಮೋದನೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆಯ ಕಾರಣಗಳು ಈ ರೀತಿ ಇವೆ: 1) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವಿಳಾಸ, ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತ, ಬೋರ್ಡ್ ಗಾತ್ರ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗದಿರುವುದು 2) ಅರ್ಜಿದಾರರು ತುಲನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಪಾವತಿಸದಿರುವುದು, ಕಟ್ಟಡದ ಪೋಲೀಸ್, ಇತರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಎನ್‌ಓಸಿಗಳಂತಹ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ಕಾರಣ 3) ತಪ್ಪಾದ ಅಧಿಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು
	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ನೋಂದಣಿ	87%	68%	70%	ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಮುಖ ಅವಲೋಕನಗಳಿಂದಾಗಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅಂಕಗಳು ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೂ ಕಡಿಮೆ ಇವೆ: 1) ಬಳಕೆದಾರರು ತಮ್ಮ ವಿನಂತಿಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಪತ್ತೆಹಚ್ಚಲು ಮತ್ತು ಸಮಯೋಚಿತ ನಿರೀಕ್ಷಣೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ. 2) ಮೆಟ್ರೋ ವಿಷಯವು ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ. 3) ದೂರಗಳು / ಕಿಂಮುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಫೀಚರ್) ಲಭ್ಯತೆ ಇಲ್ಲ. 4) ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಕೊರತೆ
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ	ಪ್ರಧಾನ ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ನೋಂದಣಿ	94%	70%	63%	
	ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನಿಗೆ ಪದವಾನಗಿ	96%	80%	63%	
	ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಾರ್ಯದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ	96%	70%	63%	
	ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ನೋಂದಣಿ	96%	80%	48%	
ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆ	ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಾರ್ಯದ ಅಡಿ ನೋಂದಣಿ	75%	75%	63%	
	ಹೊಸ ಔಷಧ ಉತ್ಪಾದನಾ ಪದವಾನಗಿಯ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಇಲ್ಲ	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಇಲ್ಲ	47%	ಇಲಾಖೆಯ ಮೆಟ್ರೋ, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಔಷಧ ಉತ್ಪಾದನಾ ಪದವಾನಗಿಯ ಪೋಲೀಸ್, ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆಯಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಅಂಕ ಗಳಿಸಿದೆ. ಬಳಕೆದಾರರು ತಮ್ಮ ವಿನಂತಿಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಪತ್ತೆಹಚ್ಚಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ. ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತಾ ತ್ರಿಮೂಲಗಳಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಸುಧಾರಣೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.
ಚಿಲ್ಲರೆ ಮಾಹಿತಿ ಪದವಾನಗಿ	99%	72%	70%		

ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕಾದ ಇಲಾಖೆಗಳ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ :

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆಗಳು	ದೊರೆಯುವ ಸೇವೆಗಳ ಹೆಸರು	ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಶಗಳು	ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು
ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಿಕೆ	93%	33%	69%	ಸಂಬಂಧಿತ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪದೇಪದೇ ಸಂವಹನಗಳ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಕಾರಣವಾಗುವ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಒಂದು ಕಾರಣವೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕಛಾಸಹಿ ಮತ್ತು ತಪಾಸಹಿ ಅವಲೋಕನಗಳ ಅನುಸರಣೆಯಿಂದಾಗಿ ಪದೇಪದೇ ಸಂವಹನ ಕ್ರಿಯೆಗಳು ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣವೆಂದು ಕಂಡುಬರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ಸೇವೆಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಆಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬೇಕು.
	ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಿಕೆ	83%	23%	76%	
	ನೀರು ಪರಬಲಾಟ ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿಗೆ ಅನುಮತಿ	99%	31%	71%	
	ವಾಸದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ನೀಡಿಕೆ	97%	65%	76%	
	ಆಸ್ತಿ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಬದಲಾವಣೆ	86%	23%	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ - ಆಫ್‌ಲೈನ್	
	ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವಿಕೆಗೆ ಅನುಮತಿ	99%	87%	76%	
ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್	ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ	100%	43%	64%	ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿನ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ (ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳ ಧೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಈ ದಾಖಲೆಗಳ ಮತ್ತೆ ಮತ್ತೆ ಪರಿಶೀಲನೆ) ಆಗಾಗ, ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ. ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯತೆ, ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ ಮತ್ತು ಬಳಕೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗಿಂತಿರುವ ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ವೆಬ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನ್ನು ಸಾಕಷ್ಟು ಸುಧಾರಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.
ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಬಿಡಿಎ)	ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪಡೆಯುವಿಕೆ	93%	75%	31%	ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯತೆ, ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಸುಧಾರಣೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.
ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ	ಕೃಷಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯ ಪರಿವರ್ತನೆ	59%	68%	69%	ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪದೇಪದೇ ಸಂವಹನಗಳು ಅರ್ಜಿಗಳ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ವಿಳಂಬಗಳಿಗೆ ಕಾರಣವಾಗಿದೆ.

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆಗಳು	ದೊರೆಯುವ ಸೇವೆಗಳ ಹೆಸರು	ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಶಗಳು	ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು
ಕಾನೂನು ಮಾಪನಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	ಹೊಸ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವಿಕೆ	53%	45%	73%	ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಕುರಿತು ಅಸಮರ್ಪಕ ತಿಳುವಳಿಕೆ, ಅಸಮರ್ಪಕ ಪ್ರಾರಂಭ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಛಾಸಹಿಗಳು ವಿಳಂಬ ಮತ್ತು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣಗಳಾಗಿವೆ ಎಂದು ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನವು ಒಬ್ಬರಾಗಬಹುದು.
ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ	ಭೂ ಪಂಚಿಕೆ	80%	51%	67%	ಕಛಾಸಹಿ ಮತ್ತು ಅವಲೋಕನಗಳ ಅನುಸರಣೆಗಳ ಮರುಕವಾಗುವಿಕೆಗೆ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣವೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅನೇಕ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೋಡ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರಾರಂಭ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇನ್ನೂ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ, ಸಂಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಮಾಪನವು (Central tendency) ಭೂ ಪಂಚಿಕೆಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಸಮಯದ 7 ಪಟ್ಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮತ್ತು ಬಿಬಿ (ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ) ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಅನುಮೋದಿತ ಸಮಯದ 16 ಪಟ್ಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.
	ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮತಿ	32%	25%	67%	
ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ (ಬಿಬಿಎಂಪಿ)	ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ	94%	73%	60%	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಸಮರ್ಪಕ ಪ್ರಾರಂಭ ದಾಖಲೆಗಳು, ಕಟ್ಟಡಗಳ ಬೈಲಾ ಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸದಿರುವುದು, ತಪ್ಪು ಅಧಿಕಾರಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ, ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದು ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾದ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣಗಳು ದಾಖಲೆಗಳ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಇನ್ನೂ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿದೆ ಎಂದು ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನದಿಂದ ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ, ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಅವರ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗಿಂತ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯು ಕೆಲವರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ.
	ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮತಿ	89%	47%	67%	
	ಮರ ಕಡಿಯಲು ಮತ್ತು ಸಾಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ	64%	52%	47%	
	ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವಿಕೆಗೆ ಅನುಮತಿ	ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ	ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ	49%	
	ಖಾತೆಯ ನೋಂದಣಿ	ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ	ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ	73%	
	ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ	ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ	65%	
	ವಾಸದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪಡೆಯುವಿಕೆ	ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ	3%	NA	
	ಪ್ರಾರಂಭ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪಡೆಯುವಿಕೆ	ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ	2%	NA	

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ, ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ನಿರ್ವಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾದ

ಮೊದಲ 10 ಉತ್ತಮ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ:

ಮೊದಲ 10 ಸೇವೆಗಳು	ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ ಅಂಶಗಳಿಗಾಗಿ	ತುಲನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ NeSDA ಅಂಶಗಳಿಗಾಗಿ	ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರ ಸಂಪರ್ಕದ ಸೂಚಕ ಅನುಮೋದನೆಯ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ
1	ಭೂಮಿ / ಆಸ್ತಿಯ ನೋಂದಣಿ	ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆ	FIRMS ಗಳ ನೋಂದಣಿ
2	ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ತೆರಿಗೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಪೂರೈಕೆ	ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಮೂಲಕ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಮಾರಾಟದ ಪರವಾನಗಿ
3	DMA ನಿಂದ ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವಿಕೆಗೆ ಅನುಮತಿ	ಬಾಯ್ಲರ್ ಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ
4	ಹಸಿರು ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅಪಾಯಕಾರಿ ಮತ್ತು ಇತರ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕೃತ ಅನುಮತಿ(AHOW)	ನೀರಿನ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ	ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ತೆರಿಗೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಪೂರೈಕೆ
5	ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಪರವಾನಗಿ	ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ
6	ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ತಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿ ನೋಂದಣಿ	ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿ	DMA ಯಿಂದ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿಗೆ ಅನುಮತಿ
7	ಕೇಸರಿ ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅಪಾಯಕಾರಿ ಮತ್ತು ಇತರ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಅಧಿಕೃತ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿಕೆ (AHOW)	ಹೆಚ್ಚುವರಿ / ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ- LT2 & LT3	ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವಿಕೆಗೆ ಅನುಮತಿ ಡಿಎಂಐ
8	ಹಸಿರು ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಾಗಿ ಅನುಮತಿ (ಸಿಎಫ್‌ಬಿ)	ನೀರು ಮತ್ತು ಗಾಳಿಯ ಕಾರ್ಯದ ಮರುದ್ದ ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ KSPCB ಸೇವೆಗಳು	ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳ ಅನುಮೋದನೆಗಳ ಪ್ರವರ್ತನೆ
9	ಕೇಸರಿ ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಸಿಎಫ್‌ಬಿ	ಒದ್ದುತ್ ಅನುಸ್ಥಾಪನೆಯ ನಕ್ಷೆಗಳ ಅನುಮೋದನೆ	ಕೇಸರಿ ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳು ಸಿಎಫ್‌ಬಿ
10	ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ನೋಂದಣಿ	ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳ ಅನುಮೋದನೆಗಳ ಪ್ರವರ್ತನೆ	ಹಸಿರು ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಾಗಿ ಅನುಮತಿ (ಸಿಎಫ್‌ಬಿ)

ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ, ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ನಿರ್ವಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾದ

ಕೊನೆಯ 10 ಉತ್ತಮ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕೊನೆಯ 10 ಸೇವೆಗಳು	ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ ಅಂಶಗಳಿಗಾಗಿ	ತುಲನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ NeSDA ಅಂಶಗಳಿಗಾಗಿ	ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರ ಸಂಪರ್ಕದ ಸೂಚಕ ಅನುಮೋದನೆಯ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ
1	ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಯಿಂದ ವಾಸದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪಡೆಯುವಿಕೆ	BDAಯಿಂದ ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪಡೆಯುವಿಕೆ	KIADB ಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮತಿ
2	ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪಡೆಯುವಿಕೆ	ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಪೂರೈಕೆ	ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಕೃಷಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತನೆ
3	ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	BBMP ದಿಂದ ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯಲು ಅನುಮತಿ	ಹೊಸ ಔಷಧ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಿಕೆ
4	DMA ಯಿಂದ ಆಸ್ತಿ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಬದಲಾವಣೆ	ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಹೊಸ ಔಷಧಗಳ ಉತ್ಪಾದನಾ ಪರವಾನಗಿಯ ಮಂಜೂರು	ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಯಿಂದ ಮರ ಕಡಿಯಲು ಮತ್ತು ಸಾಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ
5	DMA ಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ಪೂರೈಕೆ	ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಿಂದ ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯಲು ಅನುಮತಿ	ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ನೋಂದಣಿ
6	KIADB ಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಯಿಂದ ಮರ ಕಡಿಯಲು ಮತ್ತು ಸಾಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ	ಏತ್ತರದ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕಾಗಿ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕದಿಂದ ಎನ್‌ಒಒಸಿ
7	DMA ಯಿಂದ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿಗೆ ಅನುಮತಿ	ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ನೋಂದಣಿ	ಹೆಚ್ಚುವರಿ / ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ- LT2 & LT3
8	ಡಿಎಂಐಯಿಂದ ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ ಪೂರೈಕೆ	ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ	KIADBಯಿಂದ ಭೂ ಹಂಚಿಕೆ
9	ಕೆಂಪು ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಪಾಯಕಾರಿ ಮತ್ತು ಇತರ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಗಳ (AHOW) ಅಧಿಕೃತ ಅನುಮತಿ ಕಾರ	DMA ಯಿಂದ ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ ಪೂರೈಕೆ	DMA ಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ಪೂರೈಕೆ
10	ಏತ್ತರದ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕಾಗಿ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕದಿಂದ ಎನ್‌ಒಒಸಿ	KIADBಯಿಂದ ಭೂ ಹಂಚಿಕೆ	DMA ಯಿಂದ ಆಸ್ತಿ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಬದಲಾವಣೆ

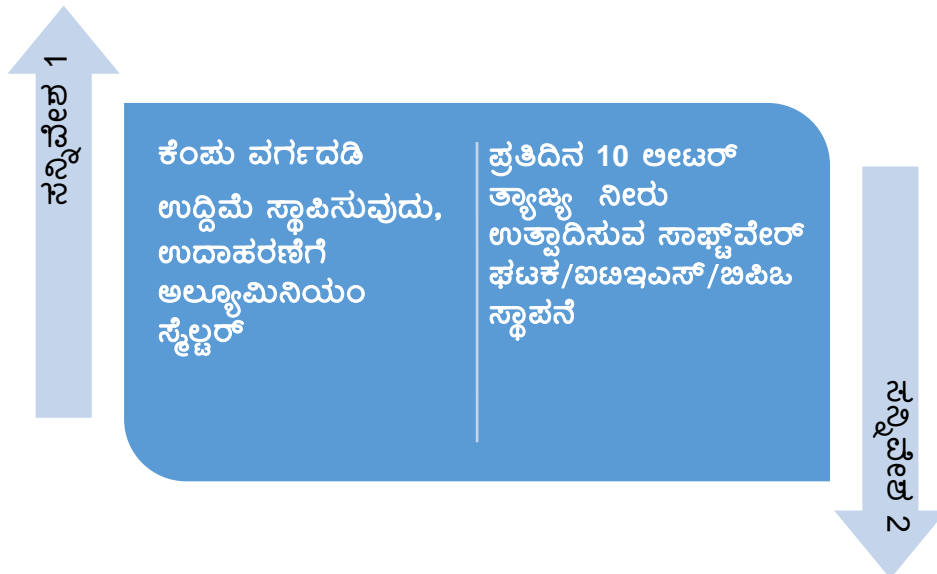
ಇತರ ಅವಲೋಕನಗಳು (ಅಂತರ ಇಲಾಖೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಹೊಡಿಕೆದಾರ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ)

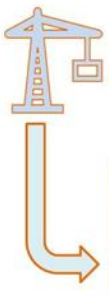
ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ, ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ನಿರ್ವಹಣೆಗಳ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧ/ಸಹಯೋಗಗಳನ್ನು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಿಂಜಲನೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ (Regression Analysis) ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಯಿತು. ಈ ಇಲಾಖೆಗಳ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧ/ಸಹಯೋಗ ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಮೂರು ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿದ್ದ ದತ್ತಾಂಶಗಳ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಂದರೆ, 17 ಇಲಾಖೆಗಳ 45 ಸೇವೆಗಳನ್ನು, ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.

ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ (ಸಕಾಲ ಕಾಲಾವಧಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತೆ) ಮತ್ತು ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ (ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣವಾಗಿ ಸೂಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತೆ) ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧದ ಅಂಕಿಅಂಶಾತ್ಮಕ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು. ದೊರೆತ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು, ಈ ಎರಡು ಮಾನದಂಡಗಳ ನಡುವೆ ಗಮನಾರ್ಹವಾದ, ಧನಾತ್ಮಕ ಸಹಯೋಗ (Significant Positive Correlation) ಸಂಬಂಧವಿದೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದವು. ಈ ಎರಡು ಮಾನದಂಡಗಳ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ = $0.64 + 0.37 * (\text{ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ಅನುಸರಣೆ})$ ಯ ರೇಖಾತ್ಮಕ ಸಮೀಕರಣದ ಮೂಲಕ ವಿವರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

'ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ' ಮತ್ತು 'ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದು' ಸಕ್ಷಮ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತವೆ. ಮತ್ತೊಂದು ವಿಧದಲ್ಲಿ ಹೇಳುವುದಾದರೆ, ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಸೇವೆಗಳ ಪೂರೈಕೆಗೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಯಾವುದೇ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ರಮಗಳು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಎರಡೂ ಮಾನದಂಡಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸುಧಾರಣೆ ತರುತ್ತವೆ.

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮತ್ತೊಂದು ಅಂಶವೆಂದರೆ ಅವಲಂಬನೆ ಹಾಗೂ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಕಾಲಾವಧಿಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳ ಸಂಚಿತ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವ. ಈ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲು ಸನ್ನಿವೇಶಗಳ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಬಳಸಲಾಗಿದೆ. ಆ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ, ಎರಡು ತದ್ವಿರುದ್ಧ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿರುವ (ಕೆಂಪು ಹಾಗೂ ಹಸಿರು ವರ್ಗಗಳು) ಕೈಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಒಳಗೊಂಡ ಕೆಳಗಿನ ಎರಡು ಸನ್ನಿವೇಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಯಿತು (ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರ ನೋಡಿ).





ಸನ್ನಿವೇಶ 1: ಕೆಂಪು ವರ್ಗದಲ್ಲಿ, ಅಲ್ಯೂಮಿನಿಯಂ ಸ್ಕ್ರಾಪ್‌ಗೆ, ಉತ್ಪಾದನಾ ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು :

- ಮರ ಕಡಿಯುವುದು, ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರು, ಅಂತರರಾಜ್ಯ ವಲಸಿಗರು ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ
- ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಿದ್ಯುತ್ ಗಾಗಿ ಹೈ-ಟೆನ್ಷನ್ ಮೀಟರ್ ಮತ್ತು ನೀರು ಸರಬರಾಜಿಗೆ ಬಿಡಬಲ್ಲ ಎಸ್‌ಎಸ್ ಬಿ ಅನುಮತಿ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ

ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಪೂರ್ವ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು

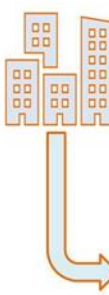
- ಕೈಗಾರಿಕಾ ಉದ್ಯಮಗಳ ನಿವೇದನೆ ಪತ್ರ
- ಆಲ್‌ಬಿಸಿ, ಜಿಪ್‌ಸೌಟಿ ಮತ್ತು PAN ನೋಂದಣಿ
- ಹೂಡಿಕೆಯ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ರಾಜ್ಯ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ

ಪೂರ್ವ ಸ್ಥಾಪನೆ ಅನುಮತಿಗಳು	ಸಕಾಲ ಕಾಲಮತಿ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ	2018-19ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸರಾಸರಿ ಸಮಯ, ದಿನಗಳಲ್ಲಿ
ಮರ ಕಡಿಯಲು ಅನುಮತಿ	90	ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ
ಕೆಂಪು ವರ್ಗದಡಿ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಅನುಮತಿ	70	134.3
ಬಾಯ್‌ನರ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ	90	65.4

ಸೇವಾ ಸಂಪರ್ಕಗಳು	ಸಕಾಲ ಕಾಲಮತಿ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ	2018-19ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸರಾಸರಿ ಸಮಯ, ದಿನಗಳಲ್ಲಿ
ಬೆಸ್ಕಾಂ ನಿಂದ ಸೇವಾ ಸಂಪರ್ಕ	30	128.1
BWSSB ಯಿಂದ ಸಂಪರ್ಕ	42	72.6
ವಿದ್ಯುತ್ ನಕ್ಷೆಯ ಅನುಮೋದನೆ	20	40.3

ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ	ಸಕಾಲ ಕಾಲಮತಿ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ	2018-19ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸರಾಸರಿ ಸಮಯ, ದಿನಗಳಲ್ಲಿ
ಕೆಂಪು ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ	120	191.2
ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಷೋರೇಟ್ ನಿಂದ ಅನುಮತಿ	20	42.1
ಕಾರ್ಬಾನೆ ಪರವಾನಗಿ	90	53.8

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಬಂಧಿತ ಅನುಮತಿಗಳು	ಸಕಾಲ ಕಾಲಮತಿ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ	2018-19ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸರಾಸರಿ ಸಮಯ, ದಿನಗಳಲ್ಲಿ
ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ	15	5
ISMW ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ	15	10
BOCW ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ	15	8



ಸನ್ನಿವೇಶ 2: ಸಾಫ್ಟ್ ವೇರ್ ಘಟಕ / ಐಟಿಐಎನ್ / ಬಿಪಿಒ ಸ್ಥಾಪನೆಯು ದಿನಕ್ಕೆ 10 ಕಿಲೋ ಲೀಟರ್ ತ್ಯಾಜ್ಯನೀರನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುತ್ತದೆ

- ಮರ ಕಡಿಯುವುದು, ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರು, ಅಂತರರಾಜ್ಯ ವಲಸಿಗರು ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ
- 1 ಮೆಗಾ ವ್ಯೂಲ್ಟ್ ಆಂಪಿಯರ್ ಡಿಜಿ ಸೆಟ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಿದ್ಯುತ್‌ಗಾಗಿ BWSSB ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಹೈ-ಟೆನ್ಷನ್ ಮೀಟರ್

ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಪೂರ್ವ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು

- ಕೈಗಾರಿಕಾ ಉದ್ಯಮಗಳ ನಿವೇದನೆ ಪತ್ರ
- ಆಲ್‌ಬಿಸಿ, ಜಿಪ್‌ಸೌಟಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾನ್ ನೋಂದಣಿ
- ಹೂಡಿಕೆಯ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ರಾಜ್ಯ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ

ಪೂರ್ವ ಸ್ಥಾಪನೆ ಅನುಮತಿಗಳು	ಸಕಾಲ ಕಾಲಮತಿ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ	2018-19ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸರಾಸರಿ ಸಮಯ, ದಿನಗಳಲ್ಲಿ
ಮರ ಕಡಿಯಲು ಅನುಮತಿ	90	ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ
ಹಸಿರು ವರ್ಗದಡಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಅನುಮತಿ	30	32.5

ಸೇವಾ ಸಂಪರ್ಕಗಳು	ಸಕಾಲ ಕಾಲಮತಿ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ	2018-19ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸರಾಸರಿ ಸಮಯ, ದಿನಗಳಲ್ಲಿ
ಬೆಸ್ಕಾಂ ನಿಂದ ಸೇವಾ ಸಂಪರ್ಕ	30	128.1
BWSSB ಯಿಂದ ಸಂಪರ್ಕ	42	72.6
ವಿದ್ಯುತ್ ನಕ್ಷೆಯ ಅನುಮೋದನೆ	20	40.3

ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ	ಸಕಾಲ ಕಾಲಮತಿ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ	2018-19ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸರಾಸರಿ ಸಮಯ, ದಿನಗಳಲ್ಲಿ
ಹಸಿರು ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ	120	28
ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಷೋರೇಟ್ ನಿಂದ ಅನುಮತಿ	20	42.1
ಅಂತಿಮ NOC	60	123

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಬಂಧಿತ ಅನುಮತಿಗಳು	ಸಕಾಲ ಕಾಲಮತಿ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ	2018-19ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸರಾಸರಿ ಸಮಯ, ದಿನಗಳಲ್ಲಿ
ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ	15	5
ISMW ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ	15	10
BOCW ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ	15	8

ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮೇಲೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುವ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ನಾಲ್ಕು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಿ, ಈ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಬಗಳಿಗಾಗಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ಫಲತಾಂಶಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕೆಳಗಿನ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ವಿಳಂಬ (ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ)	ಸನ್ನಿವೇಶ 1 ರಲ್ಲಿ (ದಿನಗಳಲ್ಲಿ)	ಸನ್ನಿವೇಶ 2 ರಲ್ಲಿ (ದಿನಗಳಲ್ಲಿ)	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳು
ಸ್ಥಾಪನೆ ಪೂರ್ವ ಪರವಾನಗಿಗಳು	44.3	2.5	ಡಿ.ಎಮ್.ಎ/ಬ್ಯು.ಬೆಂ.ಮ.ಪಾ., ಕರ್ನಾಟಕ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಗಳು
ಸೇವಾ ಸಂಪರ್ಕಗಳು	86.1	86.1	ಎಸ್ಕಾಂ, ಬಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್.ಎ.ಸ್.ಬಿ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್ ಪೆಕ್ಟೋರೇಟ್ ಇಲಾಖೆಗಳು
ಕಾರ್ಮಿಕತೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಪರವಾನಗಿಗಳು	ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲ	ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೆ ಅನುಮತಿ	71.2	3	ಕರ್ನಾಟಕ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್ ಪೆಕ್ಟೋರೇಟ್ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಗಳು

ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾದ ಇಲಾಖೆಗಳನ್ನು ಕೆಂಪು ಅಕ್ಷರಗಳಿಂದ

ಎರಡೂ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಲ್ಲೂ ಗಣನೀಯ ವಿಳಂಬಗಳನ್ನು, ಅಂದರೆ, ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದನೆ ಅಥವಾ ಸೇವಾ ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ನಾಲ್ಕು ಹಂತಗಳ ಪೈಕಿ ಮೂರು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು. ಮೇಲಾಗಿ, ಸೇವೆಗಳ ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ವಿಳಂಬಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ, ಉತ್ಪಾದನಾ ಘಟಕದ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 50%ರಷ್ಟು ವಿಳಂಬವನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು.

ಬೆಸ್ಕಾಂ, ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾಲಯ, ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ., ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ದಳ, ಹಾಗೂ ಬಿ.ನೀ.ಸ.ಒ.ಚ.ಮಂ.ಯಂತಹ ಲೈನ್ (ಮಾರ್ಗ) ಇಲಾಖೆಗಳು ತಮ್ಮ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತಗೊಳಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತಗೊಳಿಸಿದರೆ ಈ ವಿಳಂಬಗಳನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಬಹುದು. ಕೆಂಪು ವರ್ಗದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಉದ್ಯಮದ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸಾಧಕಬಾಧಕಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ.ಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಆದರೆ, ಹಸಿರು ವರ್ಗದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡುವಾಗಲೂ ಕೂಡ ವಿಳಂಬಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ರಾಜ್ಯದ ನಾಲ್ಕು ವಿಭಾಗಗಳಾದ್ಯಂತ ನಡೆಸಲಾದ ಉದ್ಯಮ ಭಾಗೀದಾರರ ಪರಸ್ಪರ ಸಂವಾದದಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಶೋಧಗಳಿಂದ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಆದ ಮೇಲಿನ ವಿಳಂಬಗಳ ಗಮನಿಕೆಗಳು, ಇನ್ನಷ್ಟು ಬಲಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಿಸಲ್ಪಡುತ್ತವೆ. ಈ ಪರಸ್ಪರ ಸಂವಾದಗಳಿಂದ ಬಂದ ಕೆಲವು ಪ್ರಮುಖ ಶೋಧಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ:

- ರಾಜ್ಯದ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿನ ಅದರ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಏಜೆಂಟ್‌ನೂ, ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ವಿಧದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ. ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಗಣನೀಯ ಪ್ರಮಾಣದ ಸ್ವಾಯತ್ತತೆಯನ್ನು ಅನುಭವಿಸುತ್ತವೆ. ಈ ಸ್ವರೂಪಕ್ಕೆ ತನ್ನದೇ ಆದ ದೃಷ್ಟಿಕೋನವಿದ್ದರೂ, ಮತ್ತೊಂದು ದಿಕ್ಕಿನಿಂದ ನೋಡಿದಾಗ, ಈ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ, ಜಿಲ್ಲೆಗಳಾದ್ಯಂತ ಅಧಿಕ ಮಟ್ಟದ ವ್ಯತ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತಿವೆ. ನಮ್ಮ ಸಮೂಹ ಚರ್ಚೆಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಮ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಎತ್ತಿ ತೋರಿಸಿದಂತೆ, ಅನೇಕ ವೇಳೆ ಇದು ಅಸ್ಪಷ್ಟತೆ ಮತ್ತು ಅಸಂಗತ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಎಡೆಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ.
- ರಾಜ್ಯದ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ (KUM) ಮತ್ತು ಮಾಹಿಸಲಾದ ಸಮಾನಾಂತರ ಇಲಾಖೆಗಳು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚು ಒಗ್ಗಟ್ಟಾಗಿ, ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ, ಉದ್ಯಮ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಒಗ್ಗಟ್ಟಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ. ಈಗ ಹೇಳುವುದಾದರೆ, KUM ನಿಂದ ಮುಂದುವರಿಯಲು ಆದೇಶ ಬಂದ ನಂತರವೂ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರರು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿರಬೇಕು. ಇಂತಹ ಶೋಧಗಳು, ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆಯಿಂದ ಇನ್ನಷ್ಟು ದೃಢಪಟ್ಟಿದ್ದು, ಬಹುತೇಕ ಹೂಡಿಕೆದಾರರು (ಅಂದರೆ 80%), ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಬಹುತೇಕವಾಗಿ (ಅಂದರೆ 78%) ಆಫ್‌ಲೈನ್ ವಾಹಿನಿಗಳ ಮೂಲಕ ಅವುಗಳನ್ನು ತಲುಪಬೇಕು ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ.
- ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ, ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಒಂದು ನಕ್ಷೆಯ ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣ ಸಂಬಂಧಿತ ಅನುಮೋದನೆಗಳಿಗೆ, ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಹೂಡಿಕೆದಾರರು, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಒಂದು ಹಂತದ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ (ಡಿಬಿಸಿ) ಮೂಲಕ ಹೋಗುವ ಬದಲು, ಇದರಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡ ವಿವಿಧ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ಅಡ್ಡಿಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ನಕ್ಷೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಗಣನೀಯ ವಿಳಂಬವೇರ್ಪಡುತ್ತದೆ. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸೇವೆಗಳ ಒದಗಣೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಲವು ವಿಳಂಬಗಳು ಅಥವಾ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳ ಒದಗಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಚಿತ ವಿಳಂಬಗಳನ್ನು ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಈ ಮೊದಲೇ ಎತ್ತಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ (ಪುಟ 13ರಿಂದ 17ರವರೆಗೆ ನೋಡಿ).
- ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಉದ್ಯಮಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಅನುಮೋದನೆ / ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ತಡೆರಹಿತವಾಗೇನೂ ಇಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಇತರ ಇಲಾಖೆಗಳನ್ನು ಅನೇಕಬಾರಿ ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- ಯಾವುದೇ ಗಣನೀಯ ವಿಳಂಬಗಳು ಬೆಲೆ ಏರಿಕೆಯಲ್ಲಿ, ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಹಂಚಿಕೆ ದರ ಹೆಚ್ಚಳಕೆಯಲ್ಲಿ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡು, ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ನಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಅಸಾಧ್ಯಗೊಳಿಸ ಬಹುದಾದ್ದರಿಂದ, ರಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಭೂಮಿಯ ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು ತ್ವರಿತಗೊಳಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಎಂದು ಹೂಡಿಕೆದಾರರು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರು.
- ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಇರುವಂತಹ ಡಿಬಿಸಿ ಅಥವಾ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮುಂತಾದ ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಚೇರಿಗಳಿಂದ ಹಿಡಿದು ಲೈನ್

ಇಲಾಖೆಗಳವರೆಗೆ, ಈ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಿಗಾಗಿ ಅತ್ಯಲ್ಪ ಡಿಜಿಟಲೀಕರಣ ಅಥವಾ ಡಿಜಿಟಲೀಕರಣವೇ ಇಲ್ಲದೆ ತಡೆತಡೆದು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ.

- ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ/ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳು, ಸಮಾವೇಶ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೂಲಕ ಸೂಕ್ಷ್ಮ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮಗಾತ್ರದ ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು (ಎಮ್‌ಎಸ್‌ಎಮ್‌ಇ) ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡು ಅವುಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಹಯೋಗಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

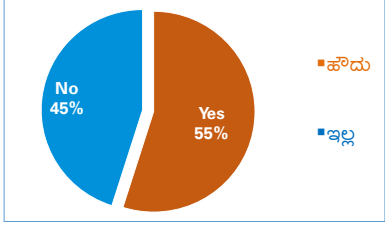
ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಪೈಕಿ ನಡೆಸಲಾದ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಗಮನಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕೆಲವು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

- ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ/ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಒದಗಿಸುವ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಸೇವೆಗಳ ಬಗೆಗಿನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಕುರಿತು ಹೂಡಿಕೆದಾರರಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಅರಿವು (ಅಂದರೆ 55%).
- ಹೂಡಿಕೆದಾರರಲ್ಲಿ ಇಂಜಿನ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಕಡಿಮೆ ಬಳಕೆ ಯನ್ನು (ಅಂದರೆ 10%) ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಕೇವಲ 37% ಮಾತ್ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ/ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.
- ಬಹುತೇಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಹಿಸಲಾಗಿದ್ದರೂ, ಅನೇಕ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ತಾವು ಈ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಕೂಡ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಎಂಬುದರ ಅರಿವಿರಲಿಲ್ಲ ಎಂಬುದು ತಿಳಿದುಬರುತ್ತದೆ. ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ, ಅವರುಗಳು ಈ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳು ಅಷ್ಟು ಬಳಕೆದಾರ ಸ್ನೇಹಿಯಲ್ಲ ಎಂದೂ ಕೂಡ ಭಾವಿಸಿರಬಹುದು (ಕೆಲವು ಸೇವೆಗಳಿಗೆ NeSDA ಸ್ಕೋರ್ ಸೂಚಿಸುವಂತೆ). ಇದಕ್ಕೆ ಕಾರಣವೆಂದರೆ, ಅವರಲ್ಲಿ ಬಹುತೇಕ ಮಂದಿ (ಅಂದರೆ, 80%) ತಾವುಗಳು ಉದ್ಯಮ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ವಾಹಿನಿಗಳ ಮೂಲಕ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದ್ದಾರೆ.
- ಬಹುತೇಕ ಹೂಡಿಕೆದಾರರು, (ಅಂದರೆ 78%) ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ 'ಸಕಾಲ'ವು ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಸೇವೆಯ ಸರಬರಾಜನ್ನು ತ್ವರಿತಗೊಳಿಸಿಲ್ಲ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರು. ಮಾಹಿಸಲಾದ ಬಹುತೇಕ ಸೇವೆಗಳು/ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ 'ಸಕಾಲ'ವನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವ ಕಾಲಗಳು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಿರಬಹುದು. ಆ.ಪ್ರ ಹಾಗೂ ಉ.ಪ್ರ.ದಂತಹ ರಾಜ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಗಳು, ಅಧಿಸೂಚಿಸಲಾಗಿದ್ದ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆ ಕಾಲಮಿತಿಗಳಿಗಿಂತ 2ರಿಂದ 10 ಪಟ್ಟು ಅಧಿಕವಾಗಿದ್ದರೂ ಕೂಡ ಇದಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗಿದ್ದಿರಬಹುದು. (ಹೋಲಿಕೆಗೆ ಪುಟ 128 ನೋಡಿ).

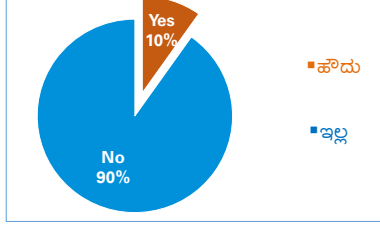
ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಸಂಶೋಧನೆಗಳು

ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 51

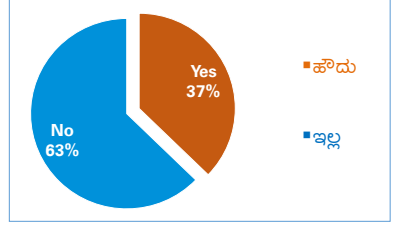
KUM / DIC ನೀಡುವ EoDB ಪ್ರಿಯಾತ್ಮಕತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಅರಿವು



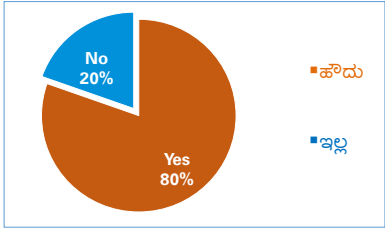
ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು eBiz ಪೋರ್ಟಲ್ ಬಳಕೆ



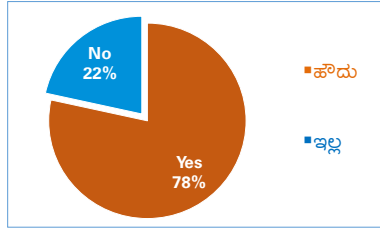
KUM / DIC ಯಿಂದ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಸೇವೆಗಳ ವಿತರಣೆ



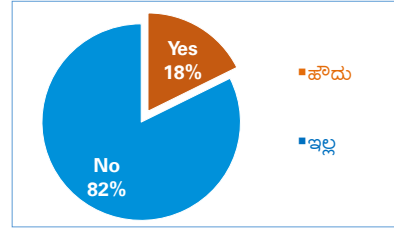
ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಸೇವೆಗಳ ವಿತರಣೆ



ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಸೇವೆಗಳ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ವಿತರಣೆ



ಸಕಾಲ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಸೇವೆಗಳ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಚುರುಕುಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ



ಇ-ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆ ಸೇರಿದಂತೆ, ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಯ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಈ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಂತರದ ಪುಟಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕೆಲವು ಮುಖ್ಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

- 1) ಬಹುತೇಕ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗಿನ ಮಾತುಕತೆಗಳನ್ನು ಅವಲೋಕಿಸಿದರೆ, ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸಾಕಷ್ಟು ಸರಿಯಾಗಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವುದು ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅವಶ್ಯವಾದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವ ಕಾರಣ ಅನುಮೋದನೆಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾಗುವ ಅನೇಕ ನಿದರ್ಶನಗಳಿರುವುದನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. ಆನ್ ಲೈನ್ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖಾ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಹೆಲ್ಪ್ ಡೆಸ್ಕ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸರಿಯಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಇದನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಬಹುದು.
- 2) ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪಾತ್ಮಕ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್/ನಕ್ಷೆಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ಬೇಕಾಗುವ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಅನುಸರಣೆ ಪ್ರಮಾಣ ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಇರಲು ಕಾರಣವೆಂದರೆ ಅರ್ಜಿದಾರ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ನಡುವೆ ಅನೇಕ ಬಾರಿ ಸಂವಹನ. ಅನುಸರಣೆ ವರದಿ (ಆಂ.ಪ್ರ. ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ತಂದಿರುವಂತಹದ್ದು) ಒದಗಿಸಲು ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಗಳ ಆರೋ ಕ್ಯಾಡ್ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್‌ಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವ ಒಂದು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇದ್ದರೆ ಸಹಾಯಕವಾಗುತ್ತದೆ.
- 3) ತಪಾಸಣೆ / ತನಿಖೆಗಳು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ವಿಳಂಬಗೊಳಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ವಿವೇಚನಾಯುಕ್ತ ಸ್ವಯಂ-ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ನವೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇದ್ದರೆ, ಸಮಸ್ಯೆ ಬಗೆಹರಿಯಬಹುದು.
- 4) ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಾಲಮಿತಿಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಜಾರಿಗೆ ತರುವಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಮಿಷನ್ / ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಡುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನು (ಸಕಾಲ) ಬಲಪಡಿಸಬಹುದು.

- 5) ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ, ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳು ಹೆಚ್ಚು ನಿಕಟವಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ಮಾಡಬೇಕು ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ತಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಏಕೀಕೃತ, ಸಂಯೋಜಿತ, ಆನ್ ಲೈನ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಒದಗಿಸಬೇಕು. ಆಂ.ಪ್ರ.ದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿಯಂತಹ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಹಾಗೆ, ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಿ ಒದಗಿಸುವ ಒಂದು ಪೋರ್ಟಲ್, ಒಂದು ಇ-ಮೇಲ್ ಹಾಗೂ ಒಂದು ಸಹಾಯವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರದ ಪೋರ್ಟಲ್, ವಿಫಾರ್ಡ್ ಹಾಗೂ ಚಾಟ್‌ಬಾಟ್‌ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾದರೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿ ಕ್ಷಿಪ್ರವಾಗಿ ಸಿಗಲು ಸಹಾಯಕವಾಗಬಹುದು.
- 6) ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ ಆಗಿರಲಿ ಅಥವಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳಾಗಲಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ, ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಹಾಟ್‌ಲೈನ್ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ರೂಪಿಸಬಹುದು. ಜೊತೆಗೆ, ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ಗವರ್ನೇನ್ಸ್ ಸೆಲ್ ಹಾಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ / ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಜೊತೆ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ತೊಡಗಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

1. ಪರಿಚಯ

1.1. ಹಿನ್ನೆಲೆ

ಒಂದು ಆರ್ಥಿಕತೆಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯು, ಹಲವಾರು ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅಧ್ಯಯನಗಳಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಲಾಗಿರುವಂತೆ, ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಧನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿದ್ದು, ವರ್ಧಿತ ಉದ್ಯೋಗ ಸೃಷ್ಟಿ, ಹೆಚ್ಚಿದ ತಲಾದಾಯ, ಮತ್ತು ಉಚ್ಚ ಮಟ್ಟದ ಆರ್ಥಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಎಡೆಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ. “ಸುಲಭವಾಗಿ ವ್ಯಾಪಾರ” ಮಾಡುವುದು ಎಂದರೆ, ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲ ಸ್ಪಷ್ಟತೆ, ಕಡಿಮೆ ಹಾಗೂ ಕ್ಷಿಪ್ರ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು, ಮತ್ತು ತ್ವರಿತ ಅನುಮೋದನೆಗಳು ಎಂದರ್ಥ.

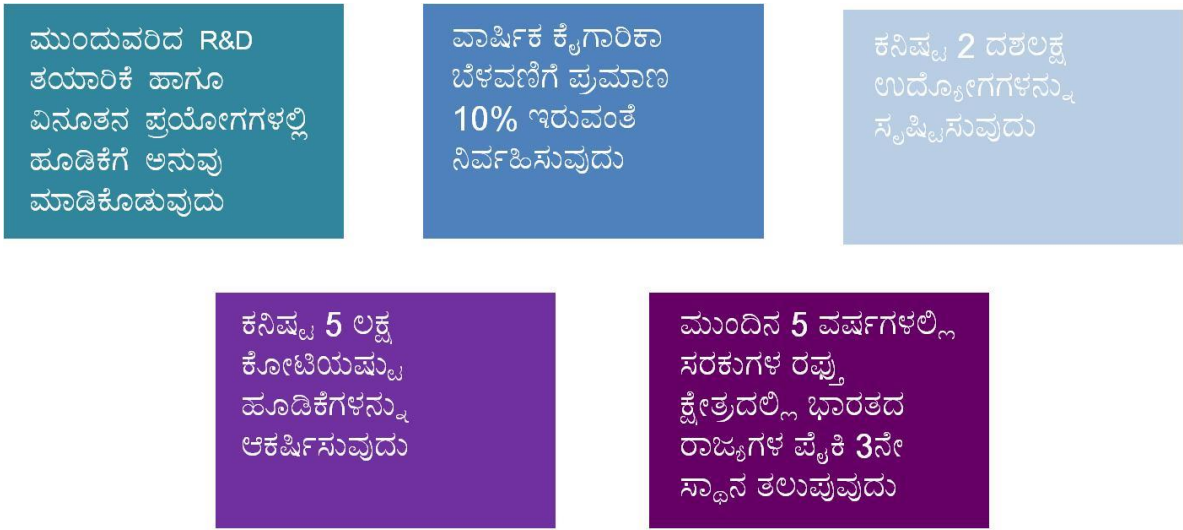
2014ರಿಂದಲೂ, ಉದ್ಯಮ ಹಾಗೂ ಆಂತರಿಕ ವ್ಯಾಪಾರದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನ ಇಲಾಖೆಯು (ಡಿಪಿಐಐಐ), ನಿಯೋಜಿತ ಮಾನದಂಡಗಳಲ್ಲಿ ತಾನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕುರಿತು ದೇಶದ ಎಲ್ಲಾ ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ಒದಗಿಸಲು ಒಂದು ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಮುನ್ನಡೆಸುತ್ತಿದೆ. ನಿಯಂತ್ರಣ ರೂಪುರೇಷೆಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಕೆಂಪು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಗ್ಗಿಸಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರ-ಸ್ನೇಹಿ ವ್ಯಾಪಾರ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವ ಮೂಲಕ ಪೂರಕವಾದ ವ್ಯಾಪಾರ ಪರಿಸರವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು ಈ ಚಟುವಟಿಕೆಯ ಗುರಿಯಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ರಿಯಾಪತ್ರಿಕೆ (BRAP) 2019 ಶ್ರೇಯಾಂಕದ ಇತ್ತೀಚಿನ ಆವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ, ದೇಶದಲ್ಲ ಕರ್ನಾಟಕದ ಶ್ರೇಯಾಂಕವು ಕಳೆದ ವರ್ಷದ 8ನೆ ಸ್ಥಾನದಿಂದ 17ನೆ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಇಳಿದಿದೆ². BRAP ಶ್ರೇಯಾಂಕದ ಈ ಆವೃತ್ತಿಯು, ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ‘ಬಳಕೆದಾರ’ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಮಾಹಿತಿಯ ಮೇಲೆ ಆಧಾರಪಟ್ಟಿತ್ತೇ ಹೊರತು, ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಂಡ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ರಾಜ್ಯದ ಘೋಷಣೆಯಿಂದಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬೇಕು (ಈಹಿಂದಿನ ಆವೃತ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಘೋಷಣೆಯು, ನೀಡಲಾದ ಸ್ಕೋರ್‌ನ 60%ಗೆ ಕೊಡುಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿತ್ತು). ಈ ಹೊಸ ವಿಧಾನದ ಪರಿಚಯವು ರಾಜ್ಯದ ತಗ್ಗಿದ ಶ್ರೇಯಾಂಕಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗಿದ್ದಿರಬಹುದು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದರೂ, ರಾಜ್ಯವು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿದ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ನಿಜವಾದ ಪ್ರನಕ್ಷೆ³ವನ್ನು ಉದ್ಯಮಿಗಳು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿಲ್ಲ ಎಂದು ಇಲ್ಲಿ ಭಾವಿಸಬಹುದು.

ಆದಾಗ್ಯೂ, ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು, ಭೂಸುಧಾರಣಾ ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಔದ್ಯಮಿಕ (ನೆರವು) ಕಾಯಿದೆಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತಹ ಕ್ರಮಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸಲು ತನ್ನ ಪ್ರಯತ್ನಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತಗೊಳಿಸಿದೆ. ಹೆಚ್ಚು ಹೂಡಿಕೆದಾರರು ಹಾಗೂ ಉದ್ಯಮಿಗಳನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು “ಸುಲಭವಾಗಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದನ್ನು” ವರ್ಧಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಹೊರತಂದಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಔದ್ಯಮಿಕ ನೀತಿ 2020-25, ರಾಜ್ಯದ ಪರಿಪೂರ್ಣ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಹಾಗೂ ಔದ್ಯಮಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನೆಯ ಗುರಿ ಇರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ನೀತಿಯು, ವಿನೂತನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಸೂಕ್ಷ್ಮ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಗಾತ್ರದ ಉದ್ಯಮಿಗಳಿಗೆ ಉತ್ತಾದನೆ-ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಪ್ರದರ್ಶನವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಉತ್ತಾದನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹದ ಮತ್ತು ರಿಯಾಯಿತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ. ಔದ್ಯಮಿಕ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಭೂಮಿಯ 30%ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಎಮ್‌ಎಸ್‌ಎಮ್‌ಇಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾಡಲು ಕೂಡ ಅದು ಯೋಜಿಸಿದೆ. ತನ್ನ ಔದ್ಯಮಿಕ ನೀತಿ ಅಲ್ಲದೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸುವ

² ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ವ್ಯಾಪಾರದ ಉತ್ತೇಜನ ಇಲಾಖೆ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ

ಸಲುವಾಗಿ, ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಾನೂನುಗಳು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಅನೇಕ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಸಡಿಲಿಸಿದೆ. ಇವು, ಕೃಷಿಯೇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಖರೀದಿಸುವಲ್ಲಿ ಇರುವ ನಿರ್ಬಂಧಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು; ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೆ ಓವರ್‌ಟೈಮ್ ಸಮಯವನ್ನು 125 ಘಂಟೆಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು; ವೇತನ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗಳನ್ನು, ಗ್ರಾಹಕ ದರ ಸೂಚ್ಯಂಕ (ಸಿಪಿಐ) ಮತ್ತು ಹಣದುಬ್ಬರಕ್ಕೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು; ಮತ್ತು ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಸಮಾನಾಂತರ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಗಳಿಗೆ ಕಾಯಿದೆ, ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಸಮಿತಿಗಳು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ಆರಂಭಿಸಲು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡುವುದು-ಮುಂತಾದವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಔದ್ಯಮಿಕ ನೀತಿ 2020-25ಕ್ಕೆ ಇರುವ ಪ್ರಮುಖ ವಿರೋಧಗಳ ಪೈಕಿ ಕೆಲವನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ:

ಚಿತ್ರ 1: ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ನೀತಿ 2020-25ರ ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶಗಳು



1.2 ಅಧ್ಯಯನದ ಅಗತ್ಯತೆ

ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿನ ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿರುವ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳ ಉದ್ಯಮ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳ ಮಾದರಿಗಳ ಈ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅಧ್ಯಯನವನ್ನು ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಇಚ್ಛೆಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ ಈ ಮಾದರಿಗಳ ಪರಿಣಾಮದ ಯಥಾವತ್ ವಾಸ್ತವತೆಯ ಮಾಪನ ಮಾಡಿ, ಇರುವ ಅಂತರಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ, ಈ ಮಾದರಿಗಳು ಹೆಚ್ಚು ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಸ್ನೇಹಿಯಾಗಿರುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಹೂಡಿಕೆ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ವರ್ಧಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸುಧಾರಣೆಗಳು ಸೂಚಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ರಾಜ್ಯವು ತನ್ನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಸುಧಾರಿಸಿಕೊಂಡು, ಈ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹೊಸ ಹೂಡಿಕೆದಾರರನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸಲು ಇದು ನೆರವಾಗುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕಾಗಿ, ಹೂಡಿಕೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದರಿಂದ ಹಿಡಿದು ನಕ್ಷೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯವರೆಗಿನ ಪಯಣವನ್ನು ಸುಲಭಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತವಾದ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿಯ ಮೂಲಕ ಅದರ ತದನಂತರದ

ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರಗಳಿಗೆ ಆದಿಯಿಂದ ಅಂತ್ಯದವರೆಗಿನ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅವರಿಗೆ ಪ್ರಬಲವಾದ ಯಾಂತ್ರೀಕೃತವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ ಹದಿನೇಳು ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳಾದ್ಯಂತ (ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಮೋದಿಸಲಾದ ಉಲ್ಲೇಖ ನಿರ್ಬಂಧಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರವಾಗಿ ತಿಳಿಸಿರುವವು) ಐವತ್ತೇಳು ಸೇವಾ ಮಾದರಿಗಳ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ, ಆಡಳಿತ, ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆ ಆಧಾರಗಳ ವೇಗವರ್ಧನೆಗೆ ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಡುವ ಮಾದರಿಗಳಾದ್ಯಂತ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಪದ್ಧತಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅಂತರಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿವರವಾದ ಪರಿಹಾರಾತ್ಮಕ ಅಧ್ಯಯನವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಈ ಕೆಲಸದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಾಗಿತ್ತು. ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಮತ್ತು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗಾಗಿ ಇರುವ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆಯು, 01.04.2019ರಿಂದ ಹಿಡಿದು 31.03.2020ವರೆಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

1.3 ಉದ್ದೇಶಗಳು

ಉಲ್ಲೇಖದ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಅಧ್ಯಯನದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ:

ಚಿತ್ರ 2: ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅಧ್ಯಯನದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಉದ್ದೇಶಗಳು

ತಾರ್ಕಿಕ ವಿವರಣೆ ಮತ್ತು ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳು

ಅಧ್ಯಯನದ ತಾರ್ಕಿಕತೆ		
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಹದಿನೇಳು ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳ ಐವತ್ತೇಳು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಹಾಗೂ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವವನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು		
ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು		
1	ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಪೋರ್ಟಲ್ ಆಗಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಅದು ಒದಗಿಸುವ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ, KUM ನ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದು	
2	ಇತರ ಭಾರತೀಯ ರಾಜ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಉತ್ತಮ EoDB ರೂಢಿಗಳನ್ನು ಹೋಲಿಸಿ, ಅವುಗಳನ್ನು ಮಾನದಂಡವಾಗಿಸುವುದು	
3	ಕಾಲಾವಧಿ ಅನುಸರಣೆ, ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಅನುಮೋದನೆ ಮುಂತಾದ ಮಾನದಂಡಗಳಡಿ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕವಾಗಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು	
4	ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗಗಳ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಸಮೂಹಗಳಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಹಾಗೂ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಅನುಸರಣೆಯಾಗುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಲು ಯಾವುದೇ ಸೇವೆ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ಒಳಗೊಂಡ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು	
5	ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಹಾಗೂ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಸಮೂಹಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯತೆಯ ಸುಲಭತೆ, ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ, ಪೋರ್ಟಲ್ ನಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆ, ಸುಲಭ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮತ್ತು ಇ-ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು	
6	ಗುರುತಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವಾ ಮಾದರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಯಲ್ಲಿನ ಅಂತರಗಳ ನಿಷ್ಪರ್ಣೆ ಕಾರ್ಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಸ್ಪಷ್ಟತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡುವುದು	
7	ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಮಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಮೇಲೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಯ ಪ್ರಭಾವ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು	
8	ಪ್ರಮುಖ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ಪೋರ್ಟಲ್ ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ರೂಢಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು	

1.4 ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ

ಯೋಜನೆಯ ಉಲ್ಲೇಖದ ನಿಯಮಗಳಿಂದ (ಅನುಬಂಧವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿರುವುದು) ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಯೋಜನೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ತಿಳಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ:

1. ಕರ್ನಾಟಕ ಹಾಗೂ ಭಾರತದಲ್ಲೆ EoDB ಪದ್ಧತಿಗಳ ಸಾಹಿತ್ಯಿಕ (ಲೇಖನಗಳ) ಅಧ್ಯಯನ
2. ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲೆ EoDB ಪದ್ಧತಿಯ ಅಧ್ಯಯನ

3. ಎಲ್ಲಾ ಹದಿನೇಳು ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳು ಹಾಗೂ ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸೇವೆಗಳ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಅಧ್ಯಯನ
4. NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕಾರ್ಯಚೌಕಟ್ಟನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಸೇವೆಗಳ ಡಿಜಿಟಲೀಕರಣದ ಅಧ್ಯಯನ
5. ಹೂಡಿಕೆಗಳು, ನಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಔದ್ಯಮಿಕ ಘಟಕಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಮೇಲೆ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆ ಪ್ರಭಾವದ ಅಧ್ಯಯನ
6. EoDB ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನೀತಿಗಳ ಅಧ್ಯಯನ
7. ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಹಾಗೂ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು, ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ / ಯಶಸ್ಸಿನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ
8. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಸಮರ್ಥ, ಪಾರದರ್ಶಕ ಹಾಗೂ ಒಳಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಗಳು

1.5 ಅಧ್ಯಾಯಗಳ ವಿವರ

- ಅಧ್ಯಾಯ 1, ಕಾರ್ಯವನ್ನು, ಅದರ ಧೈಯೋದ್ದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಡನೆ ಪರಿಚಯಿಸುತ್ತದೆ.
- ಅಧ್ಯಾಯ 2, ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕಾಗಿ ಮಾಡಲಾದ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಲೇಖನಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ವಿಧಾನದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.
- ಅಧ್ಯಾಯ 3, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಇಲಾಖೆಗೂ, ಕಾರ್ಯಸ್ಥ ಹಾಗೂ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ.
- ಅಧ್ಯಾಯ 4, ಗಂಭೀರವಾದ ಶೋಧಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ದತ್ತಾಂಶ (ಸೆಕೆಂಡರಿ ಡಾಟಾ) ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ, ಸಮೂಹ ಚರ್ಚೆಗಳು, ಸಂದರ್ಶನಗಳು ಮತ್ತು ನಿವೇಶನ ಭೇಟಿಗಳ ಮೂಲಕ, ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕವಾಗಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುತ್ತದೆ.
- ಅಧ್ಯಾಯ 5, ಇತರ ಉತ್ತಮ ಕಾರ್ಯಪ್ರದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಇತರ ರಾಜ್ಯಗಳಿಂದ ಮಾನದಂಡ ಸಂದರ್ಭಗಳ ಅಧ್ಯಯನಗಳನ್ನು ಹೊರತರುತ್ತದೆ.
- ಅಧ್ಯಾಯ 6, ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಸ್ನೇಹಿಯಾದ ವ್ಯಾಪಾರ ಪರಿಸರವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗಾಗಿ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆಯನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಸುಧಾರಿಸಲು ಮಾಡಲಾದ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ

2. ಸಾಹಿತ್ಯ ವಿಮರ್ಶೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ವಿಧಾನ

2.1. ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕಾಗಿ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಸಾಹಿತ್ಯ

2014ರಿಂದಲೂ, ಉದ್ಯಮ ಹಾಗೂ ಆಂತರಿಕ ವ್ಯಾಪಾರದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನ ಇಲಾಖೆಯು (ಡಿಪಿಐಐಐ), ನಿಯೋಜಿತ ಮಾನದಂಡಗಳಲ್ಲಿ ತಾನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕುರಿತು ದೇಶದ ಎಲ್ಲಾ ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ಒದಗಿಸಲು ಒಂದು ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಮುನ್ನಡೆಸುತ್ತಿದೆ. ನಿಯಂತ್ರಣ ರೂಪುರೇಷೆಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಕೆಂಪು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಗ್ಗಿಸಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರ-ಸ್ನೇಹಿ ವ್ಯಾಪಾರ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವ ಮೂಲಕ ಪೂರಕವಾದ ವ್ಯಾಪಾರ ಪರಿಸರವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು ಈ ಚಟುವಟಿಕೆಯ ಗುರಿಯಾಗಿದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ರಾಷ್ಟ್ರ ರಚನೆಯಿರುವ ಭಾರತದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಹೂಡಿಕೆದಾರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವಲ್ಲಿ ಮಹತ್ತರ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುತ್ತವೆ. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ವಿಕಸನದ ಪಯಣವಾಗಿದ್ದು ನಿರಂತರ ನಡೆಯುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿದೆ.

2014ರಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು, ತಾವು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುವ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿದ್ದರು ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕತೆಯ ಹೊಸ ಮಾಪನವನ್ನು ಆರಂಭಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ತದನಂತರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2015ರಲ್ಲಿ “ವ್ಯಾಪಾರ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ರಾಜ್ಯ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ” ಎಂಬ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯ ವರದಿಯನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿತ್ತು. ವರದಿಯು, ಶೋಧಗಳು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿದ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಸ್ಥಾನಮಾನವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿತ್ತು.

2016ರಲ್ಲಿ, ಡಿಪಿಐಐಐ, ಎಲ್ಲಾ ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಮಾಲೋಚನೆಯ ನಂತರ ಕಡತ ತಯಾರಿಸಲಾದ 340-ಅಂಶಗಳ ಕ್ರಿಯಾನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿತ್ತು. ಅದು, ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವ್ಯಾಪಾರದ ಜೀವಿತಾವಧಿಯಾದ್ಯಂತದ 10 ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಾದ್ಯಂತ ಹರಡಿದ್ದ 58 ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು, ನೀತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಕುರಿತು ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿತ್ತು. ಅಂತಹ ಕಾರ್ಯನಕ್ಷೆಯು, ಭಾರತದಲ್ಲೇ ತನ್ನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೊಟ್ಟಮೊದಲನೆಯದಾಗಿದ್ದು, ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕತೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂಯುಕ್ತತೆ ಎರಡನ್ನೂ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಿತ್ತು. ಇದಾದ ನಂತರ, ಏಪ್ರಿಲ್ 2016ರಲ್ಲಿ ಕ್ರಿಯಾಶೀಲ ವಾಸ್ತವ ಸಮಯ ಶ್ರೇಯಾಂಕಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಒಂದು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪೋರ್ಟಲ್ (www.eodb.dipp.gov.in) ಅನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದ್ದು ನಿಯಂತ್ರಣ ಅನುಸರಣೆ ಅಗತ್ಯಗಳ ಕುರಿತು ಜ್ಞಾನ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದ್ದ ಅಂತಹ ಮೊಟ್ಟಮೊದಲ ಪೋರ್ಟಲ್ ಆಗಿತ್ತು.

340 ಅಂಶಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕುರಿತು ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕವನ್ನು ನವಂಬರ್ 2016ರಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿತ್ತು. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಅನುಷ್ಠಾನ ಸರಾಸರಿಯು, 2015ರಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸರಾಸರಿ 32%ಅನ್ನು ಮೀರಿ 48.93%ಗೆ ವರ್ಧಿಸಿದ್ದು, 12 ರಾಜ್ಯಗಳು 90%ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುಷ್ಠಾನ ಸ್ಕೋರ್ ಸಾಧಿಸಿದ್ದವು.

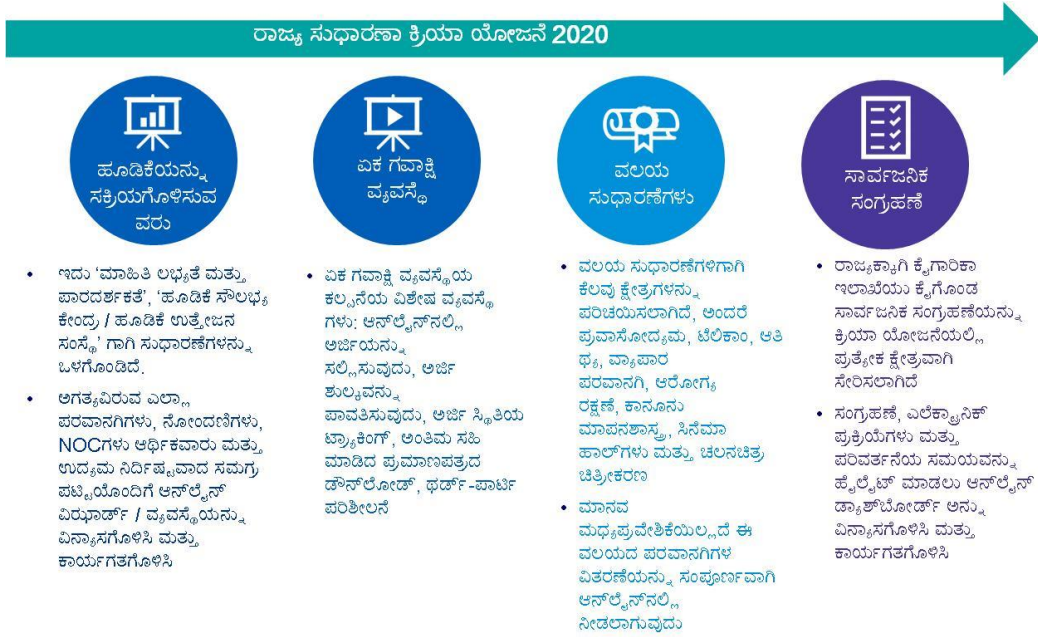
BRAP 2017-18ಅನ್ನು, ಆರೋಗ್ಯಶುಶ್ರೂಷೆ ಮತ್ತು ಆತಿಥ್ಯ, ಕೇಂದ್ರ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ, ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಮೆಟ್ರಾಲಜಿ ಅಡಿ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಭಾಗೀದಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ನೋಂದಣಿಯಂತಹ ಹೊಸ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಸೇರ್ಪಡೆಯೊಂದಿಗೆ 372 ಕ್ರಿಯಾಂಶಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಯಿತು.

BRAP 2017-18 ಅಡಿ ವಿಧಾನಕ್ಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಮುಖ್ಯ ಸೇರ್ಪಡೆ ಎಂದರೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಮಾಹಿತಿ ಚಟುವಟಿಕೆಯ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಈ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಮಾಹಿತಿ ಚಟುವಟಿಕೆಯು ಹೊಸ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ವಾಸ್ತವ ಬಳಕೆದಾರರಿಂದ 78 ಸುಧಾರಣಾ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೇಳಿತ್ತು. ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳು ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಾದಾರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದವು. ವಿವಿಧ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಾದ್ಯಂತ ಹರಡಿದ್ದ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು, ನೀತಿಗಳು, ಪದ್ಧತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳ ಕುರಿತಾದ ಸುಧಾರಣೆಗಳಿಗೆ ಇದ್ದ ಎಲ್ಲಾ 80 ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಗಳ ಕುರಿತು 100% ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಮಾಹಿತಿ ಆಧಾರಿತ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು BRAP 2019ಗಾಗಿ, ಡಿಪಿಐಐಟಿ, ಕೈಗೊಂಡಿತ್ತು.

ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2020ದಲ್ಲ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾದ ಇತ್ತೀಚಿನ ಶ್ರೇಯಾಂಕಗಳು, ಮಾಹಿತಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶ, ಏಕಗವಾಕ್ಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಉದ್ಯೋಗ, ಪರಿಸರ ಇತ್ಯಾದಿ 12 ವ್ಯಾಪಾರ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ 180 ಸುಧಾರಣಾ ಅಂಶಗಳವಿಸ್ತೃತ ಶ್ರೇಣಿಯ ಪಟ್ಟಿಯ ಕುರಿತು ರಾಜ್ಯಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಕೈಗೊಂಡವುಗಳಾಗಿವೆ.³

2014ರಲ್ಲಿ 98-ಅಂಶಗಳ ಸುಧಾರಣಾ ಕಾರ್ಯ ನಕ್ಷೆಯೊಂದಿಗೆ ಆರಂಭಿಸಿ, ತದನಂತರದಲ್ಲ ಅನುಸರಣಾ ರಾಜ್ಯ ಸುಧಾರಣಾ ಕಾರ್ಯ ನಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಡಿಪಿಐಐಟಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಇವು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮತ್ತು ಭಾರತದಲ್ಲ ವ್ಯಾಪಾರಗಾಳಿಗಾಗಿ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾರ್ಯಚೌಕಟ್ಟು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಮತ್ತು ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯಿರುವ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕ್ರಮವನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಈ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಿಯಾನಕ್ಷೆಗಳ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ. ಮುಂದಿನ ವರ್ಷ 2020ರ ಕ್ರಿಯಾನಕ್ಷೆಯು 15 ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಾದ್ಯಂತ ಹರಡಿರುವ 301 ಸುಧಾರಣಾ ಅಂಶಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ⁴. ರಾಜ್ಯ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ರಿಯಾನಕ್ಷೆಯ ಪ್ರಮುಖಾಂಶಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ:

ಚಿತ್ರ 3: ಪ್ರಮುಖ EoDB ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ 2020

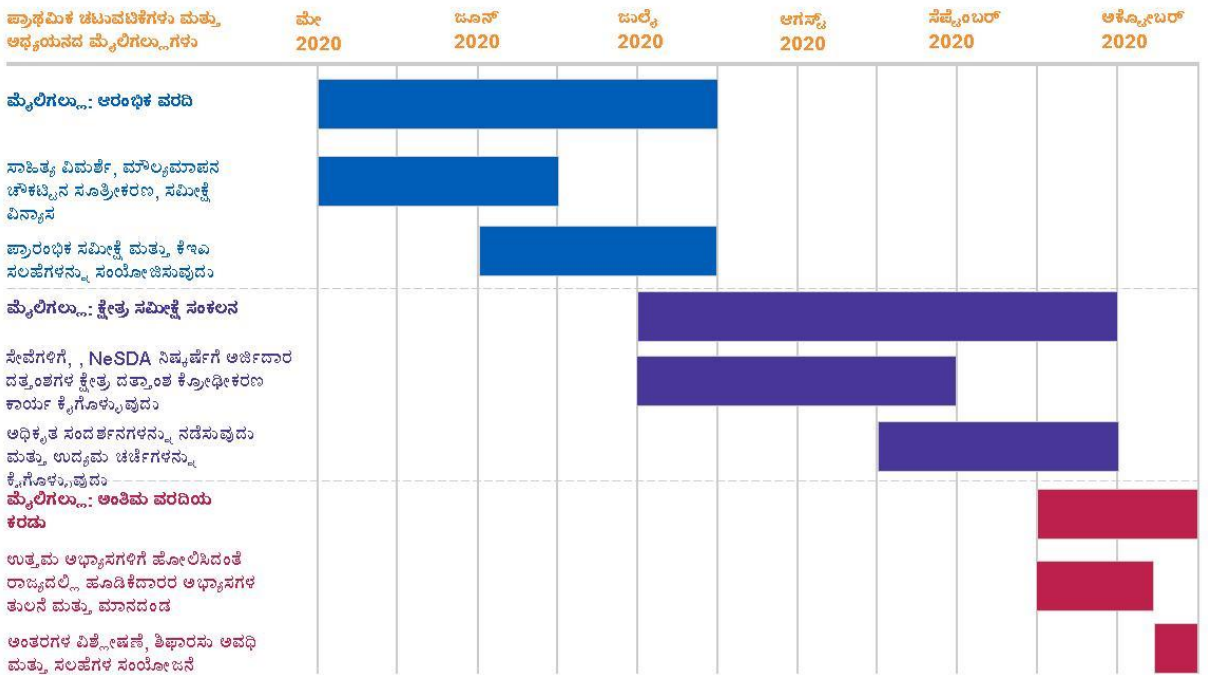


³ [Business Reforms Action Plan \(dipp.gov.in\)](https://dipp.gov.in)
⁴ [Implementation guide for State Reforms Action Plan, 2020](https://eodb.dipp.gov.in/PublicDoc/Download/30337) accessed from <https://eodb.dipp.gov.in/PublicDoc/Download/30337>
 ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ | ಪುಟ 20

2.2. ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹ ವಿಧಾನ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅಧ್ಯಯನದ ವಿಧಾನವನ್ನು, ಅಧ್ಯಯನದ ಕೆಲಸಕ್ಕಾಗಿ ಇರುವ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ವಿಶಾಲ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಪರಿಧಿಯೊಳಗಿನಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ಇದು, ನೀತಿ ದಾಖಲೆ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳು, ದಾಖಲೆಗಳು, ವರದಿಗಳು, ನಿವೇಶನ ಭೇಟಿಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖಾ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯ ಮೂಲಕ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದಲ್ಲ ಪ್ರಚಲಿತದಲ್ಲಿರುವ EoDB ನೀತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು ಹಾಗೂ ವಾಸ್ತವಾಂಶಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅಂಕಿಅಂಶಾತ್ಮಕವಾಗಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹೂಡಿಕೆದಾರ ವ್ಯಾಪಾರ ಸುಧಾರಣಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಉದ್ಯಮದ ರಾಜ್ಯ ಭಾಗೀದಾರರುಗಳಾದ್ಯಂತ ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಮೀಕ್ಷೆ ನೆರವೇರಿಸಲಾಯಿತು. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಸಮರ್ಥ, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಉದ್ಯಮಸ್ನೇಹಿಯನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು, ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಹೋಲಿಸಿಸೋಡಿ ಸಂಕಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾದ ಬಾರ್ ಚಟುವಟಿಕೆ ಚಾರ್ಟ್, ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅಧ್ಯಯನದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಪ್ರಮುಖ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 4: ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ



ಕೆಳಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಅಧ್ಯಯನದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾತೃಕೆಯನ್ನು ಮೇಲೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾದ ಪರಿಕಲ್ಪನಾ ಕಾರ್ಯಚೌಕಟ್ಟು ಹಾಗೂ ಉತ್ತಮ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತಾ ಆರ್ಥಿಕತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಹಲವು ವ್ಯಾಪಾರ ಸುಧಾರಣಾ ಪದ್ಧತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದು, ಅಧ್ಯಯನದ ಉಲ್ಲೇಖ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಅಂದರೆ, ಪ್ರಮುಖ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು, ಪ್ರಮುಖ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಉಪಪ್ರಶ್ನೆಗಳು, ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರಮುಖ ಸೂಚಕಗಳು ಮಾಹಿತಿ, ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣಾ ವಿಧಾನದ ಮೇಲೆ ಗಮನ ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸುತ್ತದೆ.

ಕೋಷ್ಟಕ 1: ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ವಿವರವಾದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮ್ಯಾಟ್ರಿಕ್ಸ್

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು	ಉಪ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು	ಸೂಚಕಗಳು	ದತ್ತಾಂಶಗಳ ಮೂಲಗಳು	ದತ್ತಾಂಶ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವಿಧಾನ	ದತ್ತಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ವಿಧಾನ
1.	ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸೇವೆಗಳ ಪೂರೈಕೆಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	<p>a) ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಒದಗಿಸಿದ ಸೇವೆಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳು</p> <p>b) ಸೇವೆ ಒದಗಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕಾಲವಧಿ ಅನುಸರಣೆಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ</p> <p>c) ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿದ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಅರ್ಜಿಗಳಡಿ ಸೇವೆಗಳ ನಿರಂತರತೆ</p> <p>d) ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಿಗೆ ಇಲಾಖಾವಾರು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ</p> <p>e) ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು</p>	<p>a) ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ</p> <p>b) ತಿರಸ್ಕರಣೆ ಪ್ರಮಾಣ</p> <p>c) ಕಾಲಾವಧಿಯ ಅನುಸರಣೆ</p> <p>d) ಸೇವೆಗಳ ಆನ್ ಲೈನ್ ಲಭ್ಯತೆ</p> <p>e) ಒದಗಿಸಲಾದ ಹಣಪಾವತಿ ಭದ್ರತೆ</p> <p>f) ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಜಾಡುಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ</p> <p>g) ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ</p>	<p>a) KUM/DIC ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೂಲಂಕುಷವಾದ ಚರ್ಚೆಗಳು</p> <p>b) ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೂಲಂಕುಷವಾದ ಚರ್ಚೆಗಳು</p> <p>c) ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆ 01/04/2019 ರಿಂದ 31/03/2020</p> <p>d) ವರೆಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಅರ್ಜಿಗಳು</p>	<p>a) ಸಮೀಕ್ಷೆ ಸಾಧನಗಳು</p> <p>b) 01/04/2019 ರಿಂದ 31/03/2020 ವರೆಗೆ KUM ನಿಂದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲಾದ 120 ಅರ್ಜಿಗಳು</p> <p>c) ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳು / ನಡವಳಿಗಳು / ಚರ್ಚೆಗಳು, ವರದಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ.</p> <p>d) ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆದಾರರೊಂದಿಗಿನ ಚರ್ಚೆಗಳು</p>	<p>a) ಪರಿಮಾಣಾತ್ಮಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ</p> <p>b) ಗುಣಾತ್ಮಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ</p> <p>c) ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಬಿಸಿಆರ್</p> <p>d) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಾಗೂ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ರೂಢಿಗಳಿಗೆ ಮಾನದಂಡಗಳು</p>
2.	ಸೇವೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ	<p>a) ಸುಲಭವಾಗಿ ಲಭ್ಯವೆ, ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ, ಮೋಟರ್‌ಲಾನ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯತೆ, ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ, ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಸರಳವಾಗಿದೆಯೆ, ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಬಹುದೆ, ಅರ್ಜಿಗಳ ಜಾಡು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವಿಕೆ, ಅಂತಿಮ</p>	<p>a) ಸುಲಭ ಲಭ್ಯತೆ</p> <p>b) ಭದ್ರತೆ ಸಂಗತಿಗಳು</p> <p>c) ಅರ್ಜಿಯ ಜಾಡು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವಿಕೆ</p> <p>d) ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ</p> <p>e) ಕಾಲಾವಧಿಯ ಅನುಸರಣೆ</p> <p>f) ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಗೆ ಕಡಿಮೆ ಶುಲ್ಕ</p>	<p>a) KUM/DIC ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೂಲಂಕುಷವಾದ ಚರ್ಚೆಗಳು</p> <p>b) ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೂಲಂಕುಷವಾದ ಚರ್ಚೆಗಳು</p> <p>c) ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆ</p>	<p>a) ಸಮೀಕ್ಷೆ ಸಾಧನಗಳು</p> <p>b) ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚೆಗಳು</p> <p>c) ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಕುರಿತು ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳು /</p>	<p>ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ಸುಲಭ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಕೆಳಗೆ ತೋರಿಸಲಾದ NeSDA ಕಾರ್ಯಚೌಕಟ್ಟನ್ನು ಬಳಸಲಾಗಿದೆ</p>

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು	ಉಪ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು	ಸೂಚಕಗಳು	ದತ್ತಾಂಶಗಳ ಮೂಲಗಳು	ದತ್ತಾಂಶ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವಿಧಾನ	ದತ್ತಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ
		<p>ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಹಾಗೂ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಗುಂಪುಗಳಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳು</p> <p>b) ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸಲು ಇಲಾಖೆಗಳ ನಡುವೆ ಅಂತರ್ ಅವಲಂಬನೆಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ</p> <p>c) ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ತಗಲುವ ಖರ್ಚು-ವೆಚ್ಚಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು</p>	<p>g) ಈಡೇರಿಸಲು ಕನಿಷ್ಠ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಕ್ರಮಗಳು</p> <p>h) ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಎನ್‌ಕ್ರಿಪ್ಷನ್</p>	<p>01/04/2019 ರಿಂದ 31/03/2020</p> <p>d) ವರೆಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಅರ್ಜಿಗಳು</p>	<p>ನಡಾವಳಿಗಳು / ಚರ್ಚೆಗಳು, ವರದಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ</p> <p>d) ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಶೋಧನೆ</p>	
3.	ಇಂಜಿನ್ ಮೋಟರ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೇರಿದಂತೆ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯಾತ್ಮಕ ಸಂಗತಿಗಳು	<p>a) ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಅನುಮೋದನೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ</p> <p>b) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಒದಗಿಸಲಾದ ಸೇವೆಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸಂನಕ್ಷೆ</p> <p>c) ಬ್ರೌಸರ್‌ಗಳ ಅನುಸರಣೆ ಮಾನಕಗಳು</p> <p>d) ದ್ವಿಭಾಷಾ ಬೆಂಬಲ</p> <p>e) W3C ಅನುಸರಣೆ</p> <p>f) ಭದ್ರತೆ ಅನುಸರಣೆ</p>	<p>a) ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಲಭ್ಯತೆ, ಗುಣಮಟ್ಟ ಹಾಗೂ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ದಾಖಲೆಗಳ/ ಸೇವೆಗಳ ಸರಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ</p> <p>b) ದ್ವಿಭಾಷಾ ಹಾಗೂ ಭದ್ರತೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ</p>	<p>a) ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಒದಗಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅಣಕು (ಡೆಮೊ) ಲಾನ್ ಇನ್‌ಗಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು</p> <p>b) ಅರ್ಜಿದಾರರೊಂದಿಗೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳು</p> <p>c) ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಗಳೊಂದಿಗೆ ಐಡಿಎ (ಕೂಲಂಕುಷ ಸಂದರ್ಶನಗಳು)</p>	<p>a) ಅಣಕು ಲಾನ್ ಇನ್ ಪರಿಶೀಕ್ಷೆ</p> <p>b) ಪ್ರೋಟೋಟೈಪ್ ಪರಿಶೀಕ್ಷೆ</p> <p>c) ಸಮೀಕ್ಷೆ ಸಾಧನಗಳು</p>	<p>ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ಸುಲಭ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಕೆಳಗೆ ತೋರಿಸಲಾದ NeSDA ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಲಾಗಿದೆ</p>

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು	ಉಪ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು	ಸೂಚಕಗಳು	ದತ್ತಾಂಶಗಳ ಮೂಲಗಳು	ದತ್ತಾಂಶ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವಿಧಾನ	ದತ್ತಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ
4.	ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ	<p>a) ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಪೂರ್ವ ಮತ್ತು ನಂತರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕೆ / ವ್ಯಾಪಾರ ಸೇವೆಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು ಇಳಿಕೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ</p> <p>b) ಕಾಲಮಿತಿಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೇವೆಗಳ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು.</p> <p>c) ನಿರ್ಮಾಣ/ಕಾಮಗಾರಿ ಕಾಲ ಮಿತಿಗಳ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು</p> <p>d) ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾದ ರೂಢಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಯಥಾಸ್ಥಿತಿಯ ಮಾನದಂಡ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ ಅವುಗಳ ಅಂತರವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು</p> <p>e) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿಯನ್ನು ಮರುಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು</p> <p>f) ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಅಭಿಪ್ರಾಯ/ದೃಷ್ಟಿಕೋನ ಸಮೀಕ್ಷೆ</p>	<p>a) ಸಕಾಲ ಕಾಯಿದೆ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ನಂತರ ಕೈಗಾರಿಕೆ / ವ್ಯಾಪಾರಗಳ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು</p> <p>b) ಸಕಾಲ ಕಾಯಿದೆ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ನಂತರ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಹೂಡಿಕೆಯ ಒಳಹರಿವು</p> <p>c) ತೀರ್ಮಾನವಾಗಿರದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪ್ರಮಾಣ</p> <p>d) ಇಲಾಖೆಗಳ ನಡುವೆ ಸಹಯೋಗ ಪ್ರಮಾಣ</p> <p>e) ಯಥಾಸ್ಥಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯ ಅವಲೋಕನಗಳು</p>	<p>a) ಕೈಗಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಸಮೂಹ ಚರ್ಚೆ</p> <p>b) ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಶೋಧನೆ</p> <p>c) KUM/DIC ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೂಲಂಕುಷವಾದ ಚರ್ಚೆಗಳು</p> <p>d) ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೂಲಂಕುಷವಾದ ಚರ್ಚೆಗಳು</p> <p>e) ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನಾವಳಿ</p>	<p>a) ಕೈಗಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಸಮೂಹ ಚರ್ಚೆ .</p> <p>b) ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆ</p> <p>c) ಸಕಾಲ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಅರ್ಜಿ ದತ್ತಾಂಶ</p> <p>d) ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಶೋಧನೆ</p>	<p>a) ಪರಿಮಾಣಾತ್ಮಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ</p> <p>b) ಗುಣಾತ್ಮಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ</p> <p>c) ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಐಪಿಆರ್</p> <p>d) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಾಗೂ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ರೂಢಿಗಳಿಗೆ ಮಾನದಂಡಗಳು</p>

ಅಧ್ಯಯನದ ಗುಣಾತ್ಮಕ ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಉದ್ಯಮದವರೊಡನೆ ನಡೆಸಿದ ಸಂದರ್ಶನಗಳು, ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಚರ್ಚೆಗಳ ಮೂಲಕ, ರಚನಾತ್ಮಕ ಪ್ರಶ್ನಾವಳಿ ಅಧಾರದ ವಿಧಾನದಲ್ಲ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಯಿತು. ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕಾಗಿ, ಅಧ್ಯಯನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಎಲ್ಲಾ ಐವತ್ತೇಳು ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣಾತ್ಮಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು “ಸಕಾಲ”ದಿಂದಲೂ, ಮತ್ತು ಕೆಲವೊಂದು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು. ಹಾಗಾಗಿ, ಅಧ್ಯಯನದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮಾಹಿತಿಯು, ಸಕಾಲ ಮತ್ತು ಇಲಾಖಾ ಮಾಹಿತಿ, ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳು, ಸಮೂಹ ಚರ್ಚೆಗಳು ಹಾಗೂ ಕೆಳಗಿನಂತೆ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ –ಆಡಳಿತ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ(NeSDA)ದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕಾರ್ಯಚೌಕಟ್ಟನ್ನು ವರ್ಧಿಸುವ ಮೂಲಕ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ರೂಪದಲ್ಲ ನಡೆಸಲಾದ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ. ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳನ್ನು ಕೆಳಕಂಡ ಮಾನದಂಡಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಒಂದು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಅಸ್ತಿತ್ವ ಅಥವಾ ಅನಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಅಂಕಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು. ದಾಖಲೆಯ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲ ವಿವರವಾದ ಅಂಕಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ

ಚಿತ್ರ 5: NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ನಿಯತಾಂಕಗಳು

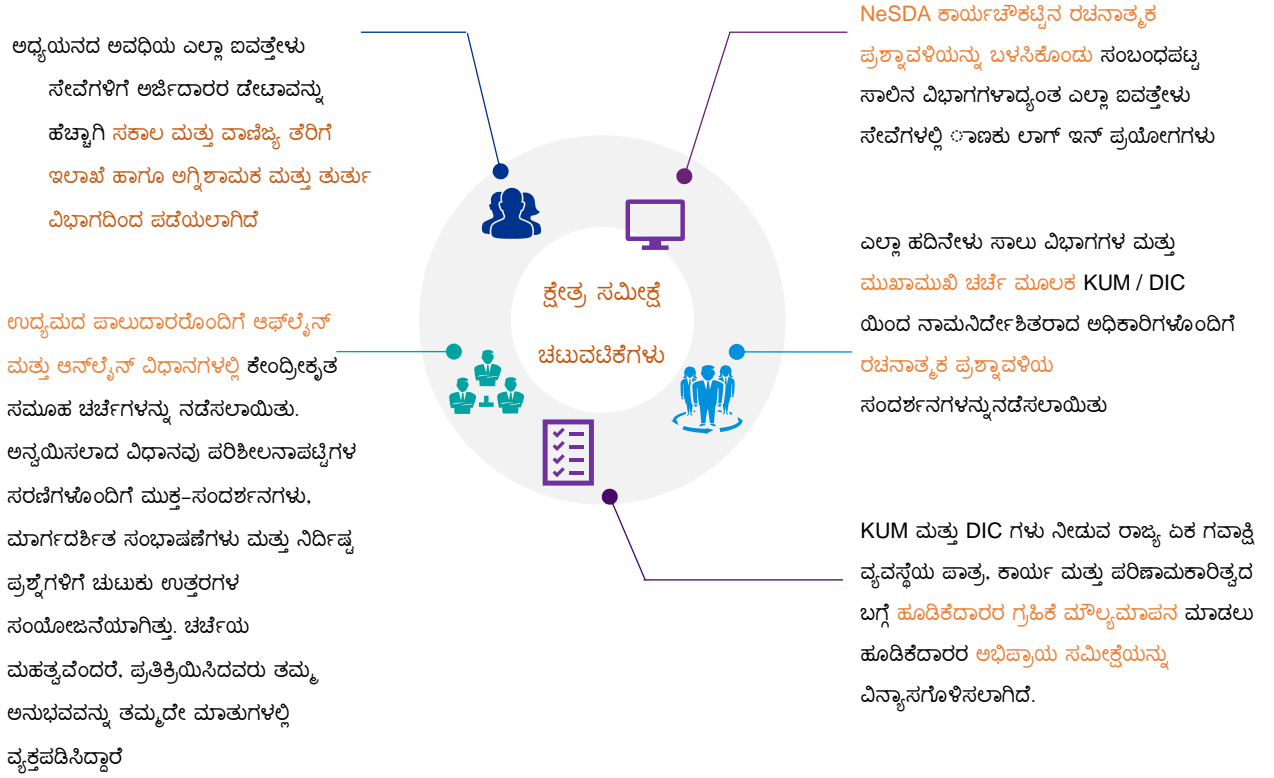
NeSDA ಕಾರ್ಯಚೌಕಟ್ಟು ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಗದಿಮಾಡಲಾದ ನಿಯತಾಂಕಗಳು						
ಲಭ್ಯತೆ	ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ	ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ	ಅಂತರ್ಮುಖ್ಯತೆ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆ	ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ	ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ	ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್
<ul style="list-style-type: none"> • ಸೇವಾ ಲಿಂಕ್‌ಗಳ ಅಸ್ತಿತ್ವ • ದ್ವಿಭಾಷಾ ವಿಷಯ • ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ ಮಾಹಿತಿ • ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ • ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳು • ಬಹು ಸಂಚರಣೆ ಮಾರ್ಗಗಳು • ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬಳಕೆವಾರದ ಪ್ರೊಫೈಲ್‌ಗಳು • ಸೇವಾ ಇತಿಹಾಸ • ಸಹವರ್ತನ 	<ul style="list-style-type: none"> • FAQ ವಿಭಾಗ • ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್ • ನವೀಕರಿಸಿದ ವಿಷಯ • ಸೇವಾ ಕೌಂಟರ್‌ಗಳು • ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ / ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಲಾಗಿಂಗ್ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ • ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿಗಾಗಿ ತಜ್ಞತೆ 	<ul style="list-style-type: none"> • ಸೇವೆ ಎರಡು ಕ್ಲಿಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ • ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ • ಸರ್ಚ್ ಎಂಜಿನ್‌ನಲ್ಲಿ ಮೊದಲ 5 ಫಲಿತಾಂಶಗಳು • ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಾಗಿ 'ಸರ್ಚ್' ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ • ಆಂತರಿಕ ಕೆಲಸದ ಹರಿವು • ಕೈಪಿಡಿಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿ 	<ul style="list-style-type: none"> • ಅಂತರ್ಮುಖ್ಯತೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಗೆ ಕ್ರಮ • ಒಟಿಪಿ ದೃಢೀಕರಣ • ಕಡ್ಡಾಯ ಇಲಾಖೆ ಫೀಟಿ • ಮಾನವ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆಗಳು 	<ul style="list-style-type: none"> • HTTPS ದೂರು • ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿ ಸುರಕ್ಷತಾ ಮೃತ್ಯು • W3C ಅನುಸರಣೆ • Two factor ದೃಢೀಕರಣ • ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ಅವಧಿ ಮುಗಿತ / ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವವರಿಗೆ ಜ್ಞಾಪನೆಗಳು 	<ul style="list-style-type: none"> • ಸಂಯೋಜಿತ ಪಾವತಿ ಗೇಟ್‌ವೇ • ಬಹು ಪಾವತಿ ಆಯ್ಕೆ ಒದಗಣೆ • ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ವಿಶಿಷ್ಟ ಸೈನ್ ಆನ್ • ಎನ್‌ಒಸಿ / ಅನುಮೋದನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ • ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯದ ಸ್ವಯಂ ಭರ್ತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> • ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ • ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಸ್ಥಿತಿ ಮಾಹಿತಿ • ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳು / ದೂರುಗಳ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ • ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ • ಪಾವತಿ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟ

Key Parameters

2.3. ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಪರಿಮಿತಿಗಳು

ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಕೆಳಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ದಾಖಲೆಯ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

ಚಿತ್ರ 6: ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ



ಅಧ್ಯಯನ ಮಾದರಿ

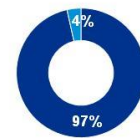


ಅರ್ಜಿದಾರರ ಠಾಣಾ: 57 ಸೇವೆಗಳಿಗೆ

ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಠಾಣಾದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಸ್ಥಿತಿ

- 49 ಸೇವೆಗಳಿಗೆ, ಠಾಣಾವನ್ನು ಮೌಲ್ಯ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಟಿಪ್ಪಣಿಸಲಾಗಿದೆ
- 06 ಸೇವೆಗಳಿಗೆ, ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಿಂದ ಭಾಗಶಃ ಠಾಣಾವನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ
- 02 ಸೇವೆಗಳಿಗೆ, ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಠಾಣಾವನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸಲಾಗಲಿಲ್ಲ

ಸ್ಥಿತಿ



■ Data Analyzed
■ Data not Received



ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅಥವಾ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ: 57 ಸೇವೆಗಳಿಗೆ

- 57 ಸೇವೆಗಳಿಗೆ, ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ

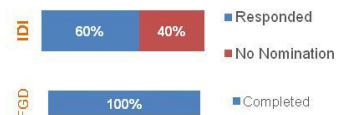


■ Completed



ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಮಾದರಿಗಳು: 75 IDI, 10 FGD, 120 ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆ

- IDI : 35 ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳು ಬಳಗೊಂಡು 10 KUM ಮತ್ತು DICಯಿಂದ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
- FGD: 10 ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ, 5 ಆಫ್ ಲೈನ್ & 5 ಆನ್ ಲೈನ್
- ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆ: ಆನ್‌ಲೈನ್ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಲಿಂಕ್ ಮೂಲಕ 51 ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳು ಬಂದಿವೆ (<https://www.research.net/r/ebizkarnataka>)



ರಾಜ್ಯದ ಸಕ್ರಿಯ ಸಂಘ ಸದಸ್ಯರೊಂದಿಗೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ. ಕೆ ೪೬ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ 51 ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು, ಮಾತ್ರ ಅಯುಕ್ತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲಿನ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ ಹಾಗೂ ವಿಧಾನದಲ್ಲ, ಕೆಲವು ಪರಿಮಿತಿಗಳಿದ್ದು ಅವುಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ:

- A. NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕಾರ್ಯಚೌಕಟ್ಟನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವಾ ಮಾದರಿಗಳ ಕೃತಕ ಲಾಗ್‌ಇನ್ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಅದರ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಸಂನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಲಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಇಂತಹ ಅನುಭವಗಳನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆದಾರರೊಡನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಸಂದರ್ಶನಗಳು ಮತ್ತು ಚರ್ಚೆಗಳ ಮೂಲಕ ಸೆರೆಹಿಡಿಯಲಾಯಿತು.
- B. NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕಾರ್ಯಚೌಕಟ್ಟನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವಾ ಮಾದರಿಗಳ ಕೃತಕ ಲಾಗ್‌ಇನ್ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ, ಅಂತಿಮ ಸೇವೆ ಒದಗಣೆ, ಅಂದರೆ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮತ್ತು ಅವರುಗಳ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಒದಗಣೆಯ ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಲಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಇಂತಹ ಅನುಭವಗಳನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆದಾರರೊಡನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಸಂದರ್ಶನಗಳು ಮತ್ತು ಚರ್ಚೆಗಳ ಮೂಲಕ ಸೆರೆಹಿಡಿಯಲಾಯಿತು.
- C. ಯೋಜಿತ ಸಮೂಹ ಚರ್ಚೆಗಳಿಗೆ, ಯೋಜಿತವಾದ ಹತ್ತು ಚರ್ಚೆಗಳ ಪೈಕಿ ಐದನ್ನು ಕೋವಿಡ್-19 ಪ್ರಸರಣದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗಿತ್ತು. ಉಳಿದ ಐದು ಚರ್ಚೆಗಳನ್ನು ಆಫ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ನೆರವೇರಿಸಲಾಗಿತ್ತು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ನಾಲ್ಕು ವಿಭಾಗಗಳು ಅಂದರೆ, ಮೈಸೂರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿಯನ್ನು ಇದು ಒಳಗೊಂಡಿತ್ತು. ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಲಾದ ಚರ್ಚೆಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತದ ಉದ್ಯಮ ಭಾಗೀದಾರರು ಭಾಗವಹಿಸುವುದನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.
- D. ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ನಿನಕ್ಷೆಯ ಅಲಭ್ಯತೆಯಿಂದಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಕೇಂದ್ರಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಂದರ್ಶನವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಲಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ KUMನ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರತಿನಿಧಿತ್ವದೊಂದಿಗೆ, ಆರು ಪ್ರಮುಖ ಜಿಲ್ಲಾ ಉದ್ಯಮಗಳ ಕೇಂದ್ರ, DICಗಳ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂದರ್ಶನಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲಾಗಿತ್ತು.
- E. ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ, “ಸಕಾಲ”ದಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯು, ಅರ್ಜಿಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ದಿನವು, ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕಕ್ಕಿಂತ ಮುನ್ನಿನ ಅರ್ಜಿಗಳದ್ದಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಕಾರಣ, ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು, “ಸಕಾಲ” ಡಾಟಾಬೇಸ್‌ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಫೀಡ್ ಮಾಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿನ ಎಂಟ್ರಿಯನ್ನು ತಪ್ಪಾಗಿ ಮಾಡಿರುವುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸೇವೆಗೆ, ಇಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು, ಒಟ್ಟು ಅರ್ಜಿಗಳ 10%ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಇಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
- F. ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ, “ಸಕಾಲ”ದಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯು, ಅರ್ಜಿಗಳ ನಿರಾಕರಣೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನಾಗಲೀ ಅಥವಾ ವಿಳಂಬವಾದ ಮತ್ತು ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಡಲು ವಿಫಲವಾದ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ರೀತಿ ಒದಗಿಸಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಅಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು, ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂದರ್ಶನ ನಡೆಸಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು.

3. ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

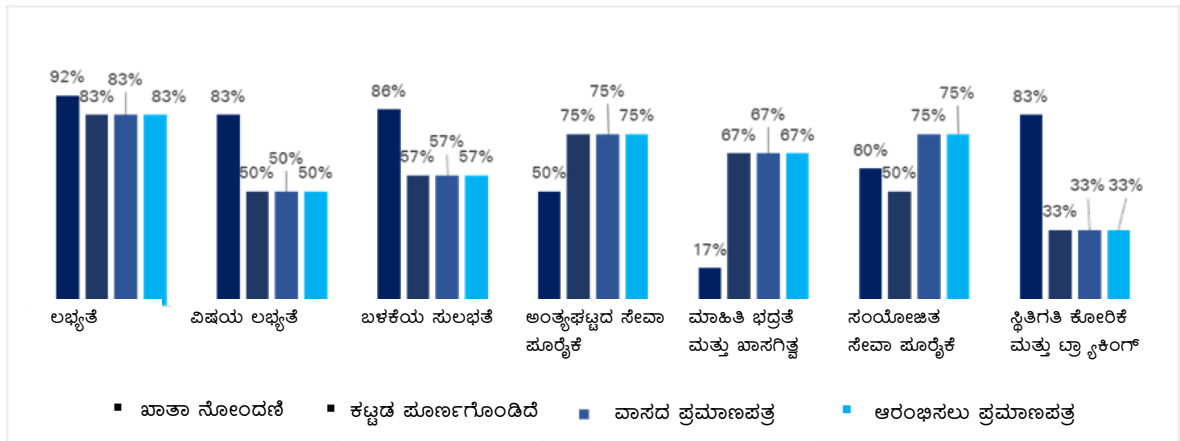
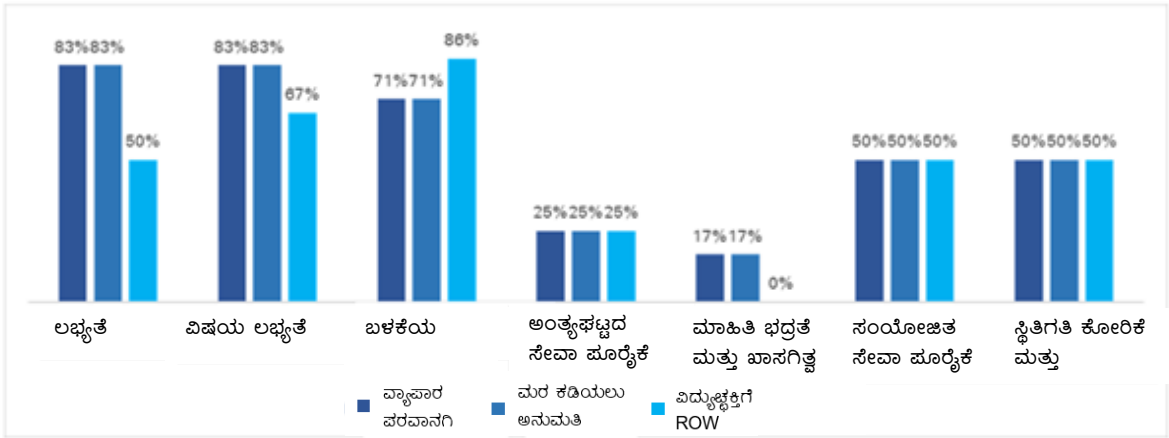
ಈ ಹಿಂದಿನ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವಂತೆ, ಉದ್ಯಮ ಸೇವೆಗಳ ಮಾದರಿಗಳಿಗೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅಧ್ಯಯನವು, ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಸೇವೆಗಳ ಒದಗಣೆಯಲ್ಲಿ ಹದಿನೇಳು ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳಾದ್ಯಂತ ಇರುವ ಐವತ್ತೇಳು ಸೇವಾ ಮಾದರಿಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಮಾದರಿಗಳಾದ್ಯಂತ, ಪಾರದರ್ಶಕತೆ, ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಎಡೆ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲೆ ಹೂಡಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ತಳಹದಿ ಮಟ್ಟದ ವೇಗವರ್ಧನೆ ಮಾಡುವಂತಹ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಪದ್ಧತಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅಂತರವನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ವಿವರವಾದ ಸಮಸ್ಯಾಪತ್ತೆಯ ಅಧ್ಯಯನವನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುತ್ತದೆ.

ಈ ಅಧ್ಯಯನವು, ಕಾಲಮಿತಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಉದ್ಯಮ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತಾ ಒದಗಣೆ, ಒದಗಣೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ, ಸೇವೆ-ಒದಗಣೆಯ ಸ್ಪಷ್ಟತೆ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮವು ಎದುರಿಸುತ್ತಿರುವ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ. ಅಧ್ಯಯನದ ಕಾಲಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ, ಏಪ್ರಿಲ್ 1, 2019ರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 31, 2020ರವರೆಗಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ, ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆಯನ್ನು, ಎಲ್ಲಾ ಮಾದರಿಗಳಾದ್ಯಂತ ಇರುವ ಸೇವೆಯ ಒದಗಣೆ, ಕಾರ್ಯಸ್ಥ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆಯ ವಿಧಾನಕ್ಕೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುವ ನಿಗದಿತ ದಿನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಡನೆ ಹೋಲಿಸಿ ನೋಡಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಧ್ಯಯನದ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿದ ಶೋಧಗಳನ್ನು, ಕೆಳಗಿನ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ, ಇಲಾಖಾವಾರು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

3.1. ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ (ಬೃ.ಬೆಂ.ಮ.ಪಾ)

ಈ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧ್ಯಯನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಡಿ ಒಟ್ಟು ಎಂಟು ಸೇವೆಗಳಿದ್ದು, ಅವು, ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ, ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ/ಅನುಮೋದನೆ, ಮರಕಡಿಯುವಿಕೆಗೆ ಅನುಮತಿ, ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವಿಕೆಗೆ ಅನುಮತಿ, ಖಾತಾ ನೋಂದಣಿ, ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ, ವಾಸ್ತವ್ಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ, ಆರಂಭ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ, ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿತ್ತು. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರರ ಮಾಹಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಪ್ರಮುಖ ಶೋಧಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 7: ಬೃ.ಬೆಂ.ಮ.ಪಾ ಸೇವೆಗಳು: NeSDA ಅಂಕಗಳು



ಮೇಲಿನ ಚಿತ್ರವು, ಬ್ಯು.ಬಿ.ಎಂ.ಪಾ.ಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಚಿತ್ರರೂಪದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಅಂಕಗಳಿವೆ). ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

ಕೋಷ್ಟಕ 2: ಬ್ಯು.ಬಿ.ಎಂ.ಪಾ. ಇ-ಸೇವೆಗಳು -ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಬ್ಯು.ಬಿ.ಎಂ.ಪಾ. ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್, ಅಂದರೆ, http://bbmp.gov.in/trade-license	<ul style="list-style-type: none"> ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಗ್ ಇನ್ ಪೋರ್ಟಲ್ (ಸ್ವ ವಿವರ) ಮಾಡಲು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು https ಪೋರ್ಟಲ್, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತಾ ಸಂಗತಿಗಳ ಸಂನಕ್ಷೆ ದೂರುಗಳನ್ನು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಲಾಗ್ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂಗತಿಗಳ ಸಂನಕ್ಷೆ
2	ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್, ಅಂದರೆ https://bpas.bbmpgov.in/BPA_MSCClient4/Default.aspx	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್ ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ವಿಷಯಗಳು ಕನ್ನಡದಲ್ಲೂ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹುಡುಕಲು ಹುಡುಕಾಟದ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಒದಗಿಸಬೇಕು ಹುಡುಕಾಟ ಇಂಜಿನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ಮೊದಲ 5 ಫಲಿತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶನಗೊಳ್ಳಬೇಕು ನಕ್ಷೆಯ ರೇಖಾಚಿತ್ರದ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಗೂ ನಿವೇಶನದ ಪರಿಶೀಲನೆ/ತನಿಖೆಗೆ ಮಾನವ ಟಚ್ ಪಾಯಿಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತಗೊಳಿಸಬೇಕು
3	ಮರ ಕಡಿಯುವುದು ಹಾಗೂ ಸಾಗಣೆಗೆ ಅನುಮತಿ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್, ಅಂದರೆ, http://bbmp.gov.in/tree-cutting	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಗ್ ಇನ್ ಸ್ವ ವಿವರ ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಓಟಪ್ ದೃಢೀಕರಣ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸಬಹುದು ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂಯುಕ್ತ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಗೆ ಆಫ್ ಲೈನ್ ಅವಕಾಶವನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು
4	ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವುದು ಹೊಸ ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್, ಅಂದರೆ, http://bbmp.gov.in/road-cutting	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್ ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ವಿಷಯಗಳು ಕನ್ನಡದಲ್ಲೂ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ನಿವೇಶನದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ/ತನಿಖೆಗೆ ಮಾನವ ಟಚ್ ಪಾಯಿಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತಗೊಳಿಸಬೇಕು https ನಿಯಮಗಳು, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಷೆ ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂಯುಕ್ತ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು
5	ಖಾತೆ ನೋಂದಣಿ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್, ಅಂದರೆ. http://www.sakala.kar.nic.in/o	<ul style="list-style-type: none"> ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗೆ ಅಂಕ್ ಒದಗಿಸಬೇಕು ನಿವೇಶನದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ/ತನಿಖೆಗೆ ಮಾನವ ಟಚ್ ಟಚ್ ಪಾಯಿಂಟ್ ಸಂಯುಕ್ತಗೊಳಿಸಬೇಕು

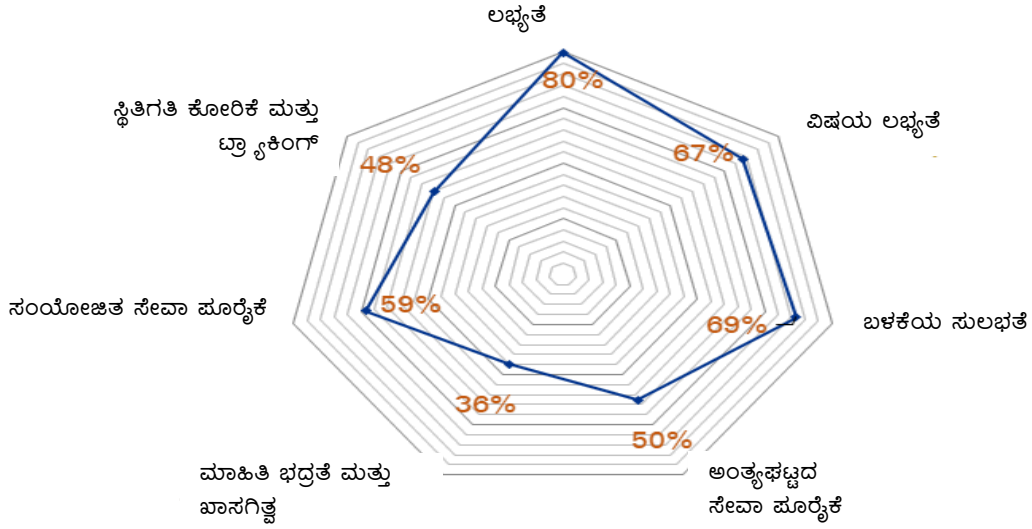
ಕ್ರ.ಸಂ.	ಬ್ಯು.ಬಿ.ಮ.ಪಾ. ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
		nline/bbmp/registration.aspx	<ul style="list-style-type: none"> ಸೇವೆಯ ಹಣಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಅಂಕ್ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು ಪ್ರಸ್ತುತ, ಬೆಂಗಳೂರು ಒನ್ ಕೇಂದ್ರದ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಹಣಪಾವತಿಗೆ ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಹಣಪಾವತಿ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು
6	ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಕುರಿತು ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ಇದು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸೇವೆ ಅಲ್ಲ, ಆದರೆ, ಸ್ವಾಧೀನ /ನಿವಾಸದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಲು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ⁵ ಕಡ್ಡಾಯ ದಾಖಲೆ	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ
7	ಸ್ವಾಧೀನ/ನಿವಾಸದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್, ಅಂದರೆ.. https://bpas.bbmpgov.in/BPA MSClient4/Default.aspx	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್ ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ವಿಷಯಗಳು ಕನ್ನಡದಲ್ಲೂ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹುಡುಕಲು ಹುಡುಕಾಟದ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಒದಗಿಸಬೇಕು ಹುಡುಕಾಟ ಇಂಜಿನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ಮೊದಲ 5 ಫಲಿತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶನಗೊಳ್ಳಬೇಕು
9	ಈಗಾಗಲೇ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವವರು ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸ ಆರಂಭಿಸಲು ಕಾರ್ಯಾರಂಭ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪಡೆಯಲು ⁵	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್, ಅಂದರೆ. https://bpas.bbmpgov.in/BPA MSClient4/Default.aspx	<ul style="list-style-type: none"> ನಕ್ಷೆಯ ರೇಖಾಚಿತ್ರದ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಗೂ ನಿವೇಶನದ ಪರಿಶೀಲನೆ/ತನಿಖೆಗೆ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತಗೊಳಿಸಬೇಕು ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂಯುಕ್ತ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು
10	ಬಡ್ಡಿ ಲೇ ಔಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿ ಅನುಮತಿಸಿದ ಖಾಸಗಿ ಲೇ ಔಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಾಗರಿಕ ಸೌಲಭ್ಯ ನಿವೇಶನಗಳ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್, ಅಂದರೆ. https://bpas.bbmpgov.in/BPA MSClient4/Default.aspx	

⁵ 2017 ರಿಂದ ಸಿಸಿ ಮತ್ತು ಬಿಬಿ ಅನುಮೋದನೆ ಬ್ಯು.ಬಿ.ಮ.ಪಾ. ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ, ಬಡ್ಡಿ ನೀಡುತ್ತಿಲ್ಲ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಬೃ.ಬಿಂ.ಮ.ಪಾ. ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
	ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಇನ್ನೂ ಬೃ.ಬಿಂ.ಮ.ಪಾ.ಕೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿಲ್ಲ.		
11	ಕೆಆರ್‌ಪಿ ಕಾಯಿದೆ 1961 ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 14J(3) ಅನುಸಾರ, ಈಗಾಗಲೇ ಭೂ ಬಳಕೆ ಪರಿವರ್ತನೆ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಭೂಮಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾರಂಭ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪಡೆಯಲು	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್, ಅಂದರೆ. https://bpas.bbmpgov.in/BPA MSCClient4/Default.aspx	

ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬೃ.ಬಿಂ.ಮ.ಪಾ.ಯ ಸೇವೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಸರಾಸರಿ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರದಲ್ಲ ತೋರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸುಧಾರಣೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು **ವಿಷಯ (ಕಂಟೆಂಟ್) ಲಭ್ಯತೆ, ಮಾಹಿತಿ ಸುಭದ್ರತೆ, ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಕೋರಿಕೆ ಮತ್ತು ಟ್ರಾನ್ಸಪಾರನ್ಸ್** ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡ ಸುಧಾರಣಾ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಪಾರದರ್ಶಕತೆ, ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆಯಲ್ಲಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಗ್ಗಿಸುತ್ತದೆ. ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾದ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಅದರ ಮಹತ್ವದೊಂದಿಗೆ, ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 8: ಬೃಹಿಂ.ಮ.ಪಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ NeSDA ಅಂಕಗಳು

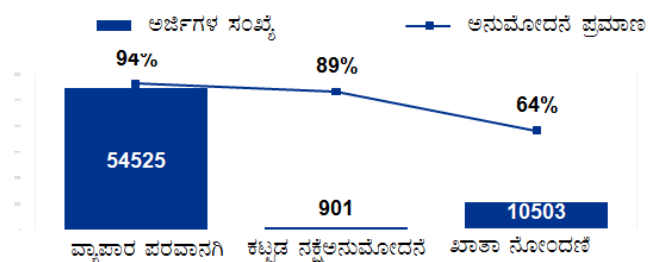


ಚಿತ್ರ 9: ಬೃಹಿಂಮಪಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
<p>ವಿಷಯದ ಲಭ್ಯತೆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾದ FAQ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕುರಿತ ತಜ್ಞತೆ 	<p>ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ</p> <ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಪ್ರಸ್ತುತಿ, ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ MeitY ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯ ಪ್ರವೇಶವು ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಶಕ್ತಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ
<p>ಸ್ಥಿತಿ ಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್</p> <ul style="list-style-type: none"> ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ಬದಲಾವಣೆ / ನವೀಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾದ ವಿಳಂಬಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಿ ಸಂಯೋಜನೆ ಬಳಕೆದಾರರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಮತ್ತು ದೂರುಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚಲು ಅವಕಾಶ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು 	<p>ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ</p> <ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MeitY ಇ-ಪ್ರಮಾಣ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ಅನನ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಕೊನೆಯವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು MeitY ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ. ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಬಲ ನೀಡುತ್ತದೆ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗಾಗಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯು, ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಅತಿಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಪಡೆಯಲ್ಪಟ್ಟ ಸೇವೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ ಮತ್ತು ಮತ್ತು ಖಾತಾ ನೋಂದಣಿ ಸೇವೆಗಳು ಅತಿ ಕಡಿಮೆ ಅನುಮೋದನಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪಡೆದಿತ್ತು ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. ಪ್ರಾಥಮಿಕ

ಚಿತ್ರ 10: 19-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬೃಹಿಂಮಪಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು



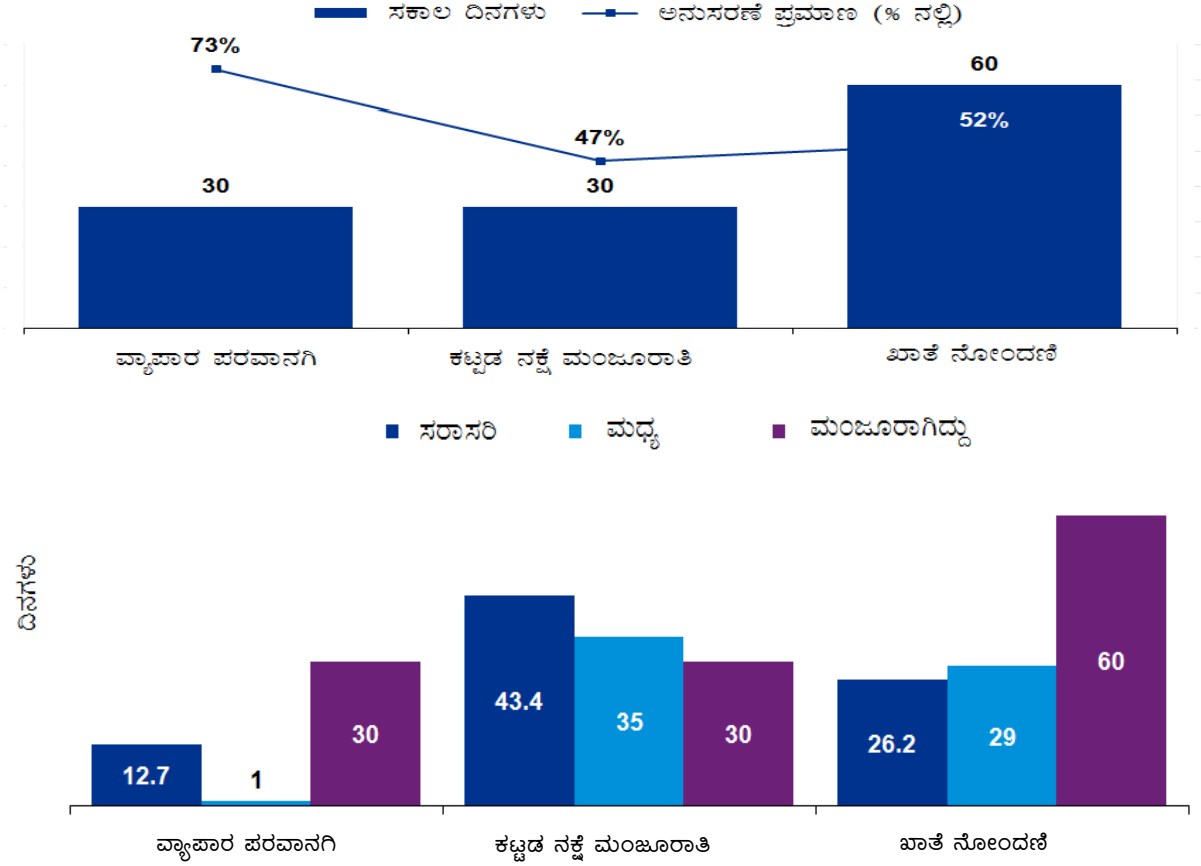
ನಿರಾಕರಣಾ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ

ಕೋಷ್ಟಕ 3: ಬೃಹಿಮಪಾ ಸೇವೆಗಳ ನಿರಾಕರಣೆಗೆ ಕಾರಣಗಳು

ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿಗೆ	ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ	ಖಾತೆ ನೋಂದಣೆಗೆ
<ul style="list-style-type: none"> • ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಲನ್, ಹಂಚಿಕೆ ಪತ್ರ, ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಯ ಪ್ರತಿ, ಮಾರಾಟಗಾರರೊಂದಿಗೆ ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಪತ್ರ, ಅೀನ್ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲ ದೋಷ ಮುಂತಾದ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳ ಕೊರತೆ • ನಿಯಮಗಳು, ಶಾಸನಗಳು ಅನುಸರಣೆ ಆಗದಿರುವುದು ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಕಾನೂನು ಮುಂತಾದ ಕಾನೂನು ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳು • ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಬರದ ಕಚೇರಿಗೆ/ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲದಿರುವುದು • ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲ ತಪ್ಪುಗಳು • ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲ ದಾವೆ ಹೂಡಲಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ನೆರೆಹೊರೆ ನಿವಾಸಿಗಳಿಂದ ದೂರು • ಸರಿಯಾಗಿ ಕಾಣಿಸದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಒಂದೇ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಅನೇಕ ಬಾರಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ • ಅಗ್ನಿ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ ನಿಯಮ, ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕ್ರಮ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ ತನಿಖೆ ವೇಳೆ ತಿರಸ್ಕೃತವಾಗಿದೆ • ನಿವಾಸೇತರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲ ಹಂಚಲಾಗಿದೆ 	<ul style="list-style-type: none"> • ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು ದೋಷಪೂರಿತ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್, ಛಾಪಾ ಕಾಗದ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಅನುಸರಣೆಯಾಗದಿರುವುದು • ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲದಿರುವುದು • ಸಮಗ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಕ್ಷೆಯೊಂದಿಗೆ ನಿವೇಶನದ ಸ್ಥಳ ಬರುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಪಾರಿಸರಿಕ ಬಫರ್(ಘಾತರಕ್ಷೆ) ವಲಯದಲ್ಲ ಬರುತ್ತದೆ 	<ul style="list-style-type: none"> • ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ರಸೀದಿ, ಅಮಾನ್ಯ ಆಧಾರ್ ಸಹಿ ಮುಂತಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಕೊರತೆ • ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ/ನಕಲ ಅರ್ಜಿ • ಮೂರನೇ ಪಕ್ಷದವರಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಎತ್ತಲಾಗಿದೆ • ಪ್ರತಿಸ್ಪಂದಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಬಿಡಿಎ ನಿಂದ ಬೃಹಿಮಪಾ ಕೆಗೆ ವರ್ಗವಾಗಿದೆ • ಅರ್ಜಿದಾರರು ಒದಗಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಇಲ್ಲ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿಯು ವಿವಾದದಲ್ಲಿದೆ • ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಲ್ಲ ಅರ್ಜಿದಾರರು ವಿಫಲರಾಗಿದ್ದಾರೆ, ನಿರಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ, ಪರಿವರ್ತನೆ ಆದೇಶ, ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ • ದಾವೆ ಹೂಡಲ್ಪಟ್ಟದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಯಾಗಿಲ್ಲ • ಖಾತೆಯು ಸರಿಯಾಗಿ ನೋಂದಣೆ ಆಗಿಲ್ಲ, ಇತರ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲ ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿದೆ

ಸಕಾಲ ಕಾಲಾವಧಿ ಅನುಸರಣೆ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಅತ್ಯಂತ ಕಡಿಮೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿಗೆ ಅತ್ಯಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇರುವುದು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು.

ಚಿತ್ರ 11: ಬ್ಯು.ಬಿಂ.ಮ.ಪಾ. ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

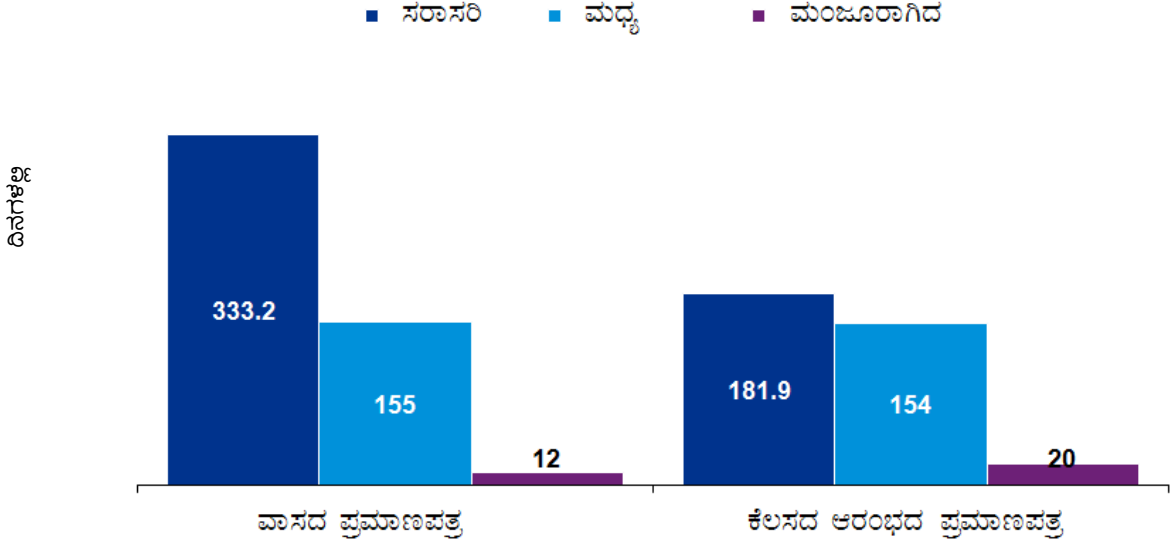
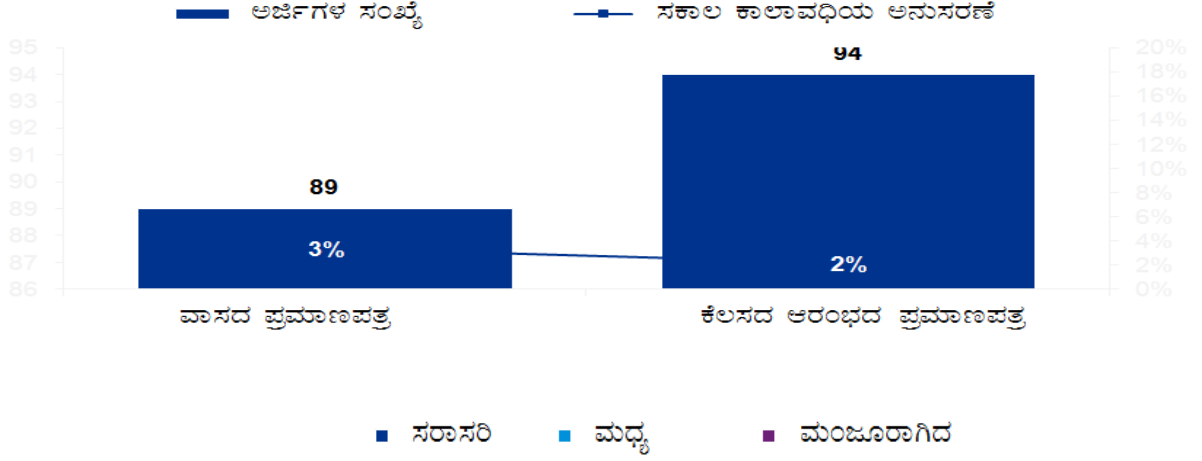


ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ನಕ್ಷೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ, ಅನುಮೋದಿತ ಸಕಾಲ ಕಾಲಾವಧಿಯು, ಪದೇ ಪದೇ ಮೀರುತ್ತಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. 47% ಅತಿಕಡಿಮೆ ಅನುಸರಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಇರುವ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ, ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಬೆಂಬಲ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ಕೊರತೆಯೇ ಇಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಿಗೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ ಎಂದು ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಮಾತುಕತೆಗಳಿಂದ ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ. ದಾಖಲೆಗಳ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಇನ್ನೂ ಪ್ರಚಲಿತದಲ್ಲಿದ್ದು, ಕೆಲವೊಂದು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅವರ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಈ ಮಾತುಕತೆಗಳು ತಿಳಿಸಿದವು.

ಅನುಭೋಗ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಮತ್ತು ಆರಂಭ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ, ಇಲಾಖೆಯು ಭಾಗಶಃ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಲಭ್ಯಗೊಳಿಸಿತ್ತು. ಯಾವುದೇ ಇಲಾಖೆಯಾದ್ಯಂತ, ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೂ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಅನುಸರಣೆ ಅತ್ಯಂತ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿತ್ತು ಎಂಬುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು. ಅರ್ಜಿದಾರರು, ಪರಿಶೋಧನೆ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳದಿರುವುದೇ ಪ್ರಾಥಮಿಕವಾಗಿ ಇಂತಹ ವಿಳಂಬಗಳಿಗೆ ಕಾರಣ ಎಂದು ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಮಾತುಕತೆಯು ತಿಳಿಸಿತು.

ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಪಡಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ನಡೆಸಲಾದ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿ (Central tendency) ಅಳತೆಯು, **ಅನುಭೋಗ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಇಲಾಖೆಯು, ಅನುಮೋದಿತ ಕಾಲಮಿತಿಗೆ 27x ಗಿಂತ ಮತ್ತು ಆರಂಭಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ನೀಡಿಕೆಗೆ 9x ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಕಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ, ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದೆ.**

ಚಿತ್ರ 12: ಬ್ಯು.ಬಿ.ಮ.ಪಾ. ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.



ಗಮನಿಸಿ: ಅನುಭೋಗ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಮತ್ತು ಕೆಲಸ ಆರಂಭಿಸಲು ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಕ್ಕೆ, 10 ಬ್ಯು.ಬಿ.ಮ.ಪಾ. ವಲಯಗಳ ಪೈಕಿ ನಾಲ್ಕು ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗಶಃ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಲಭ್ಯಗೊಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ವ್ಯಾಖ್ಯೆಗಳ (ಅಭಿಪ್ರಾಯ) ಪ್ರಕಾರ, ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವು ಏಕಾಂಗಿ ಸೇವೆಯಲ್ಲ, ಆದರೆ ಸ್ವಾಧೀನ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿನಮೂನೆಯಾಗಿದೆ. ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಗಾಗಿ, ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಯು, **ಮರ ಕಡಿಯುವಿಕೆಗೆ ಅನುಮತಿ, ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಲಭ್ಯಗೊಳಿಸಿರಲಿಲ್ಲ.**

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಬೃಹಿಮಪಾ.ಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶಗಳ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಸಾರಾಂಶ.

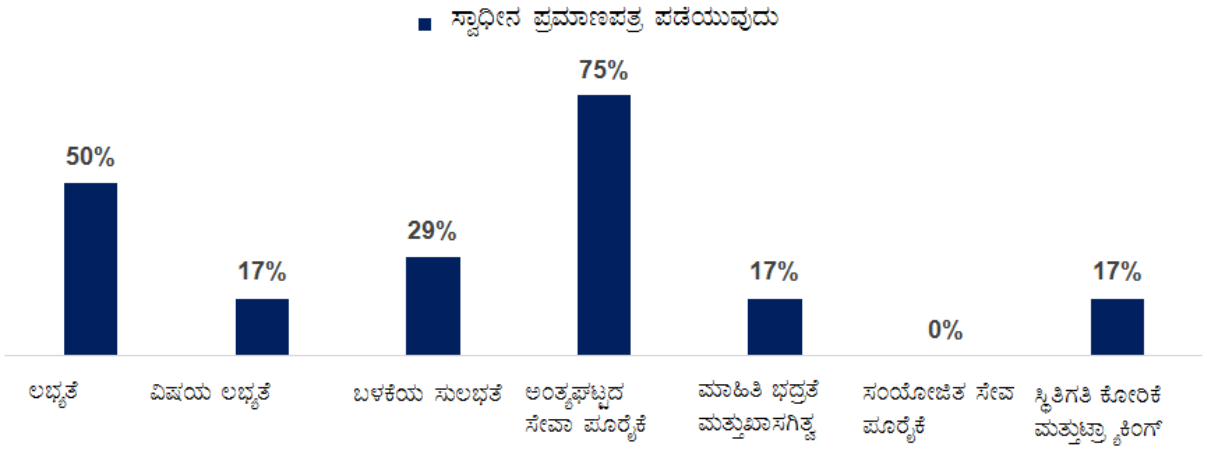
ಕೋಷ್ಟಕ 4: ಬೃಹಿಮಪಾ.ಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ	ಸರಾಸರಿಸಾಲ ಕಾಲಾವಧಿ (ದಿನಗಳಲ್ಲಿ)
ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ	54,525	94%	73%	60%	12.7
ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿ	901	89%	47%	67%	43.4
ಮರಕಡಿಯಲು ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆಗೆ ಅನುಮತಿ	10,503	64%	52%	47%	

3.2. ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಬಿಡಿಎ)

ಅಧ್ಯಯನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ನಾಲ್ಕು ಸೇವೆಗಳಿವೆ. ಆದರೆ, ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಕಾರ, ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆ, ಭೂ ಬಳಕೆಯ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದಿದ್ದು ಕೆಲಸ ಆರಂಭಿಸಲು ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಈಗಾಗಲೇ ಅನುಮೋದನೆ ಆಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಆರಂಭಿಸಲು ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ –ಇವುಗಳನ್ನು ಬೃ.ಬೆಂ.ಮ.ಪಾ. ವತಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ, ಈ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು, ಎಂಬ ಒಂದು ಸೇವೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವಿತ್ತು. ಈ NeSDA ಸೇವೆಗಾಗಿ ಮಾಪನ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಪ್ರಮುಖ ಶೋಧಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

ಚಿತ್ರ 13: ಬಿಡಿಎ ಸೇವೆಗಳು NeSDA ಅಂಕ



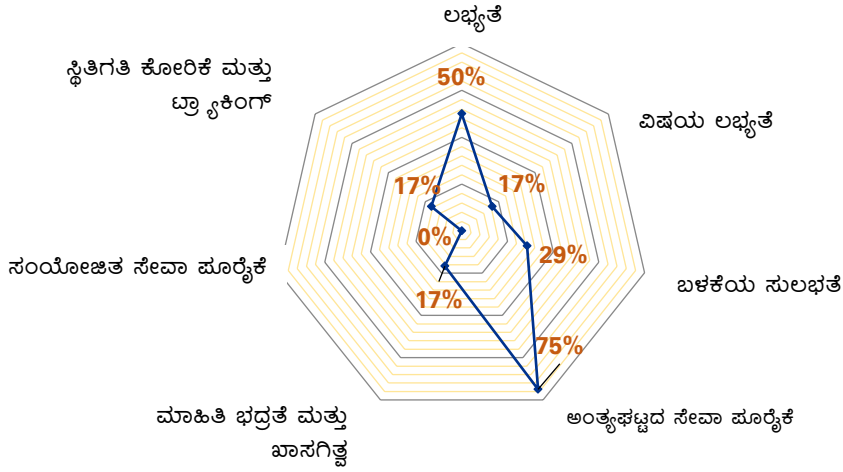
ಮೇಲಿನ ಚಿತ್ರವು, ಬಿಡಿಎದ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೂ ಮಾಪನಅಂಕವನ್ನು ರೇಖಾಚಿತ್ರದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಅಂಕ ಇದೆ). ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಕೋಷ್ಟಕ 5: ಬಿಡಿಎ ಇ-ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆ- ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಬಿಡಿಎ ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ಸ್ವಾಧೀನ ಪತ್ರ ಪಡೆಯುವುದು	ಸಕಾಲ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ಅಂದರೆ, http://www.sakala.kar.nic.in/sakalaonline/OnlineServices.aspx?Dep_Code=BD	<ul style="list-style-type: none"> ಸೇವೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಬಿಡಿಎ ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು. ಈ ವೆಬ್ ಸೈಟ್, ಸರ್ಚ್ ಇಂಜಿನ್‌ನ ಮೊದಲ 5 ಫಲಿತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಫಲನಗೊಳ್ಳಬೇಕು ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಬಿಡಿಎ ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
			<ul style="list-style-type: none"> • ಓಟಿಪಿ ದೃಢೀಕರಣ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿತಗೊಳ್ಳಬೇಕು • https ನಿಯಮಗಳು, ಲಾಕ್ ಚಿಪ್ಪೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಷೆ • ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂಯುಕ್ತ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು

ಚಿತ್ರ 14: ಬಿಡಿಎ ಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ



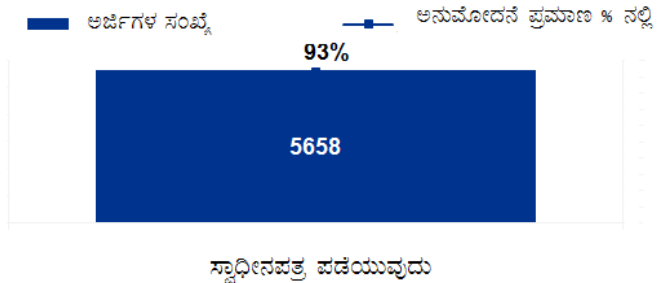
ಮೇಲಿನ ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ನೋಡಿದಂತೆ, ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಅಂತ್ಯ ಘಟ್ಟದ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ (Accessibility and End Service Delivery) ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಪನ ಮಾನದಂಡಗಳು, ಅಂದರೆ, ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ, ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ, ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ, ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಕೋರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಮುಂತಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 15: ಬಿಡಿ ಪೋರ್ಟಲ್ ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
 ವಿಷಯದ ಲಭ್ಯತೆ	<ul style="list-style-type: none"> ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾದ FAQ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ದ ಕುರಿತು ತಪ್ಪಿತ 	<ul style="list-style-type: none"> ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಪ್ರಸ್ತುತಿ, ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ Meity ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆ ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ತಕ್ಕಾಗಲಿಸಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ
 ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಸರ್ಚ್ ಎಂಜಿನ್ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಮೊದಲ 5 ಫಲಿತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಾಗಿ 'ಸರ್ಚ್' ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮುಂತಾದ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ಇದು ಇ-ಸೇವೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾಪನದ ಮಹತ್ವಾಕಾಂಕ್ಷಿಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಮಹತ್ವದ ನಿಯತಾಂಕವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಇ-ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗಳ ಉತ್ತಮ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಡಿಜಿಟಲ್ ವಿಭಜನೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
 ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ	<ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ Meity ಇ-ಪ್ರಮಾಣ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ, ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
 ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ	<ul style="list-style-type: none"> ಬಹು ಪಾವತಿ ಆಯ್ಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಸುರಕ್ಷಿತ ಪಾವತಿ ಗೇಟ್‌ವೇ ಒದಗಿಸುವುದು ಪರಸ್ಪರವಲಂಬಿತ ಸೇವೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯ ಡಾಟಾದ ಸ್ವಯಂ ಭರ್ತಿಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಬೇಕು 	<ul style="list-style-type: none"> ಉತ್ತಮ ಅಂತರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಾಗಿ Meity ಇಂಡಿಯಾ ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸ್ ಆರ್ಕಿಟೆಕ್ಚರ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚಗಳೊಂದಿಗೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಡವಿನ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕ ಪಾವತಿ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ
 ಸ್ಥಿತಿ ಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್	<ul style="list-style-type: none"> ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ಬದಲಾವಣೆ / ನವೀಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾದ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಬಳಕೆದಾರರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಅನನ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಕೊನೆಯವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು Meity ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ, ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಬಲ ನೀಡುತ್ತದೆ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗಾಗಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯು, ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನಿರಾಕರಣೆಗಳ ಜೊತೆಗೆ, 93% ಅನುಮೋದನಾ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 16: 19-20 ರಿಂದ ಬಿಡಿ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK



ಕೋಷ್ಟಕ 6: ಬಿಡಿ ಸೇವೆಗಳ ನಿರಾಕರಣೆಗೆ ಕಾರಣಗಳು

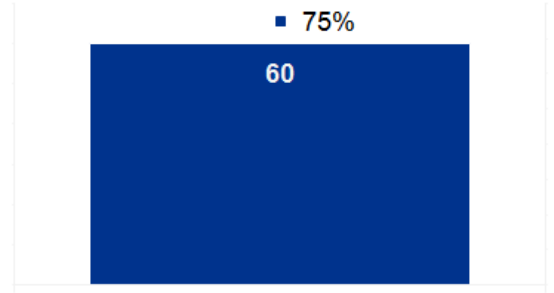
ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪಡೆಯಲು
<ul style="list-style-type: none"> ತಪ್ಪು ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಆಯ್ಕೆ ಸರಿಯಾದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ ಮೂಲ ಆನ್ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ಒಪ್ಪಂದ ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ ನಕಲ/ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿಗಳು

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಸರ್ಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಅನುಸರಣೆ ಪ್ರಮಾಣವು 75% ಇದ್ದು, ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ನಡೆಸಿದ ಮಾತುಕತೆಗಳು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದಿರುವುದರಿಂದ ವಿಳಂಬಗಳು ಏರ್ಪಡುತ್ತಿವೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದವು. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಪಡಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗಾಗಿ ನಡೆಸಿದ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಮಾಪನವು, ಅನುಮೋದಿತ ದಿನಗಳನ್ನು 30 ದಿನಗಳಿಗೆ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಬಹುದು ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

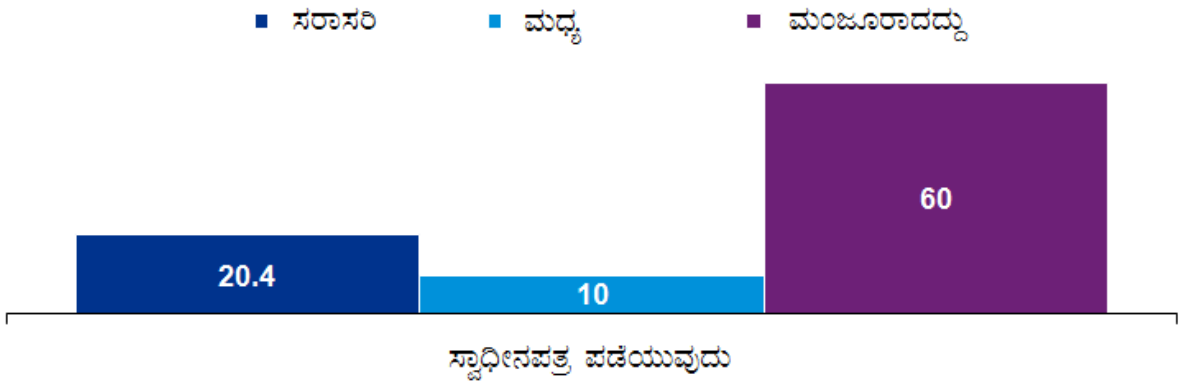
ಚಿತ್ರ 17: ಬಿಡಿ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

■ ಸರ್ಕಾಲ ದಿನಗಳು ■ ಅನುಸರಣೆ ಪ್ರಮಾಣ(% ನಲ್ಲಿ)



ಸ್ವಾಧೀನಪತ್ರ ಪಡೆಯುವುದು

ದಿನಗಳಲ್ಲಿ



ಸ್ವಾಧೀನಪತ್ರ ಪಡೆಯುವುದು

ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಬೆಂಬಲ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ಕೊರತೆಯೇ ಇಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಿಗೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ ಎಂದು ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಮಾತುಕತೆಗಳಿಂದ ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ. ದಾಖಲೆಗಳ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಇನ್ನೂ ಪ್ರಚಲಿತದಲ್ಲಿದ್ದು, ಕೆಲವೊಂದು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅವರ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ, ಎಂಬುದನ್ನು ಈ ಮಾತುಕತೆಗಳು ತಿಳಿಸಿದವು.

ಬಿಡಿ ನ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶಗಳು ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

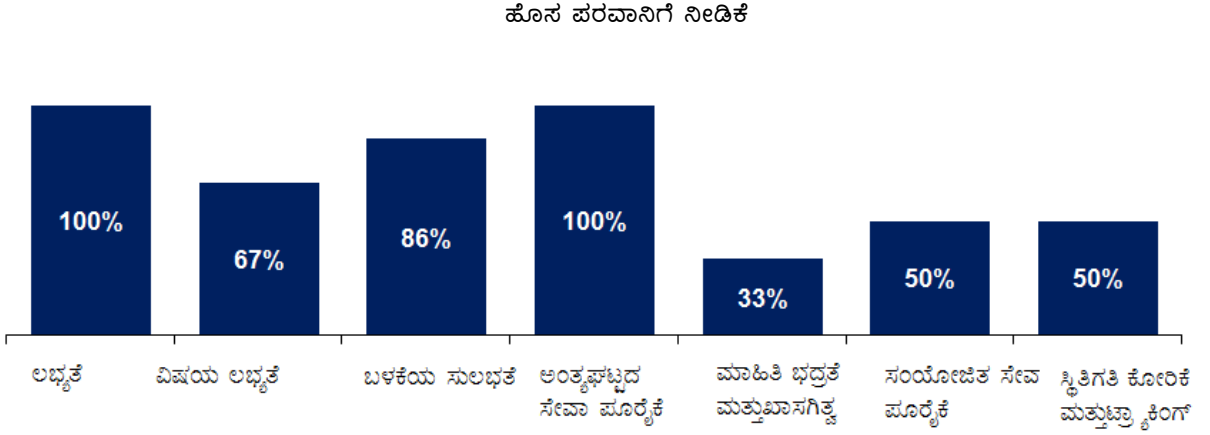
ಕೋಷ್ಟಕ 7: ಬಿಡಿ ನ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸರ್ಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ	ಸರಾಸರಿ ಸರ್ಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ (ದಿನಗಳಲ್ಲಿ)
ಸ್ವಾಧೀನ ಪತ್ರ ಪಡೆಯುವುದು	5,658	93%	75%	31%	20.4

3.3. ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ

ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ, ಈ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಉತ್ಪಾದಕರು/ಡೀಲರ್/ರಿಪೇರಿ ಮಾಡುವವರಿಗೆ ಹೊಸ ಪರವಾನಗಿ / ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ನೀಡುವುದು ಎಂಬ ಒಂದು ಸೇವೆಗೆ ಅವಕಾಶವಿದೆ. ಈ NeSDA ಸೇವೆಗಾಗಿ ಮಾಪನ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಪ್ರಮುಖ ಶೋಧಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

ಚಿತ್ರ 18: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಸೇವೆಗಳು NeSDA ಅಂಕ



ಮೇಲಿನ ಚಿತ್ರವು, ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರದ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೂ ಮಾಪನಅಂಕವನ್ನು ರೇಖಾಚಿತ್ರದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಅಂಕ ಇದೆ). ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

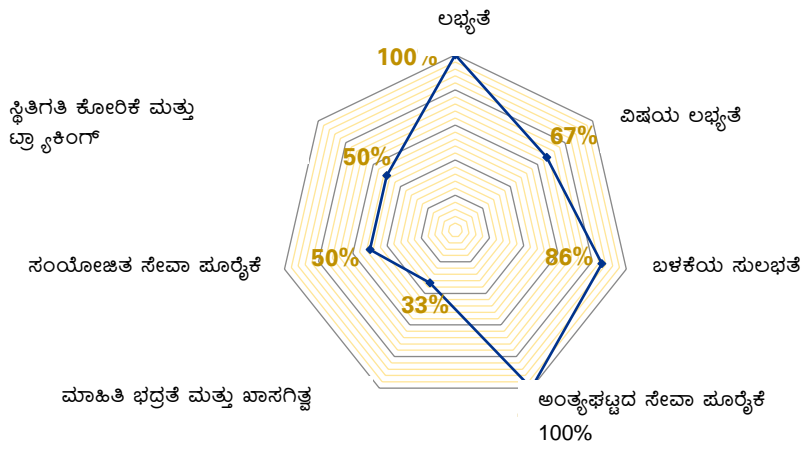
ಕೋಷ್ಟಕ 8: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಇ-ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ - ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ತಯಾರಕ/ಡೀಲರ್ /ದುರಸ್ತಿಗಾರರಿಗೆ ಹೊಸ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವ ಸಮಸ್ಯೆ	ಇ-ಮಾಪನ್ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ಅಂದರೆ, http://www.emapan.karnataka.gov.in/	<ul style="list-style-type: none"> W3C ಅನುಸರಣೆಯಂಥ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಷೆ ಸೇವಾ ಶೂಲ್ಕದ ಪಾವತಿಗೆ ಪೇಮೆಂಟ್ ಗೇಟ್‌ವೇ (ಪಾವತಿ ರಹದಾರಿ) ಸಂಯೋಜಿಸಬಹುದು ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂಯುಕ್ತ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಬದಲಾವಣೆ/ಅರ್ಜಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಕುರಿತು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಸಹಾಯವಾಗುವಂತೆ ವಿವಿಧ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
			<ul style="list-style-type: none"> ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ನಿವೇಶನದ ಭೌತಿಕ ತಪಾಸಣೆ/ತನಿಖೆಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆಯನ್ನು ಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವುದು

ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ನೋಡುವಂತೆ, ವಿಷಯದ ಲಭ್ಯತೆ, ಬಳಕೆಯ ಸರಳತೆ, ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ, ಸಮಗ್ರ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಕೋರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಅನುಸರಣೆ (ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್) ಮುಂತಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು.

ಚಿತ್ರ 19: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರಕ್ಕಾಗಿ NeSDA ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಂಕ



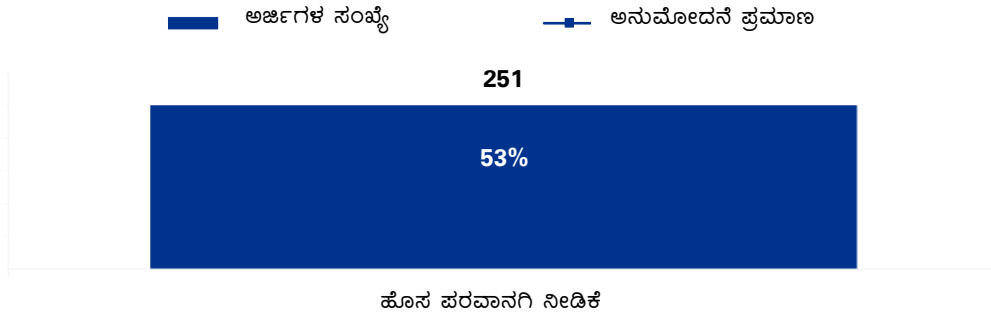
ಚಿತ್ರ 20: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಪೋರ್ಟಲ್ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
<p>ವಿಷಯದ ಲಭ್ಯತೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾದ FAQ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕುರಿತ ತಜ್ಞತೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಪ್ರಸ್ತುತಿ, ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ MeitY ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆಯು ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಶಕ್ತಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ
<p>ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ</p>	<ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ವೃದ್ಧೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MeitY ಇ-ಪ್ರಮಾಣ್ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
<p>ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ಬಹು ಪಾವತಿ ಆಯ್ಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಸುರಕ್ಷಿತ ಪಾವತಿ ಗೇಟ್‌ವೇ ಒದಗಿಸುವುದು ಪರಸ್ಪರಾವಲಂಬಿತ ಸೇವೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಡಾಟಾದ ಸ್ವಯಂ ಭರ್ತಿಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಬೇಕು 	<ul style="list-style-type: none"> ಉತ್ತಮ ಅಂತರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಾಗಿ MeitY ಇಂಡಿಯಾ ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸ್ ಆರ್ಕಿಟೆಕ್ಚರ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚಗಳೊಂದಿಗೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಡವಿನ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕ ಪಾವತಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ
<p>ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್</p>	<ul style="list-style-type: none"> ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ಬದಲಾವಣೆ / ನವೀಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿಖರ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಬಳಕೆದಾರರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಅನ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಕೊನೆಯವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು MeitY ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ, ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಬಲ ನೀಡುತ್ತದೆ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗಾಗಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿ, ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವಂತೆ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನಿರಾಕರಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ, ಗಣನೀಯವಾದ 53% ತಗ್ಗಿದ ಅನುಮೋದನಾ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ.

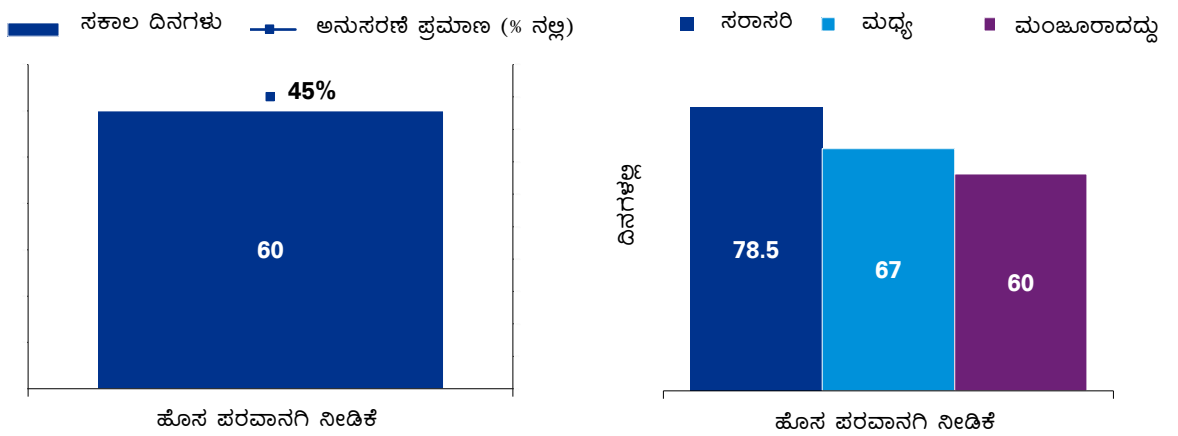
ಹೊಸ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಲು
<ul style="list-style-type: none"> • ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಇಲ್ಲ • ತಪ್ಪಾದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು • ಅವಶ್ಯ ದಾಖಲೆ ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಯಾಗಿಲ್ಲ • ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ

ಚಿತ್ರ 21: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK



ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಅನುಸರಣೆ ಪ್ರಮಾಣ 45% ಇದೆಯೆಂದು ತಿಳಿದುಬಂದಿತು. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಗಳೊಡನೆ ನಡೆಸಿದ ಮಾತುಕತೆಗಳು, ಕ್ರಮಬದ್ಧತೆ, ಬೆಂಬಲ ದಾಖಲೆಗಳ ಮತ್ತು ಪರಿಶೋಧನೆ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ಕೊರತೆಯು ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿತು. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಪಡಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಮಾಪನದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಇಲಾಖೆಯು, ಅನುಮೋದಿತ ಕಾಲಾವಧಿಗಿಂತ ಸರಾಸರಿ 30% ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 22: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ



ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಬೆಂಬಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆಫ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಇನ್ನೂ ಪ್ರಚಲಿತದಲ್ಲದ್ದರೂ, ಇ-ಮಾಪನ್ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಮೂಲಕ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ನವೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಮಾತುಕತೆಗಳು ಸೂಚಿಸಿದವು

ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶಗಳು ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

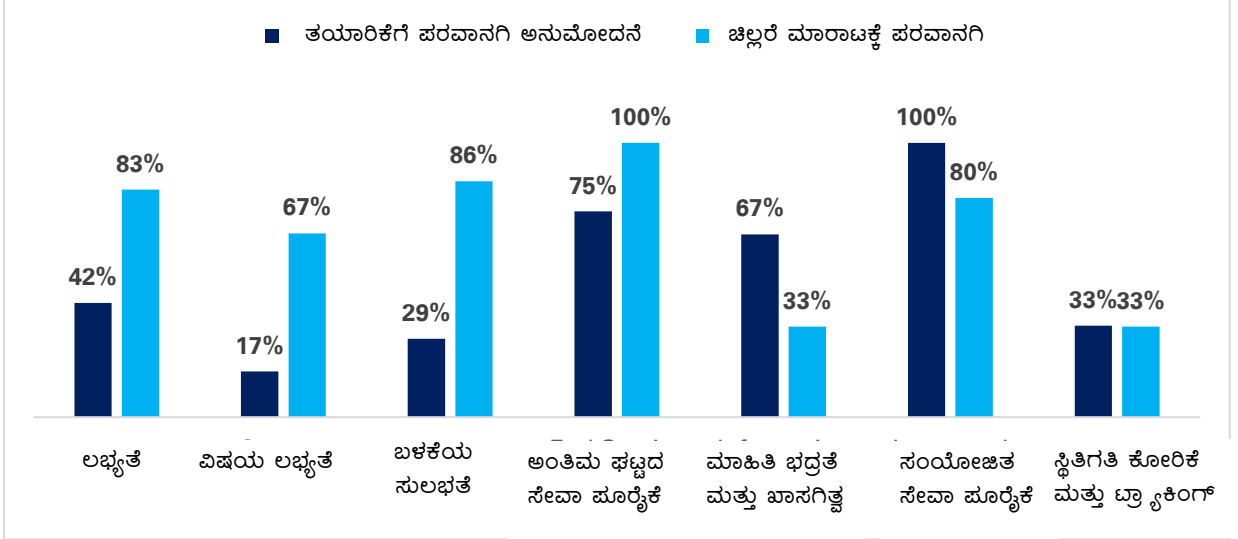
ಕೋಷ್ಟಕ 9: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ	ಸರಾಸರಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ (ದಿನಗಳಲ್ಲಿ)
ಹೊಸ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	251	53%	45%	73%	78.5

3.4. ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆ

ಈ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಎರಡು ಸೇವೆಗಳಿವೆ. ಹೊಸ ಔಷಧ ಉತ್ಪಾದನಾ ಪರವಾನಗಿಗೆ ಅನುದಾನ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ರಿಲೀಸ್ ಪರವಾನಗಿ. ಈ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಮಾಪನ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯಿಂದ ಬಂದ ಶೋಧಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

ಚಿತ್ರ 23: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ NeSDA ಅಂಕ



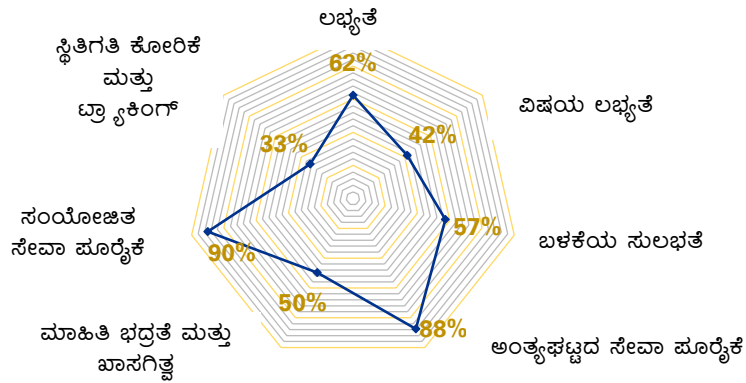
ಮೇಲಿನ ಚಿತ್ರವು, ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಸೇವೆಗಾಗಿ NeSDA ಮಾಪನಅಂಕವನ್ನು ರೇಖಾಚಿತ್ರದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಅಂಕ ಇದೆ). ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಕೋಷ್ಟಕ 10: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇ-ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆ- ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ಹೊಸ ಔಷಧ ತಯಾರಿಕೆ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ಎನ್ ಐ ಸಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ಅಂದರೆ, https://dcd.kar.nic.in/idmla/	<ul style="list-style-type: none"> ಸೇವೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ಮಾಹಿತಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು ಅನುಕೂಲಕರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು ನೋಂದಣಿ ಅಂಕ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ ವಿಷಯಗಳು ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು ಸರ್ಚ್ ಇಂಜಿನ್‌ನ ಮೊದಲ 5 ಹುಡುಕಾಟ ಫಲಿತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಕಾಣಿಸಬೇಕು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
			<ul style="list-style-type: none"> • ಪ್ರಕರಣ ಕಾರ್ಯಕರ್ತ (ಕೇಸ್ ವರ್ಕರ್) ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ನೋಂದಣಿ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ ತೆಗೆಯಬೇಕು • W3C ಅನುಸರಣೆಯಂಥ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಬೇಕು • ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂಯುಕ್ತ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು
2	ಮಾರಾಟ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ರೀಟೈಲ್(ಜಿಲ್ಲೆ) ಪರವಾನಗಿ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ http://drugs.kar.nic.in/index.html#block-menu-menu-topmenu	<ul style="list-style-type: none"> • ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ ವಿಷಯಗಳು ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು • W3C ಅನುಸರಣೆ, https ಪ್ರೋಟೋಕಾಲ್. ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯಂಥ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಬೇಕು • ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂಯುಕ್ತ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು

ಚಿತ್ರ 24: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ



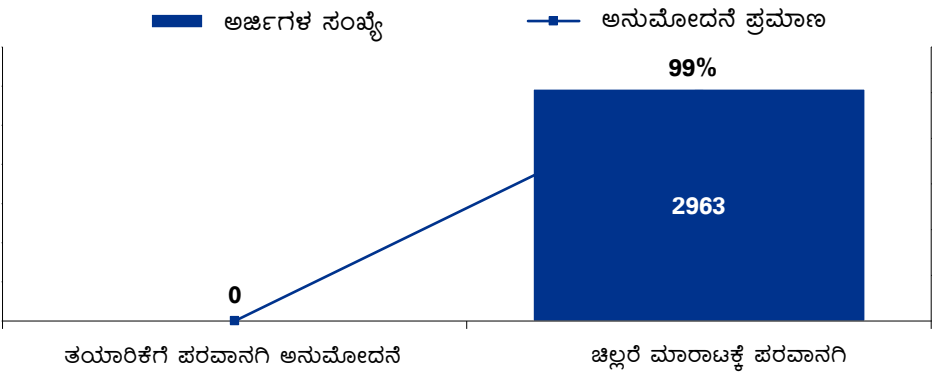
ಮೇಲಿನ ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ನೋಡಿದಂತೆ, ಲಭ್ಯತೆ, ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ, ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ, ಅಂತ್ಯ ಘಟ್ಟದ ಸೇವೆಯ ಪೂರೈಕೆ, ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿತ್ವ, ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ, ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಕುರಿತು ಕೋರಿಕೆ ಮತ್ತು ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಮುಂತಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 25: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
ಲಭ್ಯತೆ	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿಷಯವು ಕನ್ನಡದಲ್ಲೂ ಲಭ್ಯವಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿ / ಪರಿಶೀಲನಾಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮಾಹಿತಿಯ ಕುರಿತ ಮೀಸಲಾದ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಇ-ಆಡಳಿತಕ್ಕಾಗಿ MeitY GIGW ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ GIGW ಲೋಗೋ ಅಥವಾ W3C ಲೋಗೋವನ್ನು ಇಡುವುದು ಇ-ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ತಲುಪುವಿಕೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಬೇಕು
ವಿಷಯದ ಲಭ್ಯತೆ	<ul style="list-style-type: none"> ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾದ FAQ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ದ ಕುರಿತ ತಜ್ಞತೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಪ್ರಸ್ತುತಿ, ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ MeitY ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯ ಪ್ರವೇಶವು ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಶಕ್ತಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ
ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಸರ್ಚ್ ಎಂಜಿನ್ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಮೊದಲ 5 ಫಲಿತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು 'ಹೇಗೆ' ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಾಗಿ 'ಹುಡುಕಿ' ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮುಂತಾದ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ಇದು ಇ-ಸೇವೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾಪನದ ಮಹತ್ವಾಕಾಂಕ್ಷಿಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಮಹತ್ವದ ಮಾನದಂಡವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಇ-ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗಳ ಉತ್ತಮ ಲಭ್ಯತೆ ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಡಿಜಿಟಲ್ ವಿಭಜನೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯತೆ	<ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೈವೆಟ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ವ್ಯಾಧೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MeitY ಇ-ಪ್ರಮಾಣ್ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ವಿನಂತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್	<ul style="list-style-type: none"> ಅವಿವೇಕತೆಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ಬದಲಾವಣೆ / ನವೀಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾದ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಬಳಕೆದಾರರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಅನನ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಕೊನೆಯವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು MeitY ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ, ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಬಲ ನೀಡುತ್ತದೆ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗಾಗಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯು, ರೀಟೇಲ್ ಪರವಾನಗಿಗೆ 99% ಅಧಿಕ ಅನುಮೋದನಾ ಪ್ರಮಾಣ ಸೂಚಿಸಿದ್ದು, ಉತ್ಪಾದನಾ ಪರವಾನಗಿಯ ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ಆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಲ್ಲ.

ಚಿತ್ರ 26: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK

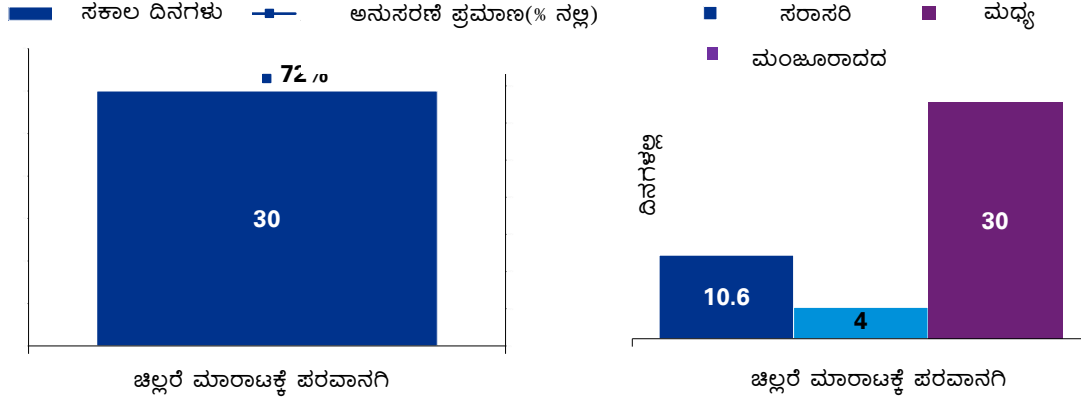


ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ಅನುಸರಣೆ ಪ್ರಮಾಣ 72% ಇರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿತು. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಮಾತುಕತೆಗಳು, ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಕ್ರಮಬದ್ಧತೆಯ ಕೊರತೆ, ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯ ಸ್ಪಷ್ಟನೆಯ ಕೊರತೆ ವಿಳಂಬಗಳಿಗೆ ಮುಖ್ಯಕಾರಣಗಳಾಗಿದ್ದವು ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದವು. ಅನೇಕ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಬಿಂಬಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇನ್ನೂ ಆಫ್‌ಲೈನ್

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ವಿಧಾನದಲ್ಲೇ ಸಲ್ಲಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಪಡಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಮಾಪನದ ವಿಷಯದಲ್ಲ, ಇಲಾಖೆಯು, ಅನುಮೋದಿತ ಕಾಲಾವಧಿಗಿಂತ ಸರಾಸರಿ 30% ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 27: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ



ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶಗಳು ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 11: ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

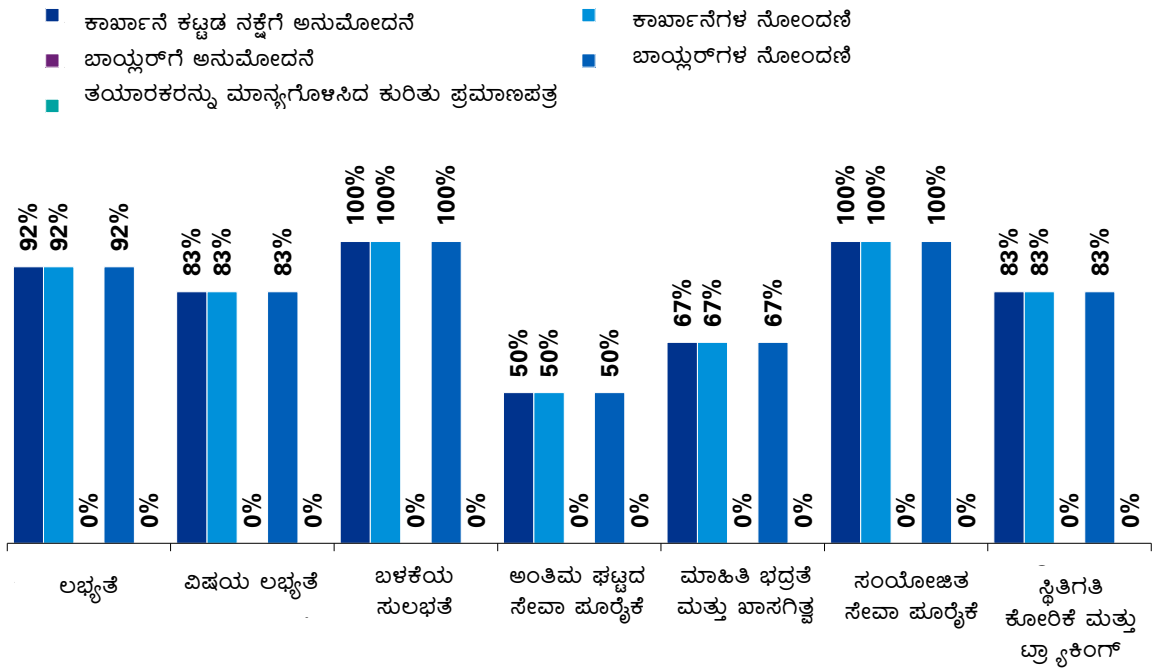
ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ	ಸರಾಸರಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ(ದಿನಗಳಲ್ಲ)
ಚಿಲ್ಲರೆ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಪರವಾನಗಿ	2,963	99%	72%	70%	10.6

3.5. ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು, ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯ ಇಲಾಖೆ

ಈ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಐದು ಸೇವೆಗಳಿವೆ. ಅವುಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ, ಕಾರ್ಖಾನೆ ಕಟ್ಟಡನಿರ್ಮಾಣ ನಕ್ಷೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ, ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ನೋಂದಣಿ, ಬಾಯ್ಲರ್ ಅನುಮೋದನೆ, ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳ ನೋಂದಣಿ, ಬಾಯ್ಲರ್/ಚಿಡಿಭಾಗ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲ್ಪಡುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ. ಈ ಸೇವೆಗೆ, NeSDA ಮಾಪನ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಶೋಧ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

ಬಾಯ್ಲರ್‌ನ ಅನುಮೋದನೆ ಹಾಗೂ ಬಾಯ್ಲರ್/ಚಿಡಿಭಾಗ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲ್ಪಡುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ, ಎರಡೂ, ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳಾಗಿವೆ. ಮತ್ತು, ಇವುಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಖಜಾನೆ 2 ಮೂಲಕ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮಾಪನ NeSDA ಅಂಕಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 28: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಸೇವೆಗಳು NeSDA ಅಂಕ



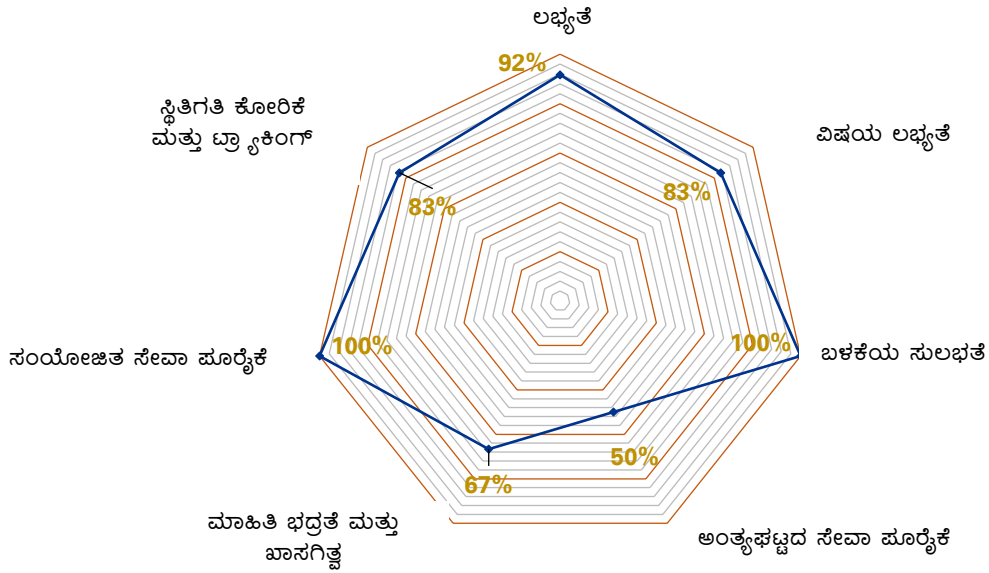
ಮೇಲಿನ ಚಿತ್ರವು, ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಾಗಿ NeSDA ಮಾಪನಅಂಕವನ್ನು ರೇಖಾಚಿತ್ರದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಅಂಕ ಇದೆ). ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಕೋಷ್ಟಕ 12: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆಗಳ ಪೂರೈಕೆ - ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ಕಾರ್ಖಾನೆ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ	ಇಲಾಖೆ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ http://164.100.133.11:9080/FBIS/onlineSurakshathe.jsp	<ul style="list-style-type: none"> ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕವೂ ಹಣ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣ ನಿಲ್ಲಿಸಿ, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿ ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತಾಗಬೇಕು ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಬದಲಾವಣೆಯಾದಾಗ, ಆ ಕುರಿತು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಎಸ್‌ಎಮ್‌ಎಸ್/ಇ-ಮೈಲ್ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವ ವಿಧಾನವಿರಬೇಕು ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು ಎರಡಂಶಗಳ ದೃಢೀಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಬೇಕು
2	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಪರಿವಾನೆಗಿ ನೀಡುವಿಕೆ	ಇಲಾಖೆ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ http://164.100.133.11:9080/FBIS/onlineSurakshathe.jsp	<ul style="list-style-type: none"> ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕವೂ ಹಣ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣ ನಿಲ್ಲಿಸಿ, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿ ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತಾಗಬೇಕು ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಬದಲಾವಣೆಯಾದಾಗ, ಆ ಕುರಿತು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಎಸ್‌ಎಮ್‌ಎಸ್/ಇ-ಮೈಲ್ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವ ವಿಧಾನವಿರಬೇಕು ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು ಎರಡಂಶಗಳ ದೃಢೀಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಬೇಕು
3	ಬಾಯ್ಲರ್ ಹಾಗೂ ಪ್ರೆಷರ್ ಬಡಿಭಾಗ ತಯಾರಿಕೆ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್/ಸ್ವೀಮ್ ಪೈಪ್‌ಲೈನ್ ಅನುಮೋದನೆ	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಮೂಲಕ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ	<ul style="list-style-type: none"> ಈ ಸೇವೆಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾಡಿ ಈ ವರದಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ವಿಭಾಗದಲ್ಲ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಸಲಹೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುವಂತೆ ಮಾಡಬೇಕು
4	ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳು, ಎಕಾನಮೈಜರ್‌ಗಳು, ಸ್ವೀಮ್ ಪೈಪ್‌ಲೈನ್ ಹಾಗೂ ಪೈಪ್‌ಲೈನ್ ಲೇ ಔಟ್ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ನೋಂದಣಿ	ಇಲಾಖೆ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ http://164.100.133.11:9080/FBIS/onlineSurakshathe.jsp	<ul style="list-style-type: none"> ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕವೂ ಹಣ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣ ನಿಲ್ಲಿಸಿ, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿ ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತಾಗಬೇಕು ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಬದಲಾವಣೆಯಾದಾಗ, ಆ ಕುರಿತು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಎಸ್‌ಎಮ್‌ಎಸ್/ಇ-ಮೈಲ್ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವ ವಿಧಾನವಿರಬೇಕು ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು ಎರಡಂಶಗಳ ದೃಢೀಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಬೇಕು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
5	ಬಾಯ್ಲರ್/ಬಾಯ್ಲರ್ ಜಡಿಭಾಗ ತಯಾರಿಕನಾಗಿ ಮಾನ್ಯತೆಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಹಿತಿ	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಮೂಲಕ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ	<ul style="list-style-type: none"> ಈ ಸೇವೆಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾಡಿ ಈ ವರದಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ವಿಭಾಗದಲ್ಲ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಸಲಹೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುವಂತೆ ಮಾಡಬೇಕು

ಚಿತ್ರ 29: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ NeSDA ಅಂಕ



ಮೇಲಿನ ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ನೋಡಿದಂತೆ, ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳೆಂದರೆ, ಅಂತ್ಯ ಘಟ್ಟದ ಸೇವೆಯ ಪೂರೈಕೆ, (End Service Delivery), ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ

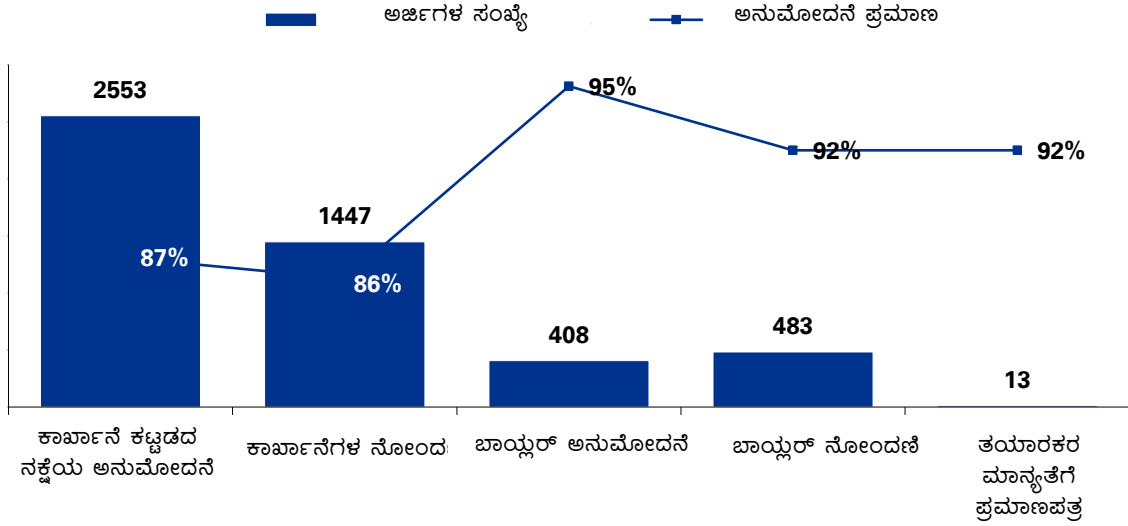
ಚಿತ್ರ 30: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಪೋರ್ಟಲ್ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
<p>ಅಂತ್ಯ ಘಟ್ಟದ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾದರಿಯ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು ಸೇವೆಗಾಗಿ ಮಾನವ ಪ್ರಯತ್ನವನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು 	<p>ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು</p> <ul style="list-style-type: none"> Two factor ದೃಢೀಕರಣದಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<p>ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ</p> <ul style="list-style-type: none"> ಸಂಯೋಜಕತೆ ಮತ್ತು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸುವುದರಿಂದ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು
<p>ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ</p>	<p>ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು</p> <ul style="list-style-type: none"> Two factor ದೃಢೀಕರಣದಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<p>ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ</p> <ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MeitY ಇ-ಪ್ರಮಾಣ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದತ್ತಾಂಶವು ವಿವಿಧ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅತಿಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ 88% ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣವಿರುವುದನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 31: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK



ತೀರಸ್ಕರಣೆಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ

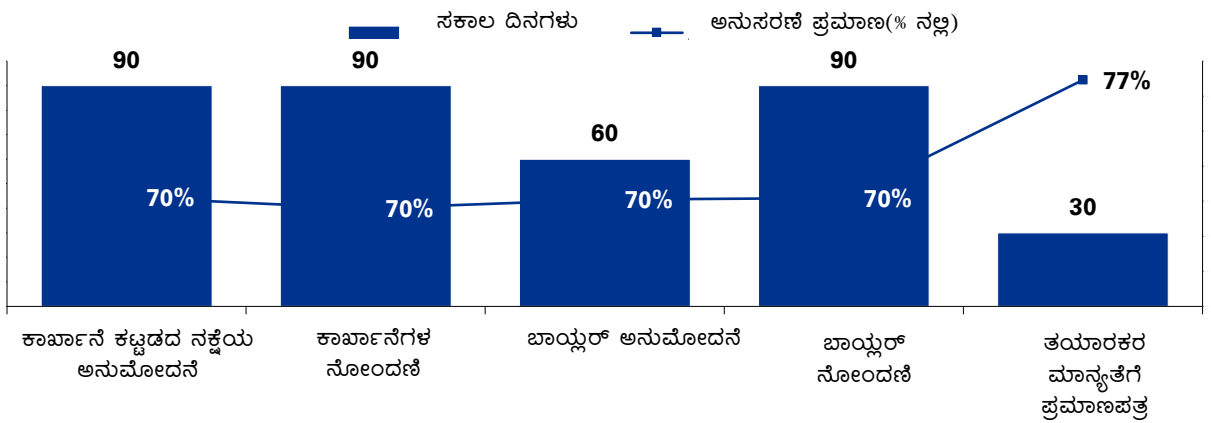
ಕಾರ್ಖಾನೆ ನಕ್ಷೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಬಾಂಧುರ್‌ಗಳ ನೋಂದಣಿ
<ul style="list-style-type: none"> ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರತಿ, ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿನ ತುರ್ತು ಸ್ಥಿತಿಗಳ ಪ್ರತಿ, ಡ್ರಾಯಿಂಗ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಲೇಖನಗಳು/ಬರಹಗಳು, ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ದಾಖಲೆ, ನಮೂನೆ 1 ಎ, ಮುಂತಾದ ಬೆಂಬಲಾತ್ಮಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದು ಅಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ ಹಾಗೂ ಅಪೂರ್ಣ ಮಹೈತಿಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಓದಲಾಗದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿಲ್ಲ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ತುರ್ತು ಸ್ಥಿತಿ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ನಕ್ಷೆ ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ 	<ul style="list-style-type: none"> ನಕ್ಷೆಯ ಲೇ ಔಟ್/ವಿನ್ಯಾಸ, ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ ತಪ್ಪು ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿಲ್ಲ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಿಲ್ಲದೆ ತಪ್ಪು ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಓದಲಾಗದ/ಅರ್ಥವಾಗದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ, ನಮೂನೆ 12, ಬಾಡಿಗೆ ಕರಾರುಪತ್ರ, ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಅನುಸರಿಸಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬೆಂಬಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ ಪ್ರೆಷರ್ ಹಾಗೂ ತಾಪಮಾನ ದತ್ತಾಂಶಗಳಂಥ ಕಡ್ಡಾಯ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಿಲ್ಲ ಪ್ರೆಷರ್ ಹಾಗೂ ತಾಪಮಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಪ್ಪು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮೌಲ್ಯಗಳು

ಕಾರ್ಖಾನೆ ನಕ್ಷೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಬಾಡ್ಲರ್‌ಗಳ ನೋಂದಣಿ
ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸಿಲ್ಲ.	ತೋರಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಲ್ಲ	

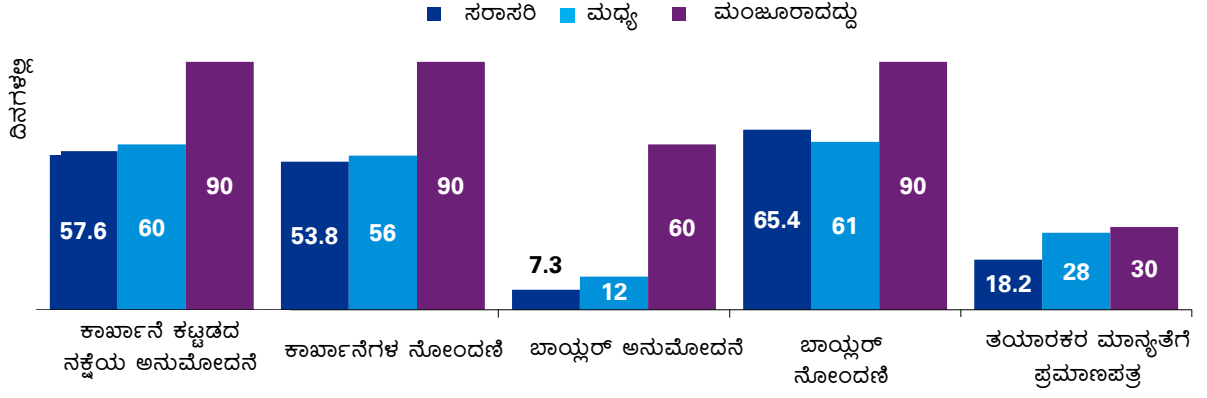
ಬಾಡ್ಲರ್‌ಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಬಾಡ್ಲರ್ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ
<ul style="list-style-type: none"> ಅವಶ್ಯ ಬೆಂಬಲಾತ್ಮಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿಲ್ಲ ಇಲಾಖೆಯ ಅವಲೋಕನಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವ ಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸಿಲ್ಲ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ 	<ul style="list-style-type: none"> ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲ

ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಗೆ ಬದ್ಧತೆಯ ಪ್ರಮಾಣ 70% ರಿಂದ 77% ಇದೆ. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂವಾದ ನಡೆಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಬೆಂಬಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳ ಕೊರತೆ ಹಾಗೂ ಅರ್ಜಿದಾರರ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯತೆ ಮುಂತಾದವು ವಿಳಂಬಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣ ಎಂದು ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ. ಇಲಾಖೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಈಗಲೂ ಮಾನವ ಮಧ್ಯೆ ಪ್ರವೇಶಿಕೆ ಹಾಗೂ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿತು. ಈಗಲೂ ಬೆಂಬಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಅನೇಕ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಒಳಪಡಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಮಾಪನ ನೋಡಿದರೆ, **ಬಹುತೇಕ ಅರ್ಜಿಗಳು ನಿಗದಿತ ಕಾಲವಧಿಯೊಳಗೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.**

ಚಿತ್ರ 32: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ



ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ



ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು, ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸತ್ಯಾಂಶಗಳ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 13: ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

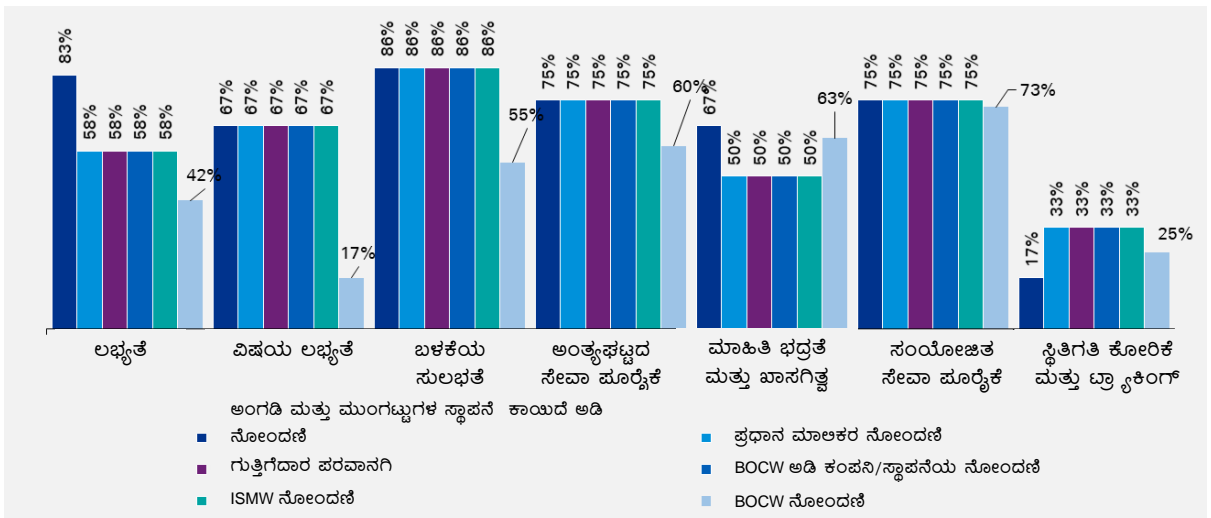
ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ	ಸರಾಸರಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ (ದಿನಗಳಲ್ಲಿ)
ಕಾರ್ಖಾನೆ ಕಟ್ಟಡದ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆ	2,553	87%	70%	84%	57.59
ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ನೀಡಿಕೆ	1,447	86%	70%	84%	53.82
ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ	408	95%	70%	0%	7.26
ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳ ನೋಂದಣಿ	483	92%	70%	84%	65.36
ಬಾಯ್ಲರ್ ಎಂದು ಮಾನ್ಯತೆ ನೀಡಲು ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	13	92%	77%	0%	18.15

3.6. ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಆರು ಸೇವೆಗಳಿವೆ. ಅವು ಯಾವುವೆಂದರೆ, ಅಂಗಡಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ನೋಂದಣಿ, ಪ್ರಧಾನ ಉದ್ಯೋಗದಾತನ ನೋಂದಣಿ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನಿಗೆ ಪರವಾನಗಿ, ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ, ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಇತರ ಕಟ್ಟಡಕಾರ್ಮಿಕರ ನೋಂದಣಿ, ಅಂತರ-ರಾಜ್ಯ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕರಕಾಯಿದೆ ನೋಂದಣಿ. ಈ ಸೇವೆಗಾಗಿ, NeSDA ಮಾಪನ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಪ್ರಸ್ತುತ, ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕ ನೋಂದಣಿ ಆಫ್ ಲೈನ್ ಸೇವೆಯಾಗಿದ್ದು, ಉಪಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 33: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಯ NeSDA ಅಂಕ



ಮೇಲಿನ ಚಿತ್ರವು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಮಾಪನಅಂಕವನ್ನು ರೇಖಾಚಿತ್ರದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಅಂಕ ಇದೆ). ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಕೋಷ್ಟಕ 14: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳು - ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

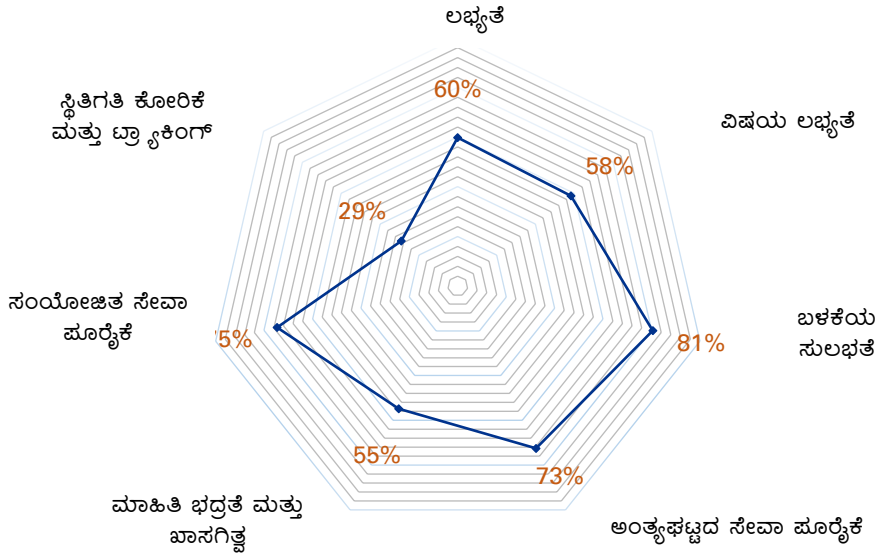
ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳು	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆಯ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂಗಡಿಮುಗ್ಗಟ್ಟು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಕಾಯಿದೆ, 1961 ಅಡಿ ನೋಂದಣಿ	ಇ-ಕಾರ್ಮಿಕ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ http://164.100.133.176/ekarmika/static/home.aspx	<ul style="list-style-type: none"> ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಷೆ https ಪ್ರೋಟೋಕಾಲ್, ಲಾಕ್ ಚಿಪ್, W3C ಅನುಸರಣೆ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಷೆ ಪಾವತಿಗೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಸಂನಕ್ಷೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳು	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆಯ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
2	ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿ ಪ್ರಧಾನ ಉದ್ಯೋಗದಾತ/ಮಾ ಅಕರ ನೋಂದಣಿ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ https://labouronline.kar.nic.in/PublicForms/FormIRegistration.aspx	<ul style="list-style-type: none"> • ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿಷಯಗಳು ಕನ್ನಡದಲ್ಲೆಯೂ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು • ಬಳಕೆದಾರರು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಗ್‌ಇನ್ ವಿವರ ಸೃಷ್ಟಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ • ಎರಡಂಶಗಳ ದೃಢೀಕರಣದಂಥ ಭದ್ರತಾ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಷೆ
3	ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಾಯಿದೆ,1970 ಅಡಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಪರವಾನಗಿ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ https://labouronline.kar.nic.in/PublicForms/FormIRegistration.aspx	<ul style="list-style-type: none"> • ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಸಂನಕ್ಷೆ • ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವ ಅವಕಾಶ
4	BOCW ಅಡಿ (ಉದ್ಯೋಗ ನೀಡಿಕೆಯ ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳು) ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ https://labouronline.kar.nic.in/PublicForms/FormIRegistration.aspx	
5	ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣಕಾರ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕರ ನೋಂದಣಿ	ಸೇವಾ ಸಿಂಧು ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಪೂರೈಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ https://serviceonline.gov.in/karnataka/	<ul style="list-style-type: none"> • ಸೇವಾ ಸಿಂಧುವಿನಲ್ಲಿ ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಸೇವೆಯು ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ ಪೋರ್ಟಲ್ ಆಗಿದ್ದು, ಆಧಾರ್ ಆಧಾರಿತ ಏಕ ಸಹಿ, ಎರಡಂಶಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆಯಂಥ ಉಪಯುಕ್ತ ಉಪಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ • ಆದರೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳು, ಇಲಾಖಾ ಸಹಾಯಮೇಜು/ಹಾಟ್‌ಲೈನ್, ಸೇವೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪದೇ ಪದೇ ಕೇಳಬರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸೇವೆಯ ಪೂರೈಕೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಕಾಲ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳು	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣೆಯ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
6	ISMW ಕಾಯಿದೆ, 1979 ನೋಂದಣಿ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ https://labouronline.kar.nic.in/InterStateMigrantWorkmen/InterstateMagReg.aspx	<ul style="list-style-type: none"> • ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿಷಯಗಳು ಕನ್ನಡದಲ್ಲೆಯೂ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು • ಬಳಕೆದಾರರು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಗ್‌ಇನ್ ವಿವರ ಸೃಷ್ಟಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ • ಎರಡಂಶಗಳ ದೃಢೀಕರಣದಂಥ ಭದ್ರತಾ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಷೆ • ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಸಂನಕ್ಷೆ • ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವ ಅವಕಾಶ

ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸರಾಸರಿ ಅಂಕವನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರದಲ್ಲ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಲಭ್ಯತೆ, ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ, ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ, ಸಮಗ್ರ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಕೋರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಅನುಸರಣೆ (ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್) ಎಂದೆ ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 34: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ NeSDA ಅಂಕ



ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

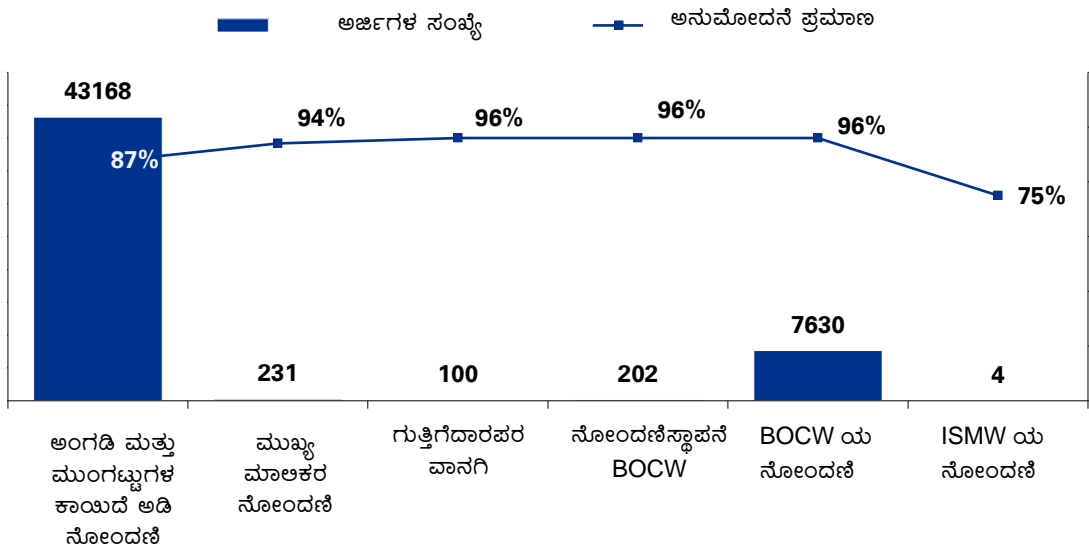
ಕೆಳಗಿನ ಸುಧಾರಣಾ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ವರ್ಧಿಸಿ, ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸಿ, ಸೇವೆ ಒದಗಣಿಯಲ್ಲಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುತ್ತವೆ.

ಚಿತ್ರ 35: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ತಿಳಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ತಿಳಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
 <p>ಲಭ್ಯತೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿಷಯವು ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಲಭ್ಯವಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿ / ಪರಿಶೀಲನಾಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮಾಹಿತಿಯ ಕುರಿತ ಮೀಸಲಾದ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಇ-ಆಡಳಿತಕ್ಕಾಗಿ Meity GIGW ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ, GIGW ಲೋಗೋ ಅಥವಾ W3C ಲೋಗೋವನ್ನು ಇಡುವುದು ಇ-ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ತಲುಪುವಿಕೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ
 <p>ವಿಷಯದ ಲಭ್ಯತೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾದ FAQ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕುರಿತ ತಜ್ಞತೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಪ್ರಸ್ತುತಿ, ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ Meity ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆಯು ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಶಕ್ತಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ
 <p>ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಮಿಸಗಿತ್ವ</p>	<ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ Meity ಇ-ಪ್ರಮಾಣ್ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ, ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
 <p>ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ವಿನಂತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್</p>	<ul style="list-style-type: none"> ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ಬದಲಾವಣೆ / ನವೀಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾದ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಬಳಕೆದಾರರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಅನನ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಕೊನೆಯವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿ ಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು Meity ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ, ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಬಲ ನೀಡುತ್ತದೆ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯು, ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಂಗಡಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ನೋಂದಣಿಯು ಅತಿಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಸೇವೆ ಎಂದೂ, ಅಂತರ-ರಾಜ್ಯ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಾಯಿದೆ ನೋಂದಣಿಯು ಅತಿಕಡಿಮೆ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಸೇವೆ ಎಂದೂ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೂ ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಅಧಿಕ ಅನುಮೋದನಾ ಪ್ರಮಾಣ ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು.

ಚಿತ್ರ 36: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK

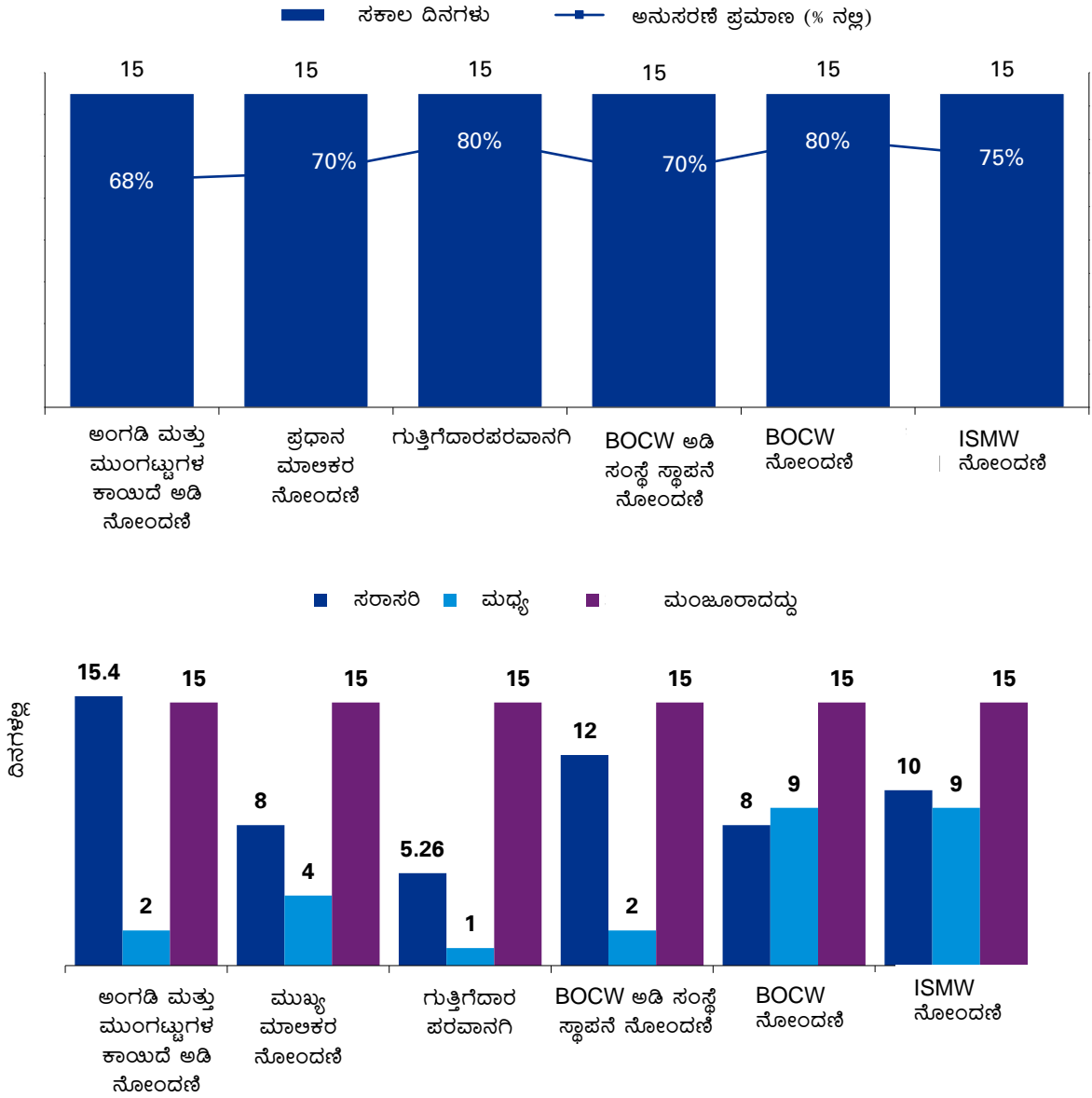


ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೂ ಗಮನಿಸಲಾದ ತಿರಸ್ಕರಣೆಗಳ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕೋಷ್ಟಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಆಂಗಡಿ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿ ನೋಂದಣಿ	ಪ್ರಧಾನ ಉದ್ಯೋಗದಾತ/ಮಾಲಕರ ನೋಂದಣಿಗೆ	ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳ ಅನುಮೋದನೆಗೆ
<ul style="list-style-type: none"> • ಅಪೂರ್ಣವಾದ ಹಾಗೂ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗದ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗಿನ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ • ಮಾರಾಟ ಕರಾರುಪತ್ರ, ಬಾಡಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ, ನಮೂನೆ ಎ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಂಥ ಬೆಂಬಲಾತ್ಮಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದು • ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ತಪ್ಪು ಚಲನ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆ • ತಪ್ಪು ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು • ಓದಲಾಗದ/ಅರ್ಥವಾಗದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> • ಅಮಾನ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆ • ನಕಲ/ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> • ಅಮಾನ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆ • ನಕಲ/ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು
BOCW ನೋಂದಣಿಗೆ		
<ul style="list-style-type: none"> • ನಕಲ/ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಕೋರಿಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು ಮತ್ತು ತಪ್ಪು ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆ • ಕಡ್ಡಾಯವಾದ ಬೆಂಬಲಾತ್ಮಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದು • ತಪ್ಪಾದ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣವಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು 		

ಇತರ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ, ಆಂಗಡಿಗಳ ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ, ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಅನುಸರಣಾ ಪ್ರಮಾಣವು 68% ಕಡಿಮೆ ಇತ್ತು ಎಂದು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು. ಉಳಿದ ಸೇವೆಗಳಿಗೂ ಕೂಡ, ಇದು 70% ರಿಂದ 80% ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿತ್ತು. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಮಾತುಕತೆಗಳು, ಬೆಂಬಲ ದಾಖಲೆಗಳ ಕೊರತೆ, ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಸರಿಯಾದ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯ ಕೊರತೆ ಈ ವಿಳಂಬಗಳಿಗೆ ಕಾರಣ ಎಂಬುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಿದವು. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಪಡಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗಾಗಿ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಮಾಪನವು, ಇಲಾಖೆಯು ಬಹುತೇಕ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿತ ದಿನಗಳಲ್ಲೇ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಪಡಿಸುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 37: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ



ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 15: ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

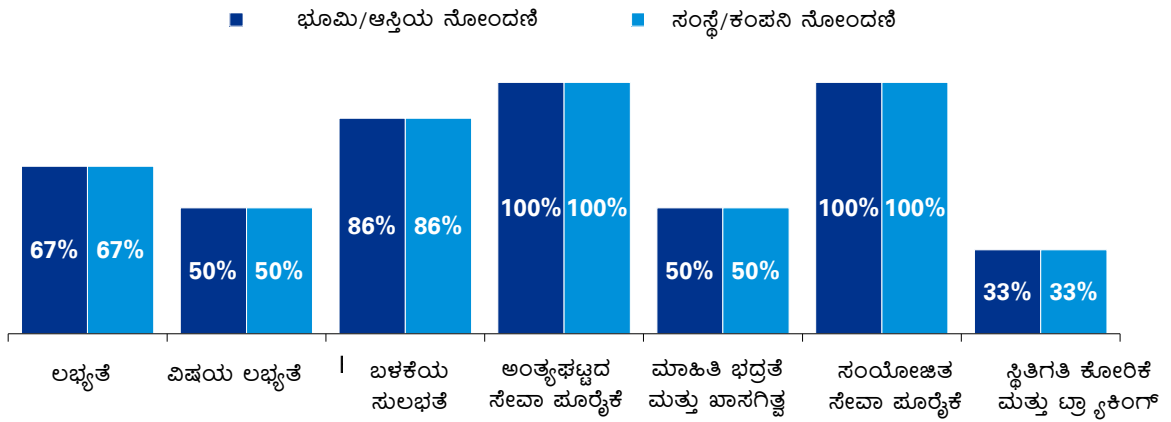
ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ	ಸರಾಸರಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ (ದಿನಗಳಲ್ಲಿ)
ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂಗಡಿ ಹಾಗೂ ಮುಂಗಟ್ಟುಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ ಅಡಿ ನೋಂದಣಿ	43,168	87%	68%	70%	15.36
ಪ್ರಧಾನ ಉದ್ಯೋಗದಾತ/ಮಾಲಕನ ನೋಂದಣಿ	231	94%	70%	63%	8.00
ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನಿಗೆ ಪರವಾನಗಿ	100	96%	80%	63%	5.26
ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿ	202	96%	70%	63%	12.00
ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕರ ನೋಂದಣಿ	7,630	96%	80%	48%	8.00
ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ನೋಂದಣಿ	4	75%	75%	63%	10.00

3.7. ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರು

ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಎರಡು ಸೇವೆಗಳಿವೆ. **ಭೂಮಿ/ಆಸ್ತಿಯ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ಸಹಭಾಗಿತ್ವಕಾಯಿದೆ, 1932** ಅಡಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿ. ಈ ಸೇವೆಗಾಗಿ, NeSDA ಮಾಪನ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗೆ ಕೆಳಗಿನ ರೇಖಾಚಿತ್ರವು NeSDA ನಿಷ್ಪನ್ನ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಅಂಕವಿದೆ). ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 38: ಐಜಿಆರ್ ಸೇವೆಯ NeSDA ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಂಕ



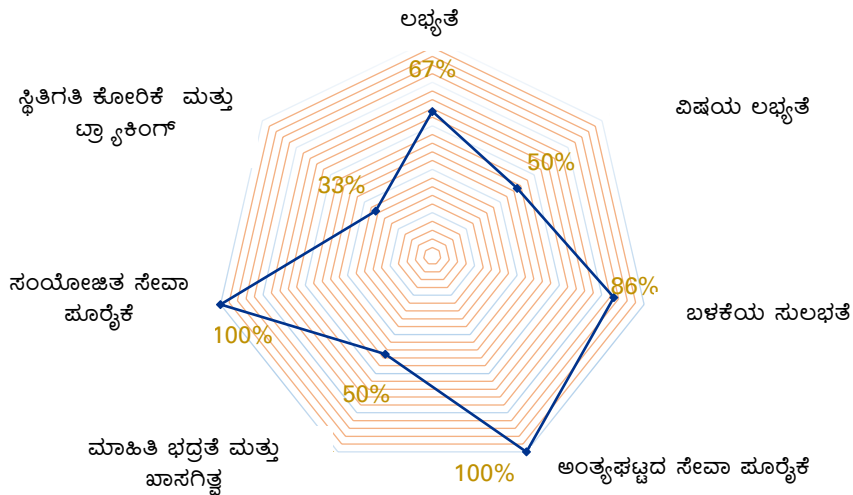
ಕೋಷ್ಟಕ 16: ಐಜಿಆರ್ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆ -ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಐಜಿಆರ್ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳು	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ಭೂಮಿ/ಆಸ್ತಿಯ ನೋಂದಣಿ	ಕಾವೇರಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ https://kaverionline.karnataka.gov.in/	<ul style="list-style-type: none"> 'ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ' ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರಾದ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವೆಬ್ ಪುಟ ಒದಗಿಸಬೇಕು ಎರಡಂಶಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಮತ್ತು W3C ಅನುಸರಣೆಯಂಥ ಭದ್ರತಾ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಕೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಐಜಿಆರ್ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳು	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
2	ಭಾರತೀಯ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಕಾಯಿದೆ, 1932 ಅಡಿ ಸಂಸ್ಥೆ/ಕಂಪನಿಗಳ ನೋಂದಣಿ		<ul style="list-style-type: none"> • ದೂರುಗಳು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಲಾಗ್ ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು • ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕು • ಸಂಸ್ಥೆ/ಕಂಪನಿಗಳ ನೋಂದಣಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಕಚೇರಿಯಲು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲ ಮನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆ ಇದೆ.ಇದನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸಬಹುದು.

ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಐಜಿಆರ್ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸರಾಸರಿ ಅಂಕವನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರ 39ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸುಧಾರಣೆಯ ಪ್ರಧಾನ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು, **ಲಭ್ಯತೆ, ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ, ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ, ಅಂತ್ಯ ಘಟ್ಟದ ಸೇವೆಯ ಪೂರೈಕೆ, ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿತ್ವ, ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ, ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಕುರಿತು ಕೋರಿಕೆ ಮತ್ತು ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್** ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 39: ಐಜಿಆರ್ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ NeSDA ಅಂಕ



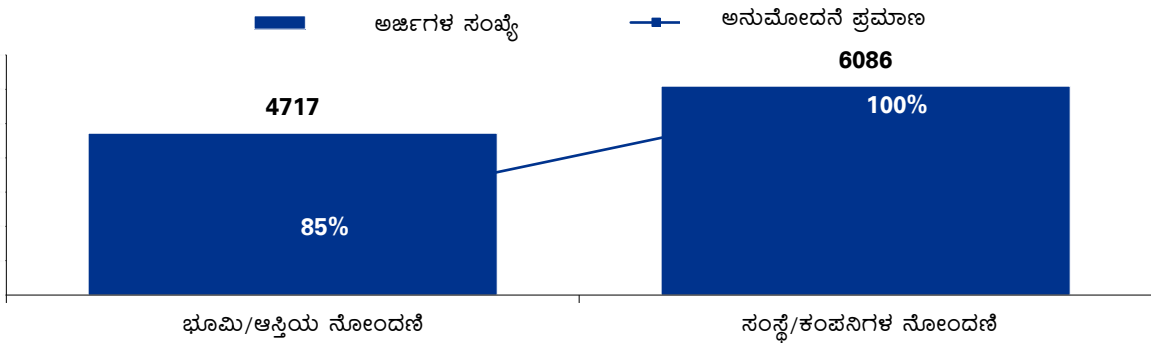
ಕೆಳಗಿನ ಸುಧಾರಣಾ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಚಿತ್ರ 40) ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ವರ್ಧಿಸಿ, ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸಿ, ಸೇವೆ ಒದಗಣಿಯಲ್ಲಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುತ್ತವೆ.

ಚಿತ್ರ 40: ಐಜಿಆರ್ ಇಲಾಖೆಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
 <p>ಲಭ್ಯತೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿಷಯವು ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಲಭ್ಯವಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿ / ಪರಿಶೀಲನಾಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮಾಹಿತಿಯ ಕುರಿತ ಮೀಸಲಾದ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಇ-ಆಡಳಿತಕ್ಕಾಗಿ Meity GIGW ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ GIGW ಲೋಗೊ ಅಥವಾ W3C ಲೋಗೊವನ್ನು ಇಡುವುದು ಇ-ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ತಲುಪುವಿಕೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ
 <p>ವಿಷಯದ ಲಭ್ಯತೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾದ FAQ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕುರಿತ ತಜ್ಞತೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಪ್ರಸ್ತುತಿ, ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ Meity ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆಯು ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ತಕ್ಕಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ
 <p>ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ</p>	<ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ಸವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ Meity ಇ-ಪ್ರಮಾಣ್ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
 <p>ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್</p>	<ul style="list-style-type: none"> ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ಬದಲಾವಣೆ / ಸವೀಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾದ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಬಳಕೆದಾರರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಅನನ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಕೊನೆಯವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು Meity ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ, ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಬಲ ನೀಡುತ್ತದೆ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯು, ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿಯು ಅತಿಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಸೇವೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ (ಮಾಹಿತಿಯ ಬೃಹತ್ ಪ್ರಮಾಣದಿಂದಾಗಿ ಈ ಸೇವೆಯ ಮಾಹಿತಿಯು ಕೇವಲ ಒಂದು ದಿನದ್ದು ಮಾತ್ರ ಎಂಬುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ). ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿಗೆ 100% ಅನುಮೋದನಾ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು.

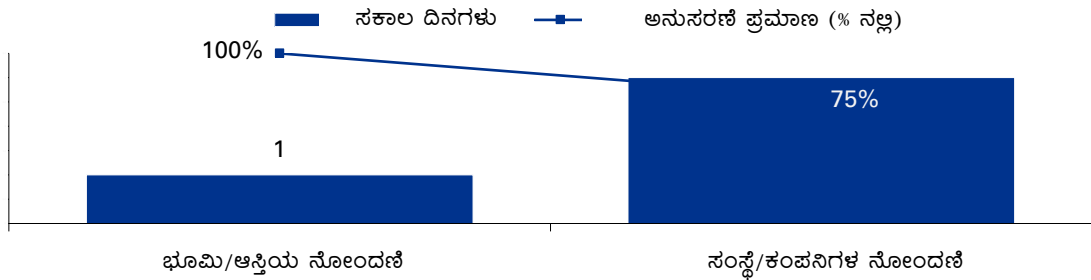
ಚಿತ್ರ 41: ಐಜಿಆರ್‌ಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK



ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೂ ಗಮನಿಸಲಾದ ತಿರಸ್ಕರಣೆಗಳ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕೋಷ್ಟಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಭೂಮಿ/ಆಸ್ತಿಯ ನೋಂದಣಿಗೆ	ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿಗೆ
<ul style="list-style-type: none"> ಬೆಂಬಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದು ಅರ್ಜಿದಾರರುತಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಹಿಂಪಡೆದಿದ್ದಾರೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬಾಡಿಗೆ ಕರಾರು ಪತ್ರ ಮುಂತಾದ ಬೆಂಬಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರ ನೋಂದಾಯಿಸಿಲ್ಲ ತಪ್ಪು ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಮುದ್ರಾಂಕಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲ

ಭೂಮಿ/ಆಸ್ತಿ ನೋಂದಣಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ಅನುಸರಣಾ ಪ್ರಮಾಣ 100% ಎಂದೂ, ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ಅನುಸರಣಾ ಪ್ರಮಾಣ 75% ಎಂದೂ ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಮಾತುಕತೆಗಳು, ಬೆಂಬಲ ದಾಖಲೆಗಳ ಕೊರತೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ವಿಳಂಬಗಳು, ವಿಳಂಬಗಳಿಗೆ ಕಾರಣ ಎಂಬುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಿದವು. ಬೆಂಬಲ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಂತಹ ಇಲಾಖೆ ಒದಗಿಸಿದ ಸೇವೆಗಳು ಇನ್ನೂ ಕೂಡ, ಕೈಯಿಂದ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಮತ್ತು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಸಂಪರ್ಕದ ಮೂಲಕ ನಡೆಯುತ್ತಿತ್ತು.



ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಪ್ತಿ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 17: ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

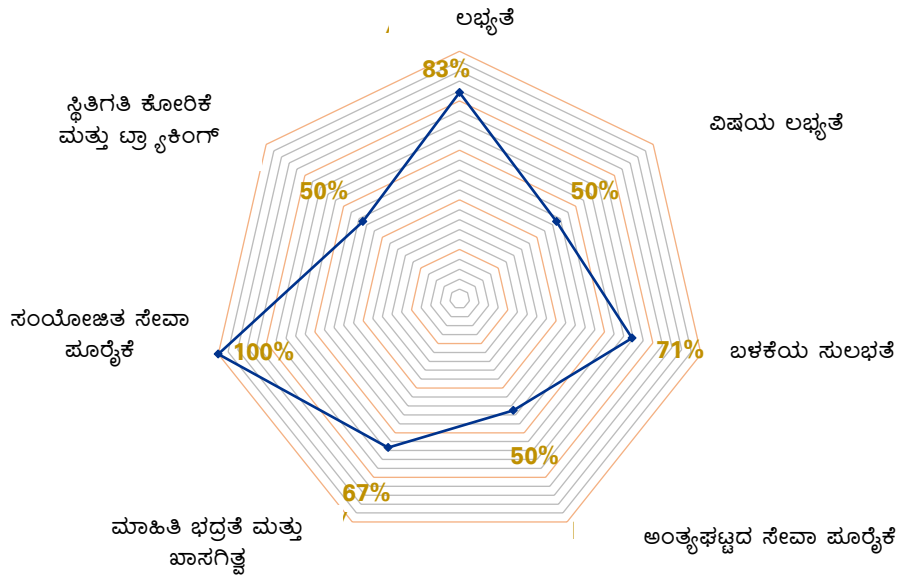
ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ
ಭೂಮಿ/ಆಸ್ತಿಯ ನೋಂದಣಿ	4,717	85%	100%	70%
ಸಂಸ್ಥೆಗಳ/ಕಂಪನಿಗಳ ನೋಂದಣಿ	6,086	100%	75%	70%

3.8. ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ

ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಅಧ್ಯಯನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಇರುವ ಒಂದು ಸೇವೆ ಎಂದರೆ, **ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಕೃಷಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಪರಿವರ್ತಿಸುವ ಸೇವೆ**. ಈ ಸೇವೆಗಾಗಿ, NeSDA ಮಾಪನ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರವು, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಮಾಪನಅಂಕವನ್ನು ರೇಖಾಚಿತ್ರದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಅಂಕ ಇದೆ). ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 42: ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಅಂಕ



ಕೋಷ್ಟಕ 18: ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆಗಳ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ಕೃಷಿಭೂಮಿಯನ್ನು ಕೃಷಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಪರಿವರ್ತನೆ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ https://www.landrecords.karnataka.gov.in/service84	<ul style="list-style-type: none"> ತಪಸಿಲುಪಟ್ಟ, ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಕಾಲಮಿತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಭೌತಿಕ ಪ್ರತಿಯ ನೋಟರೀಕೃತ ಅಫಿಡಾವಿಟ್ ಅನ್ನು ಡಿಸಿ/ತಾಲೂಕು ಕಾರ್ಯಕರ್ತರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮಾನವ ಮಧ್ಯ ಪ್ರವೇಶಿಕೆ ತೆಗೆಯುವುದು W3C ಮುಂತಾದ ಭದ್ರಾ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಷೆ ದೂರುಗಳು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸಂನಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವುದು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
			<ul style="list-style-type: none"> ಹಣಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವೆಬ್ ಪುಟ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು

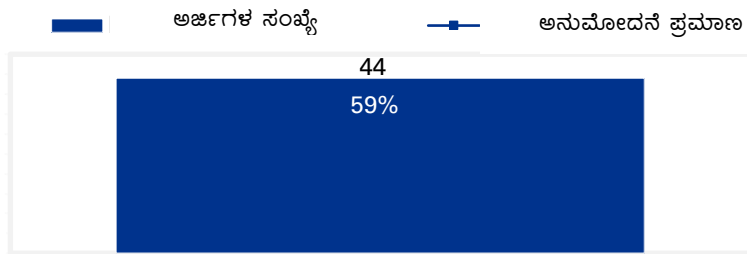
ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಂಕವು ಮೇಲಿನಂತೆ ಇದೆ. ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳೆಂದರೆ, **ಲಭ್ಯತೆ, ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ, ಅಂತಿಮ ಸೇವೆ ಒದಗಣೆ, ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿತ್ವ, ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಕೋರಿಕೆ ಮತ್ತು ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್.**

ಚಿತ್ರ 43: ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
<p>ವಿಷಯದ ಲಭ್ಯತೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾದ FAQ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ದ ಕುರಿತ ತಜ್ಞತೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಪ್ರಸ್ತುತಿ, ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ MeitY ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯ ಪ್ರವೇಶವು ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ತಕ್ಕಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ
<p>ಅಂತ್ಯ ಘಟ್ಟದ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾದರಿಯ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು ಸೇವೆಗಾಗಿ ಮಾನವ ಪ್ರಯತ್ನವನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು 	<ul style="list-style-type: none"> ಸಂಯೋಜಕತೆ ಮತ್ತು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸುವುದರಿಂದ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು
<p>ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ</p>	<ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MeitY ಇ-ಪ್ರಮಾಣ್ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
<p>ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್</p>	<ul style="list-style-type: none"> ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಬದಲಾವಣೆ / ನವೀಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿಕಟ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಬಳಕೆದಾರರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಅನನ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಕೊನೆಯವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು MeitY ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ, ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಬಲ ನೀಡುತ್ತದೆ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯು, ಅಧ್ಯಯನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸೀಮಿತ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿತ್ತು ಮತ್ತು ತಿರಸ್ಕರಣೆ ಪ್ರಮಾಣವು 41% ಇತ್ತು ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 44: ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK



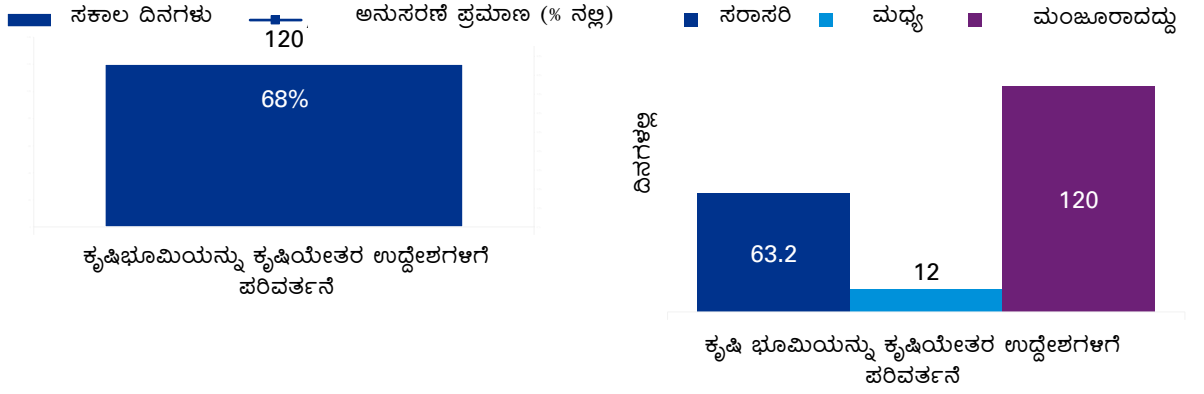
ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಕೃಷಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಪರಿವರ್ತನೆ

ತುಲನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ನೋಡಿದಾಗ, ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಅನುಸರಣಾ ಪ್ರಮಾಣವು ಕಡಿಮೆ 68%ನಲ್ಲತ್ತು ಎಂದು ಕಂಡುಬಂದಿತು. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಮಾತುಕತೆಗಳು, ಇತರ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಅನೇಕ ಮಾತುಕತೆಗಳಲ್ಲಿನ ವಿಳಂಬಗಳು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣ ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದವು. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಪಡಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗಾಗಿ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಮಾಪನವು, ಇಲಾಖೆಯು ಬಹುತೇಕ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿತ ದಿನಗಳಲ್ಲೇ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಪಡಿಸುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 45: ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ



ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಾದ್ಯಂತ ಇರುವ ಸತ್ಯಾಂಶಗಳು ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 19: ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಾದ್ಯಂತ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ
ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಕೃಷಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಪರಿವರ್ತಿಸುವುದು	44	59%	68%	69%

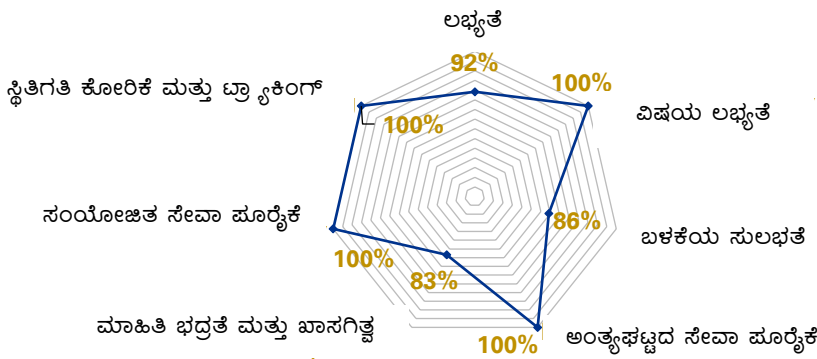
3.9. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಾನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ (ಕೆಎಸ್‌ಪಿಸಿಬಿ)

ಈ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಹತ್ತು ಸೇವೆಗಳಿದ್ದು ಅವುಗಳನ್ನು ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

1. ಜಲ ಹಾಗೂ ವಾಯುಕಾಯಿದೆ ಹಸಿರು ವರ್ಗದಡಿ ಸ್ಥಾಪನೆ/ವಿಸ್ತರಣೆಗೆ ಸಮ್ಮತಿಯ ಮಿಲೇವಾರಿ
2. ಜಲ ಹಾಗೂ ವಾಯು ಕಾಯಿದೆ ಕೆಂಪು ವರ್ಗ ಪರಿಸರ ಪ್ರಭಾವ ವಿಶ್ಲೇಷಣೇತರ (Non-EIA) ಅಡಿ ಸ್ಥಾಪನೆ/ವಿಸ್ತರಣೆ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಸಮ್ಮತಿ
3. ಹಸಿರು ವರ್ಗಕ್ಕಾಗಿ ಜಲ ಹಾಗೂ ವಾಯು ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗೆ (ಸಿಟಿ&ಸಿಎಫ್) ಸಮ್ಮತಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಿಲೇವಾರಿ
4. ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ನಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಕಿತ್ತಳೆ ವರ್ಗದಡಿ, ಜಲ ಹಾಗೂ ವಾಯು ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗೆ ಸಮ್ಮತಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಿಲೇವಾರಿ
5. ಕಿತ್ತಳೆ ವರ್ಗದ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ನಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಜಲ ಮತ್ತು ವಾಯು ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಸಮ್ಮತಿಯ ಮಿಲೇವಾರಿ
6. ಕೆಂಪು ವರ್ಗದ ಇಬವ ನಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಜಲ ಮತ್ತು ವಾಯು ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಸಮ್ಮತಿಯ ಮಿಲೇವಾರಿ
7. ಕೆಂಪು ವರ್ಗದ ಇಬವ-ಏತರ ನಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಜಲ ಮತ್ತು ವಾಯು ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಸಮ್ಮತಿಯ ಮಿಲೇವಾರಿ
8. ಅಪಾಯಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಇತರತ್ಯಾಜ್ಯ ಹಸಿರು ವರ್ಗದಡಿ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಿಲೇವಾರಿ
9. ಅಪಾಯಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಇತರತ್ಯಾಜ್ಯ ಕಿತ್ತಳೆ ವರ್ಗದಡಿ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಿಲೇವಾರಿ
10. ಅಪಾಯಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಇತರತ್ಯಾಜ್ಯ ಕೆಂಪು ವರ್ಗದಡಿ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಿಲೇವಾರಿ

ಈ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಮಾಪನ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರವು, ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ. ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಮಾಪನಅಂಕವನ್ನು ರೇಖಾಚಿತ್ರದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಅಂಕ ಇದೆ). ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಕೋಷ್ಟಕ 20ರಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 46: ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ.ಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ NeSDA ಅಂಕ



ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಕೋಷ್ಟಕ 20: ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳು	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪನೆ/ವಿಸ್ತರಣೆ/ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ http://kspcb.gov.in/XGN.html	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ವಿಷಯಗಳು ಕನ್ನಡದಲ್ಲೆಯೂ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು W3C ಅನುಸರಣೆ ಮುಂತಾದ, ಆಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಷೆ

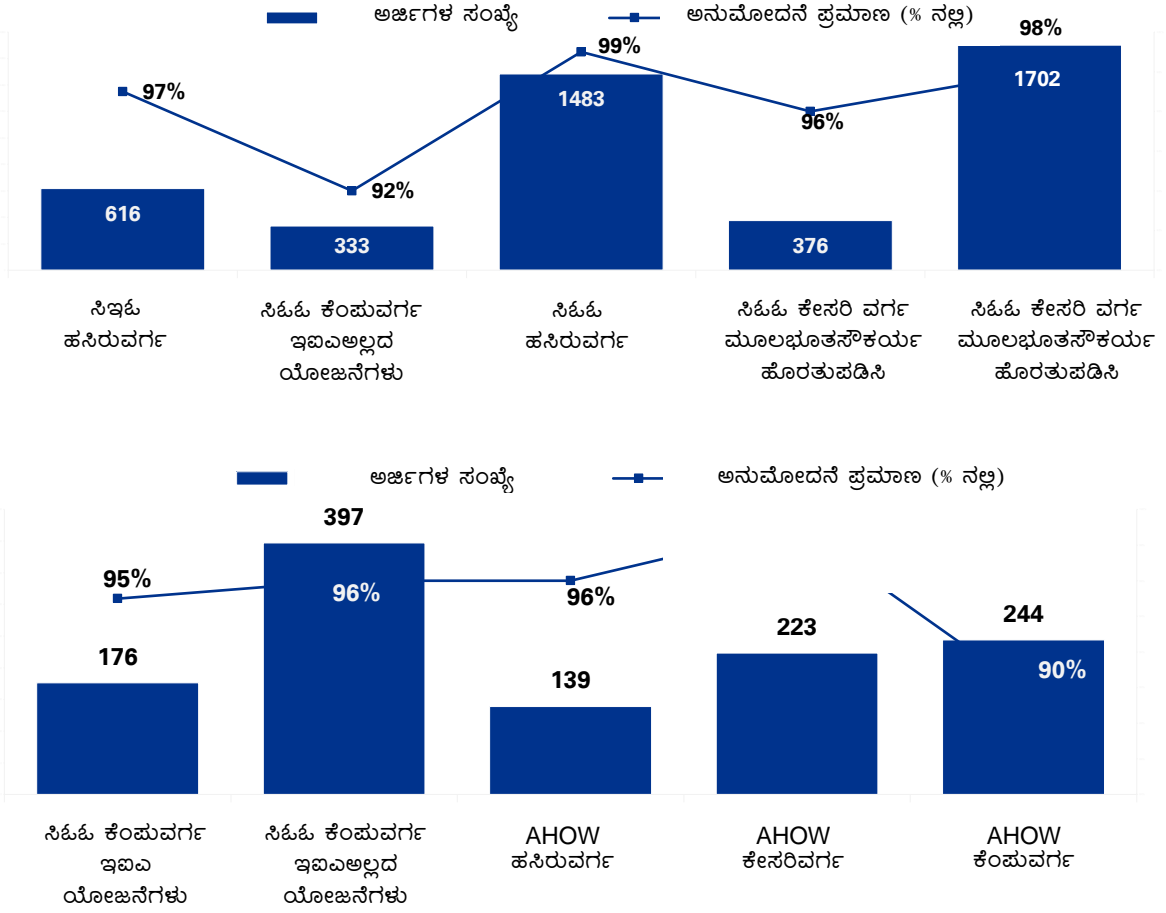
ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣೆಗಳು, ಸುಲಭ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಬಾಸಗಿತ್ತ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 47: ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ.ಯ ಇಲಾಖಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
 <p>ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿಷಯವು ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು 'ಹೇಗೆ' ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಾಗಿ 'ಹುಡುಕಿ' ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಮುಂತಾದ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ಇದು ಇ-ಸೇವೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾಪನದ ಮಹತ್ವಾಕಾಂಕ್ಷಿಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಮಹತ್ವದ ನಿಯತಾಂಕವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಇ-ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗಳ ಉತ್ತಮ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಡಿಜಿಟಲ್ ವಿಭಜನೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
 <p>ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಬಾಸಗಿತ್ತ</p>	<ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MeitY ಇ-ಪ್ರಮಾಣ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ

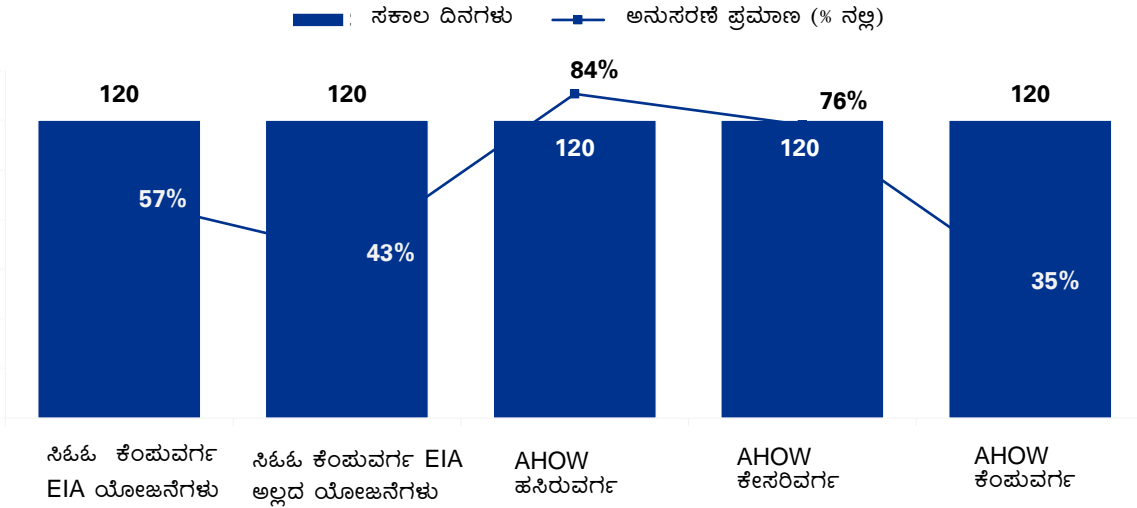
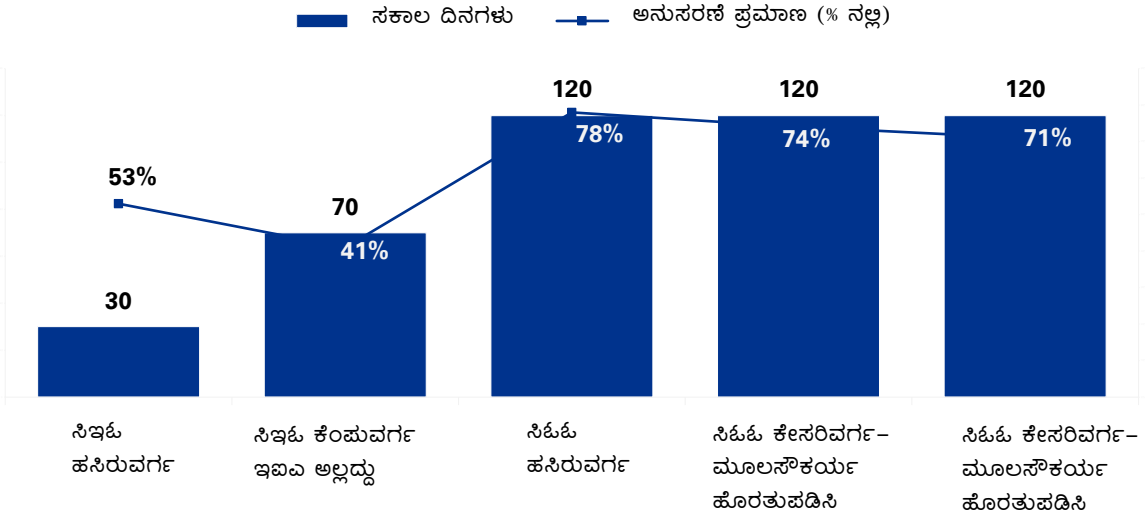
ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯು, ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ನಕ್ಷೆಗಳು ಹಾಗೂ ಹಸಿರು ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸಿಬಿಒ ನಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಕಿತ್ತಕೆಗೆ ಸಿಬಿಒ, ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅತಿಯಾಗಿ ಬಳಸಲಾದ ಸೇವೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೂ ಸತತವಾಗಿ ಅಧಿಕ ಅನುಮೋದನಾ ಪ್ರಮಾಣ, ಅಂದರೆ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವರ್ಗದಲ್ಲೂ 90%ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುಮೋದನಾ ಪ್ರಮಾಣ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು. ಅರ್ಜಿಗಳ ತಿರಸ್ಕರಣೆಗೆ ಗಮನಿಸಲಾದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣಗಳು, ಬೆಂಬಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿತ್ತು.

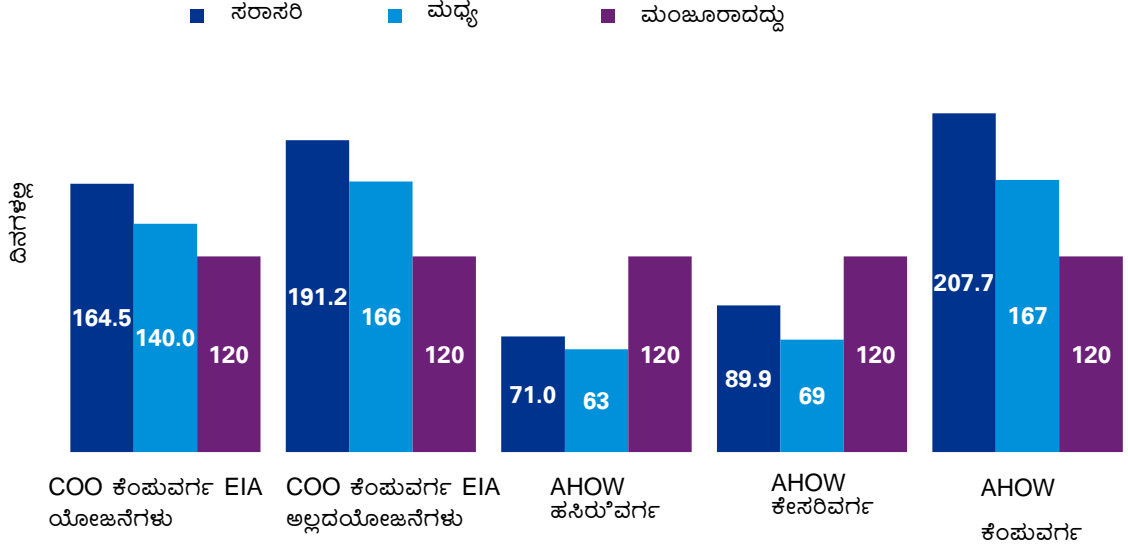
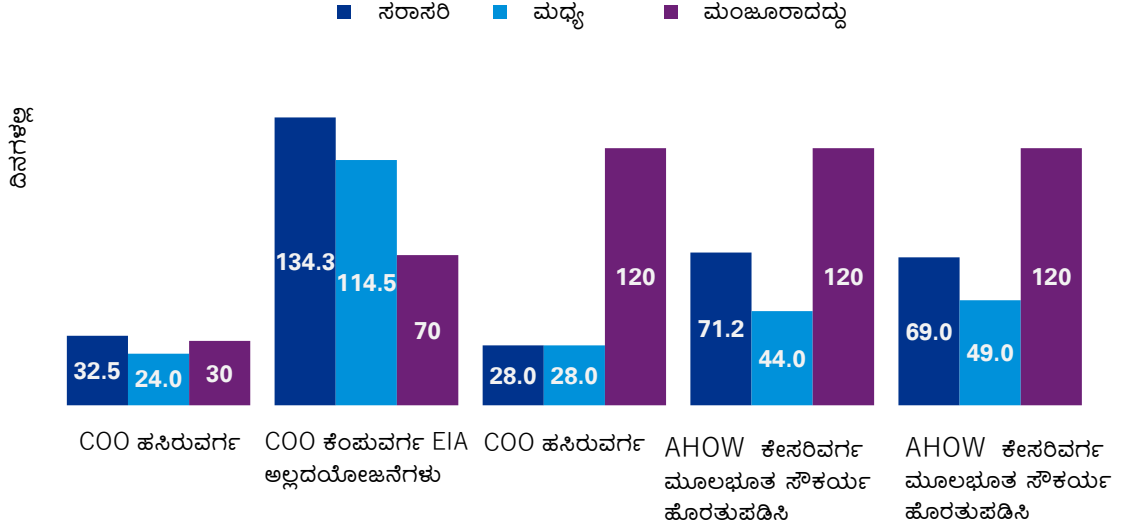
ಚಿತ್ರ 48: ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ.ಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK



AHOW ಕೆಂಪು ವರ್ಗ, ನಿಜಗುಣ ಕೆಂಪು ಇದುವ-ಏತರ, ನಿಜಗುಣ ಕೆಂಪು ಇದುವ-ಏತರ, ಮತ್ತು ನಿಜಗುಣ ಹಸಿರು ವರ್ಗಕ್ಕೆ, ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ಅನುಸರಣಾ ಪ್ರಮಾಣ 50%ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಮಾತುಕತೆಗಳು, ಪರಿಶೀಲನಾ ಗಮನಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವ ಅನುಸರಣೆಯ ಕೊರತೆ, ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಬೆಂಬಲ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಕೊರತೆ, ವಿಳಂಬಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣಗಳು ಎಂಬುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಿದವು. ಕೇವಲ ಮೂರು ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ, ಅಂದರೆ, AHOW ಹಸಿರು, ನಿಜಗುಣ ಹಸಿರು ಮತ್ತು AHOW ಕಿತ್ತಳೆ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ 75% ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಪಡಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಮಾಪನವು, ನಿಜಗುಣ ಹಸಿರು, ನಿಜಗುಣ ಕೆಂಪು ಇದುವ-ಏತರ, ನಿಜಗುಣ ಕೆಂಪು ಇದುವ ಹಾಗೂ ಇದುವ ಏತರ, ಮತ್ತು AHOW ಕೆಂಪು ವರ್ಗಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಕಾಲಮಿತಿಗಳು, ಅನುಮೋದಿಸಲಾದ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯನ್ನು ಸರಾಸರಿಯಾಗಿ ಮೀರಿರುವ ಅದೇ ಪ್ರವೃತ್ತಿಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತವೆ ಎಂದು ಖಾತರಿಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 49: ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ





ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ.ಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಾದ್ಯಂತ ವಾಸ್ತವಾಂಶಗಳು ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 21: ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ.ಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಾದ್ಯಂತ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ	ಸರಾಸರಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ದಿನಗಳಲ್ಲ
ಸ್ಥಾಪನೆ ವಿಸ್ತರಣೆ (ಸಿಟಿಇ) ಹಸಿರುವರ್ಗಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ	616	97%	53%	93%	32.47

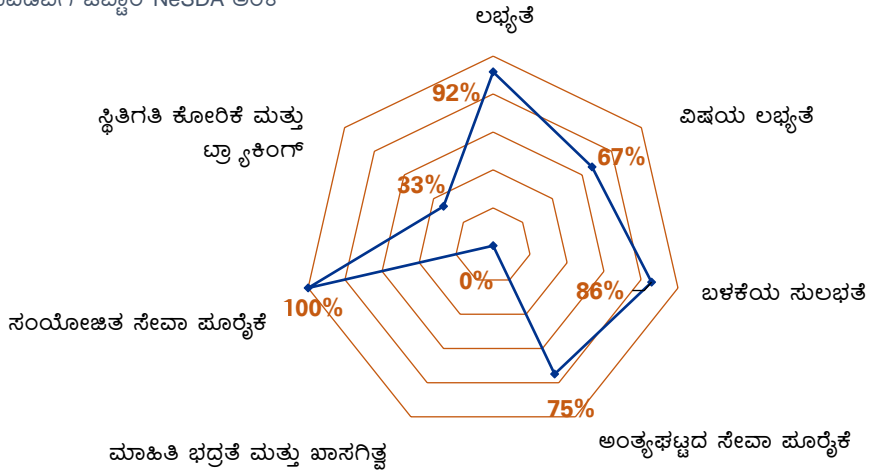
ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ	ಸರಾಸರಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ
ಸಿಟಿಇ ಕೆಂಪು ವರ್ಗ ಇಐಎ ಏತರೆ (ಪಾರಿಸರಿಕ ಪ್ರಭಾವ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ)	333	92%	41%	93%	134.25
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಆರಂಭಿಸಲು ಒಪ್ಪಿಗೆ (ಸಿಎಫ್‌ಟಿ) ಹಸಿರು	1,483	99%	78%	93%	28.00
ಸಿಎಫ್‌ಟಿ ಕಿತ್ತಳೆ ಮೂಲಭೂತಸೌಕರ್ಯ ನಕ್ಷೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ	376	96%	74%	93%	71.20
ಸಿಎಫ್‌ಟಿ ಕಿತ್ತಳೆ ಮೂಲಭೂತಸೌಕರ್ಯ ನಕ್ಷೆ	1,702	98%	71%	93%	69.04
ಸಿಎಫ್‌ಟಿ ಕೆಂಪು ಇಐಎ ನಕ್ಷೆಗಳು	176	95%	57%	93%	164.50
ಸಿಎಫ್‌ಟಿ ಕೆಂಪು ಇಐಎ ಅಲ್ಲದೆ ನಕ್ಷೆಗಳು	397	96%	43%	93%	191.20
ಅಪಾಯಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಅಡಿ AHOW ಅಧಿಕಾರನೀಡಿಕೆ	139	96%	84%	93%	70.96
AHOW ಕಿತ್ತಳೆ	223	99%	76%	93%	89.90
AHOW ಕೆಂಪು	244	90%	35%	93%	207.70

3.10. ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ (ಕ.ಕೈ.ಪ್ರ.ಅ.ನಿ.{ಕೆಐಇಎಡಿಬಿ})

ಈ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಎರಡು ಸೇವೆಗಳಿವೆ. ಭೂಮಿ ನಿರೀಕ್ಷೆ/ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡನಿರ್ಮಾಣ ನಕ್ಷೆಯ ಅನುಮೋದನೆ. (a. 2 ಎಕರೆಗಳವರೆಗೆ b. 2 ಎಕರೆಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು , c. ಒಂಟಿ ಘಟಕ ಸಂಕೀರ್ಣ). ಈ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಮಾಪನ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇದೆ.

ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರವು, ಕ.ಕೈ.ಪ್ರ.ಅ.ನಿ. ಇಲಾಖಾ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಮಾಪನಅಂಕವನ್ನು ರೇಖಾಚಿತ್ರದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಅಂಕ ಇದೆ). ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಸೇವೆಗೆ, ಸುಧಾರಣೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಕಂಪಿಂಟ್ ಲಭ್ಯತೆ, ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿತ್ವ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಕೋರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಟ್ರಾಸ್ಟಿಂಗ್ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 50: ಕೆಐಇಎಡಿಬಿ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ



ಕೋಷ್ಟಕ 22: ಕ.ಕೈ.ಪ್ರ.ಅ.ನಿ.ದ ಇಲಾಖಾ ಇ-ಸೇವೆಗಳು- ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕ.ಕೈ.ಪ್ರ.ಅ.ನಿ.ದ ಇಲಾಖಾ ಸೇವೆಗಳು	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ಕೆಳಗಿನ ಹಂತಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಭೂಮಿಯ ಹಂಚಿಕೆ: 1. ಆರಂಭಿಕ ರೇವಣಿ ಹಾಗೂ ಇ ಎಮ್ ಡಿ ಪಾವತಿ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ತಿಳಿಸುವುದು 2. ಹಂಚಿಕೆ ಪತ್ರ ನೀಡಿಕೆ 3. ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿಕೆ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ http://109.75.172.116:8080/kiadb/pages/home.jsf	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಗ್ ಇನ್ ವಿವರ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ದೂರುಗಳು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸಂನಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವುದು ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಬದಲಾವಣೆಯಾದಾಗ ಅಥವಾ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಕುರಿತು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕ.ಕೈ.ಪ್ರ.ಅ.ನಿ.ದ ಇಲಾಖಾ ಸೇವೆಗಳು	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
	4. ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ನೀಡಿಕೆ 5. ಅನ್-ಕಂ-ಮಾರಾಟ ಒಪ್ಪಂದ ಕರಪತ್ರ ನೀಡಿಕೆ		<ul style="list-style-type: none"> https ಪ್ರೋಟೋಕಾಲ್, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಕೆ ಸೇವಾ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ಒಳಗೊಂಡ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವೆಬ್ ಪುಟ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು
2.	ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿ 1. 2 ಎಕರೆ ವರೆಗೆ 2. 2 ಎಕರೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 3. ಏಕ ಘಟಕ ಸಂಕೀರ್ಣ (ಎಸ್ ಯು ಸಿ)		

ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳೆಂದರೆ, ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ, ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿತ್ವ, ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಕುರಿತು ಕೋರಿಕೆ ಮತ್ತು ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್.

ಚಿತ್ರ 51: ಕ.ಕೈ.ಪ್ರ.ಅ.ನಿ. ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

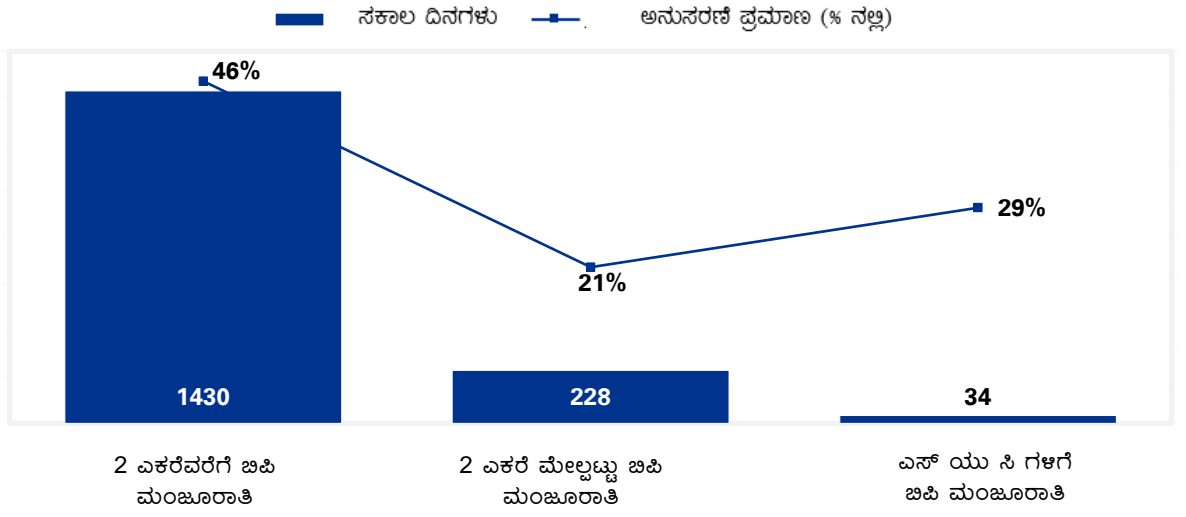
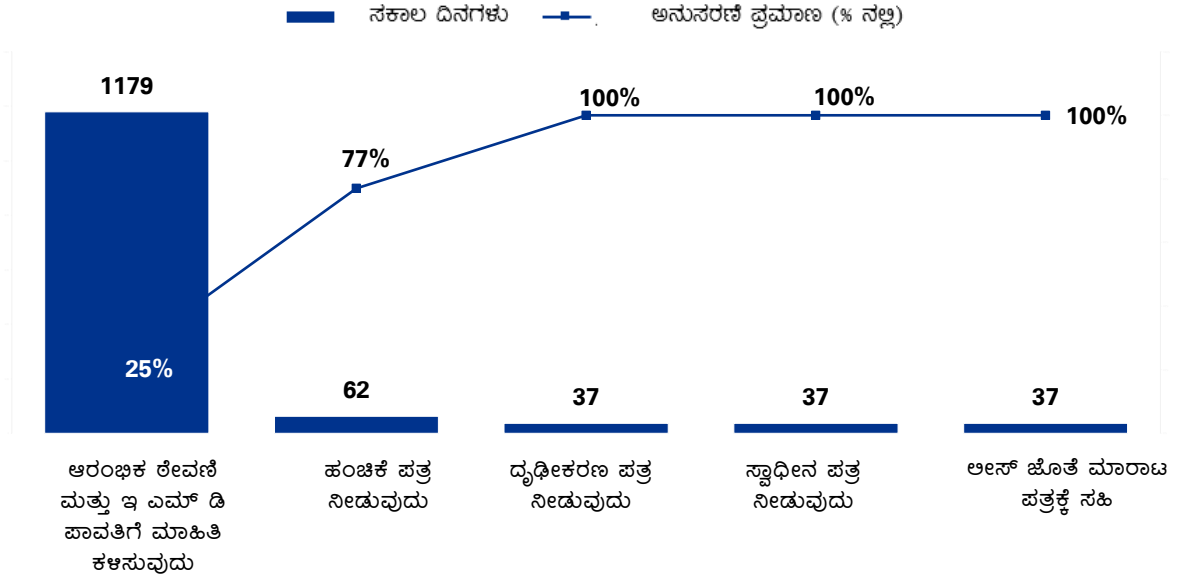
ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
 ವಿಷಯದ ಲಭ್ಯತೆ	<ul style="list-style-type: none"> ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾದ FAQ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕುರಿತ ತಜ್ಞತೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಪ್ರಸ್ತುತಿ, ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ MeitY ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆಯು ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಶಕ್ತಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ
 ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ	<ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MeitY ಇ-ಪ್ರಮಾಣ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
 ಸ್ಥಿತಿ ಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್	<ul style="list-style-type: none"> ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ಬದಲಾವಣೆ / ನವೀಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿಕಟ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಬಳಕೆದಾರರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಸೇವೆಗಳ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಅನನ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಕೊನೆಯವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು MeitY ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ, ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಬಲ ನೀಡುತ್ತದೆ

ಮೇಲಿನ ಸುಧಾರಣಾ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಪಾರದರ್ಶಕತೆ, ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ವರ್ಧಿಸಿ, ಸೇವಾ ಒದಗಣೆಯ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಆವಧಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯು, ಭೂ ನಕ್ಷೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಕಡಿಮೆ ಅನುಮೋದನಾ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. ಕೆಐಎಡಿಐ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಪೈಕಿ ಕೇವಲ 25% ಮಾತ್ರ ನಿನ್ನೆ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವ ಎರಡನೆ ಹಂತಕ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಗಾಗುತ್ತದೆ. ಇಡೀ ಇಲಾಖೆಯಾದ್ಯಂತ ಭೂನಿನ್ನೆಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಅನುಮೋದನಾ ಪ್ರಮಾಣವು ಅತಿಕಡಿಮೆ 31.4%ನಲ್ಲಿದೆ. ಕಟ್ಟಡನಿರ್ಮಾಣ ನಕ್ಷೆಗೂ ಕೂಡ, ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗಗಳಾದ್ಯಂತ ಒಟ್ಟಾರೆ ಅನುಮೋದನಾ

ಪ್ರಮಾಣವು ಅತಿಕಡಿಮೆಯಲ್ಲ ಅಂದರೆ, ಕೇವಲ 42.25%ನಲ್ಲಿದ್ದು, 2 ಎಕರೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಬಹಿ ಅನುಮೋದನಾ ಪ್ರಮಾಣವು ಕೇವಲ 21% ಮಾತ್ರ ಇತ್ತು.

ಚಿತ್ರ 52: ಕೆಐಎಡಿಬಿ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK

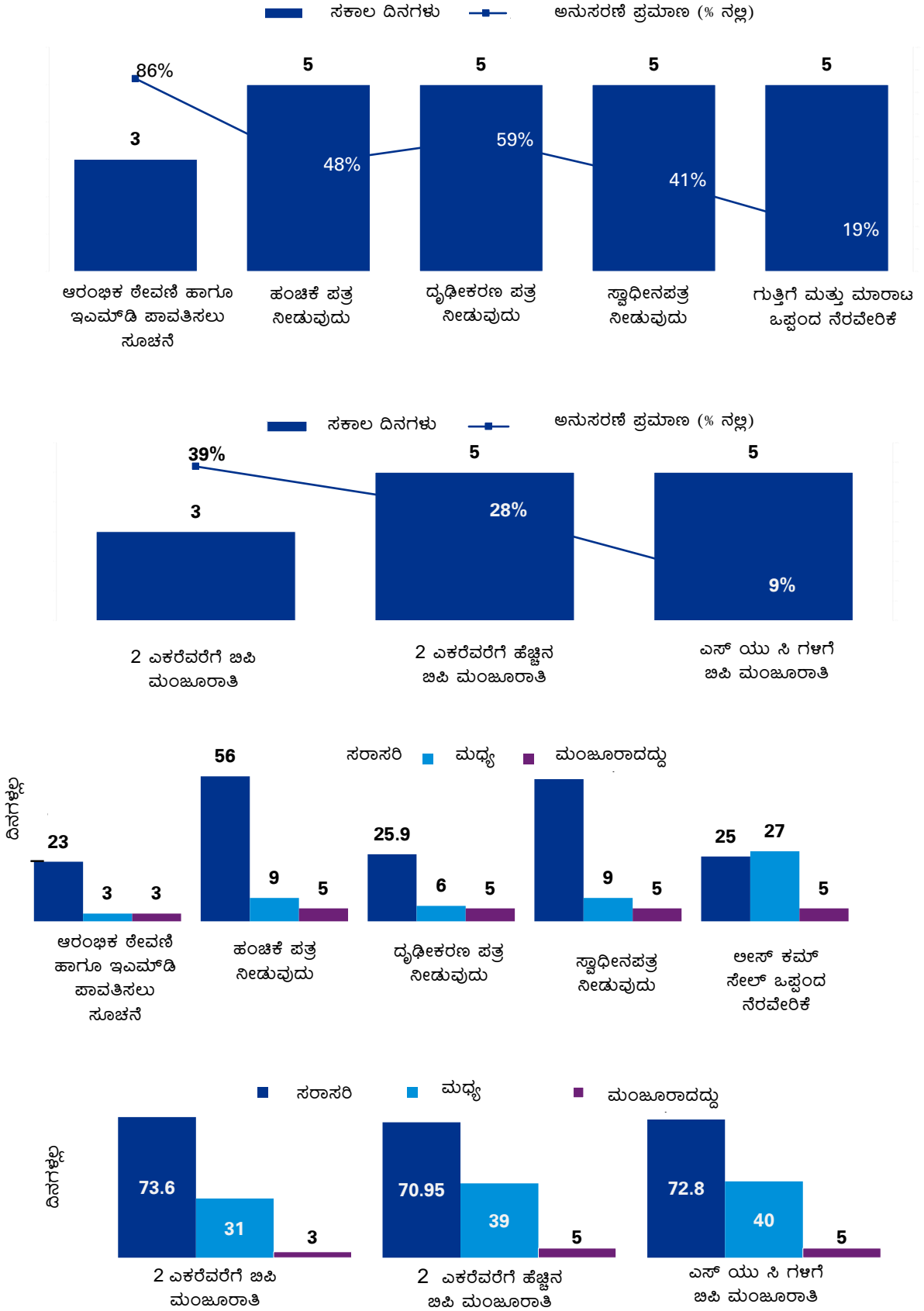


ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ, ತಿರಸ್ಕರಣೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು:

ಇಎಮ್‌ಡಿ ಪಾವತಿಸಲು ಕೋರಿಕೆ		ಹಂಚಿಕೆ ಪತ್ರ ನೀಡಲು	
<ul style="list-style-type: none"> • ಬೆಂಬಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ • ಅರ್ಜಿದಾರರು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬಾರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ • ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿಲ್ಲ 	<ul style="list-style-type: none"> • ಬೆಂಬಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ • ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲು ಪ್ಲಾಟ್‌ಗಳು ಖಾಲಿಯಿಲ್ಲ • ಅರ್ಜಿದಾರರು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬಾರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ 		
2 ಎಕರೆವರೆಗೆ ಐಪಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು	2 ಎಕರೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಐಪಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು	ಎಸ್ ಯು ಸಿ ಗೆ ಐ ಪಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು	
<ul style="list-style-type: none"> • ಸಂನಕ್ಷೆ ಸರಿಯಾಗಿಲ್ಲ • ನಕ್ಷೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಅವಧಿ ಮುಗಿದುಹೋಗಿದೆ • ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ನಕ್ಷೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ • ಬೆಂಬಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ • ಅರ್ಜಿದಾರರು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬಾರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ • ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲ 	<ul style="list-style-type: none"> • ಸಂನಕ್ಷೆ ಸರಿಯಾಗಿಲ್ಲ • ನಕ್ಷೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಅವಧಿ ಮುಗಿದುಹೋಗಿದೆ • ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ನಕ್ಷೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ • ಬೆಂಬಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ • ಅರ್ಜಿದಾರರು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬಾರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ • ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲ 	<ul style="list-style-type: none"> • ಸಂನಕ್ಷೆ ಸರಿಯಾಗಿಲ್ಲ • ನಕ್ಷೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಅವಧಿ ಮುಗಿದುಹೋಗಿದೆ • ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ನಕ್ಷೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ • ಬೆಂಬಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ • ಅರ್ಜಿದಾರರು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬಾರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ • ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲ 	

ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಪ್ರಮಾಣ ತೆಗೆದುಕೊಂಡರೆ, ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗಗಳಾದ್ಯಂತ, ಅದು ಭೂನಿನಕ್ಷೆಗೆ 33.5%, ಮತ್ತು ಐಪಿಗೆ 36.9% ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿತು. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಮಾತುಕತೆಗಳು, ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಕ್ರಮಪಾಲನೆಯ ಕೊರತೆ, ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನಾ ಸ್ಪಷ್ಟನೆಗಳು, ವಿಳಂಬಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣ ಎಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿಸಿದವು. ಅನೇಕ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಬೆಂಬಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇನ್ನೂ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕವೇ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಪಡಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಮಾಪನವು, ಭೂ ನಿನಕ್ಷೆಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅನುಮೋದಿತ ಕಾಲಾವಧಿಗಿಂತ ಸರಾಸರಿಯಾಗಿ 7xಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನಕಾಲಾವಧಿ ಹಾಗೂ ಐಪಿ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಅನುಮೋದಿತ ಕಾಲಾವಧಿಗಿಂತ ಸರಾಸರಿಯಾಗಿ 16xಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನಕಾಲಾವಧಿ ಅಗತ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 53: ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ



ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಕೆ.ಕೆ.ಅ.ಪ್ರ.ಮ ಯ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 23: ಕೆ.ಕೆ.ಅ.ಪ್ರ.ಮ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

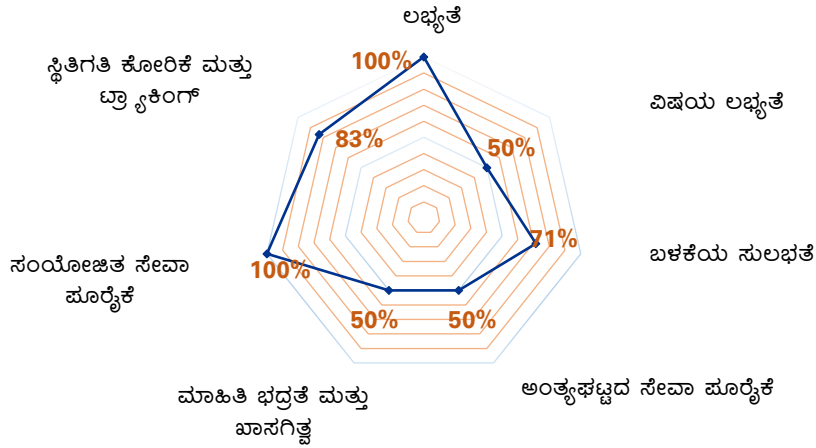
ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ
ಭೂಮಿಯ ಹಂಚಿಕೆ	1,352	80%	51%	67%
ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿ	1,692	32%	25%	67%

3.11. ಕರ್ನಾಟಕರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಹಾಗೂ ತುರ್ತುಸ್ಥಿತಿ ಸೇವೆಯ ಇಲಾಖೆ

ಈ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಎರಡು ಸೇವೆಗಳಿವೆ. ಅವುಗಳೆಂದರೆ, **ಅತಿವತ್ತರದ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ (ಎನ್‌ಒ‌ಸಿ) ಮತ್ತು ಅತಿವತ್ತರದ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರ**. ಈ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರರ ಡಾಟಾ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯಿಂದ ಪ್ರಮುಖ ಉಲ್ಲೇಖಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರವು, ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯ ಇಲಾಖಾ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಮಾಪನಅಂಕವನ್ನು ರೇಖಾಚಿತ್ರದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಅಂಕ ಇದೆ). ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ

ಚಿತ್ರ 54 : ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ



ಕೋಷ್ಟಕ 24: ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆಗಳ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ಗಗನಚುಂಬ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ (ಎನ್ ಓ ಸಿ)	ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ https://karunadu.karnataka.gov.in/kstes/paques/home.aspx	<ul style="list-style-type: none"> W3C ಅನುಸರಣೆ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಷೆ ಆವರಣದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಬೇಕು ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಲಾಗ್ ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿಗೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು
2.	ಗಗನಚುಂಬ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ		

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
	ಅನುಮತಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ		<ul style="list-style-type: none"> ಹುಡುಕಾಟದ ಇಂಜಿನ್‌ನ ಮೊದಲ 5 ಫಲಿತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ಕಾಣಿಸಬೇಕು

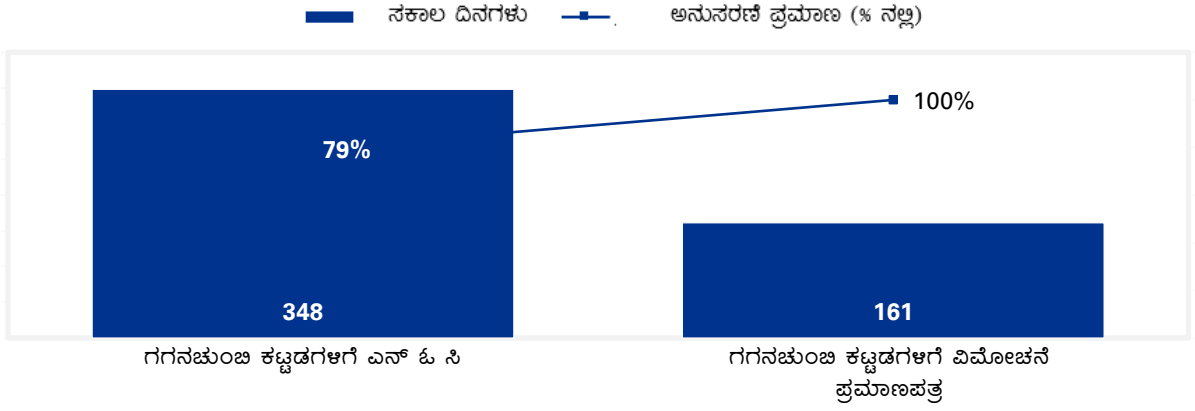
ಈ ಸೇವೆಗೆ, ಸುಧಾರಣೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ, ಸುಲಭ ಬಳಕೆ, ಅಂತಿಮ ಸೇವಾ ಒದಗಣೆ, ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿತ್ವ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿರುವ ಸುಧಾರಣಾ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಪಾರದರ್ಶಕತೆ, ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ವರ್ಧಿಸಿ, ಸೇವಾ ಒದಗಣೆಯ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 55: ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯ ಮೋರ್ಫಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
 <p>ವಿಷಯದ ಲಭ್ಯತೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕ FAQ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ದ ಕುರಿತು ತಜ್ಞತೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಪ್ರಸ್ತುತಿ, ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ MeitY ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಶಕ್ತಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ
 <p>ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಸರ್ಚ್ ಎಂಜಿನ್ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಮೊದಲ 5 ಫಲಿತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಾಗಿ 'ಸರ್ಚ್ ' ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮುಂತಾದ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ಇದು ಇ-ಸೇವೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾಪನದ ಮಹತ್ವಾಕಾಂಕ್ಷೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಮಹತ್ವದ ನಿಯಂತ್ರಣವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಇ-ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗಳ ಉತ್ತಮ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಡಿಜಿಟಲ್ ವಿಭಜನೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
 <p>ಅಂತ್ಯ ಘಟ್ಟದ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾದರಿಯ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು ಸೇವೆಗಾಗಿ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು 	<ul style="list-style-type: none"> ಸಂಯೋಜಕತೆ ಮತ್ತು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸುವುದರಿಂದ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು
 <p>ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ</p>	<ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MeitY ಇ-ಪ್ರಮಾಣ್ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ

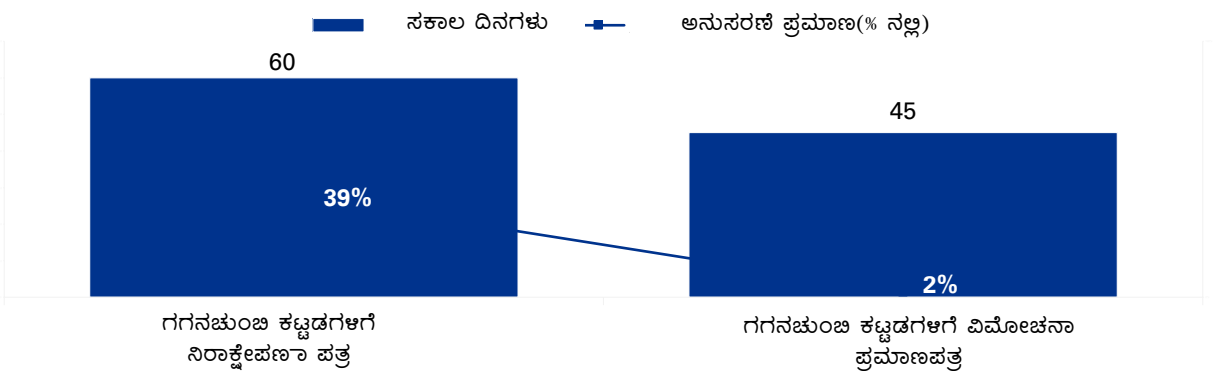
ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮಾಹಿತಿಯು, ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ 100% ಅಧಿಕ ಅನುಮೋದನಾ ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅತಿಎತ್ತರದ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಎನ್‌ಒಸಿಗಾಗಿ 79% ಅನುಮೋದನಾ ಪ್ರಮಾಣ ಇರುವುದನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. ತಿರಸ್ಕರಣೆಗಳಿಗೆ ತಪ್ಪು ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವುದು (ತಪ್ಪಾದ ವಿಳಾಸ, ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ನಿರ್ಮಾಣಇತ್ಯಾದಿ) ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನಾ ಗಮನಿಕೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸದಿರುವುದು ಎಂದು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು.

ಚಿತ್ರ 56: ಅಗ್ನಿ ಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK

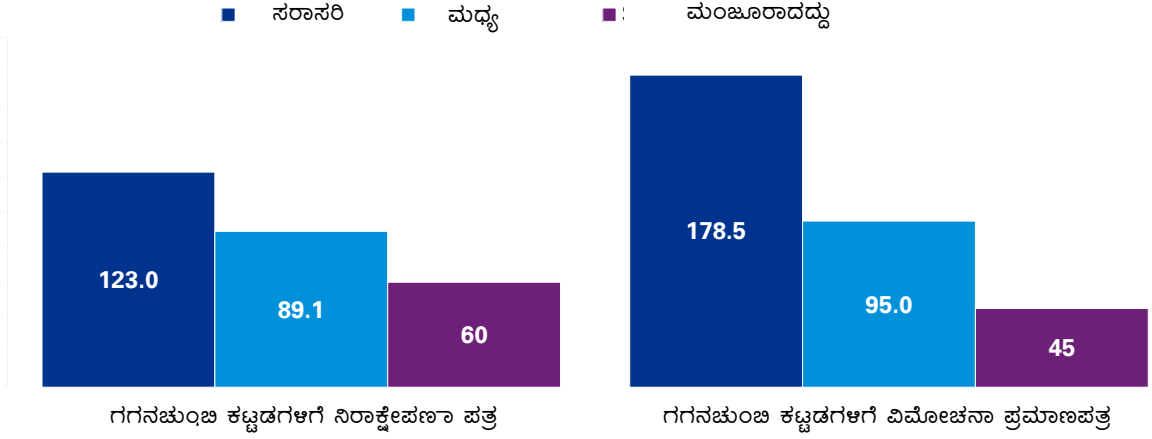


ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ಅನುಸರಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ವಿಷಯ ತೆಗೆದುಕೊಂಡರೆ, ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳಾದ್ಯಂತ, ಅತಿವತ್ತರದ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಅತಿಕಡಿಮೆ 2%ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅತಿವತ್ತರದ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಎನ್‌ಒಸಿಗೆ 40%ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿತು. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಮಾತುಕತೆಯು, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪರಿಶೀಲನಾ ಗಮನಿಕೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸದಿರುವುದು, ಮತ್ತು ಇತರ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನೇಕ ಮಾತುಕತೆಗಳು ಈ ವಿಳಂಬಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣಗಳು ಎಂಬುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಿದವು. ಇಲಾಖೆಗಳು ಒದಗಿಸುವ ಸೇವೆಗಳು ಇನ್ನೂ ಕೂಡ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ ಮತ್ತು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಸಂವಾದಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿತ್ತು. ಇಂತಹ ಸಂವಾದಗಳು, ಅನೇಕ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಬೆಂಬಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇನ್ನೂಕೂಡ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ವಿಧಾನದಲ್ಲೇ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಿದವು. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಪಡಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಮಾಪನವು, **ಅತಿವತ್ತರದ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಎನ್‌ಒಸಿ ನೀಡಲು ಇಲಾಖೆಗೆ ಅನುಮೋದಿತ ಕಾಲಾವಧಿಗಿಂತ ಸರಾಸರಿಯಾಗಿ 2x ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕಾಲಾವಧಿ ಹಾಗೂ ಅತಿವತ್ತರದ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದಿತ ಕಾಲಾವಧಿಗಿಂತ ಸರಾಸರಿಯಾಗಿ 4xಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕಾಲಾವಧಿ ಅಗತ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.**

ಚಿತ್ರ 57: ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ



ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿ ಮತ್ತು ತುರ್ತುಸ್ಥಿತಿ ಸೇವೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 25: ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿ ಮತ್ತು ತುರ್ತುಸ್ಥಿತಿ ಸೇವೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

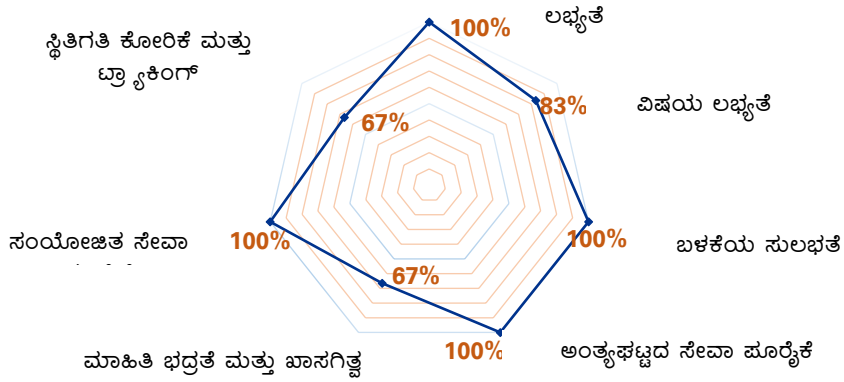
ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ	ಸರಾಸರಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ
ಗಗನಚುಂಬ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ (ಎನ್ ಓ ಸಿ)	348	79%	39%	76%	123.00
ವಿಮೋಚನಾ ಅನುಮತಿ	161	100%	2%	76%	178.45

3.12. ಬೆಸ್ಕಾಮ್

ಇಲಾಖೆಯ ಅಧ್ಯಯನದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸೇವೆ ಇದೆ - ಅದಂದರೆ **ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಲೋಡ್ / ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕಾಗಿ - 7.5 ಕಿ.ವಾ.ವರೆಗಿನ ಎಲ್‌ಟಿ 2 ಮತ್ತು ಎಲ್‌ಟಿ 3 ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ**, NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಪ್ರಮುಖ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದತ್ತಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ.

ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರವು ಬೆಸ್ಕಾಮ್ ವಿಭಾಗದ ಸೇವೆಗಾಗಿ NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸ್ಕೋರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಚಿತ್ರವಾಗಿ ಚಿತ್ರಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಸ್ಕೋರ್). ಈ ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 58: ಬೆಸ್ಕಾಮ್ ನ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ



ಕೋಷ್ಟಕ 26: ಬೆಸ್ಕಾಮ್ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಬೆಸ್ಕಾಮ್ ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಲೋಡ್/ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ- ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಗಳಿಗೆ LT2 ಮತ್ತು LT3 ಗೆ 7.5 KW ವರೆಗೆ FTNC	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ https://onlineservices.bescom.org/	<ul style="list-style-type: none"> ಎರಡಂಶಗಳ ದೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯಾದಾಗ ಎಸ್‌ಎಮ್‌ಎಸ್/ಇ ಮೈಲ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಹಣಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವೆಬ್ ಪುಟದ ಸಂನಕ್ಷೆಯಾಗಬೇಕು

ಮೇಲೆ ಚಿತ್ರಿಸಿದ ಬೆಸ್ಕಾಮ್ ವಿಭಾಗದ ಸೇವೆಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸರಾಸರಿ ಸ್ಕೋರ್, ಸುಧಾರಣೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು - ಅಂದರೆ **ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿ ವಿನಂತಿ ಮತ್ತು ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್** - ಎಂದು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

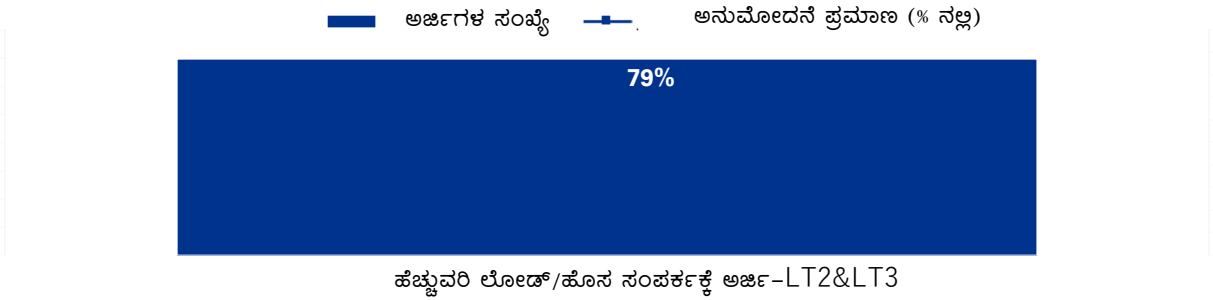
ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಚಿತ್ರ 59: ಬೆನ್ಸಾಮ್ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
 <p>ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ • ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> • ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿಸಿ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MeitY ಇ-ಪ್ರಮಾಣ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು • ಸೇವಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ ಯಲ್ಲಿ, ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
 <p>ಸ್ಥಿತಿ ಗತಿಪ್ರಾಪ್ತಿ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ಅಪ್ರೀತಿಯುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ಬದಲಾವಣೆ / ನವೀಕರಣದಲ್ಲಿ, ನಿಕಟ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ • ಬಳಕೆದಾರರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ • ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಓದಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> • ಅನನ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭದ ಕೊನೆಯವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿ ಪ್ರಾಪ್ತಿಗಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು MeitY ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ, ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಬಲ ನೀಡುತ್ತದೆ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದತ್ತಾಂಶವು, ಸೇವೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣವು 79% ರಷ್ಟಿದೆ ಎಂದು ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಿರಾಕರಣೆಗೆ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣವನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 60: ಬೆನ್ಸಾಮ್ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK



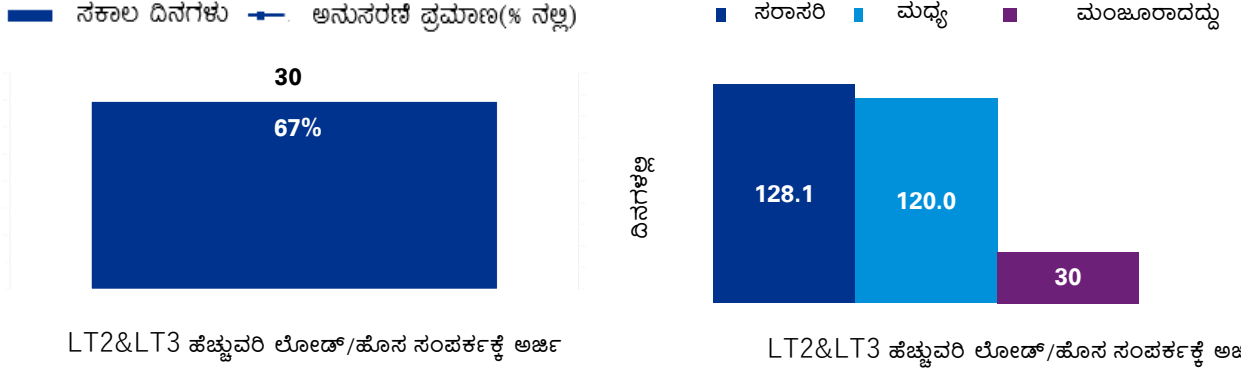
ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಲೋಡ್/ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ-ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಗಳಿಗೆ LT2 ಮತ್ತು LT3 ಗೆ 7.5 KW ವರೆಗೆ FTNC

- ವಿಳಾಸ, ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತ, ನಿರ್ಮಾಣ ವಿಸ್ತೀರ್ಣಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾದ ಬೋರ್ಡ್ ಗಾತ್ರ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ನಲ್ಲಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ.
- ಅರ್ಜಿಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸದೆ ಇರುವುದಕ್ಕೆ ತಿರಸ್ಕೃತವಾಗಿದೆ, ಕಟ್ಟಡದ ಚಿತ್ರ, ಇತರ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ಪತ್ರ (ಎನ್‌ಓಸಿ), ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು, ವಾಸದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ, ಒಪ್ಪಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಂಥ ಬೆಂಬಲಾತ್ಮಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ
- ಮಳೆನೀರು ಕೊಯ್ಲು ನಿರ್ಮಾಣ, ಕೊಳಚೆ ನೀರು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಘಟಕ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಅನುಸರಣೆಯಾಗಿಲ್ಲ
- ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ
- ತಪ್ಪು ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಕಚೇರಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ

ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಅನುಸರಣೆ ಪ್ರಮಾಣವು 67% ಎಂದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ, ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನವು ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳ ಕೊರತೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸರಿಯಾದ ಪರಿಶ್ರಮದ ಕೊರತೆಗಳು ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣಗಳಾಗಿವೆ ಎಂದು ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆಯು ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ

ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಸಂವಹನದ ಅಗತ್ಯವಿದೆ. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿಯ ಮಾಪನವು ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲು ಅನುಮೋದಿತ ಸಮಯದ ಸರಾಸರಿ 4 ಪಟ್ಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯದ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 61: ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ



ಬೆಸ್ಕಾಂ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 27: ಬೆಸ್ಕಾಂ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

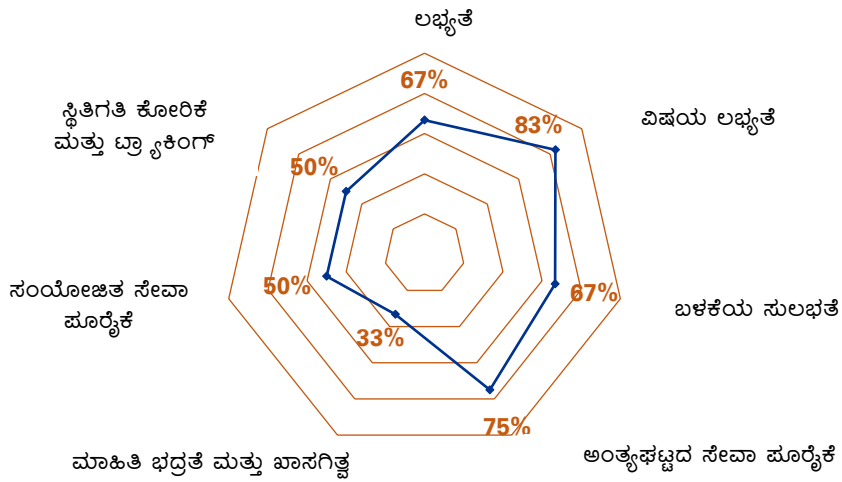
ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ	ಸರಾಸರಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ
ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಲೋಡ್/ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ-ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಗಳಿಗೆ LT2 ಮತ್ತು LT3 ಗೆ 7.5 KW ವರೆಗೆ FTNC	348	79%	67%	89%	128.10

3.13. ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ

ವೃತ್ತಿಗಳು, ವಹಿವಾಟುಗಳು, ಕರೆಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಕಾಯ್ದೆ 1976 ರ ಮೇಲಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ತೆರಿಗೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ವಿತರಣೆಯು ಇಲಾಖೆಯ ಅಧ್ಯಯನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಒಂದು ಸೇವೆಯಾಗಿದ್ದು, NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಪ್ರಮುಖ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದತ್ತಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ.

ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರವು ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಾಗಿ NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸ್ಕೋರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಚಿತ್ರವಾಗಿ ಚಿತ್ರಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಸ್ಕೋರ್). ಈ ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 62: ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ NeSDA ಅಂಕ



ಕೋಷ್ಟಕ 28: ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಇ-ಸೇವೆಗಳ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ವೃತ್ತಿಗಳು, ವ್ಯಾಪಾರಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಕುರಿತು ಕರ್ನಾಟಕ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆ 1976 ಅಡಿ ನೋಂದಣಿ	ಇ-ಪೋರ್ಟಲ್ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ https://pt.kar.nic.in/(S(r3rygnchlpwgds2iaxovwl1n))/Main.aspx	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ವಿಷಯಗಳು ಕನ್ನಡದಲ್ಲೆಯೂ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು ಬಳಕೆದಾರರು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಗ್ ಇನ್ ವಿವರ ಸೃಷ್ಟಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕು ಓಟಪಿ ದೃಢೀಕರಣ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬಹುದು W3C ಅನುಸರಣೆಯಂಥ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು ದೂರುಗಳು/ಕುಂದುಕೊರತೆ ತಿಳಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಷೆ

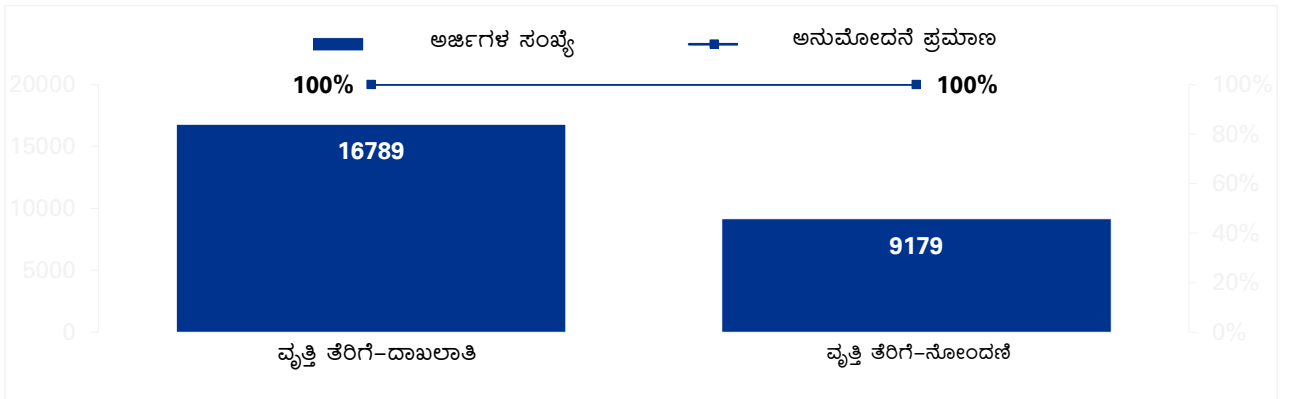
ಈ ಸೇವೆಗಳ ಸುಧಾರಣೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು - ಲಭ್ಯತೆ, ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ, ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ, ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯತೆ, ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿ ವಿನಂತಿ ಮತ್ತು ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 63: ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
ಲಭ್ಯತೆ	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿಷಯವು ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಲಭ್ಯವಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿ / ಪರಿಶೀಲನಾಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮಾಹಿತಿಯ ಕುರಿತ ಮೀಸಲಾದ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಇ-ಆಡಳಿತಕ್ಕಾಗಿ MeitY GIGW ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ, GIGW ಲೋಗೊ ಅಥವಾ W3C ಲೋಗೊವನ್ನು ಇಡುವುದು ಇ-ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ತಲುಪುವಿಕೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ
ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ	<ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MeitY ಇ-ಪ್ರಮಾಣ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ, ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ	<ul style="list-style-type: none"> ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾದರಿಯ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು ಸೇವೆಗಾಗಿ ಮಾನವ ಪ್ರಯತ್ನವನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು 	<ul style="list-style-type: none"> ಸಂಯೋಜಿತ ಮತ್ತು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸುವುದರಿಂದ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು
ಸ್ಥಿತಿ ಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್	<ul style="list-style-type: none"> ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ಗತಿ ಬದಲಾವಣೆ / ನವೀಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿಕಟ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಬಳಕೆದಾರರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಅನನ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಕೊನೆಯವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು MeitY ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ, ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಬಲ ನೀಡುತ್ತದೆ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಯ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದತ್ತಾಂಶದ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯು, ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಗಳ ವೃತ್ತಿಪರ ತೆರಿಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಾಗಿ 100% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

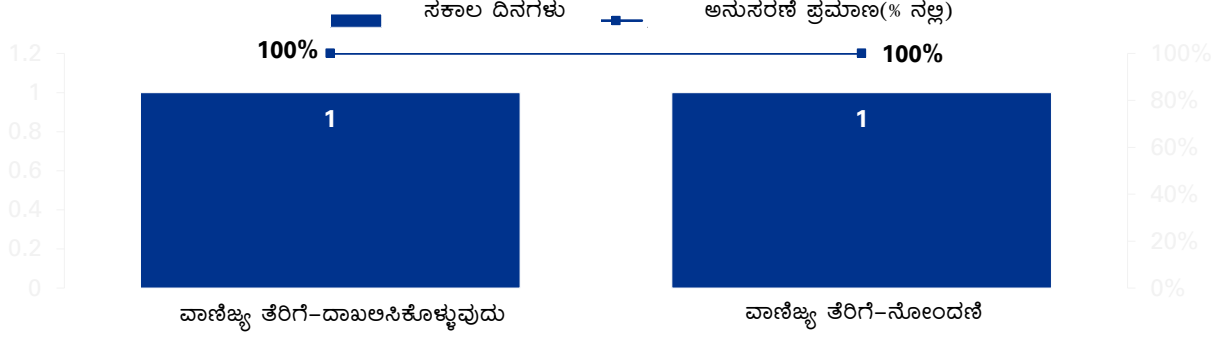
ಚಿತ್ರ 64: ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK



ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಗೆ ಅನುಸರಣೆ ಪ್ರಮಾಣವು ಅರ್ಜಿದಾರರ ಎರಡೂ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ 100% ಎಂದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಚಿತ್ರ 65: ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ



ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 29: ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

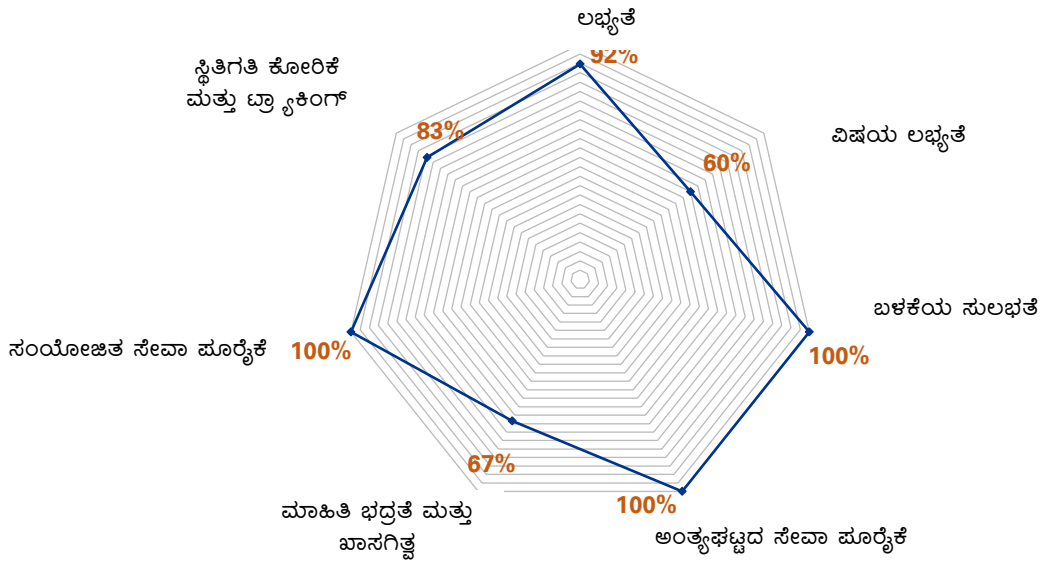
ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ
ವೃತ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕರ್ನಾಟಕ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿ ನೋಂದಣಿ ನೀಡುವುದು	16,789	100%	100%	53%

3.14. ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ (ಬಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ವಿ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ)

ಅಧ್ಯಯನದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಒಂದು ಸೇವೆ ಇದೆ, ಅದಂದರೆ **ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ / ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಪರ್ಕ**, NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಿಂದ ಪ್ರಮುಖ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದತ್ತಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ.

ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರವು ಬಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ವಿ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸ್ಕೋರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಚಿತ್ರವಾಗಿ ಚಿತ್ರಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಸ್ಕೋರ್). ಈ ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 66: ಬಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ವಿ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸಂಯೋಜಿತ NeSDA ಅಂಕ



ಕೋಷ್ಟಕ 30: ಬಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ವಿ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ ಇ-ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಬಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ವಿ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ನೀರು ಸರಬರಾಜಿಗೆ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕ/ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ನೆಲದೊಳಗಿನ ಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಅನುಮತಿ	ಜಲಧಾರೆ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ https://owc.bwsb.gov.in/index.php/member	<ul style="list-style-type: none"> ದೂರುಗಳು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂನಕ್ಷೆ ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ/ಅರ್ಜಿಗಳ ಆಧ್ಯಂತೀಕರಣ ಒದಗಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂನಕ್ಷೆ

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

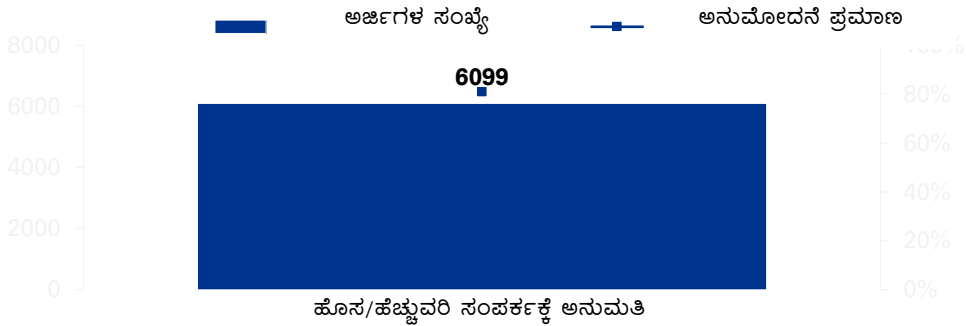
ಈ ಸೇವೆಗಳ ಸುಧಾರಣೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯತೆ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 67: ಬಿಡಬ್ಲ್ಯೂವಿಸ್‌ಎಸ್‌ಐ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
 <p>ವಿಷಯದ ಲಭ್ಯತೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾದ FAQ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಸ್ಟೆಪ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ದ ಕುರಿತ ತಜ್ಞತೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಪ್ರಸ್ತುತಿ, ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ MeitY ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆಯು ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಶಕ್ತಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ
 <p>ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಮಿಸಗಿಟ್ಟ</p>	<ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MeitY ಇ-ಪ್ರಮಾಣ್ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ

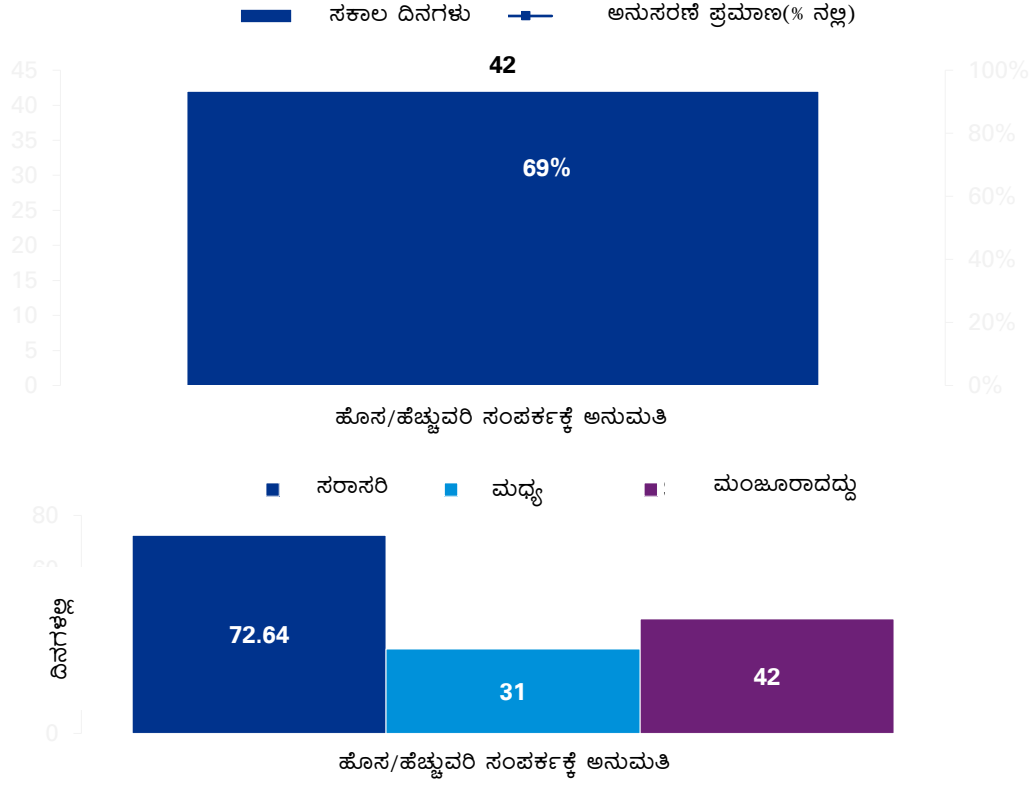
ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದತ್ತಾಂಶವು ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ 81% ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಂಡುಬಂದ ಪ್ರಮುಖ ನಿರಾಕರಣೆಗಳ ಕಾರಣಗಳೆಂದರೆ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳ ಕೊರತೆ ಅಥವಾ ತಪ್ಪಾದ ವಿಳಾಸ, ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗದ ಮಾಹಿತಿ ಮುಂತಾದ ತಪ್ಪು ಮಾಹಿತಿಗಳು.

ಚಿತ್ರ 68: ಬಿಡಬ್ಲ್ಯೂವಿಸ್‌ಎಸ್‌ಐ ಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK



ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಗೆ ಅನುಸರಣೆ ಪ್ರಮಾಣವು 45% ಎಂದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ, ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನವು ಸರಿಯಾದ ಪರಿಶ್ರಮದ ಕೊರತೆ, ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದರ ಕೊರತೆ ಮತ್ತು ತಪಾಸಣೆಗಳು ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣಗಳಾಗಿವೆ ಎಂದು ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ. ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿಯ ಮಾಪನವು ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಸರಾಸರಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗಿಂತ 1.5 ಪಟ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಮಯವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 69: ಬಡಬ್ಬುಎಸ್‌ಎಸ್‌ಬಿ ಸೇವೆಗಳ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ



ಬಡಬ್ಬುಎಸ್‌ಎಸ್‌ಬಿ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 31: ಬಡಬ್ಬುಎಸ್‌ಎಸ್‌ಬಿ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

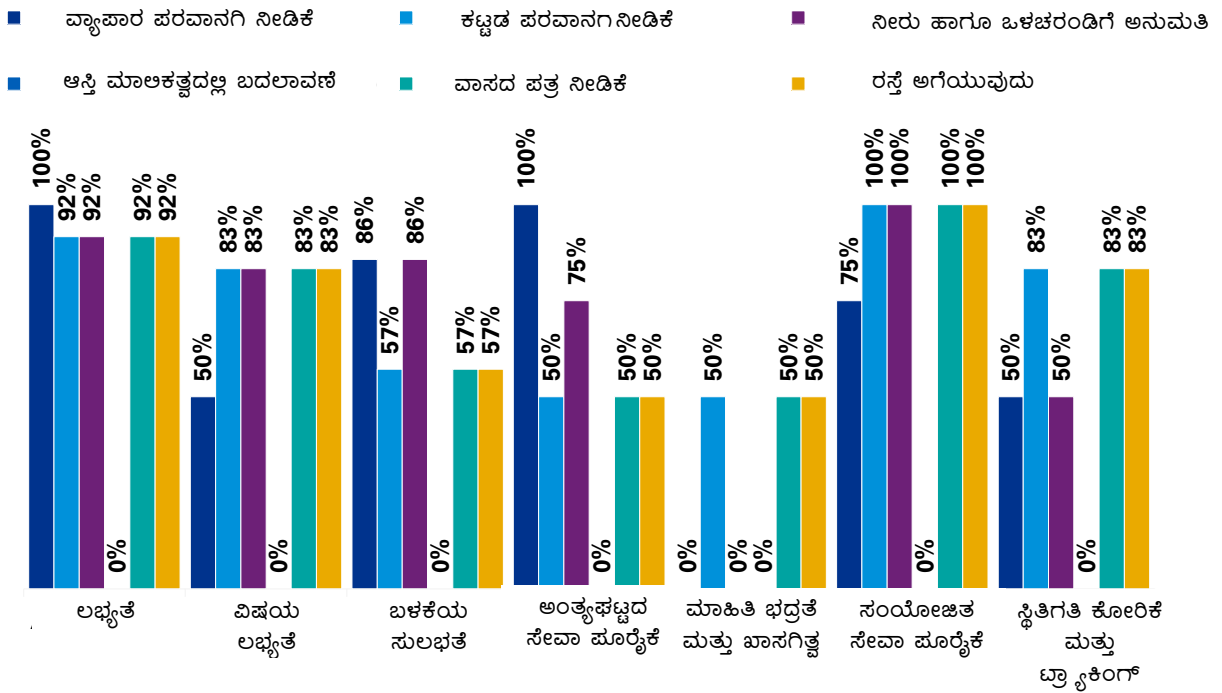
ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ	ಸರಾಸರಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ
ಹೊಸ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ	6099	81%	70%	87%	72.64

3.15. ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ (ಡಿಎಮ್‌ಎ)

ಇಲಾಖೆಗೆ, ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ, ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ವಿತರಣೆ, ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ನೆಲದಡಿಯ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ, ಆಸ್ತಿ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಬದಲಾವಣೆ, ಸ್ವಾಧೀನತೆಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕಾಗಿ ರಸ್ತೆ ಅಗೆತ, ಒಟ್ಟು ಈ ಆರು ಸೇವೆಗಳು ಅಧ್ಯಯನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಪ್ರಮುಖ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದತ್ತಾಂಶದ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಆಸ್ತಿ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಬದಲಾವಣೆಯು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಚೇರಿಯ ಮೂಲಕ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆಯಾಗಿದ್ದು, ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರವು ಡಿಎಮ್‌ಎಗಾಗಿ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸ್ಕೋರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಚಿತ್ರವಾಗಿ ಚಿತ್ರಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಸ್ಕೋರ್). ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 70: ಡಿಎಮ್‌ಎ ಸೇವೆಗಳು NeSDA ಅಂಕ



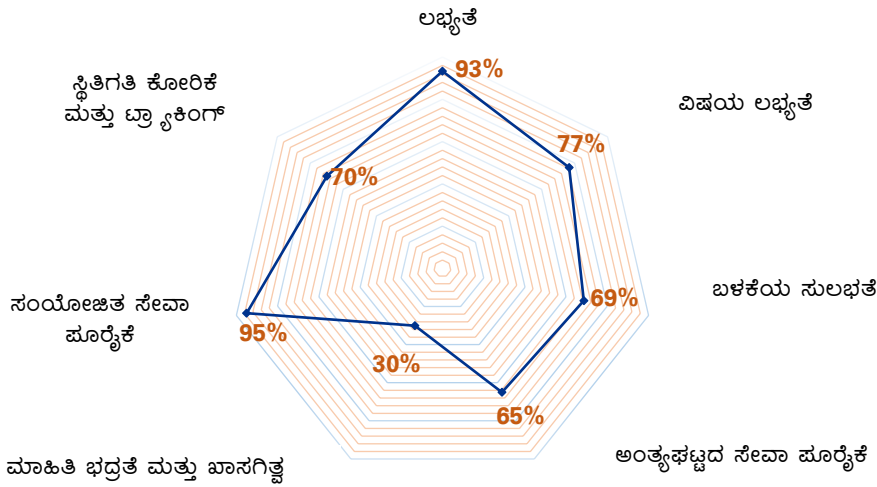
ಕೋಷ್ಟಕ 32: ಡಿಎಮ್‌ಎ ಇ-ಸೇವೆ-ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಡಿಎಮ್‌ಎ ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ವ್ಯಾಪಾರ ಒಪರವಾನಗಿ ನೀಡಿಕೆ	ವ್ಯಾಪಾರ್ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ http://www.mrc.gov.in/TradeLicense/login	<ul style="list-style-type: none"> ಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಪದೇ ಪದೇ ಕೇಳಬರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಂಥ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಇತರ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿಸುವುದು https ಪ್ರೋಟೋಕಾಲ್, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು ದೂರುಗಳು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂನಕ್ಷೆ
2	ಮೊದಲನೆ ಮಹಡಿ ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ನೆಲಮಹಡಿ ಹಾಗೂ ಮೊದಲನೆ ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಿಕೆ	ಭೂಮಿ (ನಿವೇಶನ) ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಅನುಮೋದನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ http://164.164.10.22/LBPASPORTAL/Portal/Dashboard	<ul style="list-style-type: none"> ಸರ್ಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಮೊದಲ 5 ಹುಡುಕಾಟ ಫಲತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಕಾಣಬೇಕು ಸ್ಥಳೀಯ ನಗರ ಸಭೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪತಜ್ಞರಿಂದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಮಾನವ ಮಧ್ಯ ಪ್ರವೇಶಿಕೆಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸಬೇಕು https ಪ್ರೋಟೋಕಾಲ್, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು ಎರಡಂಶಗಳ ದೃಢೀಕರಣದ ಮೂಲಕ ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆವನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು ದೂರುಗಳು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂನಕ್ಷೆ ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವ ಸೇವೆಗೆ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಹಣಪಾವತಿಯ ಅವಕಾಶವನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬೇಕು
3	ವಾಸದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ನೀಡಿಕೆ		<ul style="list-style-type: none"> ದೂರುಗಳು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂನಕ್ಷೆ
4	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕದ ಸಲುವಾಗಿ ರಸ್ತೆ ಕತ್ತರಿಸಲು ಅನುಮತಿ		<ul style="list-style-type: none"> ದೂರುಗಳು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂನಕ್ಷೆ
5	ನಿವಾಸದ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಹಾಗೂ ಒಳಚರಂಡಿಗೆ ಅನುಮತಿ - ಗೃಹೇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ - ವಾಣಿಜ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ	ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ದತ್ತಾಂಶ ಸಂಘ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ http://www.mrc.gov.in/en/CitizenOnlineServices	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸ್ವವಿವರ ಸೃಷ್ಟಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಸ್ಥಳೀಯ ನಗರ ಸಭೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪತಜ್ಞರಿಂದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಮಾನವ ಮಧ್ಯ ಪ್ರವೇಶಿಕೆ'ವನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸಬೇಕು https ಪ್ರೋಟೋಕಾಲ್, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು ಎರಡಂಶಗಳ ದೃಢೀಕರಣದ ಮೂಲಕ ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು ದೂರುಗಳು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಂನಕ್ಷೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಡಿಎಮ್‌ಎ ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
6	ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾಲಕತ್ವದ ಬದಲಾವಣೆ	ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆ	<ul style="list-style-type: none"> ಸೇವೆಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಈ ವರದಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ವಿಭಾಗದಲ್ಲೆ ಮಾಡಿರುವ ಸೂಚನೆ/ಸಲಹೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರಬೇಕು

ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಡಿಎಮ್‌ಎ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸರಾಸರಿ ಸ್ಕೋರ್ ಅನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ಚಿತ್ರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಸೇವೆಗಳ ಸುಧಾರಣೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು **ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ, ಅಂತಿಮ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆ, ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿ ವಿನಂತಿ ಮತ್ತು ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್** ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 71: ಡಿಎಮ್‌ಎ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ NeSDA ಅಂಕ

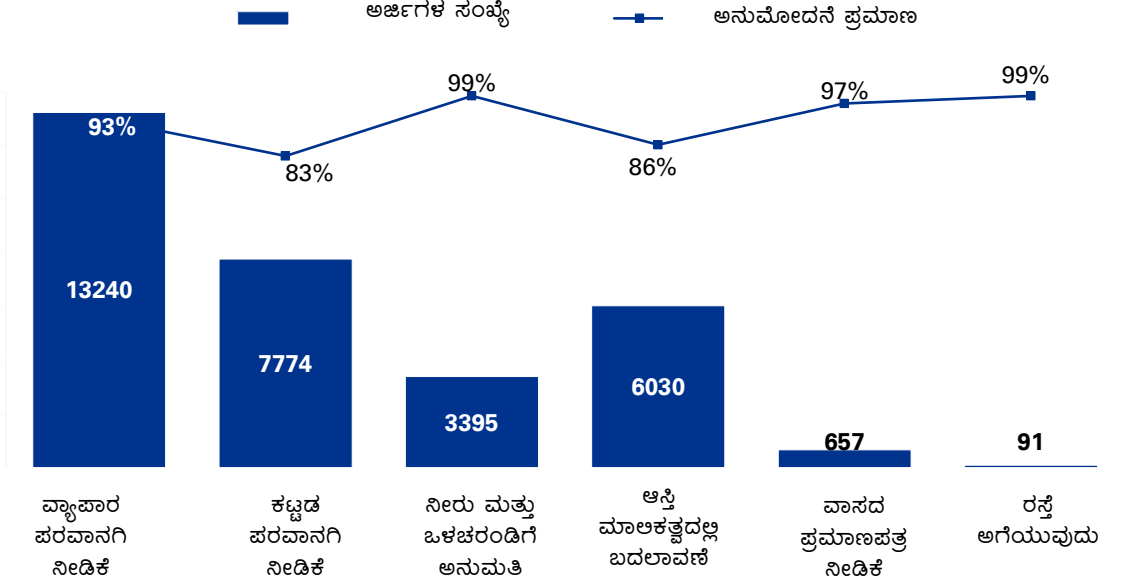


ಚಿತ್ರ 72: ಡಿಎಮ್‌ಎ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಸರ್ಚ್ ಎಂಜಿನ್ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಮೊದಲ 5 ಫಲಿತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ, ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಾಗಿ 'ಸರ್ಚ್' ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮುಂತಾದ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ಇದು ಇ-ಸೇವೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾಪನದ ಮಹತ್ವಾಕಾಂಕ್ಷೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಮಹತ್ವದ ನಿಯತಾಂಕವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಇ-ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗಳ ಉತ್ತಮ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಡಿಜಿಟಲ್ ವಿಭಜನೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
ಅಂತಿಮ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ	<ul style="list-style-type: none"> ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾದರಿಯ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು ಸೇವೆಗಾಗಿ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು 	<ul style="list-style-type: none"> ಸಂಯೋಜಿತ ಮತ್ತು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸುವುದರಿಂದ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆ ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು
ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ	<ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾರ್ಸರ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ಯೂಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MeitY ಇ-ಪ್ರಮಾಣ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
ಸ್ಥಿತಿ ಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್	<ul style="list-style-type: none"> ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ಗತಿಬದಲಾವಣೆ / ನವೀಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿಕಟ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಬಳಕೆದಾರರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಅನನ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಕೊನೆಯವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು MeitY ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ, ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಬಲ ನೀಡುತ್ತದೆ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದತ್ತಾಂಶವು ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿಯು ಹೆಚ್ಚು ಬಳಸಿದ ಸೇವೆಯಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣವು 80% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿದೆ ಎಂದು ನಿದರ್ಶಿಸುತ್ತದೆ. ಗಮನಿಸಿದಂತೆ ನಿರಾಕರಣೆಗಳ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 73: ಡಿಎಮ್‌ಎ ಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK

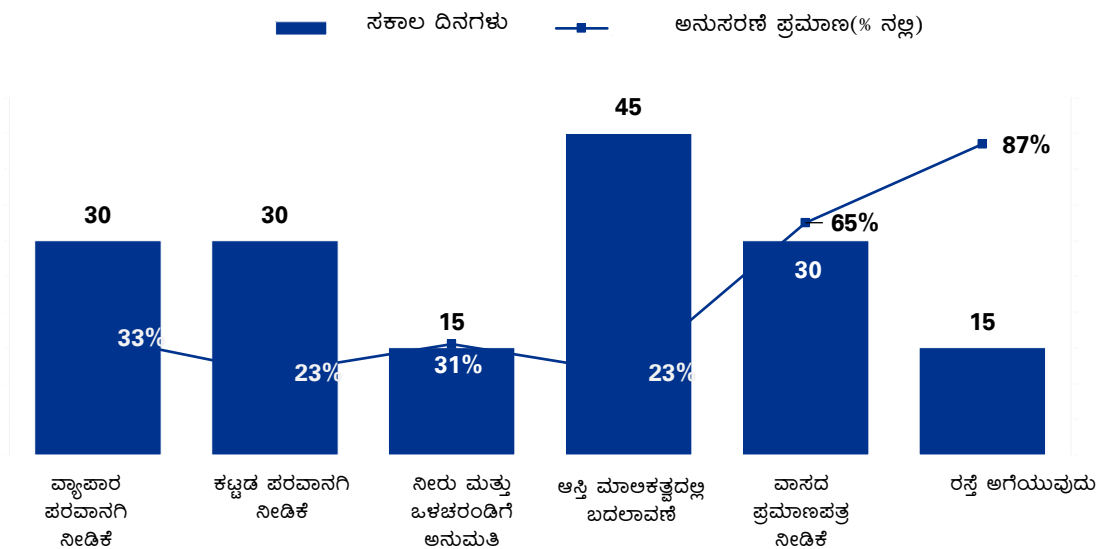


ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಲು	ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ	ನೀರು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿಗೆ ಅನುಮತಿ
<ul style="list-style-type: none"> ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದೆ, ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗದ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಅಫಿಡಾವಿಟ್, ಆರ್ ಡಿ ಎ ಪ್ರತಿ, ಲೇ ಔಟ್ ಇತ್ಯಾದಿ ಬೆಂಬಲಾತ್ಮಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ ಸಹಿ ಇಲ್ಲದ ಅಫಿಡಾವಿಟ್ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು ರಸ್ತೆಗೆ ಬಡಬೇಕಾದ ಜಾಗ ಬಿಟ್ಟಿಲ್ಲ ತಪ್ಪಾದ ಹಾಗೂ ಓದಲಾಗದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು ತಪ್ಪು ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು ಎಇಇ, ಆರ್‌ಡಿಎ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಇಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲ 	<ul style="list-style-type: none"> ನಿರ್ಮಾಣ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಪೂರ್ಣ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು ಪರಿಶೀಲನಾ ಅವಲೋಕನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿಲ್ಲ

ಆಸ್ತಿ ಮಾಲಕತ್ವದ ಬದಲಾವಣೆ	ಓಸಿ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಅನುಮತಿ	ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವುದು
<ul style="list-style-type: none"> ಇಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಆಧಾರ ಸಂಖ್ಯೆಯಂಥ ಬೆಂಬಲಾತ್ಮಕ ದಾಖಲೆ ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಚಲನ್ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲ 	<ul style="list-style-type: none"> ಅಂತಸ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಎರಡು ಅಡಿಗೇಮನೆಗಳು ಮುಂತಾದ ನಕ್ಷೆಯ ನಕ್ಷೆಯಿಂದ ವಿಪಥನ ತಪ್ಪು ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ದಾಖಲೆಗಳು/ನಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಅಳತೆಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗಿಲ್ಲ 	<ul style="list-style-type: none"> ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು ಸರಿಯಾಗಿಲ್ಲ

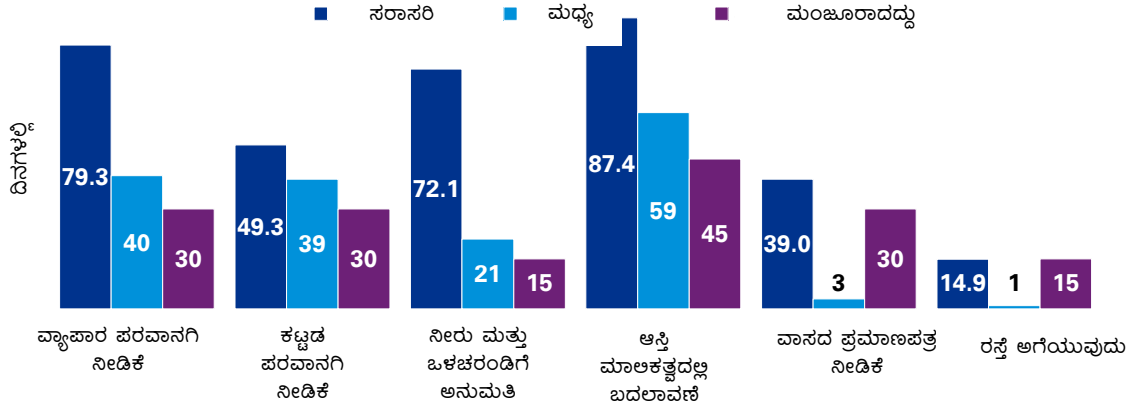
ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿನ ಅನುಸರಣಾ ಪ್ರಮಾಣವು ಇಲಾಖೆಯ ಆರು ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ನಾಲ್ಕರಲ್ಲಿ 40% ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿದೆ ಮತ್ತು ಪರವಾನಗಿ ವಿತರಣೆಗೆ ಕನಿಷ್ಠವಾಗಿದೆ. ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನವು ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳ ಕೊರತೆ, ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸರಿಯಾದ ಪರಿಶ್ರಮ ಮತ್ತು ಇತರ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗಿನ ಅನೇಕ ಸಂವಹನಗಳು ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣಗಳಾಗಿವೆ ಎಂದು ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ. ಇಲಾಖೆಗಳು ನೀಡುವ ಸೇವೆಗಳು ಇನ್ನೂ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಸಂವಹನಗಳ, ಅಂದರೆ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿವೆ

ಚಿತ್ರ 74: ಡಿಎಮ್‌ಎ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ



ವ್ಯಾಪಾರ ವಿತರಣಾ ವಿಭಾಗವು 2.5x ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು, ಪರವಾನಗಿ ವಿತರಣೆಗೆ 1.5x ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು, ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಯುಜಿಡಿ ಅನುಮತಿಗೆ 4.5x ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು, ಆಸ್ತಿ ಮಾಲಕತ್ವದ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಅನುಮೋದಿತ ಸಮಯದ ಸುಮಾರು

2x ಗಿಂತ ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿಯ ಮಾಪನವು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ.



ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 33: ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

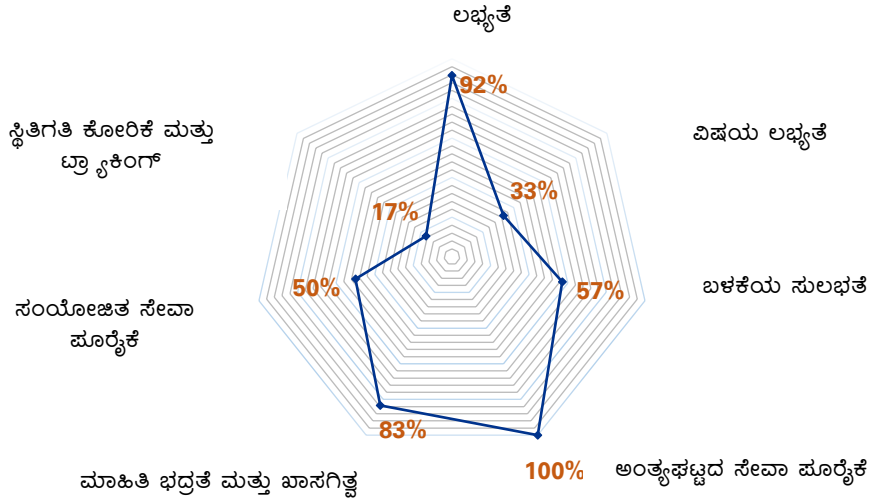
ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ	ಸರಾಸರಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ
ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	13,240	93%	33%	69%	79.34
ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	7,774	83%	23%	76%	49.28
ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿಗೆ ಅನುಮತಿ	3,395	99%	31%	71%	72.10
ವಾಸದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	6,030	97%	65%	76%	87.45
ಆಸ್ತಿ ಮಾಲಕತ್ವ ಬದಲಾವಣೆ	657	86%	23%	0	39.03
ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವುದು (ಹಕ್ಕಿನ ದಾರಿ)	91	99%	87%	76%	14.91

3.16. ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ

ಅಧ್ಯಯನದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಒಂದು ಸೇವೆ ಇದೆ, ಅದಂದರೆ **ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1960 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ**. NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಿಂದ ಪ್ರಮುಖ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದತ್ತಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ.

ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರವು ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಾಗಿ NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸ್ಕೋರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಚಿತ್ರವಾಗಿ ಚಿತ್ರಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಸ್ಕೋರ್). ಈ ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 75: ಸೊಸೈಟಿಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ



ಕೋಷ್ಟಕ 34: ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಇ- ಸೇವೆಗೆ - ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಆಫ್ ಸೊಸೈಟೀಸ್	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ಕರ್ನಾಟಕ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ಕಾಯಿದೆ 1960 ರ ಪರಿಷ್ಕೇದ 8 ರ ಅಡಿ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ https://societyreg.karnataka.gov.in/	<ul style="list-style-type: none"> ಸರ್ಚ್ ಇಂಜಿನ್‌ನ ಮೊದಲ 5 ಹುಡುಕಾಟ ಫಲಿತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಕಾಣಬೇಕು ಸ್ಥಳೀಯ ನಗರ ಸಭೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪತಜ್ಞರಿಂದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಮಾನವ ಮಧ್ಯ ಪ್ರವೇಶಿಕೆ‌ವನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸಬೇಕು W3C ಅನುಸರಣೆ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಹಣಪಾವತಿಗೆ ಸಂನಕ್ಷೆ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕು ದೂರುಗಳು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಲಾಗ್ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು

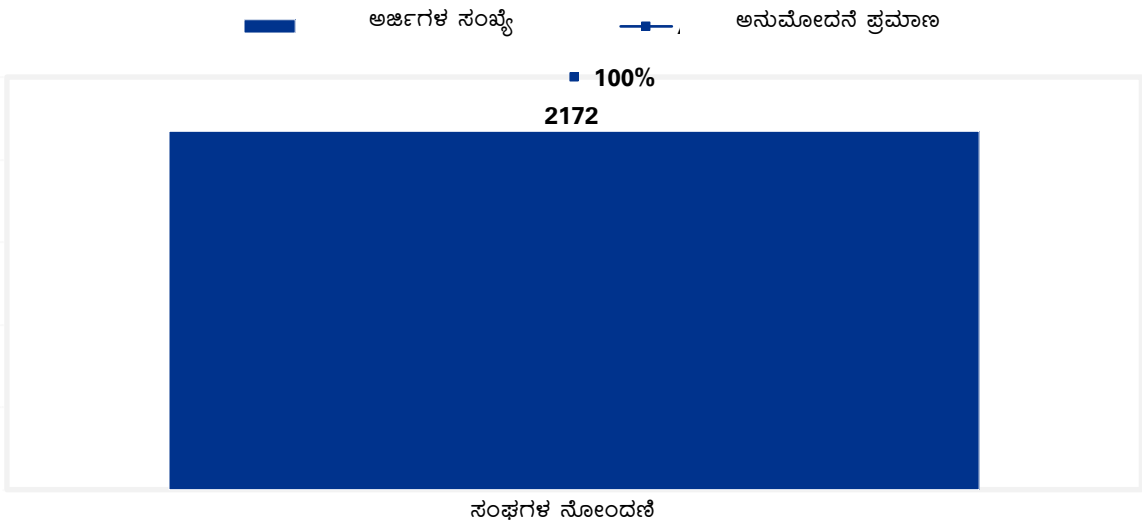
ಮೇಲಿನ ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬರುವಂತೆ, ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ, ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ, ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿ ವಿನಂತಿ ಮತ್ತು ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಸುಧಾರಣಾ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತವೆ, ಬಳಕೆದಾರರ ಅನುಭವವನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ವಿತರಣಾ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುತ್ತವೆ.

ಚಿತ್ರ 76: ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಮೋಟೀವ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
ವಿಷಯದ ಲಭ್ಯತೆ	<ul style="list-style-type: none"> ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾದ FAQ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ದ ಕುರಿತು ತಜ್ಞತೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಪ್ರಸ್ತುತಿ, ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ MeitY ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆಯು ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಶಕ್ತಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ
ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ	<ul style="list-style-type: none"> ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಸರ್ಚ್ ಎಂಜಿನ್ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಮೊದಲ 5 ಫಲಿತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಾಗಿ 'ಸರ್ಚ್' ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮುಂತಾದ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ಇದು ಇ-ಸೇವೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾಪನದ ಮಹತ್ವಾಕಾಂಕ್ಷಿಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಮಹತ್ವದ ನಿಯಂತ್ರಣವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಇ-ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗಳ ಉತ್ತಮ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಡಿಜಿಟಲ್ ವಿಭಜನೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ	<ul style="list-style-type: none"> ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾದರಿಯ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು ಸೇವೆಗಾಗಿ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು 	<ul style="list-style-type: none"> ಸಂಯೋಜಿತ ಮತ್ತು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸುವುದರಿಂದ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆ ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು
ಸ್ಥಿತಿ ಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್	<ul style="list-style-type: none"> ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಬದಲಾವಣೆ / ನವೀಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾದ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಬಳಕೆದಾರರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು 	<ul style="list-style-type: none"> ಅನನ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಕೊನೆಯವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು MeitY ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ, ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಬಲ ನೀಡುತ್ತದೆ

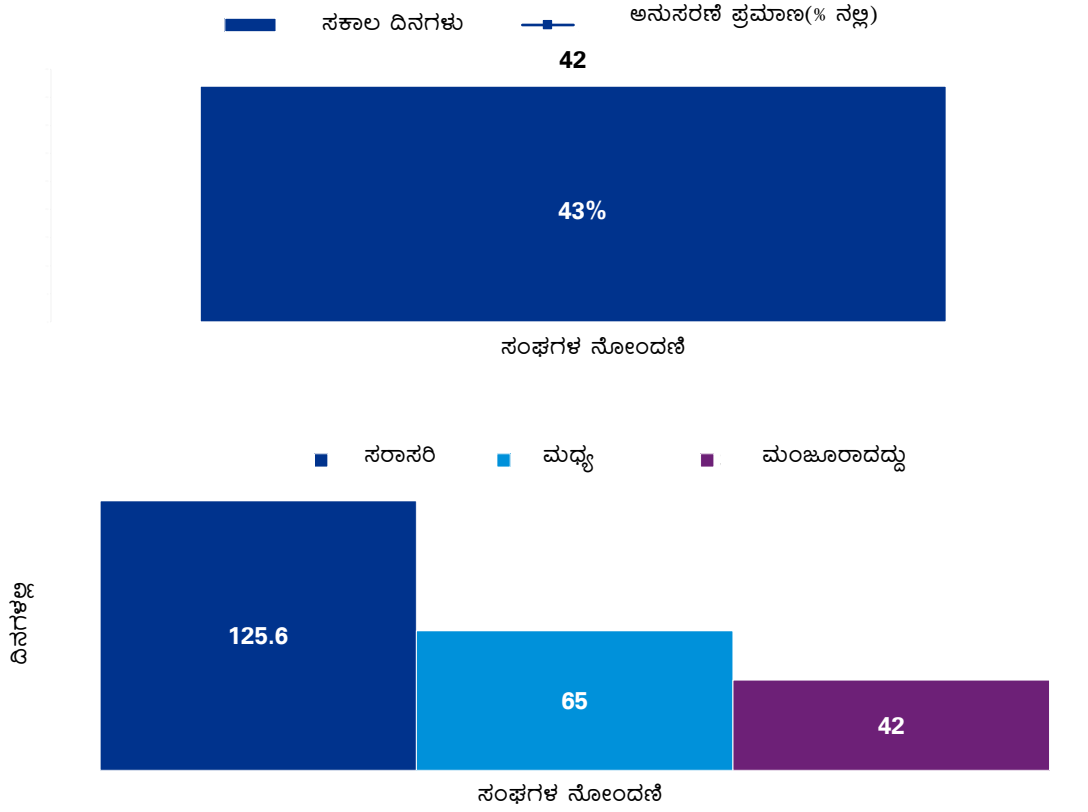
ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದತ್ತಾಂಶವು ಗಮನಾರ್ಹ 53% ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 77: ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK



ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಚಿತ್ರ 78: ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಇಲಾಖೆಯ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ



ಮೇಲಿನ ಚಿತ್ರ 78ರಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬರುವಂತೆ, ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಅನುಸರಣಾ ಪ್ರಮಾಣವು 40% ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಇತರ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನಗಳು ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣಗಳಾಗಿವೆ ಎಂದು ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನದಿಂದ ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ. ಇಲಾಖೆಗಳು ನೀಡುವ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನಗಳು ಬಹುತೇಕ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಆಗಿವೆ. ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆಯು ಅನುಮೋದಿತ ಸಮಯದ ಸುಮಾರು 3xಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿಯ ಮಾಪನವು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ.

ಸಹಕರ ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 35: ಸಹಕರ ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಸೇವೆಗಳ ಸತ್ಯಾಂಶ ಹಾಗೂ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

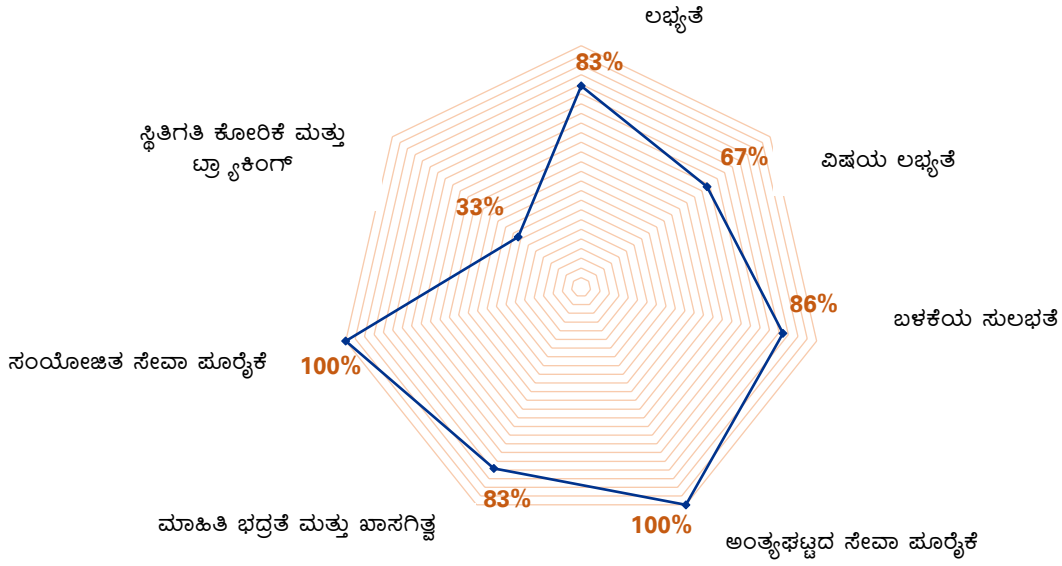
ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	NeSDA ಅಂಕ	ಸರಾಸರಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ
ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ	2,172	100%	43%	64%	125.60

3.17. ವಿದ್ಯುತ್ ತಪಾಸಣೆ (ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟೋರೇಟ್) ಇಲಾಖೆ

ಇಲಾಖೆಯ ಅಧ್ಯಯನದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ಸೇವೆಗಳಿವೆ, ಅವುಗಳೆಂದರೆ **ವಿದ್ಯುತ್ ಅನುಸ್ಥಾಪನೆಯ ನಕ್ಷೆಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಯ ಪ್ರವರ್ತನೆ** (ಎರಡೂ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ), NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಿಂದ ಪ್ರಮುಖ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದತ್ತಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ.

ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರವು ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಾಗಿ NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸ್ಕೋರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಚಿತ್ರವಾಗಿ ಚಿತ್ರಿಸುತ್ತದೆ (ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಸ್ಕೋರ್). ಈ ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 79: ವಿದ್ಯುತ್ ತಪಾಸಣೆ ಇಲಾಖೆಯ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ



ಕೋಷ್ಟಕ 36: ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟೋರೇಟ್ ಇ-ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆ-ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿದ್ಯುತ್ ತಪಾಸಣೆ ಸೇವೆ	ಪೂರೈಕೆ ವಿಧಾನ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ವಿದ್ಯುತ್ ಸ್ಥಾಪನೆಯ (ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳು ಮಾತ್ರ) ಡ್ರಾಯಿಂಗ್‌ಗಳ ಅನುಮೋದನೆ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ https://ksei.gov.in/eisoft	<ul style="list-style-type: none"> ಸರ್ಚ್ ಇಂಜಿನ್‌ನ ಮೊದಲ 5 ಹುಡುಕಾಟ ಫಲಿತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಕಾಣಬೇಕು ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ/ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಹಿತಿ ಬಗ್ಗೆ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವಂಥ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು
2	ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು(ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)		<ul style="list-style-type: none"> ದೂರುಗಳು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಲಾಗ್ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು ವೆಬ್ ಪುಟದಲ್ಲಿ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಒದಗಿಸಿರಬೇಕು

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

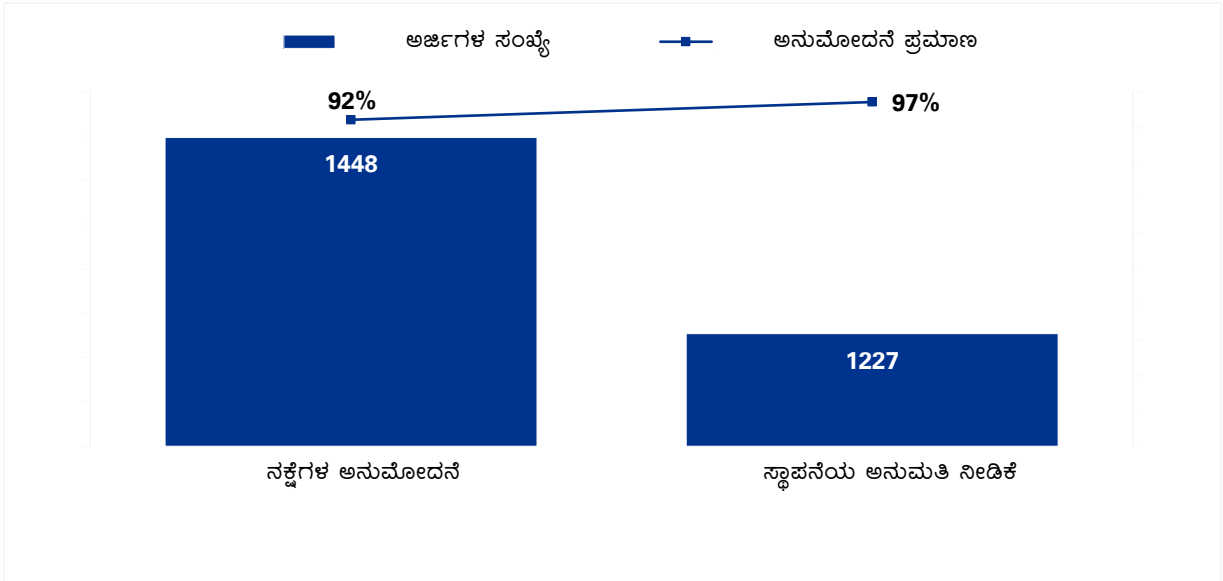
ಮೇಲಿನ ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬರುವಂತೆ, ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು **ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ, ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿ ವಿನಂತಿ ಮತ್ತು ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ.** ಈ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಸುಧಾರಣಾ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತವೆ, ಬಳಕೆದಾರರ ಅನುಭವವನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ವಿತರಣಾ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುತ್ತವೆ.

ಚಿತ್ರ 80: ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಮೋಟರ್‌ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
<p>ವಿಷಯದ ಲಭ್ಯತೆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ಸಹಾಯ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾದ FAQ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಓದಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ದ ಕುರಿತು ತಜ್ಞತೆ 	<p>ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ</p> <ul style="list-style-type: none"> HTTPS ಅನುಸರಣೆ, W3C ಅನುಸರಣೆ, ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಪ್ರಸ್ತುತಿ, ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ MeitY ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆಯು ಉತ್ತಮ ಬಳಕೆದಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಶಕ್ತಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತಿನ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MeitY ಇ-ಪ್ರಮಾಣ್ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅವಧಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದತ್ತಾಂಶವು ಎರಡೂ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ 90% ಗಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚು ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ. ನಿರಾಕರಣೆಗಳ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

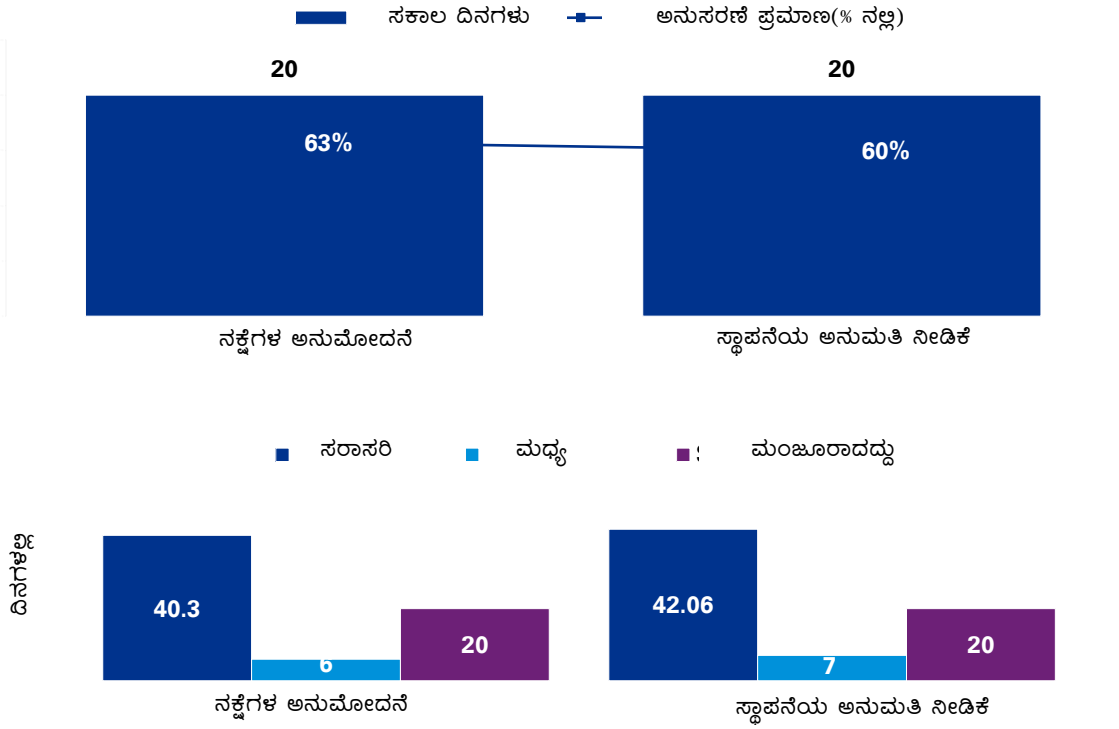
ಚಿತ್ರ 81: ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಷೋರೇಟ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಮೂಲ: SAKALA DPAR, GoK



ಡ್ರಾಯಿಂಗ್‌ಗಳ ಅನುಮೋದನೆ	ಸ್ಥಾಪನೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು
<ul style="list-style-type: none"> ಬೆಂಬಲಾತ್ಮಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ ತಪ್ಪು ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಅವಲೋಕನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿಲ್ಲ 	<ul style="list-style-type: none"> ಅವಲೋಕನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿಲ್ಲ ಬೆಂಬಲಾತ್ಮಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ

ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿನ ಅನುಸರಣಾ ಪ್ರಮಾಣವು ಸರಾಸರಿ 62% ಎಂದು ಕಂಡುಬಂದಿದ್ದು, ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ಕೊರತೆ ಮತ್ತು ತಪಾಸಣೆಗಳ ಅನುಸರಣೆಯ ಕೊರತೆಗಳು ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣಗಳಾಗಿವೆ ಎಂದು ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನದಿಂದ ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ. ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನಗಳು ಬಹುತೇಕ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಆಗಿವೆ. ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೆ ಇಲಾಖೆಯು ಅನುಮೋದಿತ ಸಮಯದ ಸುಮಾರು 2xಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿಯ ಮಾಪನವು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 82: ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್‌ಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟೋರೇಟ್ ಇಲಾಖೆಯ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ



ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್‌ಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟೋರೇಟ್ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳಾದ್ಯಂತದ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕೋಷ್ಟಕ 37: ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್‌ಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟೋರೇಟ್ ಇಲಾಖೆಯ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಸೇವೆ	ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ	ಸರಾಸರಿ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ
ಡ್ರಾಯಿಂಗ್‌ಗಳ ಅನುಮೋದನೆ	1,448	92%	63%	40.30
ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು	1,227	97%	60%	42.06

3.18. ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ದತ್ತಾಂಶಗಳ ಹಿಂಚಲನೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ (Regression analysis)

ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ, ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ (ಫಣಧಾರಿಗಳ) ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ನಿರ್ವಹಣೆಗಳ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧ/ಸಹಯೋಗಗಳನ್ನು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಿಂಚಲನೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ (Regression Analysis) ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಯಿತು. ಈ ಇಲಾಖೆಗಳ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧ/ಸಹಯೋಗ ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಮೂರು ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿದ್ದ ದತ್ತಾಂಶಗಳ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಂದರೆ, 17 ಇಲಾಖೆಗಳ ೪೫ ಸೇವೆಗಳನ್ನು, ನಿಷ್ಪನ್ನಿಸಲಾಯಿತು.

ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ (ಸಕಾಲ ಕಾಲಾವಧಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತೆ) ಮತ್ತು ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ (ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣವಾಗಿ ಸೂಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತೆ) ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧದ ಅಂಕಿಅಂಶಾತ್ಮಕ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ನಿಷ್ಪನ್ನಿಸಲಾಯಿತು. ದೊರೆತ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು, ಈ ಎರಡು ಮಾನದಂಡಗಳ ನಡುವೆ ಗಮನಾರ್ಹವಾದ, ಧನಾತ್ಮಕ ಸಹಯೋಗ ಸಂಬಂಧವಿದೆ ಸೂಚಿಸಿದವು. ಈ ಎರಡು ಮಾನದಂಡಗಳ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ = $0.64 + 0.37 * (\text{ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ಅನುಸರಣೆ})$ ಯ ರೇಖಾತ್ಮಕ ಸಮೀಕರಣದ ಮೂಲಕ ವಿವರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಬದ್ಧತೆ ನಡುವೆ ಹಿಂಚಲನೆಯ ಸಾರಾಂಶ								
ಹಿಂಚಲನೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ (Regression Analysis)								
ಬಹುಸಂಖ್ಯಾ R	0.450097046							
R Square	0.202587351							
ಕ್ರಮಗೊಳಿಸಿದ R Square	0.184042871							
ಪ್ರಮಾಣಿತ ದೋಷ	0.172854559							
ಅವಲೋಕನಗಳು	45							
ಅನೋವ (ANOVA)								
	df	SS	MS	F	ಸಿಗ್ನಿಫಿಕೆನ್ಸ್ F			
ಹಿಂಚಲನೆ	1	0.324638	0.32464	10.9244	0.001920431			
ಉಳಿಕೆ	43	1.27782	0.02972					
ಒಟ್ಟು	44	1.602458						
	ಸಹಕರ್ತೃ ಗುಣಾಂಕ	ಪ್ರಮಾಣಿತ ದೋಷ	ಐ-ಸ್ಟ್ಯಾಟ್	ಪಿ-ಮೌಲ್ಯ P-Value	95% ಕೆಳಗೆ	95% ಮೇಲೆ	95.0% ಕೆಳಗೆ	95.0% ಮೇಲೆ
ಅಂತಃಭೇದ	0.644888308	0.071727	8.99092	2E-11	0.500237773	0.789538843	0.50023777	0.789538843
ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಬದ್ಧತೆ	0.371920319	0.112526	3.30521	0.00192	0.144990956	0.598849683	0.14499096	0.598849683

4. ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಸುಧಾರಣೆಗಳು

4.1. ಹಿನ್ನೆಲೆ

ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ಮತ್ತು ಸರಳೀಕೃತ ನಿಯಂತ್ರಕ ಚೌಕಟ್ಟಿನೊಂದಿಗೆ ಹೊಸ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿಕೊಡಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯವು 2003 ರಲ್ಲಿ “ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ (ಸೌಲಭ್ಯ) ಕಾಯ್ದೆ 2002” ಅನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿತು. ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ (ಸೌಲಭ್ಯ) ಕಾಯ್ದೆ 2002 ರ ಕೆಲವು ಪ್ರಮುಖ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:

- ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಒಂದೇ ಪಾಯಿಂಟ್ (ಏಕ ಸ್ಥಳ) ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸಹಾಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು
- ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವುದು
- ದಾಖಲಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ತರ್ಕಬದ್ಧಗೊಳಿಸುವುದು

ಈ ಕಾಯ್ದೆಯು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಉದ್ಯಮಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಅನುಮೋದನಾ ಸಮಿತಿ, ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಅನುಮೋದನಾ ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಅನುಮೋದನಾ ಸಮಿತಿಯ ನಿನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ವಿವಿಧ ಸಮಿತಿಗಳ ಕಾರ್ಯ ವಿವರಗಳ ಸ್ನಾಪ್‌ಶಾಟ್ ಅನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 83: ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ EoDB

	 ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	 ಕಾರ್ಯಗಳು	 ಅಧಿಕಾರ
ರಾಜ್ಯದ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ವಿಮೋಚನೆ ಸಮಿತಿ	ಕರ್ನಾಟಕದ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ಉಚ್ಚ ಮಟ್ಟದ ಸಮಿತಿಯು ಐದು ಸೂರು ಕೋಟಿ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹೂಡಿಕೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ	ರಾಜ್ಯ / ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ತನ್ನ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪಕ್ಷಗಳು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ	ನೀಡಿರುವ ಅನುಮೋದನೆಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸಿದ್ದು ಅಂತಹ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಂತರ ಉದ್ಯಮಿಗಳ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಅನುಮತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.
ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವಿಮೋಚನೆ ಸಮಿತಿ	ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಚಿವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸಮಿತಿಯು ಹದಿನೈದು ಕೋಟಿ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮತ್ತು ಐದು ಸೂರು ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯ ಹೂಡಿಕೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ.	ರಾಜ್ಯ / ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ತನ್ನ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪಕ್ಷಗಳು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ	ನೀಡಿರುವ ಅನುಮೋದನೆಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸಿದ್ದು ಅಂತಹ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಂತರ ಉದ್ಯಮಿಗಳ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಅನುಮತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.
ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವಿಮೋಚನೆ ಸಮಿತಿ	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸಮಿತಿಯು ಹದಿನೈದು ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗಿನ ಹೂಡಿಕೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ	ರಾಜ್ಯ / ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ತನ್ನ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪಕ್ಷಗಳು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅನುಮೋದನೆಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸಿದ್ದು ಅಂತಹ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಂತರ ಉದ್ಯಮಿಗಳ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಅನುಮತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

Source: <https://kum.karnataka.gov.in/newproposal.html>

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲ ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ (KUM) ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ (DIC) ಗಳು ರಾಜ್ಯದ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉದ್ಯಮಿಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸಹಾಯವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಸೂಚಿತ ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಾಗಿವೆ. DIC & KUM ನೊಂದಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಕ ಪ್ರಸ್ತಾಪದ ಹಂತಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸುವ ಕೆಲವು ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ⁶:

- KUM / DIC ಗಳು ಸಂಯೋಜಿತ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು (CAF) ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸುತ್ತವೆ / ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ನಕ್ಷೆಯ ಹೂಡಿಕೆಯ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ SLSWCC ಅಥವಾ SHLCC ಅಥವಾ DLSWCC ಗಳ ಮುಂದೆ ಇಡುತ್ತವೆ.
- ಪರಿಶೀಲನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ, ಇಲಾಖೆಯು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ನಕ್ಷೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾಪದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಡೇಟಾ ಅಥವಾ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ಬಯಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಇಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ತೆರೆಯಲಾದ ಲಾಗಿನ್ ಐಡಿ ಬಳಸಿ ಅದನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬಹುದು.
- ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ ಮತ್ತು ಇಮೇಲ್ ಮಾಹಿತಿ ಮೂಲಕ ಭೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ / DLSWCC / SLSWCC ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಹೂಡಿಕೆದಾರರನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಅವರು ತಮ್ಮ ನಕ್ಷೆಯ ಪ್ರಮುಖ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- ನಕ್ಷೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು DLSWCC / SLSWCC / SHLCC ತೆರವುಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ, ನಕ್ಷೆ ಪ್ರತಿಪಾದಕರು ಇ-ಉದ್ಯಮಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗೆ ಲಾಗ್ ಇನ್ ಆಗಬಹುದು ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಅನುಮತಿಗಳು / ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೆಐಎಡಿಬಿ, ಕೆಎಸ್‌ಎಸ್‌ಐಡಿ, ಕೆಎಸ್‌ಪಿಸಿಬಿ, ಐ ಮತ್ತು ಸಿ ಇಲಾಖೆ, ಇಂಧನ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.
- KUM / DIC ಗಳು ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಪರವಾಗಿ ಆಯಾ ಇಲಾಖೆಗಳು / ಏಜೆನ್ಸಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಸರಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಾದ ಅನುಮತಿಗಳು / ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸುತ್ತವೆ.

ಹೂಡಿಕೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾಪಗಳನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತಗೊಳಿಸಲು KUM, ರಾಜ್ಯದಲ್ಲ ನಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಇ-ಉದ್ಯಮಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಅನ್ನು ಹೆಲ್ಪ್ ಡೆಸ್ಕ್‌ಯೊಂದಿಗೆ ಜಾಲನೆಗೊಳಿಸುವುದು, ನಕ್ಷೆಗಳ ಯಶಸ್ವಿ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರ ವಿಭಾಗವನ್ನು ರಚಿಸಲು ವಿವಿಧ ಉಪಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದೆ. ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅದರ ಚೌಕಟ್ಟನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

⁶ <https://ebiz.karnataka.gov.in/kum/index.aspx> ಆಧರಿಸಿದ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

ಕೋಷ್ಟಕ 38: ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ನಕ್ಷೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಚೌಕಟ್ಟು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ನಕ್ಷೆ ಚಟುವಟಿಕೆ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
1.ರೂ.15 ಕೋಟಿವರೆಗಿನ ನಕ್ಷೆಗಳು-ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ		
1ಎ. ಹೆಲ್ಪ್ ಡೆಸ್ಕ್		ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ (ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ)
1ಬಿ. ನಿಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆ ಬಗೆಹರಿಸುವ ಕೋಶ		ಅಧ್ಯಕ್ಷರು-ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ) ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು-ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಿಲ್ಲೆಗೆ: ಎ) ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬಿ) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೆ.ಕೈ.ಅ.ಪ್ರ.ಮಂ.
2. ರೂ.15 ಕೋಟಿ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ನಕ್ಷೆಗಳು-ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ		
2ಎ. ಇ-ಉದ್ಯಮಿ- ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಿರ್ವಹನೆ		ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ
2ಬಿ. ಹೆಲ್ಪ್ ಡೆಸ್ಕ್		ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು: ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ
2ಸಿ. ನಿಗಾವಣೆ ಕೋಶ-ಅನುಮೋದಿತ ನಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಾರೆ		ಅಧ್ಯಕ್ಷರು-ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು: ಎ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ ಬಿ) ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ ಸಿ) ಸಹಚರ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸದಸ್ಯರು
2ಡಿ. ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣೆ ಕೋಶ-ಯಾವುದೇ ಅನುಮೋದಿತ ನಕ್ಷೆಗೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸುತ್ತಾರೆ		ಅಧ್ಯಕ್ಷರು-ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು: ಎ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ ಬಿ) ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ ಸಿ) ಸಹಚರ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸದಸ್ಯರು

4.2. ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು

ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು / ವ್ಯವಹಾರ / ಸೇವೆಗಳ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಎರಡು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಗಳಿಗೆ ಅಂದರೆ , ದ್ವಿತೀಯ ದತ್ತಾಂಶ ಸಂಶೋಧನೆಯ ಮೂಲಕ ಸಕಾಲ-ಪೂರ್ವ (2001 ಮತ್ತು 2011 ರ ನಡುವೆ) ಮತ್ತು ಸಕಾಲ-ನಂತರದ (2012 ಮತ್ತು 2020 ರ ನಡುವೆ) ಪ್ರಮುಖ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಅಧ್ಯಯನದಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯಕ ಸಂಶೋಧನೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕದ ಆರ್ಥಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ ವರದಿಗಳು⁷ ಮತ್ತು ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳನ್ನು⁸ ಮೂಲವಾಗಿ ಬಳಸಲಾಗಿದೆ.

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಪೂರ್ವ ಮತ್ತು ನಂತರದ ಅವಧಿಯ (ಅಂದರೆ 2011 ರ ಮೊದಲು ಮತ್ತು ನಂತರದ) ಪ್ರಮುಖ ಶೋಧನೆಗಳು:

1. ಸಕಾಲ ಪೂರ್ವದ ಅವಧಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ ಸಕಾಲ ನಂತರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ **ಎಫ್‌ಡಿಐ ಹರಿವು 4 ಪಟ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ;**
2. ಸಕಾಲ ನಂತರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಸಮಿತಿಗಳ ಮೂಲಕ ಅನುಮೋದಿಸಲಾದ **ಒಟ್ಟು ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಸಕಾಲ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ (2006 ಮತ್ತು 2011 ರ ನಡುವೆ) ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಲಾದ ಹೂಡಿಕೆಯ ಕೇವಲ 54.3% ರಷ್ಟು ಆಗಿದ್ದರೆ, ಸರಾಸರಿ ಹೂಡಿಕೆಯ ಗಾತ್ರವು ಸುಮಾರು 42% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ.**
3. SHLCC ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಪ್ರತಿ ನಕ್ಷೆಗೆ ಸರಾಸರಿ ಹೂಡಿಕೆಯು **2006-11 ರಲ್ಲಿನ 1603 ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಳಿಂದ 2016-19 ರಲ್ಲಿ 2270 ಕೋಟಿ ರೂ.ಗೆ ಸ್ಥಿರವಾಗಿ ಬೆಳೆದಿದ್ದರೆ, SLSWCC ಗೆ 2007-11ರಲ್ಲಿನ 15.7 ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಳಿಂದ 2016-20ರಲ್ಲಿ 87.1 ಕೋಟಿ ರೂ.ಗೆ ಏರಿತು;**
4. ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಐಇಎಂ ನಂತೆ, ಕಳೆದ ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ನಕ್ಷೆಗೆ ಸರಾಸರಿ ಹೂಡಿಕೆಯ ಗಾತ್ರವು ಹಿಂದಿನ ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ನಕ್ಷೆಗೆ ಹೂಡಿಕೆಯ ಗಾತ್ರಕ್ಕಿಂತ 2 ಪಟ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ. ಇದು ಸಣ್ಣದಿಂದ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಗಾತ್ರದ ನಕ್ಷೆಗಳಿಗಿಂತ ಮಧ್ಯಮದಿಂದ ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣದ ನಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹೂಡಿಕೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ;
5. ಅದೇ ರೀತಿ, ಸಕಾಲ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 0.4% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿದ್ದರೆ, ಸಕಾಲ ನಂತರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ದರವು 12.4% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚು ಏರಿ ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಉತ್ತಮವಾಗಿದೆ.

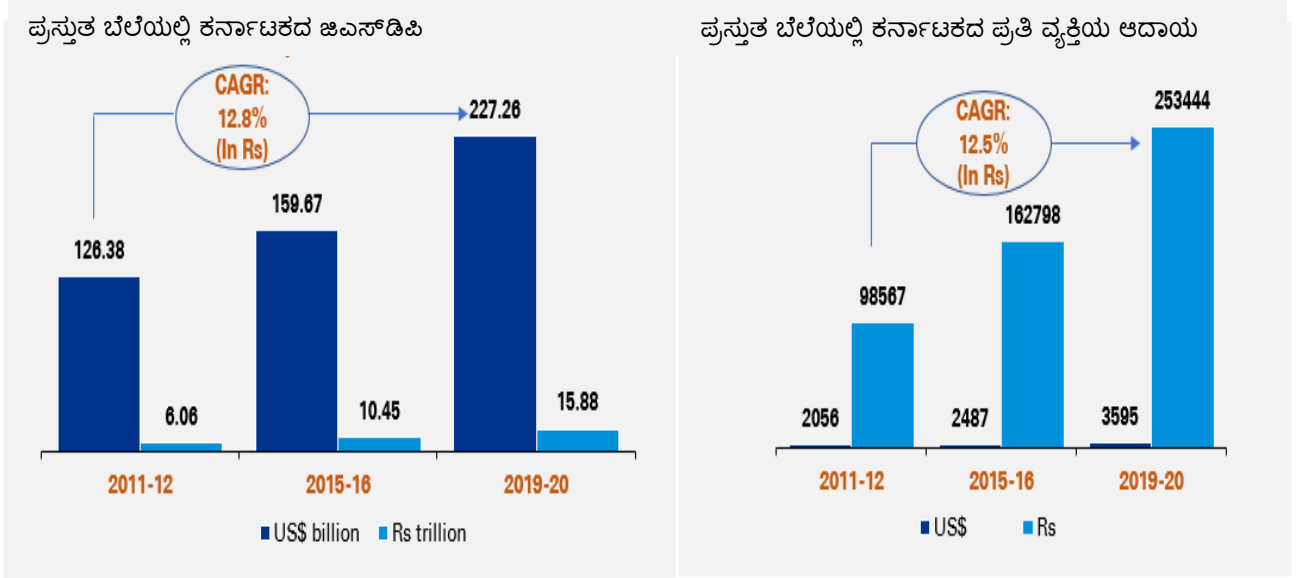
2011 ರ ನಂತರ, ಕೆಳಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲಾದ ಜಿಎಸ್‌ಡಿಪಿ ಸಂನಕ್ಷೆಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು ದ್ವಿತೀಯ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ವಲಯದ ಪಾಲು ಕುಸಿಯುತ್ತಿರುವ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ತೃತೀಯ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು ಗಮನಿಸಿದ ಬೆಳವಣಿಗೆಯನ್ನು ಎತ್ತಿ ತೋರಿಸುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕದ ಒಟ್ಟು ದೇಶೀಯ ಉತ್ಪನ್ನವು 2019-20ರಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 15.88 ಟ್ರಿಲಿಯನ್ (ಯುಎಸ್ \$ 227.26) ಆಗಿದ್ದು, **2012-2020ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ 12.8% ರಷ್ಟು ಬೆಳವಣಿಗೆಯನ್ನು ಕಂಡಿದೆ.** ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ತಲಾ

⁷ http://karenavis.nic.in/Content/EconomicSurveyKarnataka_8184.aspx

⁸ <https://msme.gov.in/relatedlinks/annual-report-ministry-micro-small-and-medium-enterprises>

ಆದಾಯದಲ್ಲಿ ಸಿಎಜಿಆರ್ ನ ಇದೇ ರೀತಿಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿಯನ್ನು ಕಾಲಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ, ಕೆಳಗಿನ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 84: ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಜಿಎಸ್‌ಡಿಪಿ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು 2012-2020



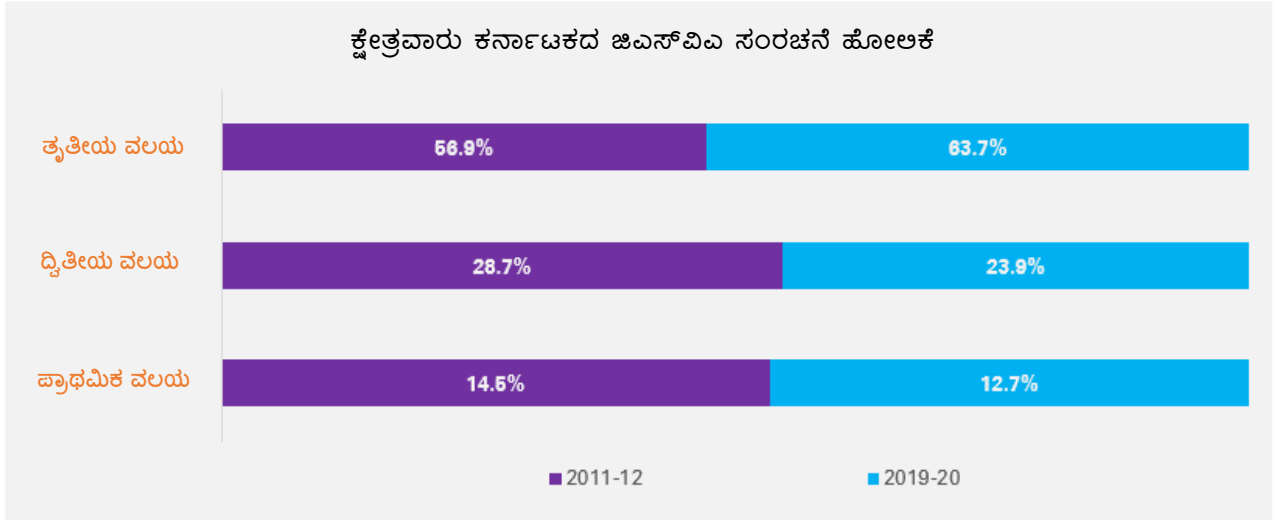
Source: Directorate of Statistics and Economics, Government of Karnataka

ಜಿಎಸ್‌ಡಿಪಿ/ಜಿಎಸ್‌ವಿಎ ಸಂನಕ್ಷೆಯ⁹ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯು ರಾಜ್ಯದ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳನ್ನು ಬಹಿರಂಗಗೊಳಿಸಿದೆ:

- 1) ಸಿಎಜಿಆರ್ ನ ಶೇಕಡಾ 14.10 ರಷ್ಟು (ರೂಪಾಯಿ ರೂಪದಲ್ಲಿ), 2011-12 ಮತ್ತು 2019-20ರ ನಡುವೆ ಮೂರು ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ತೃತೀಯ ವಲಯವು ವೇಗವಾಗಿ ಬೆಳೆಯುತ್ತಿದೆ. ವ್ಯಾಪಾರ, ಹೋಟೆಲ್‌ಗಳು, ರಿಯಲ್ ಎಸ್ಟೇಟ್, ಹಣಕಾಸು, ವಿಮೆ, ಸಾರಿಗೆ, ಸಂವಹನ ಮತ್ತು ಇತರವುಗಳು ಈ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಕಾರಣವಾಗಿವೆ.
- 2) 2011-12 ಮತ್ತು 2019-20ರ ನಡುವೆ ದ್ವಿತೀಯ ವಲಯವು ಸಿಎಜಿಆರ್ ನಲ್ಲಿ ಶೇ 9.9 ರಷ್ಟು (ರೂಪಾಯಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ) ಬೆಳೆದಿದೆ. ಈ ವಲಯವು ಉತ್ಪಾದನೆ, ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್, ಅನಿಲ ಮತ್ತು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ವಲಯಗಳ ಬದಲಿ ಆಗಿದೆ.
- 3) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ವಲಯವು 2011-12 ಮತ್ತು 2019-20ರ ನಡುವೆ ಶೇಕಡಾ 10.26 ರಷ್ಟು (ರೂಪಾಯಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ) ಸಿಎಜಿಆರ್ ನಲ್ಲಿ ಬೆಳೆದಿದೆ.

⁹ ಮೂಲ: ಆರ್ಥಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ 2019-20, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

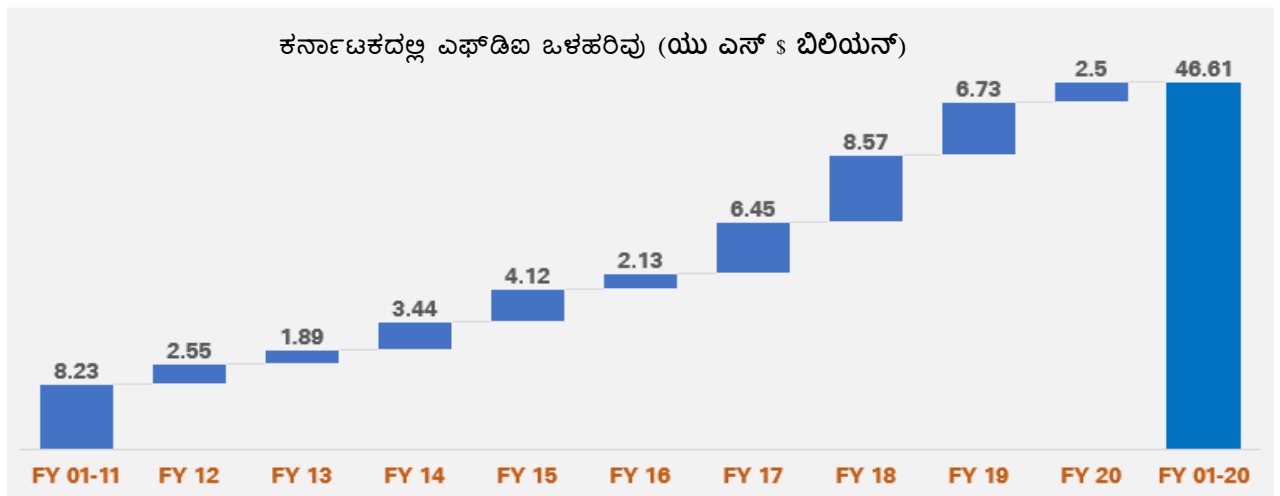
ಚಿತ್ರ 85: ಕರ್ನಾಟಕದ ಜಿಎಸ್‌ವಿ ಸಂರಚನೆ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು



ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವ ಮತ್ತು ನಂತರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ (ಅಂದರೆ 2011 ರ ಮೊದಲು ಮತ್ತು ನಂತರ) ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು, ವ್ಯವಹಾರ / ಸೇವೆಗಳು, ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬೆಳವಣಿಗೆಯನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲು ಮೇಲೆ ಗಮನಿಸಿದ ಪ್ರಮುಖ ಶೋಧನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಭಾಗವು ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ.

ಶೋಧನೆ 1: ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಇಲಾಖೆಯ (ಡಿಪಿಐಐಐ) ಪ್ರಕಾರ, ಏಪ್ರಿಲ್ 2000 ಮತ್ತು ಮಾರ್ಚ್ 2020 ರ ನಡುವೆ ಸಂಚಿತ ಎಫ್‌ಡಿಐ ಒಳಹರಿವು 46.61 ಬಿಲಿಯನ್ ಯುಎಸ್ ಡಾಲರ್ ಆಗಿದ್ದು, ಇದು ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ ಮತ್ತು ದೆಹಲಿಯ ನಂತರ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಮೂರನೇ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚು, ಮತ್ತು ಭಾರತದ ಸಂಚಿತ ಎಫ್‌ಡಿಐ ಒಳಹರಿವಿನ ಶೇಕಡಾ 18 ಪಾಲನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರವು ಕರ್ನಾಟಕದಿಂದ ಪಡೆದ ವರ್ಷವಾರು ಹರಿವನ್ನು ನಿರೂಪಿಸುತ್ತದೆ, 2012-20ರ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ (ಸರ್ಕಾರ ನಂತರದ ಅವಧಿ) ರಾಜ್ಯವು ಪಡೆದ ಹೂಡಿಕೆಯು 2001-11ರ ಆರ್ಥಿಕ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ (ಸರ್ಕಾರ ಪೂರ್ವದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ) ಪಡೆದ ಹೂಡಿಕೆಯ ಸುಮಾರು 4.6 ಪಟ್ಟು ಇದೆ.

ಚಿತ್ರ 86: ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಎಫ್‌ಡಿಐ ಒಳಹರಿವು

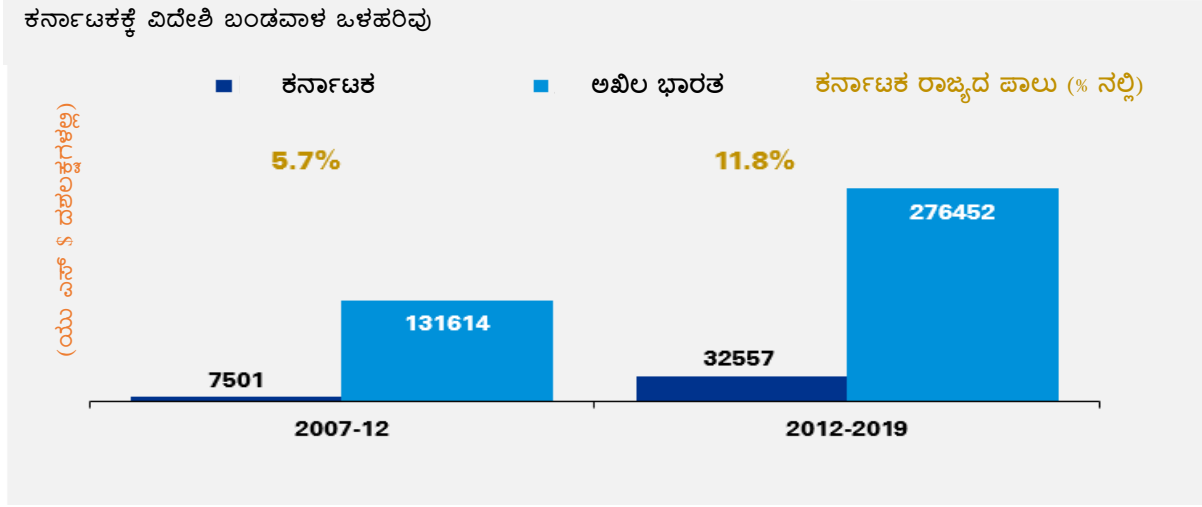


Source: Directorate of Statistics and Economics, Government of Karnataka

ಸಕಾಲ ನಂತರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ 2012 ರಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಎಫ್‌ಡಿಐ ಒಳಹರಿವು ಒಟ್ಟಾರೆ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ. ಒಟ್ಟಾರೆ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಸಂಜಿತ ಪಾಲು 5.7% ರಿಂದ 11.8% ಕ್ಕೆ ಸುಮಾರು ಎರಡರಷ್ಟಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 87: ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಎಫ್‌ಡಿಐ ಒಳಹರಿವು (ಸಂಖ್ಯೆಗಳಲ್ಲಿ)

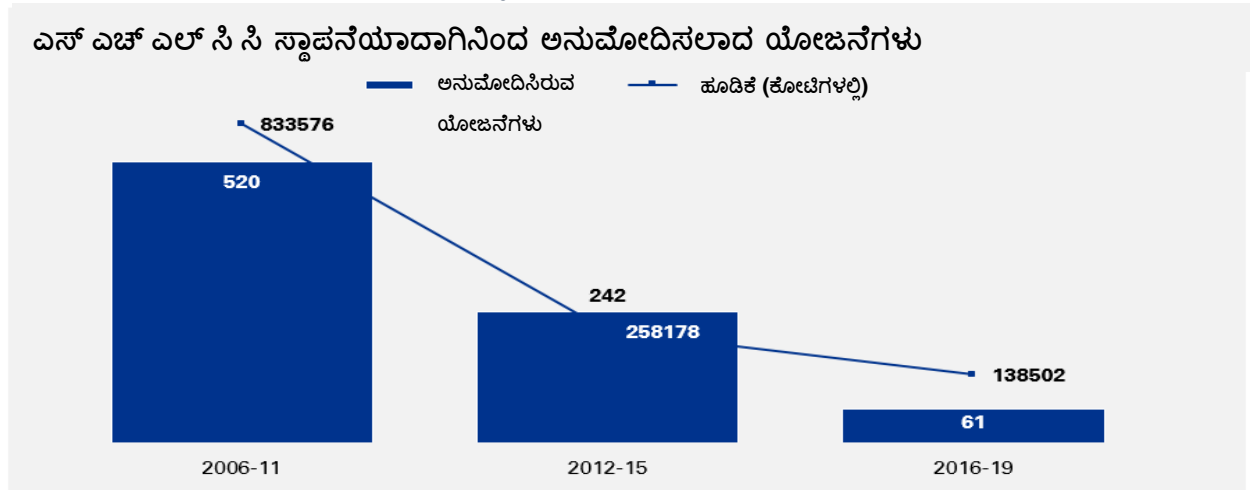
ಕರ್ನಾಟಕಕ್ಕೆ ವಿದೇಶಿ ಬಂಡವಾಳ ಒಳಹರಿವು



Source: Directorate of Statistics and Economics, Government of Karnataka

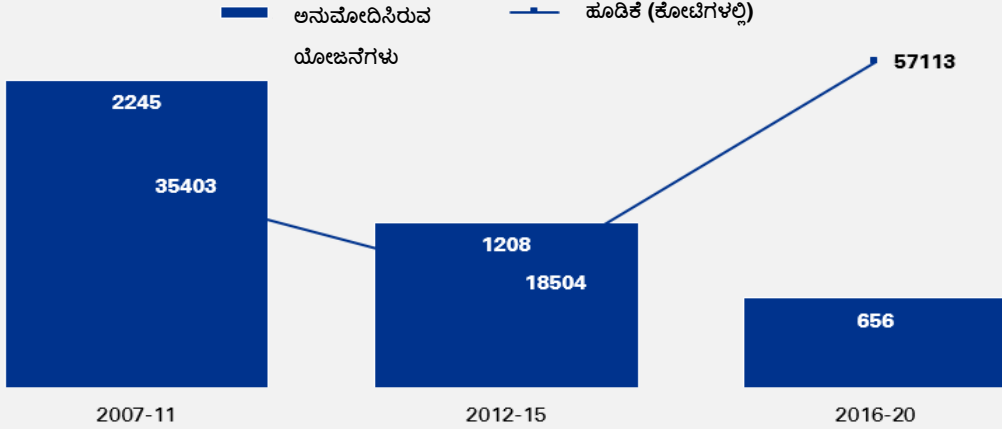
ಶೋಧನೆ 2 ಮತ್ತು 3: ಸಕಾಲ ನಂತರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಸಮಿತಿಗಳ ಮೂಲಕ ಅನುಮೋದಿಸಲಾದ ಒಟ್ಟು ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದರೆ, ಸರಾಸರಿ ಹೂಡಿಕೆಯ ಗಾತ್ರ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯದ SHLCC ಅನುಮೋದಿಸಿದ ನಕ್ಷೆಗಳು, 2012 ರ ನಂತರ, ಹೂಡಿಕೆಯ ಮೌಲ್ಯದ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ, 2006-11ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಮಿತಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಹೂಡಿಕೆಯ ಕೇವಲ 47% ಆಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ, 2012-20ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಾಕಾರಗೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಹೂಡಿಕೆಗಳು 2006-11ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಾಕಾರಗೊಂಡ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಕೇವಲ 54.3% ರಷ್ಟಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, SHLCC ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಪ್ರತಿ ನಕ್ಷೆಗೆ ಸರಾಸರಿ ಹೂಡಿಕೆ 2006-11ರಲ್ಲಿನ ರೂ. 1603 ಕೋಟಿಯಿಂದ 2016-19ರಲ್ಲಿ ರೂ. 2270 ಕೋಟಿಗೆ ಏರಿಕೆಯಾಗಿದೆ ಮತ್ತು SLSWCC ಗೆ ಇದು 2007-11ರಲ್ಲಿನ ರೂ.15.7 ಕೋಟಿಯಿಂದ 2016-20ರಲ್ಲಿ ರೂ. 87.1 ಕೋಟಿಗೆ ಏರಿಕೆಯಾಗಿದೆ

ಚಿತ್ರ 88: ಕರ್ನಾಟಕವು ಅರಿತುಕೊಂಡ ಹೂಡಿಕೆಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು



Source: Directorate of Statistics and Economics, Government of Karnataka

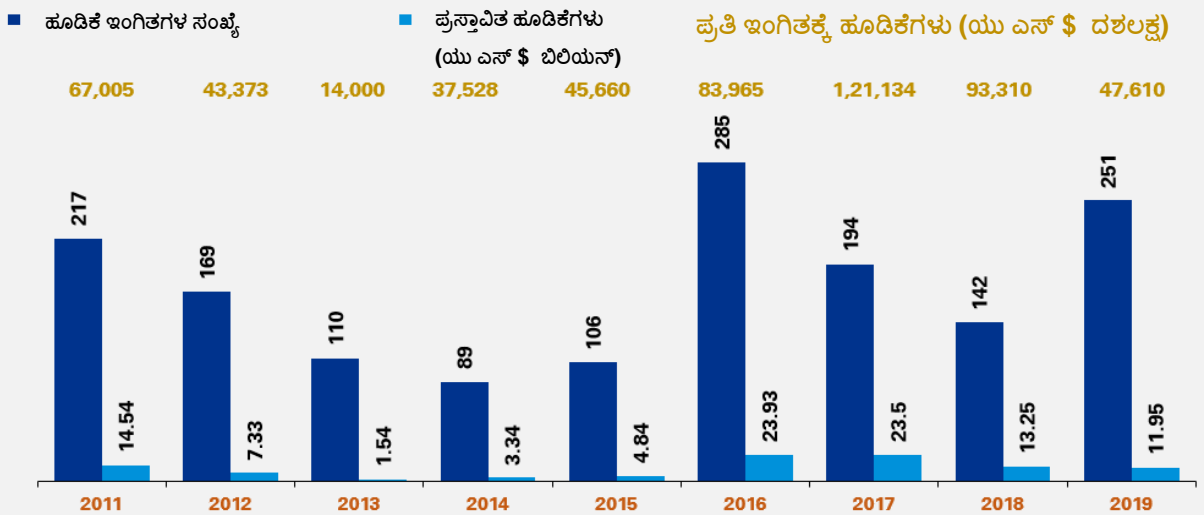
ಎನ್ ಎಲ್ ಎಸ್ ಡಬ್ಲ್ಯೂ ಸಿ ಸಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದಾಗಿನಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲಾದ ಯೋಜನೆಗಳು



Source: Directorate of Statistics and Economics, Government of Karnataka

ಶೋಧನೆ 4: ಹೂಡಿಕೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಆ ಅವಧಿಯ ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನಿದರ್ಶಿಸಲಾಗಿದೆ, ಇದು ಪ್ರತಿ ನಕ್ಷೆಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾದ ಹೂಡಿಕೆಯ ಗಾತ್ರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಪ್ರವೃತ್ತಿಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಕಳೆದ ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ನಕ್ಷೆಗೆ ಸರಾಸರಿ ಹೂಡಿಕೆಯ ಗಾತ್ರವು ಹಿಂದಿನ ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ನಕ್ಷೆಗೆ ಹೂಡಿಕೆಯ ಗಾತ್ರಕ್ಕಿಂತ 2 ಪಟ್ಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಗಾತ್ರದ ನಕ್ಷೆಗಳಿಗಿಂತ ಮಧ್ಯಮದಿಂದ ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣದ ನಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರವೃತ್ತಿಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಉದ್ಯಮಿಗಳ ಜ್ಞಾಪಕ ಪತ್ರ (IEM ಗಳು) ಮತ್ತು ಪರವಾನಗಿ ವಂಚಿತ ವಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲದ ಲೇಟರ್ಸ್ ಆಫ್ ಇಂಟೆಂಟ್ / ಡೈರೆಕ್ಟ್ ಇಂಡಸ್ಟ್ರಿಯಲ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ (LOI / DIL) ಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ. 2011 ರ ಮೊದಲನೇ ಡೇಟಾ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ..

ಚಿತ್ರ 89:: ಕರ್ನಾಟಕದ ಹೂಡಿಕೆಯ ಹರಿವಿನ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು



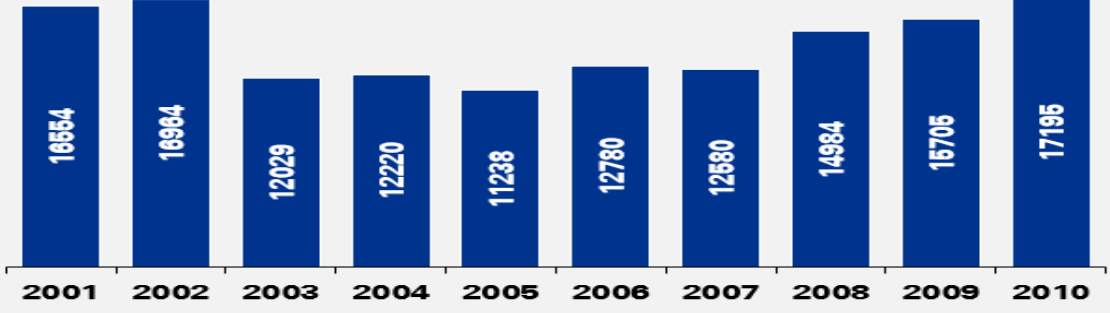
Source: Directorate of Statistics and Economics, Government of Karnataka

ಶೋಧನೆ 5: ಸಕಾಲ ಅಂದರೆ 2001-10ರ ಹಿಂದಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳಿಗೆ, ನೋಂದಾಯಿತ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ದರವು 0.4% ಆಗಿತ್ತು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಸಕಾಲ

ನಂತರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ದರವು ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ 12.4% ಕ್ಕೆ ಏರಿತು. 2001-10ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿನ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳ ವರ್ಗಗಳ ವಿಂಗಡಣೆಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.

ಚಿತ್ರ 90: 2011 ರ ಮೊದಲು ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳು

2001-10 ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲಾದ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳು



Source: Directorate of Statistics and Economics, Government of Karnataka

ರಾಜ್ಯದ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳು ಕರ್ನಾಟಕದ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಒಂದು ಪ್ರಮುಖ ಮತ್ತು ಬೆಳೆಯುತ್ತಿರುವ ವಿಭಾಗವಾಗಿದೆ, 2011-19 ರ¹⁰ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ನೋಂದಾಯಿತ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು 14% CAGR ನಷ್ಟು ಬೆಳೆದಿದೆ. ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಅಂತಹ ಘಟಕಗಳ ವಿಂಗಡಣೆಯನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿದರ್ಶಿಸಲಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಣ್ಣ ಘಟಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹ ಏರಿಕೆ ಕಂಡುಬರುತ್ತದೆ. 2011 ರಲ್ಲಿ, ಸಣ್ಣ ಘಟಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ರಾಜ್ಯದ ಒಟ್ಟು ನೋಂದಾಯಿತ ಘಟಕಗಳ ಸರಿಸುಮಾರು 7% ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಅದು 2019 ರಲ್ಲಿ 17% ಕ್ಕೆ ಏರಿತು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಈ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಕಂಡುಬರುವ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು ಇತರ ಎರಡಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಪ್ರಾಥಮಿಕವಾಗಿ ಮಧ್ಯಮ ವಿಭಾಗದ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬೆಳವಣಿಗೆಯನ್ನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತವೆ:

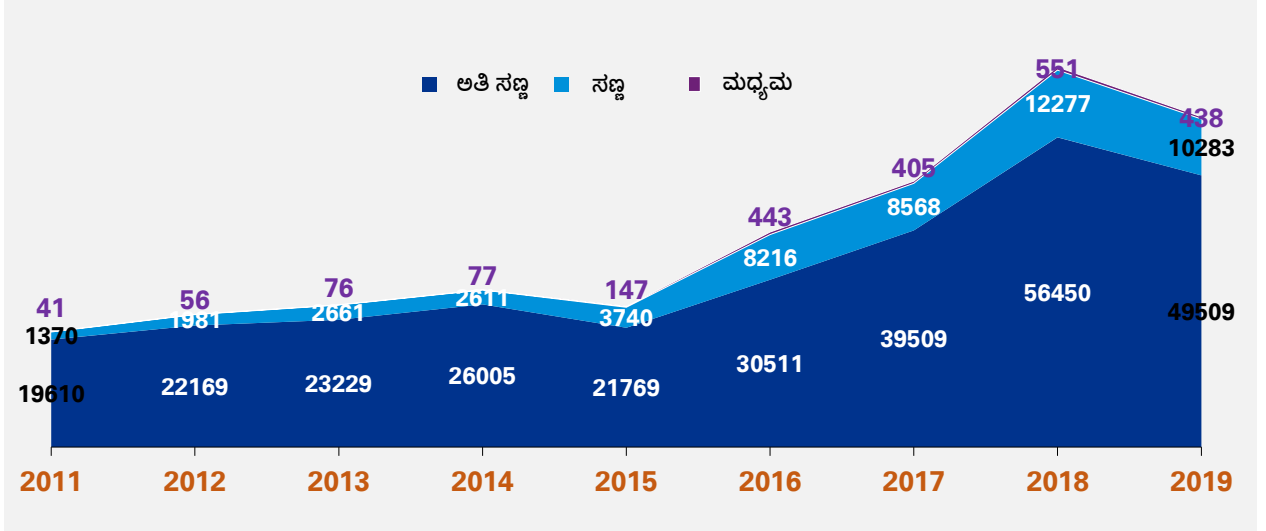
- ಸೂಕ್ಷ್ಮ, ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಿಎಜಿಆರ್ ಕ್ರಮವಾಗಿ 27%, 28% ಮತ್ತು 34%;
- ಮಧ್ಯಮ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳು 2011 ರಲ್ಲಿನ 15% ರಿಂದ 2019 ರಲ್ಲಿ 22% ಕ್ಕೆ ಏರಿತು.

¹⁰ ಮೂಲ: ಆರ್ಥಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ 2019-20, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

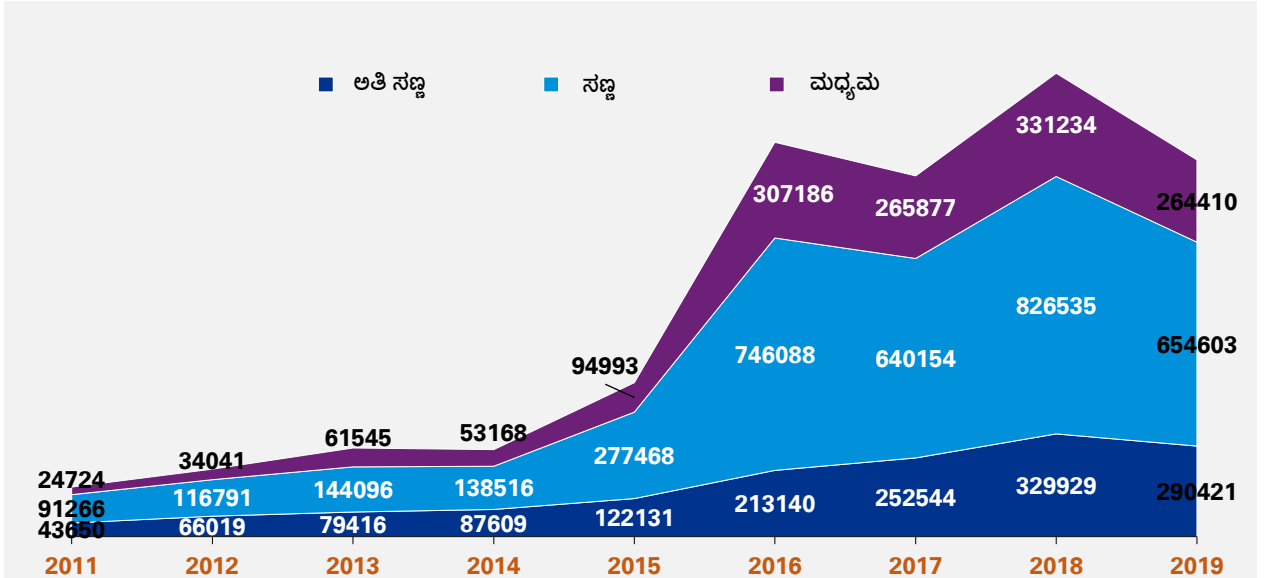
ಚಿತ್ರ 91: ಕರ್ನಾಟಕದ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳು (ಸಂಖ್ಯೆಗಳಲ್ಲಿ)

ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಎಮ್ ಎಸ್ ಎಮ್ ಇ ಘಟಕಗಳ ಹಂಚಿಕೆ



Source: Directorate of Statistics and Economics, Government of Karnataka

ಎಮ್ ಎಸ್ ಎಮ್ ಇ ಘಟಕಗಳಿಂದ ಹೂಡಿಕೆ ಹಂಚಿಕೆ (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)



Source: Directorate of Statistics and Economics, Government of Karnataka

4.3. ಇತ್ತೀಚಿನ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳು

4.3.1 ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ನೀತಿ 2020-25

ಹೊಸ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ನೀತಿ¹¹ ರಾಜ್ಯವು “ಅತ್ಯಾಧುನಿಕ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸಂಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನವೀನ ಪ್ರಯೋಗಗಳಲ್ಲಿ ಜಾಗತಿಕ ನಾಯಕರಾಗಿ ಹೊರಹೊಮ್ಮಲು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ಸಮಗ್ರ, ಸಮತೋಲಿತ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸೈರಣಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ” ತರಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ನೀತಿ 2020-25, ರಾಜ್ಯಗಳ ಸಮಗ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಶ್ರೇಣಿ II ಮತ್ತು ಶ್ರೇಣಿ III ನಗರಗಳ, ಅಂದರೆ ತುಲನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಕೈಗಾರಿಕೀಕರಣಗೊಂಡ ನಗರಗಳು / ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಪ್ರಚಾರವನ್ನು ಗುರಿಯಾಗಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

ಈ ನೀತಿಯ ಮೂಲಕ ಸರ್ಕಾರವು ಮಹತ್ವದ ಹಣಕಾಸಿನ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಭೂ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಲು ಯೋಚಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ಆ ಮೂಲಕ 5 ಲಕ್ಷ ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸುಮಾರು 2 ಮಿಲಿಯನ್ ಉದ್ಯೋಗಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದೆ.

ರಾಜ್ಯದ ಉದ್ಯಮ ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತಹ ನೀತಿಯ ಪ್ರಮುಖ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ:

- **ರಾಜ್ಯದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ವಲಯವಾರು ವಿಂಗಡಣೆ:** ಕೈಗಾರಿಕಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದವರು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಹೊಸ ಕೈಗಾರಿಕಾ ನೀತಿಯು ಕರ್ನಾಟಕದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ಮೂರು ವಲಯಗಳಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸುತ್ತದೆ. ಕೈಗಾರಿಕಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ವಲಯ-1 ಮತ್ತು ವಲಯ-2ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಿದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ವಲಯ-3 ಮತ್ತು ವಲಯ-4ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ನಗರ ಕೇಂದ್ರಗಳಾದ ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ವಲಯ-4ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತವೆ. ಕೈಗಾರಿಕಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹೂಡಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಿಸಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- **ನೀತಿಯ ವಲಯವಾರು ಗಮನ:** ನೀತಿಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು - ವಾಹನಗಳು ಮತ್ತು ವಾಹನಗಳ ಭಾಗಗಳು, ಔಷಧಗಳು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಾಧನಗಳು, ಎಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು, ಜ್ಞಾನ ಆಧಾರಿತ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು, ಲಾಜಿಸ್ಟಿಕ್ಸ್, ನವೀಕರಿಸಬಹುದಾದ ಇಂಧನ, ಏರೋಸ್ಪೇಸ್, ರಕ್ಷಣಾ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ವಾಹನಗಳು - ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ
- **ಧಾರವಾಡ ಮತ್ತು ಶಿವಮೊಗ್ಗಗಳಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಹೂಡಿಕೆ ಪ್ರದೇಶಗಳು:** ರಾಜ್ಯದಲ್ಲ ಇಂತಹ ಹೂಡಿಕೆ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು, ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ವಿಶೇಷ ಹೂಡಿಕೆ ಪ್ರದೇಶ (Special Investment Region-SIR) ಕಾಯ್ದೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಈ ನೀತಿಯು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದೆ. ವಿಶೇಷ ಹೂಡಿಕೆ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಸುಮಾರು 100 ಚದರ ಕಿ.ಮೀ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪಟ್ಟಣಗಳಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಮೊದಲ ಪ್ರದೇಶ ಅಥವಾ ಋಷಿ ಪ್ರದೇಶ ಕರ್ನಾಟಕದ ಧಾರವಾಡ, ಗದಗ, ಹಾವೇರಿ ಮತ್ತು ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳನ್ನು

¹¹ <https://auto.economicstimes.indiatimes.com/news/policy/karnataka-cabinet-approves-new-industrial-policy-for-2020-2025/77139332>

ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಮತ್ತೊಂದು SIR ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ, ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಲ್ಯಾಣ ಕರ್ನಾಟಕ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಕಲಬುರಗಿಗಳು ಸೇರಿವೆ.

- **ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗಳಿಗೆ ಸಬ್ಸಿಡಿಗಳು:** ಈ ನೀತಿಯು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಶೋಧನೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಸೂಕ್ಷ್ಮ, ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಗಾತ್ರದ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ (ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ) ಉತ್ಪಾದನಾ ವಹಿವಾಟು ಆಧಾರಿತ ಸಬ್ಸಿಡಿಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಹೂಡಿಕೆ ಪ್ರಚಾರ ಸಬ್ಸಿಡಿಯು ಪ್ರತಿವರ್ಷ ವಹಿವಾಟಿನ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡಾ 10 ರಷ್ಟನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳ (ವಿಎಫ್‌ಎ) ಮೌಲ್ಯದ 20 ರಿಂದ 30 ಪ್ರತಿಶತಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇತರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನಗಳಲ್ಲಿ - ಮುದ್ರಾಂಕನ ತೆರಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ರಿಯಾಯಿತಿ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ; ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಶುಲ್ಕದ ಮರುಪಾವತಿ; ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯುತ್ ಸುಂಕದ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ ವಿನಾಯಿತಿ; ಮತ್ತು ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯುತ್ ಸಬ್ಸಿಡಿಗಳು ಸೇರಿವೆ.
- **ಸ್ಥಳೀಯ ಉದ್ಯೋಗ ಸೃಷ್ಟಿ:** ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ನೇರ ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಲು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು - ಕನಿಷ್ಠ 70 ಪ್ರತಿಶತದಷ್ಟು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಸ್ಥಳೀಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ಪ್ರಕಾರದ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ 100 ಪ್ರತಿಶತ (ಮನೆಕೆಲಸ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ತಾಂತ್ರಿಕೇತರ ಹುದ್ದೆಗಳು, ಚಾಲಕರು, ಇತ್ಯಾದಿ) ದಷ್ಟು- ಈ ಹೊಸ ನೀತಿಗೆ ಕೈಗಾರಿಕಾ ನಕ್ಷೆಗಳ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
- **ನೀತಿಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸುಧಾರಣೆಗಳು:** ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1948 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿಯು ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ರಾತ್ರಿ ಪಾಳಯಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ ಸಂಜೆ 7 ರಿಂದ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 6 ರವರೆಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಮಹಿಳಾ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಅಧಿಕವಾದ ಸಮಯವನ್ನು ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೆ 125 ಗಂಟೆಗಳವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆಯ 64 ಮತ್ತು 65 ನೇ ಕಲಂಗಳನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸ್ಥಿರ ಅವಧಿಯ ಉದ್ಯೋಗ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವಂತೆ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಉದ್ಯೋಗ (ಸ್ಥಾಯಿ ಆದೇಶ) ಕಾಯ್ದೆ, 1946 ಅನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- **ವೇತನ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ:** ಹಣದುಬ್ಬರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕ (CPI) ಗಳಂತಹ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಆಧರಿಸಿ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- **ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನಗಳ ಅರ್ಹತೆ:** ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ, ವಹಿವಾಟುಗಳ ಪ್ರಮಾಣ, ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ವಿಶೇಷ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ ಎಂಬ ಅರ್ಹತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಹೊಸ ಕೈಗಾರಿಕಾ ನೀತಿ 2020-25 ಹೂಡಿಕೆ ಸಬ್ಸಿಡಿಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕ ವಿಭಾಗಗಳೆಂದರೆ ಹೂಡಿಕೆ ಬಡ್ಡಿ ಸಬ್ಸಿಡಿಗಳು, ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯಧನ, ಮುದ್ರಾಂಕನ ತೆರಿಗೆಗಳ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳು, ವಿದ್ಯುತ್ ಸುಂಕದ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ ವಿನಾಯಿತಿ ಇತ್ಯಾದಿ.

4.3.2 ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ (ಸೌಲಭ್ಯ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಕಾಯ್ದೆ, 2020

ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2020 ರಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ (ಸೌಲಭ್ಯ) ಕಾಯ್ದೆ 2002 ಕ್ಕೆ ಒಂದು ಮಹತ್ವದ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿತು. ಆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯ ಪ್ರಕಾರ, ರಾಜ್ಯದ ಸಣ್ಣ, ಮಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣದ ಉತ್ಪಾದನಾ

ಕಂಪನಿಗಳು, ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಸ್ಥಾಪನೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ಮೊದಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲ ಅನುಮೋದನೆಗಳು / ಎನ್‌ಒಸಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ. ಇವುಗಳನ್ನು 3 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಅಥವಾ ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಪ್ರಾರಂಭದವರೆಗೆ (ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ) ಅನುಮೋದಿತವಾಗಿವೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪಡೆಯದೆ, ಉತ್ಪಾದನಾ ಕಂಪನಿಗಳು ಭೂ ಹಂಚಿಕೆಯ ನಂತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಬಹುದು:

1. ಕೃಷಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂ ಸುಧಾರಣಾ ಕಾಯ್ದೆಯ 109 ನೇ ಕಲಂನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು
2. ಕೃಷಿಯೇತರ ಪರಿವರ್ತನೆ
3. ಕೆಐಎಡಿಬಿ, ಕೆಎಸ್‌ಎಸ್‌ಐಡಿ, ಬಿಡಿಎ, ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಯುಎಲ್‌ಬಿಗಳು / ಸ್ಥಳೀಯ ನಕ್ಷಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಯ ಅನುಮೋದನೆ
4. ಕಾರ್ಖಾನೆ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆ
5. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸೇವೆಗಳಿಂದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಎನ್‌ಒಸಿ
6. ಮರ ಕಡಿಯುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆಗಳ ಅನುಮತಿ
7. ಬಾಯ್ಲರ್ ನಿರ್ಮಾಣದ ಅನುಮತಿ
8. ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮೂಲನೆ) ಕಾಯ್ದೆ, 1970 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ
9. ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿಗಳು
10. ಆಹಾರ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ಪುರಸಭೆ / ಪಂಚಾಯತ್‌ನಿಂದ ಆರೋಗ್ಯ ಎನ್‌ಒಸಿ
11. ತೂಕ ಮತ್ತು ಅಳತೆ ಮಾಪನಗಳ ತಯಾರಕರಿಗೆ ರಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಹೊಸ ಪರವಾನಗಿ

ಈ ಕಂಪನಿಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತೇವೆ ಎಂದು ಸ್ವಯಂಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಬೇಕು. ಈ ಕಾನೂನುಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ವಿಚಲನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಂತರದ ಹಂತದಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ತಪ್ಪಾದ ಕಂಪನಿಗಳನ್ನು ದಂಡ ಅಥವಾ ಇತರ ದಂಡನೆ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲು ಈ ಕಾಯಿದೆಯು ಸರ್ಕಾರವನ್ನು ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿ, ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳ ಮುಖ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು; ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ನಿಗಮ (ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್ ಸ್ಟೇಟ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್- ESIC) ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ (ಎಂಪ್ಲಾಯಿ ಪ್ರಾವಿಡೆಂಟ್ ಫಂಡ್-EPFO) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು; ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಂಡಳಿಗಳಂತಹ ಅನೇಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಜಂಟಿ ಅಥವಾ ಸಂಘಟಿತ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳನ್ನು ಈ ಕಾಯಿದೆಯು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಕ್ರಮವು ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ನಡುವೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಪುನರಾವರ್ತಿಸುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಉತ್ಪಾದನಾ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ಬಹು ತಪಾಸಣೆಗಳ ಅನಾನುಕೂಲತೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

4.3.3 ಕರ್ನಾಟಕ EoDB ಶ್ರೇಯಾಂಕ 2020

ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಚಿವಾಲಯದ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ವ್ಯಾಪಾರದ ಉತ್ತೇಜನ ಇಲಾಖೆ (ಡಿಪಿಐಐಟಿ)ಯು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ವ್ಯಾಪಾರ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ (BRAP) 2019, 12 ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹರಡಿರುವ ನಿಯಂತ್ರಕ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು, ನೀತಿಗಳು, ಅಭ್ಯಾಸಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳ ಸುಧಾರಣೆಗೆ 80 ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. BRAP 2019 ಕ್ಕಾಗಿ, ಸೇವೆಗಳ ನಿಜವಾದ ಬಳಕೆದಾರರಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ರಾಜ್ಯಗಳು / ಯುಟಿಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲು ಡಿಪಿಐಐಟಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದೆ. ಹೀಗಾಗಿ, 80-ಪಾಯಿಂಟ್ BRAP 2019 ಅನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಸುಧಾರಣಾ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಜಾರಿಗೆ ತರಲಾಗಿದ್ದ ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ಡಿಪಿಐಐಟಿ ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಆ ಸುಧಾರಣಾ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿತ್ತು. ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಬೇಕಾಗಿರಲಿಲ್ಲ. ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದವರೊಂದಿಗೆ ಮುಖಾಮುಖಿಯಾಗಿ ಅಥವಾ ದೂರವಾಣಿ ಸಂದರ್ಶನದ ಮೂಲಕ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿತ್ತು. ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸುವವರ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ ಮಾಡಲಾಯಿತು:

1. ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಂಶಗಳು: ಕೈಗಾರಿಕಾ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಎನ್ಟ್ರೀಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ / ಯುಟಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಬೇಕಾಗಿತ್ತು. ಕೈಗಾರಿಕಾ ಎನ್ಟ್ರೀಯಲ್ಲಿರುವ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ರಾಜ್ಯಗಳು / ಯುಟಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸಲಾಯಿತು.

2. ಬಳಕೆದಾರ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅಂಶಗಳು: ಆನ್‌ಲೈನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಬಳಕೆದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯವು ಡಿಪಿಐಐಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದೆ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಅವಧಿಯು 2018 ರ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1 ರಿಂದ 2019 ರ ಮಾರ್ಚ್ 31 ರವರೆಗೆ, ಅಂದರೆ ಬಳಕೆದಾರರು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರಬೇಕು. ಪ್ರತಿ ಸುಧಾರಣಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ 20 ಬಳಕೆದಾರರು ಇರಬೇಕು.

ಕನಿಷ್ಠ 70% ಹೂಡಿಕೆದಾರರು ಪ್ರಶ್ನಿತ ಸುಧಾರಣೆಯನ್ನು ಇದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ, ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೂ ಧನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಉತ್ತರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ಅಂಕಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಯಾವುದೇ ಅಂಕಗಳನ್ನು ನೀಡಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಅಂಕಗಳು ಜಾರಿಗೆ ತಂದ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವುದಿಲ್ಲ, ಬದಲಾಗಿ ಈ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತವೆ ಅಷ್ಟೇ.

ಹೊಸ ವಿಧಾನದ ಮಂಜೂರಾತಿಯಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕವು 2020 ರ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್‌ನಲ್ಲಿ ಡಿಪಿಐಐಐಯಿಂದ ಮೇಲಿನ ವಿಧಾನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಶ್ರೇಯಾಂಕದಲ್ಲಿ ಇಳಕೆ ಕಂಡಿತು. ಅದರ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ 8 ನೇ ಶ್ರೇಯಾಂಕದಿಂದ ರಾಜ್ಯವು ಭಾರತದಲ್ಲಿ 17 ನೇ ಸ್ಥಾನ ಪಡೆಯಿತು¹². ಈ ಇತ್ತೀಚಿನ ಡಿಪಿಐಐಐ ಪ್ರಯೋಗದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯವು ಕಳೆದ 4 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಶ್ರೇಯಾಂಕವನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕ ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ.

ಕೋಷ್ಟಕ 39: 2015-19ರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ EoDB ಶ್ರೇಯಾಂಕಗಳು

ವರ್ಷ	2019		2017		2016		2015	
	ಸ್ಥಾನ	ಅಂಕ	ಸ್ಥಾನ	ಅಂಕ	ಸ್ಥಾನ	ಅಂಕ	ಸ್ಥಾನ	ಅಂಕ
ಕರ್ನಾಟಕ (ಬದಲಾವಣೆ)	17	ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿಲ್ಲ	8	96.42	13	88.39	9	48.5

¹² <https://eodb.djpp.gov.in/Home?year=2019>

4.4. ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ / ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಈ ಅಧ್ಯಯನದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನಾವು ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿದ EoDBಯ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸಲು ಮೂರು ಮುಖದ ವಿಧಾನವನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಿದ್ದೇವೆ:

- 1) KUM / DIC ಅಥವಾ ಅದರ ಇಬ್ಬರ್ ಪಾರ್ಟ್ನರ್ ಮೂಲಕ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಬಳಿಕೆದಾರರು / ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪ್ರಶ್ನಾವಳಿ. ಈ ಅಧ್ಯಯನವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿಲ್ಲ ಏಕೆಂದರೆ ಬಳಿಕೆದಾರರ ದತ್ತಾಂಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಯು ಲಭ್ಯಗೊಳಿಸಲಿಲ್ಲ.
- 2) ರಾಜ್ಯದ ನಾಲ್ಕು ವಿಭಾಗಗಳ ಹೂಡಿಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಾಮೂಹಿಕ ಚರ್ಚೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಇಂತಹ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಚರ್ಚೆಯಿಂದ ಕಂಡುಬಂದ ಅವಲೋಕನಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 3) KUM ಮತ್ತು ಆವೃತ್ತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ರಚನೆಗಳೊಂದಿಗಿನ ಪರಸ್ಪರ ಕ್ರಿಯೆಯ ಶೋಧನೆಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಚಿತ್ರ 92 ರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 92:: KUM / DIC ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳ ಸ್ಕ್ವಾಪ್‌ಶಾಟ್

	ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆದಾರರು, ತಿಪಪೊನ್ನ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ, ಮಂಡ್ಯ, ಮೈಸೂರು ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆದಾರರು
<p>ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವ ಮಾರ್ಗಗಳು</p> <p>ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವಿಕೆ</p>	<p>ಈ ಮೂಲಕ ಇಲಾಖೆಯು ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುತ್ತದೆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ಸೂಚನಾ ಫಲಕಗಳು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಜಿಲ್ಲಾ ದೆಸ್ಕ್ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ, ವರ್ಷದ ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೂ ■ ಸುದ್ದಿ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು, ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು/ವಿತ್ತಿಪತ್ರಗಳು/ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬಿಬಿ ಜಾರ್ಜಲಾತು 	<p>ಈ ಮೂಲಕ ಇಲಾಖೆಯು ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುತ್ತದೆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ಸೂಚನಾ ಫಲಕಗಳು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಜಿಲ್ಲಾ ದೆಸ್ಕ್ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ, ವರ್ಷದ ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೂ ■ ಸುದ್ದಿ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು, ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು/ವಿತ್ತಿಪತ್ರಗಳು/ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬಿಬಿ ಜಾರ್ಜಲಾತು
<p>ಹೂಡಿಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಪರಸ್ಪರ ಮಾತುಕತೆ</p>	<p>ಈ ಮೂಲಕ ಆಗಾಗ್ಗೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಮಾತುಕತೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಅನುಸಂಧಾನ ಕೋಶ (ಫೆಸಿಲಿಟೇಷನ್ ಸೆಲ್) ■ ಸಹಾಯ ವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು ■ ಹೂಡಿಕೆದಾರರನ್ನು ತಲುಪುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ■ ಆನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ವಿಚಾರಣೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಟೆಕ್‌ಬಿಂಗ್ 	<p>ಈ ಮೂಲಕ ಆಗಾಗ್ಗೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಮಾತುಕತೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ಅನುಸಂಧಾನ ಕೋಶ (ಫೆಸಿಲಿಟೇಷನ್ ಸೆಲ್) ■ ಸಹಾಯ ವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು ■ ಹೂಡಿಕೆದಾರರನ್ನು ತಲುಪುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ■ ಆನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ವಿಚಾರಣೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಟೆಕ್‌ಬಿಂಗ್ ■ ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳು
<p>ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಸೇವೆಗಳು</p> <p>ಸೇವೆಯ ಪೂರೈಕೆ</p>	<p>ಇಲಾಖೆಯು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಒದಗಿಸುವ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಒಳಗೊಂಡಿವೆ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣೆ(ಆಫ್ ಲೈನ್) ■ ಸಂಚಿತ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಫೈಲ್ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯಪತ್ರ (ಆಫ್ ಲೈನ್) ■ ಸೂಕ್ತ ಏಕೆ ಗವಾಕ್ಷಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಪ್ರಧಾನ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ನೆರವು (ಆಫ್ ಲೈನ್) ■ ವಿಮೋಚನೆಗಳು/ಅನುಮೋದನೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನೆರವು (ಆಫ್ ಲೈನ್) ■ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನೀತಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನಗಳು ಹಾಗೂ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ (ಆನ್ ಲೈನ್) 	<p>ಇಲಾಖೆಯು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಒದಗಿಸುವ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಒಳಗೊಂಡಿವೆ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣೆ(ಆಫ್ ಲೈನ್) ■ ಸಂಚಿತ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಫೈಲ್ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯಪತ್ರ (ಆಫ್ ಲೈನ್) ■ ಸೂಕ್ತ ಏಕೆ ಗವಾಕ್ಷಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಪ್ರಧಾನ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ನೆರವು (ಆಫ್ ಲೈನ್) ■ ವಿಮೋಚನೆಗಳು/ಅನುಮೋದನೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನೆರವು (ಆಫ್ ಲೈನ್) ■ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನೀತಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನಗಳು ಹಾಗೂ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ (ಆನ್ ಲೈನ್)

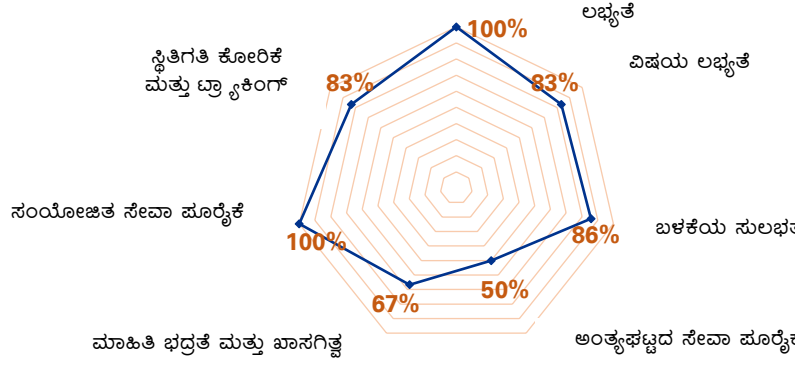
<p>ತಿರಸ್ಕರಣೆಗೆ ಕಾರಣಗಳು</p>	<p>ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಹೊಸ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಅಪರಂಪಕೀಕೃತವಾಗಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ತಿರಸ್ಕರಣೆಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣಗಳೆಂದರೆ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ಪೂರ್ಣವಾಗಿರದ ಮಾಹಿತಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯು ತೊಂದರೆ ಅರ್ಜಿ ಬೆಂಬಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳ ಕೊರತೆ 	<p>ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಹೊಸ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಅಪರಂಪಕೀಕೃತವಾಗಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ತಿರಸ್ಕರಣೆಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣಗಳೆಂದರೆ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ಪೂರ್ಣವಾಗಿರದ ಮಾಹಿತಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯು ತೊಂದರೆ ಅರ್ಜಿ ಬೆಂಬಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳ ಕೊರತೆ
<p>ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ</p>	<p>ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 3 ರಿಂಗ್‌ಗಳಿಗೆ ಹೊಡೆಕೆದಾರರಿಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಿ ಎ ಎಫ್ ಅನುಮೋದನೆ ಸಿಗಲು ಇಲಾಖೆಯು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ</p>	<p>ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 3 ರಿಂಗ್‌ಗಳಿಗೆ ಹೊಡೆಕೆದಾರರಿಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಿ ಎ ಎಫ್ ಅನುಮೋದನೆ ಸಿಗಲು ಇಲಾಖೆಯು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ</p>
<p>ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ :</p> <ul style="list-style-type: none"> ಹೊಸ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಪೈಕಿ 75% ಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಸಿಗುತ್ತದೆ ವಿಮೋಚನೆಪತ್ರ/ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ 50% ಗೂ ಹೆಚ್ಚು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗಳು ಸಿಗುತ್ತದೆ 	<p>ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ :</p> <ul style="list-style-type: none"> ಹೊಸ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಪೈಕಿ 75% ಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಸಿಗುತ್ತದೆ ವಿಮೋಚನೆಪತ್ರ/ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ 50% ಗೂ ಹೆಚ್ಚು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗಳು ಸಿಗುತ್ತದೆ 	<p>ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ :</p> <ul style="list-style-type: none"> ಹೊಸ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಪೈಕಿ 75% ಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಸಿಗುತ್ತದೆ ವಿಮೋಚನೆಪತ್ರ/ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ 50% ಗೂ ಹೆಚ್ಚು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗಳು ಸಿಗುತ್ತದೆ
<p>ಈ ಕೆಳಗಿನ ಇಲಾಖೆಗೊಂದ ವಿಮೋಚನೆ ಪತ್ರಗಳು/ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ :</p> <ul style="list-style-type: none"> ಕೆ.ಐ.ಐ.ಐ.ಡಿ.ಬಿ ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಡಿ.ಸಿ ಕೆ.ಎಸ್.ಪಿ.ಸಿ.ಬಿ ಡಿ.ಎಫ್.ಬಿ.ಐ.ಎಸ್.ಹೆಚ್ ಕ್ರೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಎಸ್ಕಾಂಗಳು <p>ಈ ಕೆಳಗಿನ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ವಿಮೋಚನೆ ಪತ್ರಗಳು/ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ನಗರ ಯೋಜನೆ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಪೌರಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ ರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ 	<p>ಈ ಕೆಳಗಿನ ಇಲಾಖೆಗೊಂದ ವಿಮೋಚನೆ ಪತ್ರಗಳು/ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ :</p> <ul style="list-style-type: none"> ಕೆ.ಐ.ಐ.ಐ.ಡಿ.ಬಿ ಕೆ.ಎಸ್.ಪಿ.ಸಿ.ಬಿ ಡಿ.ಎಫ್.ಬಿ.ಐ.ಎಸ್.ಹೆಚ್ ಕ್ರೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಎಸ್ಕಾಂಗಳು ನಗರ ಯೋಜನೆ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಪೌರಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ ರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ <p>ಈ ಕೆಳಗಿನ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ವಿಮೋಚನೆ ಪತ್ರಗಳು/ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಡಿ.ಸಿ 	<p>ಈ ಕೆಳಗಿನ ಇಲಾಖೆಗೊಂದ ವಿಮೋಚನೆ ಪತ್ರಗಳು/ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ :</p> <ul style="list-style-type: none"> ಕೆ.ಐ.ಐ.ಐ.ಡಿ.ಬಿ ಕೆ.ಎಸ್.ಪಿ.ಸಿ.ಬಿ ಡಿ.ಎಫ್.ಬಿ.ಐ.ಎಸ್.ಹೆಚ್ ಕ್ರೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಎಸ್ಕಾಂಗಳು ನಗರ ಯೋಜನೆ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಪೌರಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ ರಾಜ್ಯ ಅಗ್ನಿ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ <p>ಈ ಕೆಳಗಿನ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ವಿಮೋಚನೆ ಪತ್ರಗಳು/ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಡಿ.ಸಿ

KUM ಮತ್ತು DIC ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನಗಳ ಪ್ರಮುಖ ಶೋಧನೆಗಳೆಂದರೆ, ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಚಾನೆಲ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ (ಮೊದಲನೆಯದನ್ನು KUM ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ನೀಡುತ್ತದೆ). ಇವುಗಳೆಂದರೆ:

- 1) ಸೂಕ್ತವಾದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಅನುಮೋದನಾ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಪ್ರಧಾನ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ಸಹಾಯ
- 2) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಮತಿ / ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸಹಾಯ
- 3) ಹೊಡೆಕೆದಾರರು / ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ
- 4) ಹೊಡೆಕೆದಾರರು / ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ

ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳು ಯಾವುದೇ ಕೈಪಿಡಿ ಅಥವಾ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆಗಳಿಲ್ಲದೆ ರಾಜ್ಯ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಇಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು. ಈ ಉದ್ದೇಶದೊಂದಿಗೆ, ಇಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲು NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಚೌಕಟ್ಟನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲಾಯಿತು ಮತ್ತು ವಿವರವಾದ ಅಂಕಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ.

ಚಿತ್ರ 93: ಇಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಾಗಿ ಒಟ್ಟಾರೆ NeSDA ಅಂಕ



ಕೋಷ್ಟಕ 40: ಇಬಿಜ್ ಕರ್ನಾಟಕಕ್ಕೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕರ್ನಾಟಕ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	ವೆಬ್ ಸೈಟ್	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು
1	ಇಬಿಜ್ ಕರ್ನಾಟಕ	KUM ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ https://ebiz.karnataka.gov.in/kum/index.aspx	<ul style="list-style-type: none"> • ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಲಾಗ್ ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು • ಬೆಂಬಲಾತ್ಮಕ ದಾಖಲೆ ಸಲ್ಲಿಕೆಗೆ ಅಥವಾ ಅನುಸರಣಾ ಕೋರಿಕೆಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಭೇಟಿ ರೂಪದಲ್ಲಿರುವ ಮಾನವ ಮಧ್ಯ ಪ್ರವೇಶಿಕೆ'ವನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು • W3C ಅನುಸರಣೆ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತಾ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು.

ಮೇಲಿನ ಚಿತ್ರ 91 ರಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬರುವಂತೆ, ಅಂತಿಮ ವಿತರಣಾ ಸೇವೆ, ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿ ವಿನಂತಿ ಮತ್ತು ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಸುಧಾರಣೆ ಅವಶ್ಯವಾಗಿದೆ. ಈ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಸುಧಾರಣಾ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತವೆ, ಬಳಕೆದಾರರ ಅನುಭವವನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ವಿತರಣಾ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುತ್ತವೆ.

ಚಿತ್ರ 94: KUM ಮತ್ತು DIC ಗಾಗಿ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸುಧಾರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ
 <p>ಅಂತಿಮ ಘಟ್ಟ ಸೇವಾಪೂರೈಕೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆಗೆ ಅಥವಾ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಬಳಕೆದಾರರು ಆಫ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ, ಸಂವಹನ ನಡವಲು ಇರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕು, ಇದರಿಂದ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ದೈಹಿಕ ಪ್ರಯತ್ನವು ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ 	<ul style="list-style-type: none"> • ದಾಖಲಿಸಿದ ಮತ್ತು ಸಮಯಮುದ್ದೆ ಮಾಡಲಾದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸಂವಹನಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಮಿತಿಯಿಂದ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರತೆ ಉಂಟಾಗುತ್ತದೆ
 <p>ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಬದಲಾವಣೆ / ನವೀಕರಣವನ್ನು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಏರ್ಪಾಡು • ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ನೀಡುವ ಅವಕಾಶ • ಸೇವೆಗಳ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಒದಗಿಸಿ 	<ul style="list-style-type: none"> • ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಅನ್ನು "ಆದಿಯಿಂದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ" ಪೂರೈಸುವ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು MeitY ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವಾ ಮಾನದಂಡವು ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರನ್ನು ಸಬಲೀಕರಿಸುತ್ತದೆ.

KUM / DIC ನೀಡುವ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪರಿಮಾಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕಾಗಿ (ಅಂದರೆ ಅನುಮೋದನೆ ದರ, ಅನುಮೋದನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಮಯ, ನಿರಾಕರಣೆಯ ಕಾರಣಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ) KUM ಅಥವಾ DIC ಗಾಗಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರ / ಅರ್ಜಿದಾರರ ಡೇಟಾವನ್ನು ಲಭ್ಯಗೊಳಿಸಿಲ್ಲ.

5. ಪ್ರಕರಣ ಅಧ್ಯಯನಗಳು - EODB ಉತ್ತಮ ಅನುಷ್ಠಾನಗಳು

5.1. ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ

2016 ರಿಂದ, ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶವು EODB ಶ್ರೇಯಾಂಕದಲ್ಲ ಅಗ್ರಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿದೆ ಮತ್ತು ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ 'ರಾಜ್ಯ ವ್ಯವಹಾರ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ರಿಯಾ ನಕ್ಷೆ 2019' (BRAP) ಯ ಶ್ರೇಯಾಂಕದಲ್ಲೂ ಇದೇ ರೀತಿಯಾಗಿದೆ, ಇದು ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವ ಸುಲಭತೆಯನ್ನು (ಈಸ್ ಆಫ್ ಡಾಯಿಂಗ್ ಬಿಸಿನೆಸ್) ಹೆಚ್ಚಿಸುವಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಾಜ್ಯಗಳು ಹೇಗೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಿವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ. ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಚಕ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಸುಲಭ, ಸರಳ ಮತ್ತು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಸಲಹೆ ನೀಡುವಂತೆ 2015 ರಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸುಧಾರಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ತನ್ನ ಮೊದಲ ಕ್ರಿಯಾ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿತು.

ಈ ವಿಭಾಗವು¹³ ಸತತ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಶ್ರೇಯಾಂಕದಲ್ಲಿ ಅಗ್ರಸ್ಥಾನ ಪಡೆಯಲು ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ರಾಜ್ಯದ ಆಡಳಿತವು ಕೈಗೊಂಡ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ. ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕ್ರಮಗಳು

1) **ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದು:** 2019 ಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕಗಳು ಸುಧಾರಣಾ ಸಾಕ್ಷ್ಯಾಧಾರಗಳ ಸ್ಕೋರ್ ಮತ್ತು ಸುಧಾರಣಾ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಸ್ಕೋರ್ ಎರಡನ್ನೂ ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತಿದ್ದವು, ಆದ್ದರಿಂದ ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದ ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಿಗಳಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಅಗತ್ಯವಾಗಿತ್ತು. ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಿಗಳು ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ವಿಭಾಗದ ನಡುವೆ ಅರ್ಥಪೂರ್ಣ ಮತ್ತು ಆಕರ್ಷಕವಾಗಿರುವ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಆದ್ಯತೆಯ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಅಗ್ರಸ್ಥಾನದಲ್ಲತ್ತು. ರಾಜ್ಯ ಆಡಳಿತವು ಕೈಗೊಂಡ ಪ್ರಮುಖ ಕ್ರಮಗಳು ಕೆಳಗಿವೆ :

- ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ಪೋಸ್ಟ್‌ಗಳು, ಕಿರುಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿನ್ಯಾಸ, ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಮತ್ತು ತೆಲುಗು ಎರಡರಲ್ಲೂ ಸರಳ, ಆದರೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಹೋಡಿಂಗ್‌ಗಳ ವಿನ್ಯಾಸದಂತಹ ಸೃಜನಶೀಲತೆಗಳನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುವುದು.
- ಪರಿಸರ ಕಾನೂನುಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಾನೂನುಗಳು, ನ್ಯಾಯಾಂಗ ವಿವಾದ ಕಾನೂನುಗಳು ಮುಂತಾದ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯವು 150 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಹೊಸ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿತು. ಇವುಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸಂವಹನಕ್ಕಾಗಿ, ಉದ್ಯಮದ ನಿಯಮಿತ ಕೆಲಸದ ಪ್ರಕಾರ ಸೃಜನಶೀಲರ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರವನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಯಿತು ಮತ್ತು ಅವರಿಗೆ ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತಲುಪಿಸಲಾಯಿತು.
- ಫೇಸ್‌ಬುಕ್ ಮತ್ತು ಟ್ವಿಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ಚಾನೆಲ್‌ಗಳಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಯಿತು ಏಕೆಂದರೆ ಈ ಎರಡೂ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳು ಆಸಕ್ತಿಯ ಮಟ್ಟ, ಸ್ಥಳ ನೆಲೆಗಳು, ಭಾಷೆ ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಪಟ್ಟಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರದ ಸಂಘಟಿತ ಜಾಹೀರಾತುಗಳನ್ನು ಗುರಿಯಾಗಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡಿವೆ.

¹³<https://www.apindustries.gov.in/APIndus/UserInterface/SingleWindowServicesApplication/Public/EODB.aspx>

- ವಿಭಿನ್ನ ಗ್ರಾಫಿಕ್ಸ್ ಅನ್ನು ಚಿತ್ರ 95: EoDB ಗಾಗಿ ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದ ಜಾಹೀರಾತು ಪ್ರಚಾರ

ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅದು ಉದಯೋನ್ಮುಖ ಉದ್ಯಮಿಗಳು ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಿಗಳಿಗೆ ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ / ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಸುಲಭಗೊಳಿಸಲು ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ.



ಸ್ಪಷ್ಟ ಸಂವಹನವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, ಗ್ರಾಫಿಕ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿನ ವಿಷಯವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ತಾಂತ್ರಿಕ, ಹೆಚ್ಚು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಮತ್ತು ಓದುಗ ಸ್ನೇಹಿಯಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಿಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಉದ್ಯಮದ ಪ್ರಕಾರಕ್ಕೆ ತಲುಪಲು ಸ್ಪಷ್ಟವಾದ ಗುರಿ ಹೊಂದಿರುವ ಫೋನ್‌ಬುಕ್ ಮತ್ತು ಟ್ವಿಟರ್ ಜಾಹೀರಾತುಗಳನ್ನು ಬಳಸಲಾಯಿತು.

2) ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ತಲುಪುವುದು: ತಾನು ಕೈಗೊಂಡ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸಂವಹನ ಮಾಡಲು ರಾಜ್ಯ ಆಡಳಿತವು ಕೈಗೊಂಡ ಕೆಲವು ಪ್ರಮುಖ ಕ್ರಮಗಳು ಹೀಗಿವೆ:

- ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆಯು ಹೊಸದಾಗಿ ಜಾರಿಗೆ ತಂದ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲೂ ಸಂವಾದಾತ್ಮಕ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿ ವಿಷಯದ ವಿವರವಾದ ಪ್ರಸ್ತುತಿಯನ್ನು ನೀಡಿತು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಿಗಳಿಗೆ ಅವರ ಅನುಮಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಿತು. ಯಾವುದೇ ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಿಗಳು ಈ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಬಳಸದೆ ಉಳಿದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸ್ನೇಹಿ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಕಿರುಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಚಿತ್ರ 96: ಆಂಧ್ರಪ್ರದೇಶ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಕಿರುಪುಸ್ತಕ



- ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಹತೋಟಿಗೆ ತರಲು ಉದಯೋನ್ಮುಖ ಹಾಗೂ ಸಹ ಉದ್ಯಮಿಗಳು ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಿಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು, ಹೊಸ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೀಡಿಯೋಗಳನ್ನು ಬಳಸಿದ ನಂತರ ವ್ಯವಹಾರದ ಮೇಲೆ ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಶಂಸತಾ ವೀಡಿಯೋಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ರಾಜ್ಯವು ತನ್ನ ತೀವ್ರ ಜಾಗೃತಿ ಅಭಿಯಾನವನ್ನು ಸದುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯವು ಸಾಧಿಸಿದ ಸಾಧನೆಯನ್ನು ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ, ಇದು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಸ್ಪೋರ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಸಾಧಕರಾಗಿರುವುದನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ

ಚಿತ್ರ 97: ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ಸಾಧಿಸಿದ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು



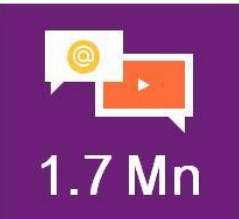
ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಸ್ಕೋರ್‌ನಲ್ಲಿ **1 ನೇ** ಸ್ಥಾನ ಮತ್ತು ಎಪಿಡೆನ್ಸ್ ಸ್ಕೋರ್‌ನಲ್ಲಿ **3 ನೇ** ಸ್ಥಾನದೊಂದಿಗೆ ಆಂಧ್ರಪ್ರದೇಶ ಈಸ್ ಆಫ್ ಡೂಯಿಂಗ್ ಬ್ಯುಸಿನೆಸ್ ಇಂಡೆಕ್ಸ್ **2017** ರಲ್ಲಿ ಅಗ್ರಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿದೆ. ಅದು ಕೇವಲ **0.02% ಅಂಕಗಳಿಂದ** ಪ್ರಥಮ ಸ್ಥಾನ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದೆ



1,00,000 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಿಗಳು ಆಂಧ್ರಪ್ರದೇಶ ಸರ್ಕಾರದ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆಯ ಫೇಸ್‌ಬುಕ್ ಮತ್ತು ಟ್ವಿಟರ್ ಸಾಮಾಜಿಕ ಪುಟಗಳಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಹೊಂದಿದ್ದರು.



ಆಂಧ್ರಪ್ರದೇಶದ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆಯು ಬೇರಾವುದೇ ರಾಜ್ಯದ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗಿಂತ **ಅತಿದೊಡ್ಡ ಅಧಿಕೃತ ಫೇಸ್‌ಬುಕ್ ಪುಟವಾಯಿತು**



2017 ಮತ್ತು 2018 ರಲ್ಲಿ ನಾಲ್ಕು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಚಾಹಿರಾತುಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರೋಸೆಟ್‌ಗಳು **1.7 ಮಿಲಿಯನ್**ಗಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚು ಬಾರಿ ಕಂಡುಬಂದವು

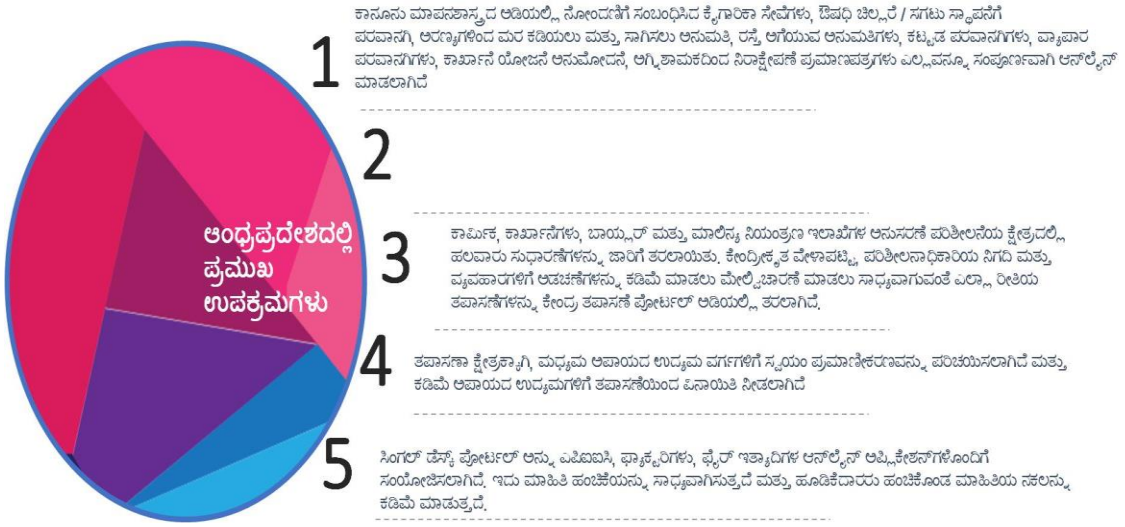
Source: KPMG Analysis

ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶವು 2017 ರ ಡಿಪಿಐಐಐ ಶ್ರೇಯಾಂಕದ ಪ್ರಕಾರ ಒಟ್ಟು 405 ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿದ್ದು, ಕೇಂದ್ರ ತಪಾಸಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭೂ ಹಂಚಿಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ನಿರ್ಮಾಣ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಲು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ (RE&CS) ಕಾಯ್ದೆ 1979 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ, ಬಾಯ್ಲರ್ ತಯಾರಕರು ಮತ್ತು ಬಾಯ್ಲರ್ ಸ್ಥಾಪಕರ ಅನುಮೋದನೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಿತು.

ಕೋಷ್ಟಕ 41: 2015 ರಿಂದ ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ಕೈಗೊಂಡ ಸುಧಾರಣೆಗಳು

ವರ್ಷ	ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ಸ್ಥಾನ	ಅನುಸರಣೆ
2017	405	1	98.30%
2016	340	1	98.78%
2015	285	2	70.12%

ಚಿತ್ರ 98: ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಸುಧಾರಣ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಪ್ರಮುಖಾಂಶಗಳು



Source: KPMG Analysis

ಉದ್ಯಮದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗೆ ಎಪಿ ಎಶೇಷ ಒತ್ತು ನೀಡಿದೆ, ಆಂಧ್ರಪ್ರದೇಶ ಸರ್ಕಾರವು ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉದ್ಯಮದಿಂದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದೆ

ನಿರ್ಮಾಣ ಪರಿವಾನೆ, ಕಾರ್ಖಾನೆ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಸಂಖ್ಯೆಗಾಗಿ ಡಿಪಿಎಂಎಸ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:

ವ್ಯವಹಾರದ ಬೆಳವಣಿಗೆಯನ್ನು ಶಕ್ತಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಾಣದ ನಿರ್ಣಾಯಕ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ, ಆಂಧ್ರಪ್ರದೇಶವು ವ್ಯಾಪಕ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿದೆ. ಸುಧಾರಣೆಗಳಲ್ಲಿ, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಡಿಪಿಎಂಎಸ್ (ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಪ್ಲಾನ್, ನಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಿಸ್ಟಮ್) ಅನುಷ್ಠಾನವಾಗಿದೆ, ಇದು ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಅನುಕೂಲಕರ ಪರಿಸರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಸಿದೆ. ನಿರ್ಮಾಣ ಪರಿವಾನೆ, ಕಾರ್ಖಾನೆ ಯೋಜನೆ ಅನುಮೋದನೆ, ಅಗ್ನಿಶಾಮಕದ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಡಿಪಿಎಂಎಸ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಮೂಲಕ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಆಟೋ-ಡಿಸಿಆಲ್ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿತ ಸಕ್ಷೆಗಳು / ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.

ತಪಾಸಣೆಯಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ

ತಪಾಸಣೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ, ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ತರಲು ಮತ್ತು ವಹಿವಾಟು ಸಮಯವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು, ತಪಾಸಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಈಗ ಸಿಬಿಎಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ತಪಾಸಣೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ಸಮಯವನ್ನು 48 ಗಂಟೆಗಳಿಗೆ ಮಿತಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ

ವ್ಯಾಪಾರ ಸ್ನೇಹಿ ರಚನೆಯನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಲು ಸಮಗ್ರ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಧಾರಿತ ಮತ್ತು ಸುಲಭವಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕಟ್ಟಡದ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗಳನ್ನು ಶಕ್ತಗೊಳಿಸಲು ಆಂಧ್ರಪ್ರದೇಶ ಕಟ್ಟಡ ನಿಯಮಗಳು 2017 ಅನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಿತು. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವಿವಿಧ ಕೋಡ್ ಗಳು ಮತ್ತು ದರಗಳಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅನ್ವಯಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಹೊಸ ಕಟ್ಟಡ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

ಏಪಿ ಸರ್ಕಾರವು ಜೂನ್ 2015 ರಲ್ಲಿ, ಸಿಂಗಲ್ ಡೆಸ್ಟಿ ಪೋರ್ಟಲ್ (ಎಸ್‌ಡಿಪಿ) ಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿತು. 21 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ, ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ 39 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ನಿಯಂತ್ರಕ ಅನುಮತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಒಂದು-ನಿಲುಗಡೆ-ಮಳಿಗೆಯು ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತಿದೆ. ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಎಸ್‌ಡಿಪಿ ಮೊದಲಿನಿಂದ ಕೊನೆಯವರೆಗೆ ವಹಿವಾಟು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸುತ್ತದೆ. ಸ್ಥಾಪನೆ ಪೂರ್ವ ಅನುಮೋದನೆಗಳು, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಪೂರ್ವ ಅನುಮೋದನೆಗಳು ಮತ್ತು ನವೀಕರಣಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ 19 ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಅನುಮತಿಗಳನ್ನು ಹೂಡಿಕೆದಾರರು ಪಡೆಯಬಹುದು. ಸಿಂಗಲ್ ಡೆಸ್ಟಿ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ 23,100 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಉದ್ಯಮ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತೆರವುಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

5.2. ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ

ರಾಜ್ಯ ವ್ಯವಹಾರ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ರಿಯಾ ನಕ್ಷೆ (BRAP) 2019 ರ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ವಾರ್ಷಿಕ ಶ್ರೇಯಾಂಕದಲ್ಲಿ, ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶವು BRAP 2017-18 ಶ್ರೇಯಾಂಕದಲ್ಲಿ, ಹಲವಾರು ಪ್ರಮುಖ ರಾಜ್ಯಗಳಾದ ಗುಜರಾತ್, ತೆಲಂಗಾಣ, ರಾಜಸ್ಥಾನ, ಮತ್ತು ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿಕ್ಕಿ 12 ನೇ ಸ್ಥಾನದಿಂದ 2 ನೇ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಏರಿತು.

ಕೋಷ್ಟಕ 42: 2015 ರಿಂದ ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ ಕೈಗೊಂಡ ಸುಧಾರಣೆಗಳು

ವರ್ಷ	ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ ಸ್ಥಾನ	ಅನುಸರಣೆ
2019	2	ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಬೇಕಿದೆ
2017	12	92.89%
2016	14	84.52%
2015	10	47.37%

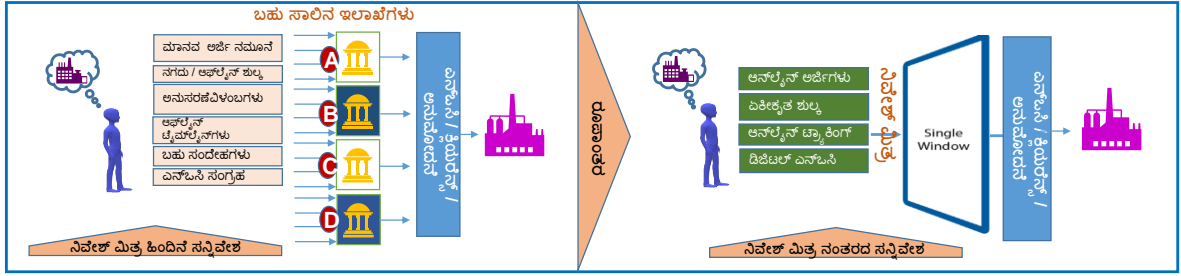
ರಾಜ್ಯದ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ, ಕೇಂದ್ರದ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ವ್ಯಾಪಾರದ ಪ್ರಚಾರಕ್ಕಾಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಡಿಪಿಐಐಟಿ)ಯು ಸೂಚಿಸಿದ 187 ಸುಧಾರಣೆಗಳಲ್ಲಿ 186¹⁴ ಅನ್ನು ಯುಪಿ ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿತ್ತು. ರಾಜ್ಯವು ಕೈಗೊಂಡ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು **ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ**, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಏಕ-ಗವಾಕ್ಷಿ, ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರವೇಶ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆ, ಭೂ ಆಡಳಿತ, ನಿರ್ಮಾಣ ಪರವಾನಗಿ, ವಾಣಿಜ್ಯ ವಿವಾದಗಳು, ತಪಾಸಣೆ ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವವರು ಮುಂತಾದ ಹಲವಾರು ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಗೆ ವ್ಯಾಪಿಸಿತು.

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಕೇಸ್ ಆಫ್ ಡೂಯಿಂಗ್ ಬಿಸಿನೆಸ್ ಅನ್ನು ಸರಳೀಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ಚುರುಕುಗೊಳಿಸಲು ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ ಸರ್ಕಾರವು ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರ ಪೋರ್ಟಲ್¹⁵ ಅನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿತು. ಇದು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೋಡ್‌ನಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಬಹುದಾದ ಏಕೈಕ ಮೀಸಲಾದ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಿತು. ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯಮಿಗಳು www.niveshmitra.up.nic.in ನಲ್ಲಿ ಲಾಗಿನ್ ಮಾಡಬಹುದು / ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

¹⁴ <https://indianexpress.com/article/india/ease-of-doing-business-rankings-up-credits-nivesh-mitra-platform-for-its-success-6584853/>

¹⁵ Information for Nivesh Mitra sourced for <http://www.niveshmitra.up.nic.in/> and KPMG Research

ಚಿತ್ರ 99: ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರ EoDB ಯನ್ನು ಸರಳೀಕರಿಸುವುದು



Indicator	2016
ನಿರ್ಮಾಣ ಪರವಾನಗಿಗಳು	185
ಆಸ್ತಿಯ ನೋಂದಾಯಿಸುವುದು	138
ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು	172
ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು	155
ಒಪ್ಪಂದಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು	172
ವಿದ್ಯುತ್ ಪಡೆಯುವುದು	26

ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಸುಲಭಗೊಳಿಸಲು ಸುಮಾರು 20 ಇಲಾಖೆಗಳ 147 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಯುಪಿ ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್, ಏಕೀಕೃತ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಏಕ ನಿಲುಗಡೆ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಈ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳ ಪಟ್ಟಿ, ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ (ಎನ್‌ಒಸಿ) ಮತ್ತು ಪರವಾನಗಿಗಳು ಸೇರಿವೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ / ಎನ್‌ಒಸಿ / ಪರವಾನಗಿಯನ್ನು ಸಹ ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರ ಮೂಲಕ ಮಾಡಬಹುದು. ಪ್ರಸ್ತುತ ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಂಡ ಇಲಾಖೆಗಳು ಹೀಗಿವೆ:

ಕೋಷ್ಟಕ 43: ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರ ಸಂಯೋಜಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು

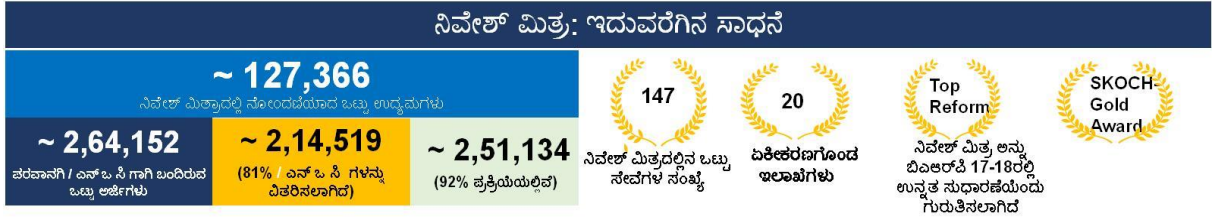
ಕ್ರ. ಸಂ.	ಇಲಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಕ್ರ. ಸಂ.	ಇಲಾಖೆಯ ಹೆಸರು
1	ಕೈಗಾರಿಕಾ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	10	ಆಹಾರ ಮತ್ತು ಔಷಧ ನಿರ್ವಹಣೆ
2	ಮಾಲೀನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ	11	ಅರಣ್ಯ
3	ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ	12	ಮುದ್ರಾಂಕ ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ
4	ಇಂಧನ	13	ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ
5	ಅಬಕಾರಿ ಇಲಾಖೆ	14	ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ
6	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು / ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗಳು	15	ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ
7	ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ	16	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ
8	ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ	17	ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾಲಯ ಇಲಾಖೆ
9	ವಿದ್ಯುತ್ ಸುರಕ್ಷತೆ	18	ವನತಿ
		19	ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (UPSIDC/NOIDA/Greater NOIDA/YEIDA)

ಕೈಗೊಂಡ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕೆಲವು ಪ್ರಮುಖ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

- ಸ್ಥಾಪನಾ-ಪೂರ್ವ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣಾ-ಪೂರ್ವ ಅನುಮತಿ / ಅನುಮೋದನೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ (ಸಿಎಎಫ್) ಯ ಅವಕಾಶ.
- ಸಿಎಎಫ್‌ನಲ್ಲಿನ ಉದ್ಯಮಿಗಳು ತುಂಬಿದ ವಿವರಗಳು ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂಭರ್ತಿ.
- ಉದ್ಯಮಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗುವ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ ಮತ್ತು ಇ-ಮೇಲ್ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ.
- ಉದ್ಯಮಿ, ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಡಿಬಿಸಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ, ವಿಭಾಗೀಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು.
- ಕರಡು ಸರ್ಕಾರ ನೀತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ / ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಸಲ್ಲಿಕೆ.
- ಉದ್ಯಮಿಗಳು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಎತ್ತಿದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಿಸಬಹುದು
- ಸಮಯ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಎತ್ತಿ ತೋರಿಸಲು ವಿವಿಧ ಬಣ್ಣಗಳ ಕೋಡಿಂಗ್ ನೊಂದಿಗೆ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ನ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್.
- ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಹೂಡಿಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ಸಂಸ್ಥೆ 'ಇನ್ವೆಸ್ಟ್ ಇಂಡಿಯಾ' ದ ದೃಷ್ಟಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ 'ಇನ್ವೆಸ್ಟ್ ಯುಪಿ' ಯ ಸಾಂಸ್ಥಿಕೀಕರಣ.
- 'ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬಾರಿ ಪ್ರಶ್ನೆ' ಮತ್ತು 'ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರ ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕು' ಮತ್ತು 'ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಎನ್‌ಒಸಿ ವಿತರಣೆ' ಮುಂತಾದ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಿನ ಆದೇಶಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ.
- ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ, 'ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರ' ಒಟ್ಟು 20,788 ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದೆ; ಅದರಲ್ಲಿ 20,156 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಂದರೆ 96.9% ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪರಿಹರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 'ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರ' 'ಬಳಕೆದಾರರ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ' ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಅನ್ನು ಸೇರಿಸಿದ್ದು, ಅದರ ಮುಖಾಂತರ ಒಟ್ಟು 1,01,646 ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದೆ; ಅದರಲ್ಲಿ 74,713 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿದಾರರು, ಅಂದರೆ 75% ಜನರು ತಮ್ಮ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು 'ತೃಪ್ತಿಕರ' ಎಂದು ನೀಡಿದ್ದಾರೆ.
- ಮೇಲಿನ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಯುಪಿ ಯಲ್ಲಿ ಎನ್‌ಒಸಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಅನುಭವದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದಲ್ಲದೆ, ಅರ್ಜಿದಾರರನ್ನು ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಭೇಟಿ ನೀಡುವಂತೆ ಕೇಳಲಾಗಿದೆಯೆ ಮತ್ತು ಈ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ನಲ್ಲಿ ಅವರ ಅನುಭವ ಹೇಗಿತ್ತು ಎಂಬುದನ್ನು ಸಹ ಇದು ಸೆರೆಹಿಡಿಯುತ್ತದೆ.
- ಯುಪಿ ಯಲ್ಲಿನ ವೃತ್ತಿಪರ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಪರವಾನಗಿ ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಉಚಿತವಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗಿಲ್ಲ.

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಚಿತ್ರ 100: ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲ ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರಾ EoDB ಯನ್ನು ಸರಳೀಕರಿಸುವುದು



ಈ ಎರಡೂ ರಾಜ್ಯಗಳಿಗೆ, ಈ ಕೆಳಗಿನ ರಾಜ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಮಿಗಳಿಗೆ ಉತ್ಪಾದಕ ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಅನುಮೋದನೆಗಳು / ಅನುಮತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ತಗಲುವ ಕಾಲಮಿತಿಯ **ಒನ್-ಟು-ಒನ್ / ಮುಖಾಮುಖಿ** ಹೋಲಿಕೆಯನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕವು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆಯ ಹಕ್ಕಿನ ಪ್ರಕಾರ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ತಲುಪಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಗರಿಷ್ಠ ಸಮಯದ ಕಾಲಮಿತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಬಹಳಷ್ಟು ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಮಯವು ಎಪಿ ಮತ್ತು ಯುಪಿ ಎರಡಕ್ಕಿಂತ ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದು, ಇದು 2 ರಿಂದ 10 ಪಟ್ಟಿನವರೆಗೆ ಹಿಡಿಯುತ್ತದೆ.

ಕೋಷ್ಟಕ 44: ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ಅಧಿಸೂಚಿತ ಕಾಲಮಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಹೋಲಿಕೆ

ಬೇಕಾದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಅನುಮತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ (ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಮಯ)	ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ¹⁶	ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ ¹⁷	ಕರ್ನಾಟಕ
ಅಗ್ನಿ-ನಿರಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ (ಎನ್ ಓ ಸಿ)	10	45	30
ನೀರು ಸಂಪರ್ಕ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆ	15	15	60
ಡ್ರಾಯಿಂಗ್‌ಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯುತ್ ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿಯ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ	21	120	70
ಕಾರ್ಖಾನೆ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆ	21	15	42
ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	7	4	20
ಅಗ್ನಿ ಶಾಮಕ ಸೇವೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ವಾಸದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	7	30	90
ಕಾರ್ಖಾನೆ ನೋಂದಣಿ/ಪರಿವಾನಗಿ	30	30	30
ಬಾಯ್ಲರ್ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	21	120	120
ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಸರಬರಾಜು ಮಂಜೂರಾತಿ	15	15	45
ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಪರಿವಾನಗಿ	ತಕ್ಷಣ	30	15

¹⁶<https://www.apindustries.gov.in/APIndus/UserInterface/SingleWindowServicesApplication/Public/EODB.aspx>

¹⁷<https://niveshmitra.up.nic.in/eodb.aspx?ID=dipp19>

ಬೇಕಾದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಅನುಮತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ (ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಮಯ)	ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ¹⁶	ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ ¹⁷	ಕರ್ನಾಟಕ
ಕಾರ್ಖಾನೆ ನೋಂದಣಿ/ಪರಿವಾನಗಿ	7	30	90
ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ವಲಸಿಗ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳ ನೋಂದಣಿ	ತಕ್ಷಣ	30	15
ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳ ನೋಂದಣಿ	ತಕ್ಷಣ	30	15
ಬಾಯ್ಲರ್ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	15	30	90
ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಸರ್ಬರಾಜಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ	7	30	30

ಕೋಷ್ಟಕ 45: ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ ಕಾಲಮಿತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಕಾಲದ ಹೋಲಿಕೆ

ಒಪ್ಪಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಸಮಯ(ದಿನಗಳಲ್ಲಿ)	ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ¹⁸	ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ ¹⁹	ಕರ್ನಾಟಕ
ಅಗ್ನಿ-ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ (ಎನ್ ಓ ಸಿ)	15	15	60
ನೀರು ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ	21	15	42
ನಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಷೋರೇಟ್ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಅನುಮೋದನೆ	7	4	20
ಕಾರ್ಖಾನೆ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆ	7	30	90
ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	30	30	30
ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ವಾಸದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	15	15	45
ಕಾರ್ಖಾನೆ ನೋಂದಣಿ/ಪರಿವಾನಗಿ	7	30	90
ಬಾಯ್ಲರ್ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	15	30	90
ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಸರಬರಾಜು	7	30	30

¹⁸ <https://www.apindustries.gov.in/APIIndus/UserInterface/SingleWindowServicesApplication/Public/EODB.aspx>

¹⁹ <https://niveshmitra.up.nic.in/eodb.aspx?ID=dipp19>

6. ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯ ನಕ್ಷೆ

ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲ ವಿವರಿಸಲಾದ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮೇಲಿನ ವಿವರವಾದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲ ಕಂಡುಬಂದ ಅವಲೋಕನಗಳಿಂದ ಹೊರಹೊಮ್ಮಿದೆ. ಈ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:- ಎ) ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕ್ಷಮತೆ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಕ್ಷಮತೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು ಬ) ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆದಾರ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಸುಧಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಿ) ರಾಜ್ಯ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ಪೋರ್ಟಲ್ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುವುದು.

ಕೆಳಗಿನ ವಿಭಾಗ 6.1 ರಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಾರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಹೈಲೈಟ್ ಮಾಡಲಾದ ಕೆಲವು ಪ್ರಮುಖ ವಿಷಯಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯೊಂದು NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ನಿಯತಾಂಕಕ್ಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳ ಬಳಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಪ್ರಮುಖ ಅನುಷ್ಠಾನ ಹೈಲೈಟ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ನಂತರದ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ, ಅಂದರೆ 6.2 ರಲ್ಲಿ, ಉದ್ಯಮದ ಸಂವಹನಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಭೂ ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರ ಯಾವ ರೀತಿ ಬೆಂಬಲಿಸಬಹುದು ಎಂದು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಕೊನೆಯ ವಿಭಾಗ 6.3 ರಲ್ಲಿ, ತಡೆರಹಿತ ಉದ್ಯಮ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು KUM ಇಜಿಜ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಪೋರ್ಟಲ್ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ತಕ್ಷಣದ ಕ್ರಿಯಾಶೀಲ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

6.1. ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮ

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆ	ಅವಲೋಕನಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು
ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	ಇಲಾಖೆಯ ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ತೌಲನಿಕವಾಗಿ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚು. ಇದರ ಕಾವೇರಿ ಪೋರ್ಟಲ್ ಸಾಕಷ್ಟು ಉತ್ತಮ ವಿನ್ಯಾಸದೊಂದಿಗೆ , ಅತಿಸುಲಭ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಗೆ ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿದೆ.	ಕೆಳಗಿನ ಎರಡು ಕ್ರಮಗಳು NeSDA ಸ್ಟೋರ್ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ: 1. ಬಳಕೆದಾರರ two-factor authentication ಮೂಲಕ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದು. 2. ಬಳಕೆದಾರರು ತಮ್ಮ ವಿನಂತಿಗಳನ್ನು ಟ್ರ್ಯಾಕ್ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಅವರ ವಿನಂತಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಯೋಚಿತ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಒದಗಿಸುವುದು.

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆ	ಅವಲೋಕನಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು
<p>ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಇಲಾಖೆ</p>	<p>ಇಲಾಖೆಯ ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ತೌಲನಿಕವಾಗಿ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚು. ಇದರ ಕಾವೇರಿ ಪೋರ್ಟಲ್ ಸಾಕಷ್ಟು ಉತ್ತಮ ವಿನ್ಯಾಸದೊಂದಿಗೆ, ಅತಿಸುಲಭ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಗೆ ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿದೆ.</p>	<p>ಇಲ್ಲ ಇಲಾಖೆಯು ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಕಾರ್ಖಾನೆ ನಕ್ಷೆಯಂಥ ಸೇವೆಯ ಅನುಮೋದನೆಯು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಆಗಿದ್ದು ಕನಿಷ್ಠ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆಯುಳ್ಳದ್ದಾಗಿದೆ. ಇಲ್ಲ ನಿಯೋಜಿಸಲಾದ ಇಂಟಿಲಿಜೆಂಟ್ ಸಿಸ್ಟಮ್, ಕಟ್ಟಡದ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್/ಕಾರ್ಖಾನೆಯ ಲೇ ಔಟ್‌ಗಳ ಆಟೋ ಕ್ಯಾಡ್ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್‌ಗಳನ್ನು ಓದಬಲ್ಲದಾಗಿದ್ದು, ಮಾನವ ಮಧ್ಯ ಪ್ರವೇಶಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಂಹಿತೆಗಳ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅನುಸರಣೆ/ವಿಚಲನಗಳ (compliance / deviations) ವರದಿ ನೀಡಬಲ್ಲದು. ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮುಂಚೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದ 25-30 ದಿನಗಳಿಗೆ ಬದಲಾಗಿ 5-7 ದಿನಗಳಿಗೆ ನಕ್ಷೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಸಮಯವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿದೆ.</p>
<p>ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ</p>	<p>ಇಲಾಖೆಗೆ ಬರುವ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಅರ್ಜಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು / ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳ ಕುರಿತಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಇಲಾಖೆಯು ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂಕಗಳನ್ನು ನೀಡಿದರೂ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಒದಗಿಸುವ ಅನುಮೋದನೆ ದಾಖಲೆಗಳೇ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗಿದೆ</p>	<p>ಅರ್ಜಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾಡಿ, ಹೇಗೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಕೆ ಹಾಗೂ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಹೆಲ್ಪ್ ಡೆಸ್ಕ್ ಮೂಲಕ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಬಹುದು.</p> <p>ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಪರಿಸರ, ಅರಣ್ಯ ಮತ್ತು ಹವಾಮಾನ ಬದಲಾವಣೆ ಸಚಿವಾಲಯವು ತಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿದಾರರು “Environment Impact Assessment Clearance” (‘ಪರಿಸರ ಪ್ರಭಾವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಒಪ್ಪಿಗೆ/ ಅನುಮತಿ) ಪಡೆಯುವುದು ಹೇಗೆ ಎಂದು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಕೆ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.</p>
<p>ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ</p>	<p>ಇಲಾಖೆಯು ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿ</p>	<p>ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ , ಸದರಿ ಪೋರ್ಟಲ್,</p>

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆ	ಅವಲೋಕನಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು
	<p>100% ಆಂಕ ಪಡೆದರೆ, ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಅದರ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ, ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆ ಯಂತಹ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಸುಧಾರಣೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.</p>	<p>ಹರಿಯಾಣ ರಾಜ್ಯದ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಅನುಕರಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಗೋವಾ ರಾಜ್ಯದ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅನುಕರಿಸಬಹುದು (ಈ ವಿಭಾಗದ ಮುಂದಿನ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೋಡಬಹುದು).</p>
<p>ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ</p>	<p>ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಂಪು ವರ್ಗದ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯು ಕಡಿಮೆ ಆಂಕ ಪಡೆದಿದೆ, ಇದಕ್ಕೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ, ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.</p> <p>ಆದಾಗ್ಯೂ, ಹಸಿರು ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಪದೇ ಪದೇ ತಪಾಸಣೆ ಅವಲೋಕನಗಳ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಅಸಮರ್ಪಕ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆಯು ಕಡಿಮೆ ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಕಾರಣವೆಂದು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ</p>	<p>ಕ.ರಾ.ಮಾ.ನಿ.ಮಂ. ಗೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ ಅಂಧ ಪ್ರದೇಶವು ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ತಾನು ಒದಗಿಸುವ ಸೇವೆಗಳನ್ನು 3 ಪಟ್ಟಿ ವೇಗವಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ (ವಿವರಗಳಿಗೆ ಭಾಗ 5 ನೋಡಿ) . ಅಂಧ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಅದು ಸಾಧ್ಯವಾಗಲು ಕಾರಣಗಳೆಂದರೆ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ಸಮ್ಮತಿ ಸೇವೆಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಆಗಿದ್ದು, ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆ ಬಹಳ ಕಡಿಮೆ (ಸಮ್ಮತಿ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ಮೂಲಕ ನೆರವೇರಿಸಿ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗುತ್ತದೆ). 2. ಆನ್‌ಲೈನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ನೆರವೇರಿಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಂಪುವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ 45 ರಿಂದ 21 ದಿನಗಳು, ಕೇಸರಿ ವರ್ಗಕ್ಕೆ 21 ರಿಂದ 15 ದಿನಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಹಸಿರು ವರ್ಗದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳಿಗೆ 15 ರಿಂದ 7 ದಿನಗಳಿಗೆ ಇಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಕಾಲಮಿತಿಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. 3. ಹಸಿರು ವರ್ಗದಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮುಂದುವರಿಸಲು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಸ್ವಯಂ-ದೃಢೀಕರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿದೆ. 4. ಗಣಕೀಕೃತ ಅಪಾಯ ಆಧಾರಿತ ಮಾದರಿಯನ್ನಾಧರಿಸಿ ತಪಾಸಣೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆ	ಅವಲೋಕನಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು
<p>ಬೆಸ್ಕಾಂ</p>	<p>ಇಲಾಖೆಯ ತುಲನಾತ್ಮಕವಾದ ಕಡಿಮೆ ಪ್ರಮಾಣದ ಅನುಮೋದನೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆಯ ಕಾರಣಗಳು ಈ ರೀತಿ ಇವೆ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವಿಳಾಸ, ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತ, ಬೋರ್ಡ್ ಗಾತ್ರ ಮುಂತಾದ ಮಾಹಿತಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗದಿರುವುದು 2. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿರುವುದು, ಕಟ್ಟಡದ ಫೋಟೋ, ಇತರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಎನ್‌ಒಸಿಗಳಂತಹ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದು ನಿರಾಕರಣೆಗೆ ಕಾರಣ 3. ತಪ್ಪಾದ ಅಧಿಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು 	<p>ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳು ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಸಹಾಯ ವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಉತ್ತಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಬಹುದು.</p> <p>ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಪರಿಸರ, ಅರಣ್ಯ ಮತ್ತು ಹವಾಮಾನ ಬದಲಾವಣೆ ಸಚಿವಾಲಯವು ತಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ತಮ್ಮ "Environment Impact Assessment Clearance" ('ಪರಿಸರ ಪ್ರಭಾವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಒಪ್ಪಿಗೆ/ ಅನುಮತಿ') ಪಡೆಯುವುದು ಹೇಗೆ ಎಂದು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.</p>
<p>ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ</p>	<p>ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಮುಖ ಅವಲೋಕನಗಳಿಂದಾಗಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅಂಕಗಳು ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲೂ ಕಡಿಮೆ ಇವೆ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ಬಳಕೆದಾರರು ತಮ್ಮ ವಿನಂತಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲು ಮತ್ತು ಸಮಯೋಚಿತ ನವೀಕರಣಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ 2. ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿಷಯವು ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ 3. ದೂರುಗಳು / ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಫೀಚರ್) ಲಭ್ಯತೆ ಇಲ್ಲ 	<p>ಹರಿಯಾಣ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಿಂದ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಗೋವಾ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆಯ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನುಕರಿಸಬಹುದು (ವಿಭಾಗದ ಮುಂದಿನ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೋಡಿ).</p>

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆ	ಅವಲೋಕನಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು
	4. ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಕೊರತೆ	
ಔಷಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ	ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಔಷಧ ಉತ್ಪಾದನಾ ಪರವಾನಗಿಯ ಪೋರ್ಟಲ್, ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆಯಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಅಂಕ ಗಳಿಸಿದೆ. ಬಳಕೆದಾರರು ತಮ್ಮ ವಿನಂತಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಪತ್ತೆಹಚ್ಚಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ. ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತಾ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಸುಧಾರಣೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.	ಮಲ್ಟಿಪಲ್ ನ್ಯಾವಿಗೇಷನ್ ಪೇನ್ಸ್, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಹುಡುಕಾಟ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚು ಕಷ್ಟವಿಲ್ಲದೆ ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹುಡುಕುವ ಸೈಟ್‌ಮ್ಯಾಪ್‌ನಂತಹ ಮೇಘಾಲಯ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನುಕರಿಸಬಹುದು.
ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	ಸಂಬಂಧಿತ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪದೇಪದೇ ಸಂವಹನಗಳ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಕಾರಣವಾಗುವ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಒಂದು ಕಾರಣವೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ತಪಾಸಣೆ ಅವಲೋಕನಗಳ ಅನುಸರಣೆಯಿಂದಾಗಿ ಪದೇಪದೇ ಸಂವಹನ ಕ್ರಿಯೆಗಳು ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣವೆಂದು ಕಂಡುಬರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ಸೇವೆಯು ಸಂಪೂರ್ಣ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಆಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬೇಕು.	ಕಾರ್ಖಾನೆ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಗಳ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶವು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಿದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೋಲುವ ರೀತಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಗಳ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಸಕಾಲ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ. ಸ್ವಯಂ-ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸರಳೀಕೃತ ತಪಾಸಣೆ, ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಕೆ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ ಸಹಾಯ ವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಈ ಅರ್ಜಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಉತ್ತಮ ತಿಳುವಳಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತವೆ. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಪರಿಸರ, ಅರಣ್ಯ ಮತ್ತು ಹವಾಮಾನ ಬದಲಾವಣೆ ಸಚಿವಾಲಯವು ತಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ತಮ್ಮ "Environment Impact Assessment Clearance" ('ಪರಿಸರ ಪ್ರಭಾವದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಒಪ್ಪಿಗೆ/ ಅನುಮತಿ') ಪಡೆಯುವುದು ಹೇಗೆ ಎಂದು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಕೆ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆ	ಅವಲೋಕನಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು
<p>ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ</p>	<p>ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿನ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆ (ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಈ ದಾಖಲೆಗಳ ಮತ್ತೆ ಮತ್ತೆ ಪರಿಶೀಲನೆ) ಆಗಾಗ್ಗೆ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ. ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯತೆ, ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ ಮತ್ತು ಬಳಕೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯನ್ನು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ವೆಬ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನ್ನು ಸಾಕಷ್ಟು ಸುಧಾರಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.</p>	<p>ವೆಬ್-ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಬಳಕೆದಾರ ಸ್ನೇಹಿಯನ್ನಾಗಿ ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿಖರತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಸ್ವಯಂ-ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಅಥವಾ ನೋಟರಿ-ಪರಿಶೀಲನೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸುವುದರಿಂದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.</p>
<p>ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಬಿಡಿಎ)</p>	<p>ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯತೆ, ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಸುಧಾರಣೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.</p>	<p>ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಬಳಕೆದಾರ ಸ್ನೇಹಪರತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಇಲಾಖೆಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಕೂಲಂಕುಷ ಪರಿಷ್ಕೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ. ಗುಜರಾತ್ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಿಂದ ಲಭ್ಯತೆ, ಕೇರಳ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯತೆ, ಹರಿಯಾಣ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಿಂದ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಗೋವಾ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆಯ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನುಕರಿಸಬಹುದು.</p>
<p>ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ</p>	<p>ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪದೇಪದೇ ಸಂವಹನಗಳು ಅರ್ಜಿಗಳ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ವಿಳಂಬಗಳಿಗೆ ಕಾರಣವಾಗಿದೆ.</p>	<p>ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆ ಕಡಿಮೆಯಾದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು ಚುರುಕುಗೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯಕವಾಗಬಹುದು. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ನೋಟರಿ ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಅಫಿಡವಿಟ್‌ನ ಭೌತಿಕ ನಕಲನ್ನು ಡಿಸಿ / ತಾಲ್ಲೂಕು ಪ್ರಕರಣ ನಿರ್ವಾಹಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿಸುವುದರಿಂದ ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ.</p>

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆ	ಅವಲೋಕನಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು
<p>ಕರ್ನಾಟಕ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಇಲಾಖೆ</p>	<p>ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡದಿರುವುದು ಮತ್ತು ಇತರ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗಿನ ಪದೇಪದೇ ಸಂವಹನಗಳು ಈ ವಿಳಂಬಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣಗಳಾಗಿವೆ. ಇಲಾಖೆಗಳು ನೀಡುವ ಸೇವೆಗಳು ಇನ್ನೂ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆ ಮತ್ತು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಸಂವಹನಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿವೆ.</p>	<p>ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಸ್ವಯಂಜಾಲತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ (ಕಾರ್ಖಾನೆ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಂತಹ), ಸ್ವಯಂ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ, ಅಪಾಯ-ಆಧಾರಿತ ತಪಾಸಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಬೆಸೆದುಕೊಂಡ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತವೆ.</p>
<p>ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ</p>	<p>ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಕುರಿತ ಅಸಮರ್ಪಕ ತಿಳುವಳಿಕೆ, ಅಸಮರ್ಪಕ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ತಪಾಸಣೆಗಳು ವಿಳಂಬ ಮತ್ತು ನಿರಾಕರಣೆಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರಣಗಳಾಗಿವೆ ಎಂದು ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನವು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಿತು.</p>	<p>ಪರಿಶೀಲನಾಪಟ್ಟಿ, ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಲಮಿತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು ಇಲಾಖೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಬೇಕು. ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಅವರ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಕುರಿತು ಸಮಯೋಚಿತ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ರೂಪಿಸಬೇಕು.</p>
<p>ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶ ಮಂಡಳಿ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ</p>	<p>ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ಅವಲೋಕನಗಳ ಅನುಸರಣೆಗಳ ಮರುತಪಾಸಣೆಗಳು ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣವೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅನೇಕ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೋಡ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇನ್ನೂ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಮಾಪನವು (Central tendency) ಭೂ ಹಂಚಿಕೆಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಸಮಯದ 7 ಪಟ್ಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮತ್ತು ಬಿಪಿ (ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ) ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಅನುಮೋದಿತ ಸಮಯದ 16 ಪಟ್ಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.</p>	<p>ರಾಜ್ಯದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮಧ್ಯ ಪ್ರವೇಶಿಕೆ, ಭೂ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ನವೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭೂ ಹಂಚಿಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿಂದಾಗಿ ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲೂ ಭೂ ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕವು ಈ ಪದ್ಧತಿಗಳನ್ನು ಅನುಕರಿಸಬಹುದು. ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಾರ್ಖಾನೆ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಕೆಬಿಎಡಿಆ ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅನುಕರಿಸಬಹುದು (ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ಬಾಯ್ಲರ್ ವಿಭಾಗದ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ನೋಡಿ).</p>
<p>ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ (ಬಿಬಿಎಂಪಿ)</p>	<p>ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಸಮರ್ಪಕ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳು, ಕಟ್ಟಡಗಳ ಬೈಲಾ ಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸದಿರುವುದು,</p>	<p>ಪರಸ್ಪರ ಸಂವಹನವಿಲ್ಲದ ಅನೇಕ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳನ್ನು (ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಧಾರಿತ) ಇಲಾಖೆಯು ಹೊಂದಿದ್ದು,</p>

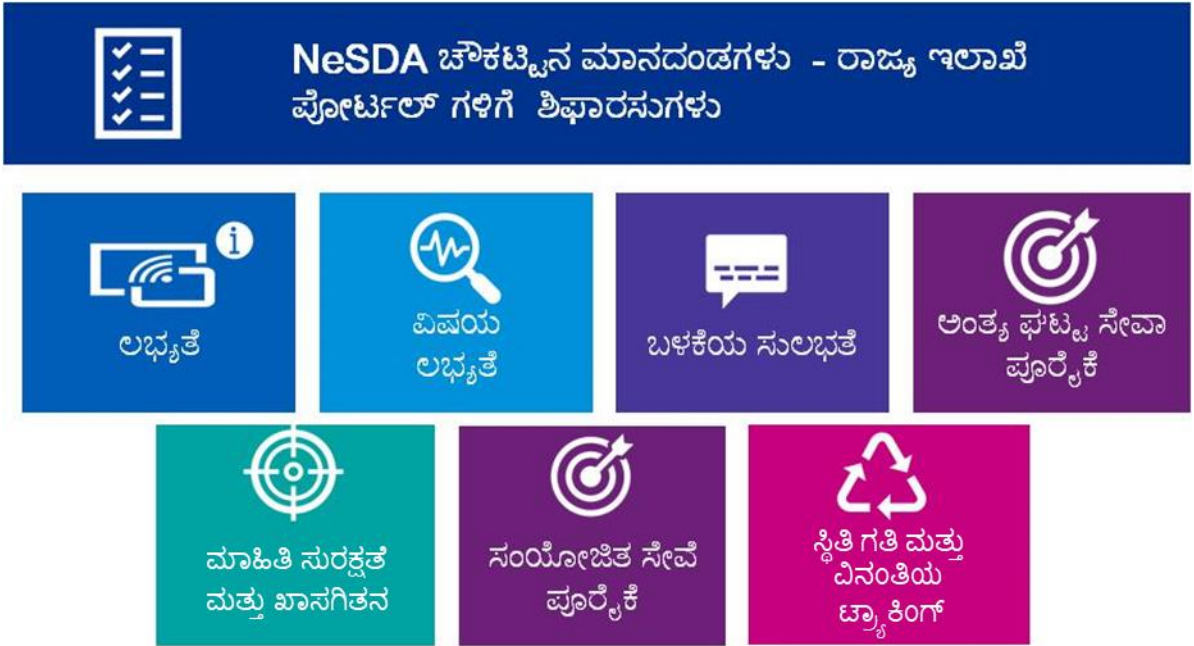
ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆ	ಅವಲೋಕನಗಳು	ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು
	<p>ತಪ್ಪು ಅಧಿಕಾರಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ, ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದು ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾದ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣಗಳು. ದಾಖಲೆಗಳ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಇನ್ನೂ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲದೆ ಎಂದು ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನದಿಂದ ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ, ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಅವರ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯು ಕೆಲವರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ.</p> <p>ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ, ಭಾಗಶಃ ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು (10 ರಲ್ಲಿ 4 ವಲಯಗಳಿಗೆ) ಇಲಾಖೆಯು ಲಭ್ಯಗೊಳಿಸಿದೆ. ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ವಿತರಣಾ ವಿಭಾಗವು 27 ಪಟ್ಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು, ಪ್ರಾರಂಭ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪೂರೈಕೆಗೆ ಅನುಮೋದಿತ ಸಮಯದ 9 ಪಟ್ಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಅನುಸರಣೆಯ ಕಡಿಮೆ ಪ್ರಮಾಣದಿಂದಾಗಿ NeSDA ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ.</p> <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಖಾತಾ ನೋಂದಣಿ, ರೆಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟೆಡ್‌ಯುನಿಟ್‌ಗೆ ಅನುಮತಿ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಗಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ. ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪಡೆದ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವು ಸ್ವತಂತ್ರ ಸೇವೆಯಲ್ಲ ಆದರೆ ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಒಂದು ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ.</p>	<p>ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳ ಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಸಮಯ ಹಿಡಿಯುವಂತೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳ ಬಳಕೆಯು ಸಹ ಸುಲಭವಿಲ್ಲದ್ದರಿಂದ ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆಗೆ ಮೇಘಾಲಯ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನ್ನು ಅನುಕರಿಸಬಹುದು.</p> <p>ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಇಂಟಿಆಪ್‌ಲೈನ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ (ಆಂಫ್ರ ಪ್ರದೇಶದಂತೆ; ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ಬಾಲ್ಯುರ್ ವಿಭಾಗದ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ನೋಡಿ), ಸ್ವಯಂ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅಪಾಯ ಆಧಾರಿತ ತಪಾಸಣೆಗಳು ಸಮಯೋಚಿತ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಬಹಳ ದೂರ ಹೋಗಬಹುದು.</p>

ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಕಾರ್ಯತತ್ಪರರಾಗಲು, ಬಾಲ್ಯುರ್‌ಗಳ ಅನುಮೋದನೆ, ಬಾಲ್ಯುರ್ / ಬಾಲ್ಯುರ್ ಕಾಂಪೊನೆಂಟ್ ತಯಾರಕರಾಗಿ ಗುರುತಿಸುವ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ, ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಬದಲಾವಣೆಯಂತಹ ಸೇವೆಗಳ

ಬಗ್ಗೆ ತಕ್ಷಣ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಪ್ರಸ್ತುತ ಇವುಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣ ಆಫ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲವೆ ಹಾಗೂ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಬೇಕು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಉಳಿದ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ NeSDA ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ವಿಭಾಗವು ಈ ಸೇವೆಗಳ ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಮತ್ತು ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಸಂಪರ್ಕ ಏರ್ಪಡಲು ಸಹಾಯಕವಾಗುವಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಮಾನದಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

ಚಿತ್ರ 101: NeSDA ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗಾಗಿ ಮಾನದಂಡಗಳು



1. **ಲಭ್ಯತೆ:** ಈ ಸೂಚಕವು, ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಗಳ ಲಭ್ಯತೆ, ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಗ್ ಇನ್ ರಚಿಸಲು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಲಭ್ಯತೆ, ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುವ ಬ್ರೌಸರ್‌ಗಳ ಮತ್ತು ಉತ್ತಮ ಪರದೆಯ ರೆಸಲ್ಯೂಶನ್‌ಗಳ ಸ್ಪಷ್ಟ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ (National Government Services Portal-ಎನ್‌ಜಿಎಸ್‌ಪಿ) ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳ ಮತ್ತು ಅದರ ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟೀಕರಣ ಹಾಗೂ ವಿಕಲಚೇತನರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಲಭ್ಯತೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಇನ್ನೂ ಹಲವಾರು ಸಂಗತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದೆ.

ಬಳಕೆದಾರರ ಗ್ರಹಿಕೆ ಮತ್ತು ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು, ಈ ಕೆಳಗಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

- ವೆಬ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳು ಬಳಸುವಂತಿರಬೇಕು, ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕು, ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಕೋಡ್ ಮಾಡಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಾಧನಗಳಲ್ಲೂ ಉಪಯೋಗಿಸುವಂತಿರಬೇಕು.
- ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು, ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಮತ್ತು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳು ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು. W3C ಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದು, GIGW ಅನುಸರಣೆ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮುಖಪುಟದಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಕಾಣುವಂತಿರಬೇಕು.

- ಟ್ಯಾಬ್, ಐಪ್ಯಾಡ್, ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನ್ ಮುಂತಾದ ವಿವಿಧ ಮೊಬೈಲ್ ಸಾಧನಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳು ಆಟೋ ಫಾರ್ಮ್ಯಾಟ್ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಬೇಕು.

ಉದಾಹರಣೆ (ನಿದರ್ಶನ): ಗುಜರಾತ್ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನೇಕ ಉತ್ತಮ ಅನುಷ್ಠಾನ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಂದ ಪುನರಾವರ್ತಿಸಬಹುದಾದ ಕೆಲವು ಪ್ರಮುಖ ಅನುಷ್ಠಾನಗಳೆಂದರೆ:

ಗುಜರಾತ್ ರಾಜ್ಯ

ಪೋರ್ಟಲ್

(<https://gujaratindia.gov.in/>)

- ಮಟ್ಟ ನೋಡಲ್ ಲಭ್ಯತೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡಲು National Grievance Services Portal (ಎನ್‌ಜಿಎಸ್‌ಪಿ) ಮೂಲಕವೂ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್ ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳು ಲಭ್ಯವಿದೆ (<https://services.india.gov.in>)
- ಬಳಕೆದಾರರು ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಸೃಷ್ಟಿಸಿಕೊಂಡು ಸಂಯೋಜಿತ ದೃಢೀಕರಣ ಉಪಕ್ರಮದ ಮೂಲಕ ಸಹಿ ಮಾಡಲು ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಲಾಗ್ ಇನ್ ಆಗಬಹುದು.
- ಸಹಾಯಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿ ಸುಲಭವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಕರೆಕೇಂದ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಹಾಗೂ ಪೋರ್ಟಲ್ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅಳವಡಿಸಬಹುದಾದ ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್‌ಗಳು ಲಭ್ಯವಿದೆ.

2. **ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆ:** ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆಯು ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿಯ ಲಭ್ಯತೆ, ಬಳಕೆದಾರರ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ಬಳಕೆಯ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಲಭ್ಯತೆ, ಸೇವೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ, ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಮುಕ್ತ ದತ್ತಾಂಶಗಳ ಅಳವಡಿಕೆ, ಉತ್ತಮ ವಿಷಯ ರೇಟಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಸರ್ಚ್ ಎಂಜಿನ್ ಆಪ್ಟಿಮೈಸೇಶನ್ ತಂತ್ರದ ಲಭ್ಯತೆ, ಇನ್ನೂ ಹಲವು ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಬಳಕೆದಾರರ ಮೆಚ್ಚುಗೆ ಮತ್ತು ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು, ಈ ಕೆಳಗಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

- ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ವಿಷಯವನ್ನು ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಬೇಕು.
- ಉನ್ನತ ಸರ್ಚ್ ಇಂಜಿನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ವೆಬ್ ಸೈಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ಹುಡುಕುವಂತಿರಬೇಕು. ಇದಕ್ಕೆ, ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾದ “ಕೀವರ್ಡ್” (“Keyword”) ಗಳ ಬಳಕೆ ಮಾಡಬೇಕು. ಹೀಗೆ ಮಾಡಿದರೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಗೋಚರತೆ ಹೆಚ್ಚುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ದೊರೆಯುವ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜನರಿಗೆ ತಿಳಿಯುತ್ತದೆ.
- ಬಳಕೆದಾರರ ತೃಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು, ಇ-ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಕೇಳಲು ಮತ್ತು ಬಳಕೆದಾರರ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಬಹುದು.
- ಮಾಹಿತಿ ಕೈಪಿಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೈಟ್ ನಕ್ಷೆಗಳು ಇರಬೇಕು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತಾಗಲು ಹೆಲ್ಪ್ ಡೆಸ್ಕ್ ಕೇಂದ್ರದ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಇರಬೇಕು.

ಉದಾಹರಣೆ (ನಿದರ್ಶನ): ಕೇರಳ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನೇಕ ಉತ್ತಮ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ, ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಂದ ಪುನರಾವರ್ತಿತಬಹುದಾದ ಕೆಲವು ಪ್ರಮುಖ ಅನುಷ್ಠಾನಗಳು:

ಕೇರಳ ರಾಜ್ಯ

ಪೋರ್ಟಲ್

(<https://www.kerala.gov.in/>)

- ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳ ಸಹಿತ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಚಿವರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಿಭಾಗಗಳು.
- ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲರುವಂತೆ ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ನಮೂದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಸಮಯವನ್ನು ಪ್ರತಿ ಪುಟದಲ್ಲ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ದತ್ತಾಂಶಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಈ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮುಕ್ತ ದತ್ತಾಂಶ ನೀತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ. ಜೊತೆಗೆ, ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಉತ್ತಮ ರೇಟಿಂಗ್ ಸಿಗಲು ಸರ್ಚ್ ಇಂಜಿನ್ ಆಪ್ಟಿಮೈಜೇಷನ್ ತಂತ್ರವನ್ನು ಬಳಸುತ್ತದೆ.
- ಸೇವೆ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಎಸ್ ಎಮ್ ಎಸ್ ಅಲರ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಲಭ್ಯತೆ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಪೋರ್ಟಲ್ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ದೃಢೀಕರಣ ಲಭ್ಯವಿದೆ.

ಮೂಲ: NeSDA ವರದಿ, 2019

3. ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ: ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆಗಾಗಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ 'ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ' ವಿಭಾಗವಿದ್ದು, ವಿವಿಧ ವೆಬ್-ಬ್ರೌಸರ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಇರಬೇಕು. ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆಯ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೂಚಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

“ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆ”ಯು ಬಳಕೆದಾರರಲ್ಲಿ ತೃಪ್ತಿ ಮೂಡಿಸುತ್ತದೆ, ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಅನುಕೂಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅವರ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ ಮತ್ತು ನಂತರದಲ್ಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬಳಸುವ ಅವರ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಮೇಲೆ ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುತ್ತದೆ. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

- ಸೇವಾ ವಿತರಣಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ದೂರುಗಳನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿಯೇ ದಾಖಲಿಸಲು ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
- ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಲ್ಟಿ ನ್ಯಾವಿಗೇಷನ್ ಮಾರ್ಗಗಳ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರಬೇಕು. ಹೀಗಿದ್ದಾಗ, ಇಲಾಖೆಯ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳು ಸುಲಭವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯತೆ ಉತ್ತಮಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

ಉದಾಹರಣೆ (ನಿದರ್ಶನ): ಮೇಘಾಲಯ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನೇಕ ಉತ್ತಮ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ, ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಂದ ಪುನರಾವರ್ತಿತಬಹುದಾದ ಕೆಲವು ಪ್ರಮುಖ ಅನುಷ್ಠಾನಗಳು ಹೀಗಿವೆ:

ಮೇಘಾಲಯ ರಾಜ್ಯ

ಪೋರ್ಟಲ್

(meghalaya.gov.in/)

- ಸೇವೆಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಮಲ್ಟಿಪಲ್ ನ್ಯಾವಿಗೇಷನ್ ಮಾರ್ಗಗಳು ಹಾಗೂ ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್
- ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಸುಲಭವಾಗುವಂತೆ 'ಸಹಾಯ', ' ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ' ಮತ್ತು 'ಏನು ಹೊಸತು' (What's New) ಮುಂತಾದ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಿಭಾಗಗಳು
- ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ 'ಸರ್ಚ್' ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುವ ಬ್ರೌಸರ್‌ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಗರಿಷ್ಠ ಸ್ಪಿನ್ ರೆಸೋಲ್ಯೂಷನ್
- ವಿವಿಧ ಬ್ರೌಸರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ (IE, Chrome, Firefox etc.) ಪೋರ್ಟಲ್ ಲಭ್ಯ

ಮೂಲ: NeSDA ವರದಿ, 2019

4. **ಅಂತಿಮ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆ:** ಅಂತಿಮ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆಯು ಅಂತಿಮ ಸೇವೆಗಳ ತ್ವರಿತ ವಿತರಣೆ, ಹಸ್ತಚಾಲಿತ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ನಿರ್ಮೂಲನೆ, ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಮಯವನ್ನು / ಭೌತಿಕ ಪ್ರಯತ್ನವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವುದರ ಬಗೆಗಿನ ಬಳಕೆದಾರರ ತೃಪ್ತಿಯನ್ನು ಅಳೆಯುತ್ತದೆ. ಅಂತಿಮ ಸೇವೆಗಳು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆಯೇ ಅಥವಾ ಆಯಾ ಇಲಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಲಭ್ಯವಿದೆಯೇ, ಸೇವಾ ವಿತರಣಾ ಸಮಯವನ್ನು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಮತ್ತು ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಇದು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ, ಆಯಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು, ಈ ಕೆಳಗಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

- ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು, ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಮೂಲಕ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಗುರುತು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವಿಕೆ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳಂತಹ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸಲು 'ಡಿಜಿ ಲಾಕರ್'ನಂಥ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಬೇಕು.
- ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ನಾಗರಿಕರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಸರ್ಕಾರಿ ಕ್ಲೌಡ್ ಖಾತೆಯ ಬಳಕೆ.
- ಎಲ್ಲೆಲ್ಲ ಸಾಧ್ಯವೋ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದನ್ನು ರದ್ದು ಮಾಡುವುದು.

ತೆಲಂಗಾಣ ರಾಜ್ಯ

ಪೋರ್ಟಲ್

(<https://www.telangana.gov.in/>)

- ವಿವಿಧ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ, ಅಂದರೆ, ಇ-ಮೇಲ್, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅಂತ್ಯಘಟ್ಟದ ಸೇವೆಗಳು ಲಭ್ಯ ಹಾಗೂ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು
- ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಯ ಕಾಲಾವಧಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರಕಟ
- ಕೆಲವು ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ರಾಜ್ಯವು ಮಾನವ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪವನ್ನು ಬಹುತೇಕ ರದ್ದು ಮಾಡಿದೆ
- ನಾಗರಿಕರು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸೇವೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಮಯದ ಕಡಿತ/ಮಾನವ ಪ್ರಯತ್ನವೂ ಕಡಿಮೆ

5. ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯತೆ: ಇದರಲ್ಲಿ, ಸುಭದ್ರವಾದ ಹಾಗೂ ಸುರಕ್ಷಿತವಾದ ಸೇವಾ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು ಒಳಗೊಂಡು, ಬಳಕೆದಾರರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ವಿಶ್ವಸನೀಯತೆ ಹೆಚ್ಚುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಪೋರ್ಟಲ್, ಬಳಕೆದಾರರು ಸುಲಭವಾಗಿ ಬಳಸುವಂತಿರಬೇಕು. ಆ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

- ಎಜ್‌ಟಿಪಿಎಸ್ ಪ್ರೋಟೋಕಾಲ್ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ತೃತೀಯ ಭದ್ರತಾ ಮೈತ್ರಿಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸೇವಾ ವಿತರಣಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತಗೊಳಿಸಬೇಕು. ಇದು ಸೇವಾ ವಿತರಣಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಬಳಕೆದಾರರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ.
- ಬಳಕೆದಾರರ ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಬಳಸುವ ಉದ್ದೇಶದ ಕುರಿತು ಅವರಿಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಮತ್ತು ದತ್ತಾಂಶ ವಹಿವಾಟಿನ ಸಮಗ್ರತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಕ್ಕು ತ್ಯಾಗ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಹೇಳಬೇಕು.
- ಬಳಕೆದಾರ ಸ್ನೇಹಪರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಮತ್ತು ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಅವರ ದತ್ತಾಂಶದ ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಭರವಸೆ ನೀಡಲು, ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಸ್ಥಿತಿ ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಮರುಹೊಂದಿಸುವ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಬೇಕು.

ಉದಾಹರಣೆ (ನಿದರ್ಶನ): ಗೋವಾ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನೇಕ ಉತ್ತಮ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ, ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಂದ ಪುನರಾವರ್ತಿತಬಹುದಾದ ಕೆಲವು ಪ್ರಮುಖ ಅಭ್ಯಾಸಗಳು:

ಗೋವಾ ರಾಜ್ಯ

ಪೋರ್ಟಲ್

(<https://www.goa.gov.in/>)

- HTTPS Protocol ನಲ್ಲಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಅನ್ನು ಹೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ಟಿಪಿಎ ಅವರಿಂದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿದೆ.
- HTTPS ಮೂಲಕ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ಸೂಚನೆ, ಮೂರನೆ ಪಕ್ಷದವರೊಂದಿಗೆ ಭದ್ರತಾ ಸಹಯೋಗ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಚಿಹ್ನೆಗಳು
- ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ recovery and reset ಸೌಲಭ್ಯ ಲಭ್ಯವಿದೆ
- Homepage ನಲ್ಲಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ W3C adherence ಅನುಸರಣೆಯ ಸ್ಪಷ್ಟ ಸೂಚನೆ
- ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ copyright statements ಲಭ್ಯವಿದೆ

ಮೂಲ: NeSDA ವರದಿ, 2019

6. **ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆ:** ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿನ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಬಹು ಜಾನಲ್ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು ಅನುಮತಿಸುತ್ತದೆಯೇ, ಸಮಗ್ರ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಸೇವಾ ಅರ್ಜಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸೇವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯವನ್ನು ಅವಲಂಬಿತ ಇಲಾಖೆಗಳ / ದತ್ತಾಂಶ ಮೂಲಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂಭೂತಿಯೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆಯೆ ಎಂಬ ಇನ್ನಿತರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

ಸಮಗ್ರ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಈ ನಿಯತಾಂಕವು ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಡುವೆ ಉತ್ತಮ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಬಳಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ.

- ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಸಮಗ್ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಾಲಿನ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಶ್ರೇಣೀಕೃತ ಹಂತಗಳ ನಡುವೆ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಗ್ರತೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.
- ಸಮಾಜದ ಎಲ್ಲಾ ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ ಸುಲಭವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಲು ಬಳಕೆದಾರರ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಬಲೀಕರಣ ಮಾಡುವ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದು, ಈ ಸಲುವಾಗಿ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿನೂತನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಬೇಕು.

ಉದಾಹರಣೆ(ನಿರ್ದರ್ಶನ): ರಾಜಸ್ಥಾನ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನೇಕ ಉತ್ತಮ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ, ಸಮಗ್ರ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಂದ ಪುನರಾವರ್ತಿಸಬಹುದಾದ ಕೆಲವು ಪ್ರಮುಖ ಅಭ್ಯಾಸಗಳು:

ರಾಜಸ್ಥಾನ ರಾಜ್ಯ

ಪೋರ್ಟಲ್

- ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ತಪಾಸಣೆಗೆ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು

(emitra.rajasthan.gov.in/)

- ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕವೇ ಸಲ್ಲಿಸುವುದನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ
- ಏಕ ಸಹಿ/ವಿಶಿಷ್ಟ ಐಡಿ (ಆಧಾರ) ಸೈನ್ ಇನ್
- ಸೇವಾ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ (ಪಿಡಿಎಫ್ ಅಥವಾ ವೆಬ್ ಆಧಾರಿತ) ಸಲ್ಲಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಲಭ್ಯತೆ
- ಎಲ್ಲಾವಾಹಿನಿಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ ಹಣಪಾವತಿ ಮಾಧ್ಯಮ

ಮೂಲ: NeSDA ವರದಿ, 2019

2. ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಮತ್ತು ವಿನಂತಿ ಟ್ರಾಕ್ಟಿಂಗ್: ನಾಗರಿಕರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸೇವಾ-ವಿನಂತಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಟ್ರಾಕ್ಟಿಂಗ್ ಸೇವೆಯು, ಬಳಕೆದಾರರ ಕೋರಿಕೆಗಳನ್ನು ಟ್ರಾಕ್ ಮಾಡಲು, ದೂರುಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು, ಟಿಕೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳ ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಇದಲ್ಲದೆ, ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಹೆಲ್ಪ್ ಡೆಸ್ಕ್, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಬೆಂಬಲ, ಮತ್ತು ಕಾಲ್ ಸೆಂಟರ್ ಒದಗಿಸುವ ವೆಬ್ ಪುಟದ ಲಭ್ಯತೆ, ವೆಬ್‌ಪುಟದ ಮೂಲಕ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಹೆಲ್ಪ್ ಡೆಸ್ಕ್ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯತೆ, ಸೇವೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಮಾಹಿತಿಗಳಿಗಾಗಿ ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳು, ಎಚ್ಚರಿಕೆ ನೀಡಲು ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳ ಲಭ್ಯತೆಯ ಮಾಹಿತಿ ಮುಂತಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಹ ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಸೇವಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಪ್ರತಿ ಹಂತದಲ್ಲೂ ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಸಲು ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳ ಲಭ್ಯತೆ, ಅರ್ಜಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆ ಹಾಗೂ ಬಳಕೆದಾರರು ತಮ್ಮ ದೂರುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಇಮೇಲ್ ಅಥವಾ ಕರೆಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಪಡೆಯುವುದು ಸೇರಿವೆ.

ಸಕ್ರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನಾಗರಿಕರಲ್ಲಿ ತೃಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಈ ನಿಯತಾಂಕವು ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಅದನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಲು, ಈ ಕೆಳಗಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

- ಸೇವಾ ವಿನಂತಿಗಳ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಟ್ರಾಕ್ಟಿಂಗ್ ಅನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವ ಆನ್‌ಲೈನ್ ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಸೌಲಭ್ಯವು ವೆಬ್‌ನಾಡ್ಯಾಂಟ್ ಎಲ್ಲೆಂದಲಾದರೂ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ, ಬಳಸಲು ಸುಲಭವಾಗಿರುವಂತೆ ಮತ್ತು ಸಮಸ್ಯೆ / ವಿನಂತಿಯ ಪರಿಹಾರದ ಸಮಯವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವಂತಿರಬೇಕು.
- ಪ್ರತಿ ಹಂತದಲ್ಲೂ ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಕಾಲಕಾಲದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಐಚ್ಛಿಕ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ಸೇವೆಯಾಗಿ ನೀಡಬಹುದು.

ಉದಾಹರಣೆ(ನಿದರ್ಶನ): ಹರಿಯಾಣ ರಾಜ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್ ಬಹುಮುಖ ಉತ್ತಮ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳು ಅನುಕರಿಸಿ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಮತ್ತು ಕೋರಿಕೆ ಟ್ರಾಕ್ಟಿಂಗ್ ಸುಧಾರಿಸಬಹುದು:

ಹರಿಯಾಣ ರಾಜ್ಯ

ಪೋರ್ಟಲ್

(<https://www.haryana.gov.in/>)

- ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಟಕೆಟ್/ದೂರು ಸಂಖ್ಯೆ ಲಭ್ಯ
- ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಸೇವಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು/ಕೋರಿಕೆಗಳನ್ನು ಟ್ರ್ಯಾಕ್ ಮಾಡಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಲಭ್ಯತೆ
- ಎಸ್ ಎಮ್ ಎಸ್ ಮೂಲಕವೂ ಸೇವೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಆ ಕ್ಷಣದ ಮಾಹಿತಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಜಾಲತಾಣವು, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಬೆಂಬಲ ಮತ್ತು ಕರೆಕೇಂದ್ರದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನೂ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ
- ಜಾಲತಾಣದ ಮೂಲಕ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಹಣಪಾವತಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯ

ಮೂಲ: NeSDA ವರದಿ, 2019

ಮೇಲೆ ಚರ್ಚಿಸಿದ ಪ್ರತಿ ನಿಯತಾಂಕದ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಗಳಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಾಲಿನ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸೇವಾ ವಿತರಣಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಚಿತ್ರ 102: ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

Accessibility Parameter – Action Plan for State Department Portals

ಲಭ್ಯತೆ ಮಾನದಂಡ – ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್ ಗಳಿಗೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

- ಒದಗಿಸಿದ ಸೇವಾ ಲಿಂಕ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮತ್ತು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ಸೇವೆಯ ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಗಳಿರದರಲ್ಲೂ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳು / ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು / ವಿಜ್ಞಾನಿ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ 'ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ' ವಿಭಾಗವು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗದ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಬಹು ಸಂಚರಣೆ (ಮಲ್ಟಿ ನ್ಯಾಪ್‌ಗೇಷನ್) ಮಾರ್ಗಗಳನ್ನು (ಎ ಟು ರೈಡ್ ಸೇವೆಗಳ ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆ, ವರ್ಗವಾರು ಸೇವಾ ಗುಂಪುಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿ) ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಗ್ ಇನ್ ಪ್ರೊಫೈಲ್‌ಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಆಧಾರ್‌ನಂತಹ ಸಮಗ್ರ ದೃಢೀಕರಣ ಉಪಕ್ರಮದ ಮೂಲಕ ಸೈನ್ ಇನ್ ಮಾಡಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲು / ಲಾಗ್ ಇನ್ ಮಾಡಲು ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ನೋಂದಾಯಿತ ಬಳಕೆದಾರರಿಗಾಗಿ, ಈ ಹಿಂದೆ ಪಡೆದ ಸೇವೆಗಳು, ವಹಿವಾಟಿನ ಇತಿಹಾಸ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬಳಕೆದಾರರು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಬೇಕು.
- ಟ್ಯಾಬ್, ಐಪ್ಯಾಡ್, ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನ್ ಮುಂತಾದ ವಿವಿಧ ಮೊಬೈಲ್ ಸಾಧನಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸ್ವಯಂ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಅನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಬೇಕು.
- ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುವ ಬ್ರೌಸರ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತಮ ಪರದೆಯ ರೆಸಲ್ಯೂಷನ್‌ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಆಡಿಯೋ ಮತ್ತು ವಿಡಿಯೋ ಪ್ಲೇಯಿಂಗ್ ಅನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್ ಬೆಂಬಲಿಸಬೇಕು.
- ಪೋರ್ಟಲ್, ಭಾರತೀಯ ಸರ್ಕಾರಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಿಗೆ (ಜಿಐಜಿಡಬ್ಲ್ಯು) ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂತ್ರಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರಬೇಕು
- ವಹಿವಾಟುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕು.



ವಿಷಯ ಲಭ್ಯತೆಯ ಮಾನದಂಡ - ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

- ಇ-ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ / ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಸೌಲಭ್ಯವು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬಳಕೆದಾರರ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕು.
- ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಮತ್ತು FAQ ಗಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೈಟ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ಕೊನೆಯ ನವೀಕರಿಸಿದ ಸಮಯ-ಮುದ್ರೆಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ ಪ್ರತಿ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕು.
- ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ಸಂಬಂಧಿತ ಮತ್ತು ನವೀಕರಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
- ಬಳಕೆದಾರರ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಬಳಕೆಯ ಅಂಶಗಳನ್ನು(ಸಂದರ್ಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ / ಪ್ರತಿ ಸಂದರ್ಶಕರಿಗೆ ವ್ಯಯಿಸಿದ ಸರಾಸರಿ ಸಮಯ, ಇತ್ಯಾದಿ) ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕು.
- ಬಳಕೆದಾರರು ಪಡೆದಿರುವ ಸೇವೆಗಳ ವಹಿವಾಟಿನ ವಿನಿಮಯ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕು.
- ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ / ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.



ಬಳಕೆಯ ಸುಲಭತೆಯ ಮಾನದಂಡ - ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

- ಸೇವಾ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಂತಿರಬೇಕು.
- ಮುಖಪುಟದಿಂದ ಎರಡು ಕ್ಲಿಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಇ-ಸೇವೆಗಳು ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸುವ 'ಹೊಸದೇನಿದೆ' ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಉನ್ನತ ಸರ್ಚ್ ಇಂಜಿನ್ ಗಳಲ್ಲಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಅನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ಹುಡುಕುವಂತಿರಬೇಕು.
- ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿಧಾನವನ್ನು ವಿವರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು (ಹೌ-ಟು ಗೈಡ್ಸ್, ಆಡಿಯೋ / ವಿಡಿಯೋ ವಸ್ತುತಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ) ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ಹುಡುಕಾಟ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ವಿವಿಧ ವೆಬ್ ಬ್ರೌಸರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ಒದಗಿಸಿದ ಇ-ಸೇವೆಯ ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ದೂರುಗಳು, ಪರಿಹಾರಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಬಳಕೆದಾರರ ಇತ್ತೀಚಿನ ಚಟುವಟಿಕೆ / ಆಸಕ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯವನ್ನು ತೋರಿಸಲು ಅಂತರ್‌ನಿರ್ಮಿತ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
- ಇಲಾಖೆ / ಸೇವಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾದ ಆಂತರಿಕ ಕಾರ್ಯ-ಹರಿವು ಇರಬೇಕು.
- ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಲು ಬಳಕೆದಾರರ ಕೈಬಿಡಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.



ಅಂತ್ಯ ಘಟ್ಟ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಮಾನದಂಡ - ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

- ಅಂತಿಮ ಸೇವೆ ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು (ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬಹುದಾದಂತೆ).
- ಆಯಾ ಇಲಾಖೆ / ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಚೇರಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಅಂತಿಮ ಸೇವೆ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ಅಂತಿಮ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬಳಕೆದಾರರ ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಒಟಿಪಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ಸೇವಾ ಪಿತರಣಾ ಸಮಯವನ್ನು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕು.
- ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದನ್ನು ರಾಜ್ಯವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಕೈ ಬಿಡಬೇಕು.



ಮಾಹಿತಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿತ್ವ ಮಾನದಂಡ - ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

- ಬಳಕೆದಾರರ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಗಳನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಬಳಸುವುದು, ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಕುರಿತು ಮೊಬೈಲ್ ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಪರಿಚಯಿಸಬೇಕು.
- ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸುರಕ್ಷತೆಗಾಗಿ ವೆಬ್ ಪುಟವನ್ನು ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿ ಆಡಿಟರ್ (ಟಿಪಿಎ) ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಬೇಕು.
- ವೆಬ್‌ಪುಟದಲ್ಲಿ HTTPS, ಬ್ರೌಸರ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಾಕ್ ಚಿಹ್ನೆ, ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿ ಭದ್ರತಾ ಮೈತ್ರಿಗಳ ಚಿಹ್ನೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೂಲಕ ಜಾರಿಗೆ ತರಲಾದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಸ್ಪಷ್ಟ ಸೂಚನೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಬೇಕಾಗಿವೆ.
- ಹೋಂಪೇಜ್ ನಲ್ಲಿ ವೆಬ್‌ಪುಟದ W3C ಅನುಸರಣೆಯ ಸ್ಪಷ್ಟ ಸೂಚನೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.
- ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾ ನೀತಿಯ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡಾಟಾವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತಗೊಳಿಸಬೇಕು.
- ವೆಬ್‌ಪುಟವು ಬಳಕೆದಾರರಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್‌ಗಾಗಿ Two factorದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಬೇಕು.
- ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ಅವಧಿಯ ಸಮಾಪ್ತಿ, ಮರುಹೊಂದಿಕೆ, ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಬದಲಾವಣೆ, ಬಳಕೆದಾರರ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಬದಲಾವಣೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಬಳಕೆದಾರರ ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಬೇಕು.

 ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಮಾನದಂಡ - ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

- ಸೇವಾ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು (ಪಿಡಿಎಫ್ ಅಥವಾ ವೆಬ್ ಆಧಾರಿತ) ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ಸೌಲಭ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿನ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಬಹುಭಾಸಲ್ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಬೇಕು(ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ಮೊಬೈಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಇತ್ಯಾದಿ).
- ಎಲ್ಲಾ ಚಾನಲ್‌ಗಳಿಗೆ ಏಕ ಪಾವತಿ ಗೇಟ್‌ವೇ ಅನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಭೌತಿಕ ಸ್ವರ್ಣ ಕೇಂದ್ರದ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಆದೇಶಿಸಬೇಕು.
- ಸಿಂಗಲ್ ಸೈನ್ ಆನ್ / ಪಿಪಿಎಫ್ ಐಡಿ (ಆಧಾರ್) ಸೈನ್ ಇನ್ ಅನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಡಿಜಿಟಲ್ ಲಾಕರ್‌ಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಬೇಕು.
- ವೆಬ್‌ಪುಟದಲ್ಲಿ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮೊಬೈಲ್ ಸಾಧನವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್, ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್, ಕ್ಯಾಶ್ ಕಾರ್ಡ್, ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್, ಮೊಬೈಲ್ ವ್ಯಾಲೆಟ್, ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಾವತಿ ವಿಧಾನಗಳಾದ ರುಪೇ, BHIM ಮುಂತಾದ ವಿವಿಧ ಪಾವತಿ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ವೆಬ್‌ಪುಟವು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ವೆಬ್‌ಪುಟವನ್ನು ಟ್ರಿಪಲ್ ಫೇಸ್‌ಬುಕ್ ಮುಂತಾದ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು.
- ಸೇವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯವನ್ನು ಅವಲಂಬಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು / ದತ್ತಾಂಶ ಮೂಲಗಳಿಂದ ದತ್ತಾಂಶದೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ದತ್ತಾಂಶವು ಸ್ವಯಂ ಭರ್ತಿ ಆಗಬೇಕು.
- ಪ್ರತಿಯೊಂದೂ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು

 ಸ್ಥಿತಿ ಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಮಾನದಂಡ - ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

- ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಅರ್ಜಿಗಳು / ವಿನಂತಿಗಳನ್ನು ಟ್ರ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು / ದೂರುಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಸ್ಥಿತಿ ಗತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಟಿಕೆಟ್ / ದೂರು ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯದ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಸೇವಾ ನವೀಕರಣ ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳನ್ನು ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.
- ಸೇವಾ ಚಕ್ರದ ಪ್ರತಿ ಹಂತದಲ್ಲೂ ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಸಲು ಮತ್ತು ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ ಅಥವಾ ಕರೆಗಳ ಮೂಲಕ ಕುಂದುಕೊರತೆ / ದೂರುಗಳನ್ನು (ಸೇವಾ ವಿನಂತಿ ರಶೀದಿ, ಸ್ಥಿತಿ ನವೀಕರಣ, ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ) ದಾಖಲಿಸಲು ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಪರಿಚಯಿಸಬೇಕು.
- ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ತಮ್ಮ ದೂರುಗಳಾದ ಇಮೇಲ್, ಕಾಲ್ ಬ್ಯಾಕ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮರುಮಾಹಿತಿ ದೊರೆಯಬೇಕು.
- ವೆಬ್‌ಪುಟದ ಮೂಲಕ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯವಾಣಿಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ವೆಬ್‌ಪುಟವು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಸಹಾಯವಾಣಿ, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಬೆಂಬಲ ಮತ್ತು ಕಾಲ್ ಸೆಂಟರ್ ಅನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆಯ ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿದೆ (<http://egovstandards.gov.in/>). ಈ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸರ್ಕಾರದ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನಾಗರಿಕರಲ್ಲಿ ತೃಪ್ತಿಯು ಹೆಚ್ಚುತ್ತದೆ. ನಾಗರಿಕರ ಸಕ್ರಿಯ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರ ವಿಶ್ವಾಸವು ಹೆಚ್ಚುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ಸ್ವೀಕಾರವು ಹೆಚ್ಚಿ, ತಲುಪುವಿಕೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ತ್ವರಿತ ಗೆಲುವುಗಳಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕೆಲವು ಮಾನದಂಡಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ:

- ಎಲ್ಲಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳಿಗೆ W3C, GIGW ಅನುಸರಣೆ.
- ಭದ್ರತಾ ಭರವಸೆಯ ಸಂಕೇತವಾಗಿ ಇ-ಪ್ರಮಾಣ ಅನುಸರಣೆ.
- ಭದ್ರತಾ ಅನುಸರಣೆಗಾಗಿ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ (ಸ್ಕಾಂಡ್‌ಡೆಫೈನ್‌ಟಿಸ್ಟಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ಕ್ವಾಲಿಟಿ ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್‌-ಎಸ್‌ಎಕ್ಯೂಸಿ) ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳು.

6.2. ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ವ್ಯವಹಾರ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ

ಉದ್ಯಮದ ಪರಸ್ಪರ ಕ್ರಿಯೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅನುಮೋದನೆಗಳ ಮತ್ತು ಭೂ ಹಂಚಿಕೆ, ಹಾಗೂ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಒದಗಿಸಬಹುದಾದ ಬೆಂಬಲಗಳ ವಿಭಾಗಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

1. ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಸಮರ್ಥ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ:

- KUM ಮತ್ತು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಡಿಬಿಸಿಗಳು ಹೆಚ್ಚು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ. KUM ಮತ್ತು DIC ಗಳ ಹೂಡಿಕೆ ಟಿಕೆಟ್ ಗಾತ್ರಗಳು ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಬದಲಾಗುತ್ತವೆಯಾದರೂ, ಪ್ರಮುಖ ಅನುಷ್ಠಾನಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, ಅವರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಅವರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ಗೆ ತರಲು DIC ಗೆ KUM ಸಹಾಯ ಮಾಡಬಹುದು. ಡಿಬಿಸಿಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ತಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ KUM ನ ಸಹಾಯ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಮುಖ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಏಕೀಕೃತ ಮತ್ತು ತಡೆರಹಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು KUM ಮತ್ತು DIC ಗಳನ್ನು ಒಂದೇ, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ತರಲು ಇದು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿಯನ್ನು ಅನುಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ, ರಾಜ್ಯದಾದ್ಯಂತ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ವೇಗವರ್ಧಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕವು ಒಂದು ಪೋರ್ಟಲ್, ಒಂದು ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ ಮತ್ತು ಒಂದು ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
- ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲ ಅನುಮತಿಗಳನ್ನು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪಡೆಯುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು KUM ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ನೆರವಾಗಬೇಕು. ಹಾಗೆಯೇ, ಹೂಡಿಕೆದಾರರು ವಿವಿಧ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹಿಸಲು ಏಕೀಕೃತ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರ ರೂಪಿಸಬೇಕು. ಇದಲ್ಲದೆ, ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ ಇಂಟಿಗ್ರೇಷನ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಯಾವುದೇ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆಗಳಿಲ್ಲದೆ KUM ಈ ಎಲ್ಲಾ ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದ ಸಿಂಗಲ್ ಡೆಸ್ಕ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಮಾನವ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ 19 ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ 39 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಅನುಮತಿ / ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಅಂತೆಯೇ, ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶದ ನಿವೇಶ್‌ಮಿತ್ರ 'ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ವಿಚಾರಣೆ' ಮತ್ತು 'ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಿವೇಶ್ ಮಿತ್ರದ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಕರಣೆ' ಮತ್ತು 'ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಎನ್‌ಒಸಿ ವಿತರಣೆ' ಮುಂತಾದ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಿನ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿದ್ದಾರೆ.
- KUM ನ ಇಂಟಿಗ್ರೇಷನ್ ಪೋರ್ಟಲ್, ಚಾಟ್‌ಬಾಟ್ ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿ ವಿಭಾಗ ಅನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಹೂಡಿಕೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆ, ಉದ್ಯಮ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅನುಮತಿಗಳು / ಎನ್‌ಒಸಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಕೇರಳದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿಯು

ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಲು ಚಾಟ್‌ಬಾಟ್ ಹೊಂದಿದೆ ಮತ್ತು ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶವು ಸಿಂಗಲ್ ಡೆಸ್ಕ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮಾಹಿತಿ ವಿಘ್ನಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

- ಸಕಾಲ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಬಲಪಡಿಸಲು ಸಕಾಲ ಮಿಷನ್ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ನಿಗಾವಣೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ಅನುಸರಣೆಯ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಲು, ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ದಂಡ ವಿಧಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳು ಎದುರಿಸುವ ಸಮಸ್ಯೆ/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸುವ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲ ತೊಡಗಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು/ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು, KUM / DIC ಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ತೊಡಗಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದ ಸಿಂಗಲ್ ಡೆಸ್ಕ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನೇಕ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪರವಾಗಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ತೊಡಗಿಕೊಂಡು, ಅವರ ಸಮಸ್ಯೆ/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಂದ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದು ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳ ಜೊತೆ ಸಮನ್ವಯವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತದೆ.
- ಗುರುತಿಸಲಾದ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಘಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲ ಪಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ವಾರ ನೋಟಿಸ್ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಸಬೇಕು.
- DICಗಳ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಜರುಗಬೇಕು ಹಾಗೂ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಮಾಲೋಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರತರಾಗಬೇಕು. ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಈ ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಸಭೆಗಳ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಗೆ ಇನ್‌ಪುಟ್ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಅಂತಹ ಸಭೆಗಳು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ 2 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಸಭೆಗಳ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ನಿಮಿಷಗಳು DIC ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಮತ್ತು ನೋಟಿಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಎರಡು ವಾರಗಳಗೊಮ್ಮೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- DIC ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಅದರ ಕಾರ್ಯಗಳು, ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಸೇವೆಗಳು, ಈ ಸೇವೆಗಳ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಆಯಾ ಸಾಲಿನ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿನ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲು ಪ್ರದರ್ಶನ ನೋಟಿಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ಗಳು / ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು.

2. ದಕ್ಷ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅನುಮೋದನೆ ಮತ್ತು ಭೂ ಹಂಚಿಕೆಗಾಗಿ:

- ಭೂ ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಬವು ಯೋಜನೆಗಳ ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯತೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, ಗುತ್ತಿಗೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು (ಎಲ್‌ಸಿಎಸ್‌ಎ) ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕೆಐಎಡಿಬಿ / ಕೆಎಸ್‌ಎಸ್‌ಐಡಿಬಿ ವಿಧಿಸುವ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸಮಂಜಸವಾದ ಸೂಚಕ ಹಂಚಿಕೆ ದರದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ನಿಭಾಯಿಸಲು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.

- ರಾಜ್ಯ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಎನ್‌ಒಸಿ / ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಬವಾಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಸಲ್ಲಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿಗಳು ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಗಳ ನಂತರವೂ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವ (deemed approved) ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಬಹುದು.
- ಅಧಿಸೂಚಿತ ಕೈಗಾರಿಕೇತರ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.
- 2 ಎಕರೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಭೂಮಿಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸೇರಿದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪಗಳು / ಎಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ, ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಮರ್ಥ ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪಗಳು / ಎಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಲು ಅಂತಹ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಭೂ ಹಂಚಿಕೆ ತಪಾಸಣೆ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಯಬೇಕು. ಸಭೆಯ ನೇತೃತ್ವ ವಹಿಸುವ ರಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಅಂದರೆ ಕೆಐಎಡಿಬಿ, ಕೆಎಸ್‌ಎಸ್‌ಐಡಿಎಸ್, ಇತ್ಯಾದಿಗಳು ಅಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳು ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಬೇಕು.
- ಕೆಐಎಡಿಬಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಮಯದ ಕೊರತೆಯು, ತಪಾಸಣೆ / ಅನುಮೋದನೆ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣವೆಂದು ಹೂಡಿಕೆದಾರರು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಹೀಗಾಗಿ, ಸಮಯ ಕೊರತೆಯನ್ನು ನೀಗಿಸಲು ಅವಶ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಕೆಐಎಡಿಬಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ರಾಜ್ಯದ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕ ರಸ್ತೆಗಳು, ಪ್ರಮುಖ ರಸ್ತೆಗಳು, ಟ್ರಕ್ ನಿಲುಗಡೆ ಸ್ಥಳಗಳು, ನೀರು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ, ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ, ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ಸ್ಥಳಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಪ್ರಮುಖ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಆಡಳಿತವು ಬಲಪಡಿಸಬೇಕು.
- ಕೆಐಎಡಿಬಿ ಮತ್ತು ಕೆಎಸ್‌ಎಸ್‌ಐಡಿಎಸ್‌ಯಂತಹ ರಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಭೂ ಹಂಚಿಕೆ ಮುಗಿದ ನಂತರ, ರಾಜ್ಯ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಖಾತೆಯ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿಕೊಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಸಂದಿಗ್ಧತೆ ಮತ್ತು ವಿಳಂಬವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಬೇಕು.
- ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವಿಭಾಗದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ ಬಳಕೆದಾರ ಇಂಟರ್‌ಫೇಸ್‌ಗಳನ್ನು (ಉದಾ. ಕೆಎಸ್‌ಪಿಸಿಬಿ, ಕೆಐಎಡಿಬಿ, ಎಸ್‌ಕಾಮ್‌ಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ) ಬಳಕೆದಾರ ಸ್ನೇಹಿಯನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಬೇಕು, ಅದರಲ್ಲೂ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ KSPCB XGN ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್, ಮತ್ತು ವಿಷಯವು ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
- ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಭೂಮಿಯಲ್ಲಿನ ನೈಜತೆಯನ್ನು ಸೆರೆಹಿಡಿಯುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಬಂಧಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ರಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಒದಗಿಸುವ ಲ್ಯಾಂಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಸಮಯದ ಮೊಹರಿನ ಪ್ರದರ್ಶನದೊಂದಿಗೆ ನವೀಕರಿಸಬೇಕು.
- ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳು (ಪ್ರಮುಖ ರಸ್ತೆಗಳು, ಮೇಲುಪಾಯಗಳು/ಕಂಬದ ಪೀಠಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ) ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರವೇ ಯಾವುದೇ ರಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಭೂ ಹಂಚಿಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.

- ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುವ ಅನುಮೋದನೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಕೇವಲ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪರಿಗಣಿಸದೆ ವ್ಯವಹಾರ ವರ್ಗವನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವಿಧಿಸಬೇಕು.
- ಇತ್ತೀಚಿನ ನೀತಿ ಆಯೋಗದ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸರಾಸರಿ 140 ದಿನಗಳ ಸಮಯ ಹಿಡಿಯುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಿನ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಈ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಿಂದ ಇದೇ ರೀತಿಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿವೆ. ಈ ಸನ್ನಿವೇಶವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು, ಕೇವಲ 9 ರಿಂದ 10 ವಾರಗಳನ್ನು ಅನುಮತಿಸುವ ಹಾಂಗ್ ಕಾಂಗ್ ವಿಧಾನವನ್ನು (ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ) ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯವು ತನ್ನ ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ನೋಡಬಹುದು. ಆದರೆ ಕರ್ನಾಟಕಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಾಲಮಿತಿ 24 ವಾರಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು. ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದರಿಂದ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಪರವಾನಗಿಗಳ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಮೂರು ಪಟ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಸಬಹುದು.

ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿ ಅನುಮತಿಗಳು-ಕರ್ನಾಟಕ Vs. ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ Vs. ಹಾಂಗ್ ಕಾಂಗ್

ಕರ್ನಾಟಕ (ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಗಳು)	ದಿನಗಳಲ್ಲಿ	ಆಂ.ಪ್ರ.	ದಿನಗಳಲ್ಲಿ	ಹಾಂಗ್ ಕಾಂಗ್ (ರ್ಯಾಂಕ್ 1) WB Doing Business Report
ಕಟ್ಟಡ ಮಂಜೂರಾತಿ ನಕ್ಷೆ ಪಡೆಯಲು ಅಗತ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ನಕ್ಷೆಗಳಿಗಾಗಿದ್ದು ಅನ್‌ಲೈನ್ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರ್ಜಿ ಸಮೂಹವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ	30	30	45	ಒನ್ ಸ್ಟೆಪ್ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಿರಿ
ಕಟ್ಟಡ ಯೋಜನೆ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಅನ್‌ಲೈನ್ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ	12	NA	1	ತಳಪಾಯದ ಸ್ವರವನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತಪಾಸಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಸಿ
ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನೋಟೀಸ್ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಅಂತಿಮ ತಪಾಸಣೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ NOC ಪಡೆಯಿರಿ	60	15	1	ಮೇಲಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ವಿನಂತಿಸಿ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಿರಿ
ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ / ಸಾಂಧಾನ ಪರವಾನಗಿ ಪಡೆಯಿರಿ	30	8	2	ಕಟ್ಟಡ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ , ಯೋಜನೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ
ನೀರು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಸಂಪರ್ಕ ಅನುಮೋದನೆ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ವಿನಂತಿಸಿ	42	7	18	ಒನ್ ಸ್ಟೆಪ್ ಕೇಂದ್ರದ ಮೂಲಕ ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಿ
			1	ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜಂಟಿ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ; ನೀರು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಿ
ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಮಯ	174 ದಿನಗಳು	60 ದಿನಗಳು	69 ದಿನಗಳು	

3. ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನೀಡಬಹುದಾದ ಬೆಂಬಲದ ಬಗ್ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು:

- ಫೆಬ್ರವರಿ 2020 ರಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯವು (ಎಂಸಿಎ) 3 ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ (ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಚಿವಾಲಯದ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ) 10 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ SPICe+ ಅನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸಿತು. ಉದ್ಯಮಿಗಳಿಗಾಗಿ ಹೊಸ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸರಾಗಗೊಳಿಸಿ. ಉದ್ಯಮಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ತನ್ನದೇ ಆದ ಕೆಲವು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಈ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಂಯೋಜಿಸುವುದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರವು ತನ್ನ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ನೀಡುವ “ವೃತ್ತಿಪರ ತೆರಿಗೆ ನೋಂದಣಿ” ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸಿದೆ.

- KUM / DICs ಗಳು ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಸ್ಟಾರ್ಟ್-ಅಪ್‌ಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ NOC ಗಳು / ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಒಂದು-ನಿಲುಗಡೆ-ಮಳಿಗೆ ಆಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮೀಸಲಾದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಅನುಮತಿಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಭೌತಿಕ ಟರ್ನ್‌ಔಟ್‌ಗಳಲ್ಲದೆ ಇಬಿಜಿ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಸುಗಮಗೊಳಿಸಬಹುದು, ಇದರಿಂದಾಗಿ ಉದ್ಯಮಿಗಳು ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಬಹುದು.
- ಕೋವಿಡ್-19 ಸಾಂಕ್ರಮಿಕ ರೋಗವನ್ನು ಗಮನಿಸಿದರೆ, ಖರೀದಿದಾರರ ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿಗಳಿಂದಾಗಿ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗಳು ಹೆಚ್ಚು ಹಣದ ಚಿಕ್ಕಟ್ಟನ್ನು ಎದುರಿಸುತ್ತಿವೆ. ಇದನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಯುಕೆ ಸಿನ್ಡಾ ತಜ್ಞರ ಸಮಿತಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗಳಿಗೆ ಎಂಎಸ್‌ಇ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರ (MSE Facilitation Council) ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗಳ ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೊಂದಿಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ರಾಜ್ಯವು ಪ್ರಸ್ತುತ ಬೆಂಗಳೂರು, ಬೆಳಗಾವಿ, ಕಲ್ಬುರ್ಗಿ ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ಗಳಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ನಾಲ್ಕು ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.
- ಸಾಂಕ್ರಮಿಕ ರೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ವಲಯದ ಉಜ್ವರವಿಳಿತಕ್ಕೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ನಗದು ದ್ರಾವಣ (cash infusions) / ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಮತ್ತು ಮನ್ನಾವನ್ನು ಕೂಡ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ರಾಜ್ಯದ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ಸರ್ಕಾರವು ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಕಾಲ ನಿಶ್ಚಿತ ವಿದ್ಯುತ್ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಿದೆ.
- ಭೂ ಹಂಚಿಕೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಖಾತೆಯಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಕರಪತ್ರ (LCSA) ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಬಹುದು. ಪ್ರಸ್ತುತ, ಹೂಡಿಕೆದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಖಾತೆಗಳನ್ನು (personal guarantee) ಕೇಳುತ್ತವೆ ಎಂದು ಹೂಡಿಕೆದಾರರೊಂದಿಗಿನ ಸಮೂಹ ಚರ್ಚೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತವಾಯಿತು.
- ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರವು ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಮತ್ತು ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಐ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಉದ್ಯಮ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿಯಮಿತ ಮಧ್ಯಂತರದಲ್ಲಿ ಸಮಗ್ರ ಮತ್ತು ಅಂತರ್ಗತ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಮಾಲೋಚನೆಯನ್ನು (ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳು, ಸಮಾವೇಶಗಳು, ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು, ಜ್ಞಾನ ವಿನಿಮಯ ಇತ್ಯಾದಿ ರೂಪದಲ್ಲಿ) ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಇದು ಈ ಘಟಕಗಳ ಬಗೆಗಿನ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಬೆಳೆಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸ್ಥಳದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

6.3. ಕರ್ನಾಟಕ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ (ಇಬಿಜ್) ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ

ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಾವು ರಾಜ್ಯದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕತೆಯನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಸುಧಾರಿಸುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಡಿಪಿಐಐಟಿ ತನ್ನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಫಲತಾಂಶಗಳ ನಾಲ್ಕು ಆವೃತ್ತಿಗಳನ್ನು State Reforms Action Plan (ರಾಜ್ಯ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ)ಯಡಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದೆ. ಇತ್ತೀಚಿನ ಶ್ರೇಯಾಂಕಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2020 ರಲ್ಲಿ ದೇಶದಲ್ಲೆಲ್ಲ ವ್ಯವಹಾರ ಶ್ರೇಯಾಂಕವನ್ನು ಸುಲಭಗೊಳಿಸಲು ತನ್ನ ಇತ್ತೀಚಿನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ನಿಯತಾಂಕಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದೆ. ಇತ್ತೀಚಿನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ, ಅಂದರೆ, ಅಭ್ಯಾಸದ ಐದನೇ ಆವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ, ಡಿಪಿಐಐಟಿ 301 ಅಂಶಗಳ ರಾಜ್ಯ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ರಿಯಾ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯು 24 ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹರಡಿದ್ದು, ದೇಶದ ವಿವಿಧ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಲಯ ವಿಧಾನವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತದೆ. ವಿವಿಧ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ, ಆರೋಗ್ಯ ರಕ್ಷಣೆ, ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ, ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಪರವಾನಗಿ / ಎನ್‌ಒಸಿ, ಚಿತ್ರ ಮಂದಿರಗಳು, ಆತಿಥ್ಯ, ದೂರಸಂಪರ್ಕ, ಚಲನಚಿತ್ರ ಚಿತ್ರೀಕರಣ ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮಗಳು ಸೇರಿವೆ.

ಡಿಪಿಐಐಟಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಇತ್ತೀಚಿನ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯೊಂದಿಗೆ ಹಿಂದಿನ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿನ ನಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಹೋಲಿಸುತ್ತಾ, ರಾಜ್ಯ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಪೋರ್ಟಲ್ ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮತ್ತು ಡಿಪಿಐಐಟಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರತಿ ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ತ್ವರಿತ ಕ್ರಮಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕವು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ.

ಕೋಷ್ಟಕ 46: ಕರ್ನಾಟಕ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕ್ಷೇತ್ರ	ಇಬಿಜ್ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯ ಇತರ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ತಕ್ಷಣದ ಕ್ರಿಯಾಶೀಲ ಅಂಶಗಳು
1.	ಹೂಡಿಕೆದಾರರನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸುವುದು	<ul style="list-style-type: none"> ಕರಡು ವ್ಯವಹಾರ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿ ಮತ್ತು ಅದೇ ಹಿಂದಿನ ಕಾಯಿದೆಯ ಕುರಿತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು / ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ. ಜಿಐಎಸ್-ಆಧಾರಿತ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಎನ್ವೆಲೋಪ್‌ಗಳ ರಸ್ತೆ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕ್ರಮ	ಇಬಿಜ್ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯ ಇತೀಯ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ತಕ್ಷಣದ ಕ್ರಿಯಾಶೀಲ ಅಂಶಗಳು
		<ul style="list-style-type: none"> • ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಮೂಲಭೂತ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಇಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಚಾಟ್‌ಬಾಟ್ ಅನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಿ • KUM ಮತ್ತು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಡಿಐಸಿಗಳಾದ್ಯಂತ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಹೆಚ್ಚು ಸಂಕೀರ್ಣ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಇಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಿ. • ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ KUM / DIC ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಒಂದೇ ಡೇಟಾಬೇಸ್ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಡ್ಯಾಶ್‌ಬೋರ್ಡ್ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು, ಈ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಡ್ಯಾಶ್‌ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಂದೇಹಗಳನ್ನು 15 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಹರಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕು.
2.	<p>ಆನ್‌ಲೈನ್ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ಇಬಿಜ್ / ರಾಜ್ಯ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು / ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳಿಗೆ ನೋಂದಣಿ/ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಹಿತಿಗಳು / ಅನುಮೋದನೆ / ಪರಿವಾನಗಿ, ಕಾರ್ಮಿಕರು, ಪರಿಸರ, ಬೆಂಕಿ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ, ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕ, ನೀರಿನ ಸಂಪರ್ಕ, ಮತ್ತು ಇತರ ಉದ್ಯಮ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ. ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅಂಕ್‌ಗಳು ಇ-ಇಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದಾಗಿಯೂ ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಗಳು ಇಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸೇವೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಹೋಗಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಒಂದೇ ಪ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಅನೇಕ G2C ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾದ ಸೇವಾ ಸಿಂಧು ಮಾದರಿಯನ್ನು ಸದರಿ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡರೆ, ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯಮ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಇಬಿಜ್ ಇದೇ ರೀತಿಯ ಜಾಲಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧನವಾಗಬಹುದು. ಪಡೆದ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಅನುಮೋದನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸರಾಸರಿ ಸಮಯದಂತಹ ಇಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ನೀಡಲಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಉದ್ಯಮ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವ್ಯಕ್ತಿ	ಇಚ್ಛಾ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯ ಇಚ್ಛೆಯ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ತಕ್ಷಣದ ಕ್ರಿಯಾಶೀಲ ಅಂಶಗಳು
		ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಡ್ಯಾಶ್‌ಬೋರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು.
3.	ಭೂ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	<ul style="list-style-type: none"> • ಭೂ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಎಲ್‌ಐಎಸ್) ಯ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಇಚ್ಛಾ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಹರಿಸಿ. ಇದು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತೋರುತ್ತಿಲ್ಲ. • ಈ ಕೆಳಗಿನವು ಸೇರಿದಂತೆ ಎಲ್‌ಐಎಸ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಮಾಲೀಕತ್ವ ಮತ್ತು ಒತ್ತುವರಿಗಳ ಸಮಗ್ರ ಭೂಮಿ / ಆಸ್ತಿ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು: <ol style="list-style-type: none"> i. ಎಲ್ಲಾ ಉಪ-ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ೨೦ ವರ್ಷಗಳ ಭೂ ವ್ಯವಹಾರ ಪತ್ರಗಳ ದತ್ತಾಂಶ ii. ಎಲ್ಲಾ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ನವೀಕರಿಸಿದ ಹಕ್ಕುಗಳ ದಾಖಲೆಪತ್ರ (Record of Rights) ಮ್ಯೂಟೇಷನ್ ದಿನಾಂಕ ಸಹಿತ iii. ಎಲ್ಲಾ ನಗರ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಕುರಿತಾದ ಮಾಹಿತಿ iv. ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋರ್ಟ್ ಪ್ರಕರಣದ ದತ್ತಾಂಶ (ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ, ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ, ಸ್ಥಿತಿಗತಿ, ಭಾಗಿಯಾಗಿರುವ ಕಕ್ಷಿದಾರರು) v. ಸಿವಿಲ್ ಕೋರ್ಟ್ ಪ್ರಕರಣದ ದತ್ತಾಂಶ (ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ, ದಿನಾಂಕ, ಸ್ಥಿತಿಗತಿ, ಭಾಗಿಯಾಗಿರುವ ಕಕ್ಷಿದಾರರು) vi. ಸೆಕ್ಯೂರಿಟೈನೇಶನ್ ಅಸೆಟ್ ರಿಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಅಂಡ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಇಂಟೆನ್ಸ್ (CERSAI) ನೊಂದಿಗೆ ಏಕೀಕರಣ
4.	ತೆರಿಗೆಗಳ ಪಾವತಿ	<ul style="list-style-type: none"> • ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ವಿಧಿಸುವ ದರಗಳು ಮತ್ತು ಸುಂಕಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ರಾಜ್ಯ, ಪುರಸಭೆ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ಸುಂಕಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿ
5.	ರಾಜ್ಯ ಅಬಕಾರಿ	<ul style="list-style-type: none"> • ಬ್ರಾಂಡ್ ನೋಂದಣಿ, ಲೇಬಲ್ ನೋಂದಣಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಪರವಾನಗಿ, ರಾಜ್ಯ ಅಬಕಾರಿಗಳಿಂದ ಸಾರಾಯಿಯ ಆಮದು ಮತ್ತು ರಫ್ತು ಪರವಾನಗಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಮತ್ತು ನೀಡಲಾದ ಅನುಮತಿಗಳಿಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಡ್ಯಾಶ್‌ಬೋರ್ಡ್ ಒದಗಿಸಿ. ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಮಯವನ್ನು ಸಹ ಒದಗಿಸಿ (ಸರಾಸರಿ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ).

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಶೀರ್ಷಿಕೆ	ಇಬಿಜ್ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯ ಇತೀಯ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ತಕ್ಷಣದ ಕ್ರಿಯಾಶೀಲ ಅಂಶಗಳು
6.	<p>ಕೇಂದ್ರೀಯ ತಪಾಸಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ತಪಾಸಣೆಯ 48 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ, ಇಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಕೇಂದ್ರ ತಪಾಸಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಬಳಕೆದಾರರು ಹಿಂದಿನ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಮೇಲ್ಕಂಡ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತಿರಬೇಕು. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶದ ಸಿಂಗಲ್ ಡೆಸ್ಕ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಇದೇ ರೀತಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ತಪಾಸಣೆ ID ಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಅನೇಕ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳ ತಪಾಸಣೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು. • ಇಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾದ ಕೇಂದ್ರ ತಪಾಸಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿನ ತಪಾಸಣೆ ಡ್ಯಾಶ್‌ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಿ. ಇದು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತೋರುತ್ತಿಲ್ಲ. • ಈ ತಪಾಸಣೆ ಡ್ಯಾಶ್‌ಬೋರ್ಡ್, ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಡೆಸಲಾದ ತಪಾಸಣೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಲ್ಲದೆ, ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು, ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್/ಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಿದ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಸಹ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಬಹುದು.

ಚರ್ಚೆ ಮಾಡಲಾದ ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಡ್ಯಾಶ್‌ಬೋರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನವೀಕರಿಸುತ್ತಿರಬೇಕು (ವಾರ್‌ಕ್ಯೂಮ್/ಪಾತ್ರಿಕೆವಾಗಿ).

7. ಅನುಬಂಧಗಳು

- ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಫಲತಾಂಶಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಎಕ್ಸೆಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸೆರೆಹಿಡಿಯಲಾಗಿದ್ದು ವಿವರವಾದ ತೋರಿಕೆಯ ಲಾಗ್ ಇನ್ ಸರ್ವಿಸ್ ಫ್ಲೋವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಮಧ್ಯಂತರ ವರದಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
- ಎಲ್ಲಾ ಸಮೂಹ ಚರ್ಚೆಗಳ ವಿವರಗಳು, ಕೂಲಂಕುಷ ಸಂದರ್ಶನ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು (ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆಗಳು / ಡಿಐಸಿ / ಕೆ ಯು ಎಮ್) ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಮಧ್ಯಂತರ ವರದಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
- ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಸೇವಾ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಕುರಿತ ಎಲ್ಲಾ ದತ್ತಾಂಶಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ವಿವರವಾದ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಕಡತಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಮಧ್ಯಂತರ ವರದಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

7.1. ಹಿಂಚಲನೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ (Regression Analysis) ವಿವರಗಳು

ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ, ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ (ಫಣಧಾರಿಗಳ) ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ನಿರ್ವಹಣೆಗಳ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧ / ಸಹಯೋಗಗಳನ್ನು (NeSDA ಅಂಗಳಿಂದ ಸೂಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ) ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಿಂಚಲನೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ (Regression Analysis) ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಯಿತು. ಆದರೆ, ಮಾದರಿಗಳ ಗಾತ್ರವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದರೆ, ಈ ಎರಡರ ನಡುವಿನ ಸಹಯೋಗಗಳು ಅಂಕಿಅಂಶಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಗಮನಾರ್ಹವಲ್ಲ ಎಂದು ಕಂಡುಬಂದಿತು (ಹಿಂಚಲನೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯ ಕಿರುನೋಟ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಮುಂದಿನ ಪುಟಗಳಲ್ಲಿರುವ ಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ನೋಡಿ). ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಳವಡಿಕೆಯಿಂದ ಸೇವೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟ ಹಾಗೂ ಕಾಲಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ನೆರವೇರಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಉತ್ತಮಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಎಂಬ ಸಾಮಾನ್ಯ ತಿಳಿವಳಿಕೆಗೆ ಮೇಲಿನ ಫಲಿತಾಂಶ ವ್ಯಕ್ತಿರೀತವಾಗಿದೆ. ಹಾಗೆ ನೋಡಿದರೆ, ಈ ಸಹಯೋಗವನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಅನೇಕ ಸಂಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳು ದ್ವಿತೀಯ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಳವಡಿಕೆಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಬಲ್ಲದು ಎಂದು ವರದಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ²⁰. ಮತ್ತೊಂದು ವರದಿಯಲ್ಲಿ, ಪ್ರಸಕ್ತ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಡಿಜಿಟಲೀಕರಣ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ, ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯ ಎಂಬ ಅಂಶವನ್ನು ಹೇಳುತ್ತದೆ²¹. ಮೂರನೆ ವರದಿಯೊಂದರಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟ ಹಾಗೂ ಇ-ಆಡಳಿತ ನಡುವಿನ ಸಹಯೋಗವನ್ನು ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ²². ಆದ್ದರಿಂದ, ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ, ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ನಿರ್ವಹಣೆಗಳ ನಡುವಿನ ಅಥವಾ ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ (ಫಣಧಾರಿಗಳ) ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧ / ಸಹಯೋಗಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಲು ಸ್ವಲ್ಪ ದೊಡ್ಡ ಮಾದರಿ ಗಾತ್ರ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ದತ್ತಾಂಶಗಳು ಬೇಕಾಗಬಹುದು.

SUMMARY OUTPUT OF REGRESSION BETWEEN SAKALA ADHERENCE & NeSDA SCORES								
Regression Statistics								
Multiple R	0.03025376							
R Square	0.00091529							
Adjusted R Square	-0.02231924							
Standard Error	0.23351591							
Observations	45							
ANOVA								
	df	SS	MS	F	Significance F			
Regression	1	0.002148116	0.00215	0.03939	0.843606517			
Residual	43	2.344776328	0.05453					
Total	44	2.346924444						
Standard								
	Coefficients	Error	t Stat	P-value	Lower 95%	Upper 95%	Lower 95.0%	Upper 95.0%
Intercept	0.57493127	0.107467017	5.34984	3.2E-06	0.358203369	0.7916592	0.358203369	0.79165916
NeSDA Score	0.029265	0.147447078	0.19848	0.84361	-0.26809037	0.3266204	-0.268090368	0.32662038

²⁰ Paper titled: 'Public Service Delivery: Role of Information and Communication Technology in Improving Governance and Development Impact', published by Asian Development Bank, March 2014.

²¹ Research Paper titled: "Improving the efficiency of public administrations through business process reengineering and simulation: A case study", Journal name: Business Process Management Journal, Publication date: April 2015.

²² Paper titled: 'The Impact of E-Government System on Public Service Quality in Indonesia', published in European Scientific Journal December 2017 edition Vol. 13, No.35

SUMMARY OUTPUT OF REGRESSION BETWEEN APPROVAL RATE & NeSDA SCORES								
<i>Regression Statistics</i>								
Multiple R	0.14247							
R Square	0.0203							
Adjusted R Square	-0.0025							
Standard Error	0.19108							
Observations	45							
ANOVA								
	<i>df</i>	<i>SS</i>	<i>MS</i>	<i>F</i>	<i>Significance F</i>			
Regression	1	0.03252596	0.03253	0.89088	0.35051313			
Residual	43	1.569931818	0.03651					
Total	44	1.602457778						
	<i>Coefficient</i>	<i>Standard Error</i>	<i>t Stat</i>	<i>P-value</i>	<i>Lower 95%</i>	<i>Upper 95%</i>	<i>Lower 95.0%</i>	<i>Upper 95.0%</i>
Intercept	0.7877	0.08793563	8.95767	2.2E-11	0.610358834	0.965037034	0.610358834	0.965037034
NeSDA Score	0.11388	0.120649591	0.94386	0.35051	-0.129436423	0.357189757	-0.129436423	0.357189757

7.2. ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಿತಿಯ ಅವಲೋಕನಗಳ ಅನುಸರಣೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅವಲೋಕನಗಳು	ಅನುಸರಣೆ
1	ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಲ್ಲಿರುವ ತೊಡಕುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ	ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪುಟಗಳನ್ನು ನೋಡಿ: <ul style="list-style-type: none"> • “ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಾರಾಂಶ ವಿಭಾಗ” ಮತ್ತು “ಇತರ ಅವಲೋಕನಗಳು” ಉಪ ವಿಭಾಗ • “ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಸಂಬಂಧಿತ ಸುಧಾರಣೆಗಳು” ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು “ಹಿನ್ನೆಲೆ” ಉಪ ವಿಭಾಗ • “KUM/DIC ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ” ವಿಭಾಗ • “ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು” ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು “ಹೂಡಿಕೆದಾರ ವ್ಯಾಪಾರ/ಉದ್ದಿಮೆ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕಾರ್ಯ” ಉಪ ವಿಭಾಗ
2	ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ರೂಢಿಗಳು ಹಾಗೂ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ	ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪುಟಗಳನ್ನು ನೋಡಿ: <ul style="list-style-type: none"> • “ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು” ವಿಭಾಗ • “ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು” ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು “ಹೂಡಿಕೆದಾರ ವ್ಯಾಪಾರ/ಉದ್ದಿಮೆ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕಾರ್ಯ” ಉಪ ವಿಭಾಗ • ಪ್ರಕರಣ ಅಧ್ಯಯನಗಳು - EoDB ಉತ್ತಮ ಅನುಷ್ಠಾನಗಳು
3	ಸೇವೆಯನ್ನು ಆದಿಯಿಂದ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮಾನವ ಕೈಸ್ಪರ್ಷಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ	ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪುಟಗಳನ್ನು ನೋಡಿ: <ul style="list-style-type: none"> • ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಾರಾಂಶ” ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು “ಅಧ್ಯಯನದಿಂದ ಬಂದ ಮುಖ್ಯ ಅವಲೋಕನಗಳು” ಉಪ ವಿಭಾಗ • ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ” ವಿಭಾಗ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅವಲೋಕನಗಳು	ಅನುಸರಣೆ
		<ul style="list-style-type: none"> • “ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು” ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು “ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಳವಡಿಕೆ” ಉಪ ವಿಭಾಗ
4	672 ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅನುಸರಣೆ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ	ಇಲ್ಲ, ರಾಜ್ಯ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ (SRAP) ಅಡಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ 301 ರ ಅನುಸರಣೆ ಕುರಿತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಿತಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಯಲಾಗಿದೆ. ಅಧ್ಯಯನದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಪ್ರಕಾರ, ನಾವು ಕರ್ನಾಟಕದ ವ್ಯಾಪಾರ ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ (BRAP) ಬಗ್ಗೆ ಮಾತ್ರ ತಿಳಿಸಿದ್ದೇವೆ.
5	ಅತ್ಯುತ್ತಮ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕಕ್ಕೆ ಪ್ರಮುಖ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಂತರ, ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಕ್ರಿಯೆಗಳ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಒದಗಿಸಿ	<p>ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪುಟಗಳನ್ನು ನೋಡಿ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು” ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು “ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಳವಡಿಕೆ” ಉಪ ವಿಭಾಗ • “ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು” ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು “ಹೂಡಿಕೆದಾರ ವ್ಯಾಪಾರ/ಉದ್ದಿಮೆ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕಾರ್ಯ” ಉಪ ವಿಭಾಗ • ಪ್ರಕರಣ ಅಧ್ಯಯನಗಳು – EoDB ಉತ್ತಮ ಅನುಷ್ಠಾನಗಳು
6	KUM ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ	ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮುಂದಿನ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಟೀಕೆ-ಉಪ್ಪಣೆಗಳ ಅನುಸರಣೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.
7	<p>ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಇವುಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ಭೂ ಹಂಚಿಕೆಗೆ AI ಬಳಸಬೇಕು • 24/7 ಸೇವೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿ ಕರೆ 	<p>ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪುಟಗಳನ್ನು ನೋಡಿ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು” ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು “ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಳವಡಿಕೆ” ಉಪ ವಿಭಾಗ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅವಲೋಕನಗಳು	ಅನುಸರಣೆ
	<p>ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ಬ್ಯು.ಬಿ.ಮ.ಪಾ. ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅನುಮೋದನೆ ಪುನರಾವರ್ತನೆ • ಸಂಭಾವ್ಯ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಇಂಟಿಆಜೆಂಟ್ ಚ್ಯಾಟ್‌ಬಾಟ್ ಸೇರಿಸಬೇಕು • ಸಕಾಲ ನಿಯಮಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ 	<ul style="list-style-type: none"> • “ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು” ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು “ಹೂಡಿಕೆದಾರ ವ್ಯಾಪಾರ/ಉದ್ದಿಮೆ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕಾರ್ಯ” ಉಪ ವಿಭಾಗ • “ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು” ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು “ಕರ್ನಾಟಕ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ (ಇಐಜ್) ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೆ” ಉಪ ವಿಭಾಗ

7.3. KUM ಅವಲೋಕನಗಳ ಅನುಸರಣೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಉಲ್ಲೇಖ	ಅವಲೋಕನ	ಅನುಸರಣೆ
1	ಪುಟ 20 ರಲ್ಲಿ "ಈ ಶೋಧನೆಗಳು ." ಸಾಲಿನಿಂದ ಆರಂಭವಾಗುವ ವಾಕ್ಯ	2016 ರಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ದತ್ತಾಂಶದ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯೇ ಈ ವರದಿಯ ಅಂತಿಮ ಫಲಶ್ರುತಿ. ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಟೀಕೆ-ಟಿಪ್ಪಣಿಯು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಂದರ್ಭಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರಬಹುದು ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದೆಯೂ ಇರಬಹುದು (ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಿಂದ ಏಪ್ರಿಲ್ 2020).	2016 ನೀತಿ ಆಯೋಗ್ ವರದಿಯ ಉಲ್ಲೇಖವನ್ನು ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲ ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾಗಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು "ಇತರ ಅವಲೋಕನಗಳು" ವಿಭಾಗ ನೋಡಿ.
2	ಪುಟ 22 ರಲ್ಲಿ "KUM/DIC ಗೆ ಸೇವೆಗಳು.." ಆರಂಭವಾಗುವ ವಾಕ್ಯ	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅನುಮೋದನೆಯು ಆದಿಯಿಂದ ಅಂತ್ಯದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅನುಮೋದನೆ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಎಂಬ ಉಲ್ಲೇಖವನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾಗಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು "ಇತರ ಅವಲೋಕನಗಳು" ವಿಭಾಗ ನೋಡಿ.
3	ಪ್ಯಾರಾ 2, ಅಂಶ 3 ರಲ್ಲಿ "ಬಹುತೇಕ ಹೂಡಿಕೆದಾರರು.." ವಿನಿಂದ ಆರಂಭವಾಗುವ ವಾಕ್ಯ	ಪ್ರಮುಖ ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತಿವೆ ಎಂದು ಅರ್ಥೈಸಿದೆ.	'ಅಧ್ಯಯನದ ಭಾಗವಾಗಿ ನಿಷ್ಕರ್ಷಿಸಲಾದ ಬಹುತೇಕ ಸೇವೆಗಳು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಆಗಿದ್ದು, ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಬಹಳ ಕಡಿಮೆ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಇದೆ' ಎಂದು ಸೂಚಿಸುವಂತೆ ವಾಕ್ಯವನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಬದಲಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.
4	ಪ್ಯಾರಾ 2, ಪುಟ 28 ರಲ್ಲಿ "ಇತ್ತೀಚಿನ ಶ್ರೇಣಿಕರಣ.." ದಿಂದ	ಡಿಪಿಐಐಟಿ 187 ಉದ್ದಿಮೆ/ವ್ಯಾಪಾರ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು	ಐಆರ್‌ಎಪಿ 2020 ರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, 12 ವ್ಯಾಪಾರ ನಿಯಂತ್ರಕ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಉಲ್ಲೇಖ	ಅವಲೋಕನ	ಅನುಸರಣೆ
	ಆರಂಭವಾಗುವ ವಾಕ್ಯ	ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿದೆ (ಮುಂಚಿನ ವರ್ಷದ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆಗೆ ಹಿಮ್ಮುಖವಾಗಿ ಮ್ಯಾಪ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ) ಡಿಪಿಐಐಐ 12 ಸುಧಾರಣೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಒಳಪಡಿಸಿದೆ (ವರದಿಯಲ್ಲಿ 45 ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದೆ)	ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ 180 ವ್ಯಾಪಾರ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಡಿಪಿಐಐಐ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿದೆ. ಆ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ತಪ್ಪುಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. “ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಾಹಿತ್ಯ” ವಿಭಾಗ: ಪುಟ 20 ರಲ್ಲಿ ಪ್ಯಾರ 3 ನೋಡಿ.
5	ಚಿತ್ರ 6, ಪುಟ 32	“KUM ನಿಂದ ಯಾವುದೇ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಲಾಗಿಲ್ಲ” ಎಂಬ ವಾಕ್ಯದ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಚಿತ್ರ 6 ರಿಂದ ಸದರಿ ವಾಕ್ಯವನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾಗಿದೆ. ಪುಟ 24 ರಲ್ಲಿ “ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಪರಿಮಿತಿಗಳು” ವಿಭಾಗವನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ನೋಡಿ.
6	ವಿಭಾಗ 3.6, ಪ್ಯಾರ 2	ಇಲಾಖೆಯ ಪೋರ್ಟಲ್ ಪ್ರಕಾರ, “ಕಟ್ಟಡ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರು” ಸೇವೆಯು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಆಗಿರದೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಆಗಿರುತ್ತದೆ	ಸೇವೆಯನ್ನು ಇ- ಕಾರ್ಮಿಕ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕವಲ್ಲದೆ ಸೇವಾ ಸಿಂಧು ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. ಆ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ನಿಷ್ಕರ್ಷಿಸಲಾಯಿತು ಮತ್ತು ರೇಟಿಂಗ್ ಹಾಗೂ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಉಲ್ಲೇಖ	ಅವಲೋಕನ	ಅನುಸರಣೆ
			ಅವಲೋಕನಗಳಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ವಿಭಾಗ 3.6 “ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ” ವಿಭಾಗ, ಪುಟ 55, 56 ಮತ್ತು 57 ನೋಡಿ.
7	ವಿಭಾಗ 4 “ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲ ವ್ಯಾಪಾರ ಸುಧಾರಣೆಗಳು” ಮತ್ತು ಉಪ ವಿಭಾಗ 4.3.2 “ ಕರ್ನಾಟಕ EoDB ಸ್ಥಾನೀಕರಣ” ಪುಟ 116 ನೋಡಿ	ಸ್ಥಾನೀಕರಣದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಹಿಂದೆ ಬೀಳಲು ಮಾತ್ರ ಕಾರಣ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿತ್ತು ಎಂದು ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿತು. ಅನುಷ್ಠಾನ ಅಂಶದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯವು 100% ಅಂಶ ಗಳಿಸಿದ್ದು, ಅನೇಕ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಹೇಳಿಲ್ಲ. ಜೊತೆಗೆ, ಶೋಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಅಂತರವನ್ನು ಫ್ಲಾಗ್ ಮಾಡಿಲ್ಲ.	KUM/DIC ಯ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಕುರಿತ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆಯ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ EoDB ಸ್ಥಾನೀಕರಣ” ವಿಭಾಗದಿಂದ ಬೇರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹೀಗಾಗಿ ಓದುಗರು, ಸ್ಥಾನೀಕರಣದ ಇಳಿಕೆಯನ್ನು ಇದರೊಂದಿಗೆ ತಾಳಿ ಹಾಕುವುದಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೆ, BRAP 2020 ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಭಿನ್ನವಾದದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂಶಗಳು ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರಲಾದ ಸುಧಾರಣೆಗಳು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಬದಲಿಗೆ ಈ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕುರಿತು ಹೊಡಿಕೆದಾರರ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಪುಟ 120 ರಲ್ಲಿ ವಿಭಾಗ 4.3.3 ‘ಕರ್ನಾಟಕ EoDB

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಉಲ್ಲೇಖ	ಅವಲೋಕನ	ಅನುಸರಣೆ
			ಸ್ಥಾನೀಕರಣ 2020' ನೋಡಿ.
8	ವಿಭಾಗ 6.3 “ ಕರ್ನಾಟಕ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ (ಇಬಿಜ್) ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೆ” ಪುಟ 152 ರಿಂದ 169	— ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಸುಧಾರಣೆಗಳು ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ. (ಇಬಿಜ್) ಇದನ್ನು ಅಳವಡಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಶಿಫಾರಿಸುವ ವರದಿಯ ಭಾಗ ಈ ವಿಭಾಗದ ಭಾಗವಾಗಿರಬಾರದು — ಭೂ ಆಡಳಿತ/ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಭೂಮಿ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆ — ಭೂ ಭೇದಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ — ಪರಿಸರ ನೋಂದಣೆ — ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ — ಬಳಕೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವುದು — ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗಳು — ರಾಜ್ಯ ಅಬಕಾರಿ — ನಿರ್ಮಾಣ — ತಪಾಸಣೆ	ಕೋಷ್ಟಕ; ಇಬಿಜ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಹಾಗೆ ಕೋಷ್ಟಕ 46 ಅನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ವಿಭಾಗ 6.3 “ಕರ್ನಾಟಕ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ (ಇಬಿಜ್) ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೆ” ನೋಡಿ.
9	ಇತರ ರಾಜ್ಯಗಳು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಪ್ರಮುಖ ರೂಢಿಗಳ ಕುರಿತ ಕೋಷ್ಟಕ (ನಿರ್ಮಾಣ)	ಈ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯವೂ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಸಕಾಲದಡಿ ಅಧಿಸೂಚಿತ ಕಾಲಮಿತಿಗಳೊಂದಿಗೆ	ಅನೇಕ ಪ್ರಮುಖ ರೂಢಿಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿರುವ ಕಾರಣ ಪ್ರಮುಖ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಉಲ್ಲೇಖ	ಅವಲೋಕನ	ಅನುಸರಣೆ
	ಅನುಮತಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಸುಧಾರಣೆ, ಪಾರಿಸರಿಕ ಸುಧಾರಣೆಗಳು)	ಆನ್‌ಲೈನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಪ್ರಮುಖ ರೂಢಿಗಳಿಂದ ಏನನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿಲ್ಲ. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹ ಸುಧಾರಣೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿದ್ದು ಗುಜರಾತ್‌ನಲ್ಲಿ ಬಳಸಿರುವಂತೆಯೇ ಇದನ್ನು ಬಳಸಲಾಗಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಪ್ರಮುಖ ರೂಢಿಯಿಂದಾದ ಕಲಕೆ ಏನು? ಡಿಪಿಐಐಐ ಇಚ್ಛಿಸಿದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹ ಸುಧಾರಣೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿದೆ, ಆದರೆ ಇದನ್ನು ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಎತ್ತಿ ತೋರಿಸಿಲ್ಲ. ಈ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ರಾಜಾಸ್ಥಾನ, ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ ಮತ್ತು ಇತರ ರಾಜ್ಯಗಳು ಕರ್ನಾಟಕಕ್ಕಿಂತ ಹೇಗೆ ಭಿನ್ನ ಎನ್ನುವ ಅಂಶ ಕಂಡುಬರುತ್ತಿಲ್ಲ. ಇಲ್ಲ ಈ ಅಂಶದಲ್ಲ ಹೀಗೆ ಹೇಳಿದೆ 2) ರೂ. 7 ಕೋಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರತಿ ವಾಣಿಜ್ಯ ವಿವಾದವು ವಾಣಿಜ್ಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಬರುತ್ತದೆ” ಆದರೆ ಇದನ್ನು ಮಾರ್ಚ್ 03, 2018 ರಂದು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.ಈಗ “ಕೇರಿನ	ರೂಢಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೋಷ್ಟಕವನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಉಲ್ಲೇಖ	ಅವಲೋಕನ	ಅನುಸರಣೆ
		ಅಧಿಶಾಸನದ ಪ್ರಕಾರ ವಾಣಿಜ್ಯ ವಿವಾದದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರೂ. 1 ಕೋಟಿಯಿಂದ ರೂ. 3 ಲಕ್ಷಕ್ಕೆ ಇಳಿಸಲಾಗಿದೆ”.	
10	ವಿಭಾಗ 3.1, ಬ್ಯು.ಬಿಂ.ಮ.ಪಾ. ; ವಿಭಾಗ 3.2 ಬಡಿವ; 3.15 ಪುರಸಭೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ; 3.16 ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್	<p>ಅಂತ್ಯ ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ NeSDA ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ;</p> <p>ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ (ಬ್ಯು.ಬಿಂ.ಮ.ಪಾ.) ಈ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಅಂಕವು 100% ಇದ್ದರೂ, ಅಂತಿಮ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ. ಹೂಡಿಕೆದಾರರು ಅಂತಿಮ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ಆಯಾ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯೊಂದಿಗೆ ಭೇಟಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ.</p> <p>ಮರ ಕಡಿಯುವುದು (ಬ್ಯು.ಬಿಂ.ಮ.ಪಾ): ಈ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಅಂಕವು 100% ಇದ್ದರೂ,ಅಂತ್ಯ ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆಯು ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮತ್ತು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಎರಡರ ಮೂಲಕವೂ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು, ಗೊಂದಲಕ್ಕೆ ಎಡೆಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ. ಇಲ್ಲಿ ಓಟಪಿ ಆಧಾರಿತ ದೃಢೀಕರಣ ಕಾರ್ಯಚೌಕಟ್ಟು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.</p> <p>ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ (ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್): ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಈ ರೀತಿ</p>	<p>ಸೇವೆಗಳ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆಗೆ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು - ಅಂದರೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಪರವಾನಗಿ (ಬ್ಯು.ಬಿಂ.ಮ.ಪಾ.), ಮರ ಕಡಿಯುವಿಕೆ (ಬ್ಯು.ಬಿಂ.ಮ.ಪಾ.), ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ, ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ (ಬಡಿವ), ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಿಕೆ (ಡಿಎಮ್‌ಎ) - ಇವುಗಳಿಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ದಯವಿಟ್ಟು ವಿಭಾಗ 3.1 ಬ್ಯು.ಬಿಂ.ಮ.ಪಾ; ವಿಭಾಗ 3.2 ಬಡಿವ; 3.15 ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ; 3.16 ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್.</p>

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಉಲ್ಲೇಖ	ಅವಲೋಕನ	ಅನುಸರಣೆ
		<p>ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ “ನೋಂದಣೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿ ನಿಯಮಗಳು 1961 ರ ನಿಯಮ 3 ರ ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಎ ಪ್ರಕಾರವಿದ್ದು, ಚಂದಾದಾರರಲ್ಲ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪೈಕಿ ಒಬ್ಬರು ಕೌಂಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು”, ಅದ್ದರಿಂದ, ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಹಸ್ತಸ್ಪರ್ಷದ ಅವಕಾಶವಿದೆ.</p> <p>ಅಂತ್ಯ ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ (ಬ್ಯು.ಬಿ.ಮ.ಪಾ.): ಈ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಅಂಕವು 100% ಇದ್ದರೂ, ಐಡಿ ಅಥವಾ ಆಧಾರ್ ಅಂಕ್ ಇರುವ ಲಾಗ್ ಇನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇ ಮೇಲ್/ಎಸ್‌ಎಮ್‌ಎಸ್ ಆಧಾರಿತ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕಾರ್ಯಚೌಕಟ್ಟು ಇಲ್ಲ. ಈ ಮಾನದಂಡದಲ್ಲಿ ಇದು 100% ಅಂಕ ಗಳಿಸುವ ಸಾಧ್ಯತೆ ಬಹಳ ಕಡಿಮೆ. ಅಲ್ಲದೆ, ಅಂತಿಮ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಹೀಗಾಗಿ ಹೊಡಿಕೆದಾರರು ಅಂತಿಮ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ಆಯಾ ವೈದ್ಯಕೀಯ</p>	

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಉಲ್ಲೇಖ	ಅವಲೋಕನ	ಅನುಸರಣೆ
		<p>ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ: (BDA): ಈ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಅಂಕವು 100% ಇದ್ದರೂ, ಈ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸೇವಾ ಸಿಂಧು ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ನೆರವೇರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಆಧಾರ್ ಅಂಕ್ ಇರುವ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಕಾರ್ಯಚೌಕಟ್ಟನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ವರ್ಗದಡಿ 100 ಅಂಕ ಗಳಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ.</p> <p>ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಿಕೆ (DMA): ಈ ಸೇವೆಗೆ NeSDA ಅಂಕವು 100% ಇದ್ದರೂ, ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿಗೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಲು ಅವಶ್ಯ ಸೇವೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಇದು ಸಂಯೋಜನೆಗೊಂಡಿಲ್ಲ (ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ, ಎ ಎ ಐ, ಎಸ್ಕಾಂಗಳು, ನೀರು ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಮಿಕ ಸೇವೆ ಮುಂತಾದವು).</p>	

7.4. ಸ್ವತಂತ್ರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರಿಂದ ಅವಲೋಕನೆಗಳ ಅನುಸರಣೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅವಲೋಕನಗಳು	ಅನುಸರಣೆ
1	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಮೀಡಿಯನ್, ಮೀನ್ ಮತ್ತು ಮೋಡ್‌ಗಳ ನಡುವೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ, ಪುಟ 48 ಹಾಗೂ ಪುಟ 52 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಡಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇದು ಕಂಡುಬರುವುದಿಲ್ಲ	ಸಕಾಲ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಗ್ರಾಫ್/ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ಮೀನ್‌ಗೆ ಮಾತ್ರ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕೋಷ್ಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಚಿತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮೋಡ್ ಅನ್ನು ಗಣಕೀಕರಿಸಿಲ್ಲ. ಆದರೆ, ಎಲ್ಲಾ 17 ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೀನ್‌ನ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಎರಡೆರಡು ಬಾರಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅವಶ್ಯಕವೆಂದರೆ ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ವಿಭಾಗ 3 “ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ” ಪುಟ 27 ರಿಂದ 106 ನೋಡಿ.
2	ದತ್ತಾಂಶ ಪಡೆಯಲು ಅಧ್ಯಯನವು ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ವಿಧಾನ ಬಳಸುತ್ತದೆಂದು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ	ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ‘ಇತರ ಅವಲೋಕನಗಳು (ಅಂತರ್ ಇಲಾಖಾ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಹೊಡಿಕೆದಾರರ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ) ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಅಡಿ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಾರಾಂಶ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ‘ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕ್ಷಮತೆ’, ‘ಐಟಿ ನೆರವೇರಿಕೆ’, ‘ಪಾಲುದಾರ (ಫಣದಾರರ) ಸಂಪರ್ಕ’ ಮುಂತಾದ ಇಲಾಖೆಗಳ/ಸೇವೆಗಳ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಮೂರು ಮುಖ್ಯ ಮಾನದಂಡಗಳ ಹಿಂಚಲನೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಪುಟ 1 ರಿಂದ 5 ನೋಡಿ.
3	ಸಹಸಂಬಂಧ ಮತ್ತು ಹಿಂಚಲನೆ ಮುಂತಾದ ವಿವಿಧ ಅಂಕಿಅಂಶಾತ್ಮಕ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಬಳಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ	ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪುಟ 23 ರಲ್ಲಿ ವಿಭಾಗ 2.3 ರಲ್ಲಿ ಚಿತ್ರ 6 “ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಮಿತಿಗಳು”. ಕೆ ಇ ಎ ಸೂಚನೆ ಮೇರೆಗೆ KUM ಅರ್ಜಿದಾರರ ಬದಲಾಗಿ, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಘಗಳ ಸಕ್ರಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ 51 ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳ ನಿರ್ಬಂಧಿತ ಮಾದರಿಯ ಮೇಲೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಲು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4	ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆಗೆ ಮಾದರಿ ಗಾತ್ರವು 120 ಇರಬೇಕಿತ್ತು. ನಿಜವಾದ ಗಾತ್ರ ಎಷ್ಟು ಎಂದು ತಿಳಿಯುತ್ತಿಲ್ಲ	ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪುಟ 23 ರಲ್ಲಿ ವಿಭಾಗ 2.3 ರಲ್ಲಿ ಚಿತ್ರ 6 “ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಮಿತಿಗಳು”. ಕೆ ಇ ಎ ಸೂಚನೆ ಮೇರೆಗೆ KUM ಅರ್ಜಿದಾರರ ಬದಲಾಗಿ, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಘಗಳ ಸಕ್ರಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ 51 ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳ ನಿರ್ಬಂಧಿತ ಮಾದರಿಯ ಮೇಲೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಲು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅವಲೋಕನಗಳು	ಅನುಸರಣೆ
5	ಮೂರನೆ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ ಬಹುದೊಡ್ಡ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳಿದ್ದು, ಒಂದೇ ಚಿತ್ರದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ಕೋಷ್ಟಕದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನೀಡಬಹುದು.	ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪುಟ 27 ರಿಂದ 106 ರವರೆಗೆ, ವಿಭಾಗ 3. "ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆಗಳು" ಅಡಿ ಪ್ರತಿ ಉಪವಿಭಾಗದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಇಲಾಖೆಗೆ ವಾಸ್ತವಾಂಶ ಮತ್ತು ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಸಾರಾಂಶವಿರುವ ಕೋಷ್ಟಕವಿದೆ. ಜೊತೆಗೆ, ಸಂಖ್ಯೆಗಳು ಒಂದನ್ನೊಂದು ಆವರಿಸದಂತೆ ವಿಭಾಗ 3 ರಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಫ್‌ಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

7.5. ಅಧ್ಯಯನದ ಉಲ್ಲೇಖನ ನಿಯಮಗಳು

Terms of Reference for the study on Evaluation of Functioning and Effectiveness of industry related service modules of major Government Departments in promoting investor friendly business environment for industries in Karnataka State (2018-19)

1. Title of the Study:

Evaluation of Functioning and Effectiveness of industry related service modules of major Government Departments in promoting investor friendly business environment for industries in Karnataka State (2018-19).

2. Department Implementing the Scheme

Department of Industries & Commerce & Karnataka Udyog Mitra

3. Background & Context

India is in a process of rapid transition towards an industrial economy. The new industrial strategy includes promotion of medium and small enterprises along with large industries. The country is on the threshold of major reforms and is poised to become the third-largest economy of the world by 2030. India offers the 3 'Ds' for business to thrive— democracy, demography and demand. Add to that a tech-savvy and educated population, skilled labour, robust legal and IPR regime, and a strong commitment to calibrated liberalization — India is a destination that foreign investors cannot overlook. India's manufacturing sector has evolved through several phases - from the initial industrialisation and the license raj to liberalisation and the current phase of global competitiveness. Today, Indian manufacturing companies in several sectors are targeting global markets and are becoming formidable global competitors. Many are already amongst the most competitive in their sectors.

Make in India is a major new national programme of the Government of India designed to facilitate investment, foster innovation, enhance skill development, protect intellectual property and build best in class manufacturing infrastructure in the country. The primary objective of this initiative is to attract investments from across the globe and strengthen India's manufacturing sector. It is being led by the

Department of Industrial Policy and Promotion (DIPP), Ministry of Commerce and Industry, Government of India. The Make in India programme is very important for the economic growth of India as it aims at utilising the existing Indian talent base, creating additional employment opportunities and empowering secondary and tertiary sector. The programme also aims at improving India's rank on the Ease of Doing Business index by eliminating the unnecessary laws and regulations, making bureaucratic processes easier, making the government more transparent, responsive and accountable.

Why the ease of doing business matters?

It essentially lies in the fact that there are important and well-researched linkages between the doing business climate (or the business regulatory environment), job creation, the firm-size distribution in the industry, and the level of economic activity. A poor business environment results in the country failing to realise its true growth potential. It may also result in specialisation that is contrary to the country's comparative advantage.

Doing Business advocates for both regulatory quality and efficiency. It is important to have effective rules in place that are easy to follow and understand. To realize economic gains, reduce corruption and encourage SMEs to flourish, unnecessary red tape should be eliminated. However, specific safeguards must be put in place to ensure high-quality business regulatory processes; efficiency alone is not enough for regulation to function well. Doing Business exposes cases with evident discrepancies between regulatory quality and efficiency, signalling to regulators what needs to be reformed.

Studies have pointed out that merely reducing the time taken to grant approvals for restaurants from nine months to three months, the states will accrue an additional revenue of Rs 38.76 crore, and the sugar millers/distillers will receive an additional revenue of Rs 51 lakh, which could potentially find its way towards payment of dues of sugarcane cultivators. These calculations indicate that by merely

reducing the amount of time for issuing licence, and the government incurs no expense in doing so, there is a significant economic gain. (Pahle India Foundation, An Integrated Value Chain Approach to Ease of Doing Business: A Case Study of Sugar, Alco-Bev, and Tourism Business Standard Sept. 2018) Fewer procedures quick approvals and lower levels of minimum capital, for example, are positively and significantly associated with the process of starting a business. Where procedures are more complex or unclear, the likelihood of corruption and illegal practices is also likely to be higher. Further, there are benefits to companies of formal registration, such as greater access to new equipment and a larger scale of operations, which can lead to increased competitiveness and productivity.

Thus, there is high correlation between the business regulatory environment and income per person across time and space indicating the possibility that the improvement in business environment will increase the industrial activity and the per capita income. (EODB An enterprise survey of Indian States 2017 NITI & IDFC p-14).

The performance of the countries on Ease of Doing Business is measured by the World bank annually based on the parameters that affect the industrial environment. Doing Business 2019 measures the performance of the countries based on some standard indicators. A nation's ranking on the index is based on the average of the following indices:

1. **Starting a business** Procedures, time, cost and paid-in minimum capital to start a limited liability company
2. **Dealing with construction permits** Procedures, time and cost to complete all formalities to build a warehouse and the quality control and safety mechanisms in the construction permitting system
3. **Getting electricity** Procedures, time and cost to get connected to the electrical grid, and the reliability of the electricity supply and the transparency of tariffs

4. **Registering property** Procedures, time and cost to transfer a property and the quality of the land administration system
5. **Getting credit** Movable collateral laws and credit information systems
6. **Protecting minority investors** Minority shareholders' rights in related-party transactions and in corporate governance
7. **Paying taxes** Payments, time, total tax and contribution rate for a firm to comply with all tax regulations as well as post-filing processes
8. **Trading across borders** Time and cost to export the product of comparative advantage and import auto parts
9. **Enforcing contracts** Time and cost to resolve a commercial dispute and the quality of judicial processes
10. **Resolving insolvency** Time, cost, outcome and recovery rate for a commercial insolvency and the strength of the legal framework for insolvency

(Labor market regulation- Flexibility in employment regulation and aspects of job quality is included in the analysis but is not included in the Score).

India's rank has improved from 100 in 2017 to 77 in 2018 among 190 countries in the world with a score of 67.23 on a 0-100 scale.

Business reforms in Karnataka

The Karnataka Industries (Facilitation) Act 2002 provides for the promotion of industrial development and facilitation of new investments to simplify the regulatory frame work by reducing procedural requirements and rationalising documents and to provide for an investor friendly environment in the State of Karnataka. It provides for Constitution of State High Level Clearance Committee, State Level Single Window Clearance Committee and District Level Single Window Clearance Committee for consideration of application from entrepreneurs intending to establish industries in the State. Appointment of Karnataka Udyoga Mitra as a Nodal Agency at State Level and the District Industries Centre at Nodal Agency at the District level to undertake investment promotional activities and to render

necessary guidance and assistance to entrepreneurs to setup industrial undertaking in the State.

Karnataka Udyog Mitra (KUM) working under the aegis of Dept. of Industries and Commerce is the “single point of contact” for all investors who are looking forward for setting up businesses and also the nodal agency for implementing initiatives under Ease of Doing Business in the State.

KUM works on the model of a Single Window Clearance mechanism. Karnataka Udyog Mitra will liaise between the organization and the various government departments for assistance in land identification, land allocation, power, water, environmental clearance, etc. to ensure smooth and timely implementation of your projects. The investor has no longer need to go from department to department or wait in line or hop multiple websites for information and services.

Projects with investments between INR 15 to 500 crores, will be cleared by the State Level Single Window Clearance Committee (SLSWCC), chaired by the Minister for Large and Medium Scale Industries, Government of Karnataka. If the investment is above INR 500 crores it will be cleared by the State High Level Clearance Committee (SHLCC), chaired by the Chief Minister, Govt. of Karnataka.

However, to boost the investment process and attract the new investors in competitive markets, it is essential to have a robust automated system wherein businesses can be facilitated with end-to end service delivery by creating smooth transition from receiving an investment proposal to the implementation and operationalization of the project and its after care through adequate monitoring.

In this context, evaluation of the industry related service modules of major Line Departments is taken up here as requested by Karnataka Udyog Mitra. The objective is to understand the effectiveness of these modules in delivering the services to the investors and identify gaps if any to make necessary corrections and reengineering of these services to make them more investor friendly to boost the investment process in the State.

4. Scope of the Study

The evaluation study is mainly a process evaluation. The 55 major services rendered by different Departments are listed for evaluation. The scope of the study is to examine the performance in delivery of these services as per the timeline, the process of delivery, online- offline, the clarity about the services, the problems faced, any additional issues etc. and the suggestions for any changes required. The data is to be collected and analysed for all applications from 1/4/2018 to 30/6/2019. The service delivery is to be assessed against the scheduled No. of days mandatory for the delivery of the service. It should cover the evaluation of both the aspects -service delivery and functional aspects of the service modules. It will also collect the opinion of the investors about the EoDB facilitated by these service modules. The study, based on the findings, will offer the suggestions for further improvement in the procedures.

Objectives of Evaluation

The basic objectives of Evaluation are:

1. To study the role of Karnataka Udyog Mitra (KUM) as single window portal and the services offered by it to facilitate the investment process in the State.
2. To examine the status of EoDB in Karnataka State vis a vis other States in India.
3. To analyse the service delivery mechanism, the approval process and the time taken by different departments for the approvals during the study period.
4. To examine the procedures, documents to be submitted to obtain a service – their requirement vis a vis redundancy, & to analyse the time pattern in delivery of services across the Departments/ categories of services, the investor groups, the Start-ups etc.
5. To analyse ease of accessibility, submission of application, access to information on the portal, ease of handling the process, and e- payments across the group of investors and regions.

6. To assess the effectiveness of service delivery, identification of gaps, pendency, online & offline procedures and issues across the Departments and suggest effective mechanism to overcome the gaps and improve the efficiency of service delivery.
7. To examine the impact of service delivery on growth of investment, enterprises and entrepreneurs in the State (Pre & Post Period analysis).
8. To study the models in other States & countries and their application in the State to improve the ranking of the State in EoDB.

5. Evaluation Issues/ Questions

I. Assessment of service Delivery Procedure

1. Data collection from line Departments for all applications for each industry service module, and its approvals as per specified period.
 - a. Applications received, approved and rejected- reasons for the same.
 - b. Delivery of service, payment mode - online/ offline
 - c. Document submission- online/ offline/ partial.
 - d. Clarification- online/ offline/ NA
 - e. Status Tracking- online/ offline/ both
 - f. Approval certificate- online/ offline/ both
 - g. Approval Certificate signature (digital/ e-sign/scanned upload etc.)
2. Analysis of the following information for each Department & industry service wise
 - i. Name of the service,
 - ii. Timeline as per Sakala
 - iii. Name of the applicant, Application No. mobile no. e-mail id & address
 - iv. Office, division / circle/ Taluka applied to
 - v. Kalyan Karnataka region vis-a-vis Non-KK region
 - vi. Date of application
 - vii. Date of approval

viii. Clarifications raised by Dept.- No. of days from the date of application,

ix. No. of times clarifications raised.

Website specific details

3. Creation of Login IDs and making online applications for each service to check modules, functionality of website, ease of accessibility, form submission, workflow, ease of applying, document upload, tracking applications, downloading final certificate and other procedural requirements.
4. Analysis of ease of accessibility, submission of application, access to information on the portal, ease of handling the process, workflow, ease of applying, document upload, tracking applications, downloading final certificate and online payments across the group of investors and regions.
5. Analyse interdependence in service delivery across the services in different Departments. Identify correlation between two or more Departments.
6. Examine the extent of overlapping/ non overlapping in procedures /Laws/ rules/ among concerned Departments.
7. Validation and confirmation of the receipt for delivering the Sakala services to the concerned applicants/ entrepreneurs.
8. The number of days spent in getting approvals and compliances. Additional costs incurred for getting any approvals or completing processes beyond officially prescribed fees.

II. Functional aspects of service modules

- i. Workflow process- end to end application approval.
- ii. Document Storage capacity, document sharing and internal workflow process.
- iii. Help to understand a particular process.
- iv. Compliance to standard browsers (Google, Internet explorer, Mozilla Firefox, safari etc.)
- v. Bilingual support provision for the modules

- vi. Compliance with W3C Standards
- vii. Support to digital signature.
- viii. Security aspects w.r.t. authorisation.

III. Output & Outcomes (Service delivery and impact on investors).

- a) Analyse the percentage increase in growth of industries, business/ services in pre and post Sakala period in the State and percentage change/ decrease in time taken for final approvals.
- b) Analyse the service delivery trends across the services and Departments as against the scheduled time period. Identify the services that are provided within the time period and review to what extent the online mode has met the expectations of the investors.
- c) Whether separation of guidelines between Industrial Land approval agencies versus other residential and commercial zoning areas will speed up the land approval process?
- d) Analyse the pendency rate across the services, Departments regions, sectors and investor groups. Start-ups, small investors vis-a vis the big investors, investors within & outside the State & country.
- e) Carry out a regression analysis of services across departments and across services to identify which Departments and services are contributing to the delay period.
- f) The survey of enterprises by NITI Aayog on EoDB (2017) observed that at All India level, the average time taken to get all construction related approvals was around 75 days but in Karnataka it was 140 days, the highest in the country. Examine its validity and reasons for the same.
- g) The report also has noted that the awareness, information and utilisation of single window system is very low across the States. Examine it among the sample investors in Karnataka.
- h) How many business reforms are carried out by the state and what is the gap left. Examine to what extent the service coverage is adequate to ensure increased flow of investments in the State.

- i) Analyse the problems faced by MSME entrepreneurs with regard to procedures, access to and handling of investment procedures across the regions.
- j) Examine whether clear process guidelines are existing covering recent urban legal judgements and challenges to industrial approvals (including small firms-restaurants, clinics, shops, educational institutions etc.)
- k) Review the functioning of the grievance redressal mechanism to address the issues and concerns of the investors and time taken to settle the issues.
- l) The study has to undertake an opinion survey of investors to get feed back about the actual difficulties faced by them in seeking various approvals required for the investment proposal.
- m) What are the perceptions of the entrepreneurs about the business environment in the State?
- n) What are the models adopted in other States & countries and examine the feasibility of their application in the State to enhance the effectiveness of service delivery in the State and increase the flow of investments?

6. Sampling & Evaluation Methodology

The study is basically an audit/ assessment of processes involved in sanction of different approvals to start an industry/ business. It therefore largely depends on the secondary data collected from the portals/ websites of different departments and the data available in e- governance for these 55 industry related services in about 24 Departments. The study will also apply experimental method to generate the data. Various statistical techniques like correlation, regression to be applied for the analysis of the data.

For the opinion survey of applicants, a sample of minimum 30 applicants each from four divisions in the State to be picked up randomly based on the available information. The total is 120 applicants. A structured questionnaire with limited number of questions is to be used to collect the data from sample applicants.

In depth interviews with the officers of the Departments, Karnataka Udyog Mitra, Federation of Chamber of Commerce and industries and experts in the field to seek their views and suggestions.

Qualitative data

FGDs 10	4 @t division level 4 @ district level 2 @ State level	Stakeholders- leading industrial groups, members of chamber of Commerce & Industries, successful entrepreneurs, and other key persons.
IDI's 75	2 from each Dept. involved in the study & officers at Division level, district level and from Udyog Mitra.	Higher level and other key Implementing officers and others concerned.

7. Deliverables time Schedule:

The Karnataka Udyog Mitra, Sakala Mission and KEA will provide the necessary information pertaining to the study and also co-operate with the consultant organization in completing the assignment task within the stipulated time period.

It is expected to complete the present study in 3 months' timeline, excluding the time taken for approvals at KEA.

Table 5: Timelines and deliverables

a. Inception Report	15 days after signing the agreement
b. Field Data Collection	1 month after the date of work plan Approval*
c. Draft report submission	1 month after Field Data Collection
d. Final report	15 days after approval of the Draft report
Total duration	3 Months

8. Qualities expected from the Report

The evaluation report should generally confirm to the United Nations Evaluation Guidelines (UNEG) "Standards for Evaluation in the UN System" and "Ethical Standards of Evaluations".

The report should present a comprehensive review of the Scheme/ programme in terms of the content, implementation process, adequacy, information and access to beneficiaries and the effectiveness of service delivery.

The qualitative data collected through FGD and discussions with the officials should be used in unbiased manner to support or for further analysis of the reflections from the quantitative data. The analysis should provide adequate space for assessing the variations across the regions and social categories. Case studies to be presented to bring out the realities at the household level.

The report should come out with specific recommendations based on adequate field evidence for any modifications in the programme design, content, implementing procedures, and any other modifications to improve the access and impact of the Scheme/Programme.

9. Structure of the report

The following are the points- only inclusive and not exhaustive- which need to be mandatorily followed in the preparation of evaluation report. The report should be complete and logically organized in a clear but simple language. Besides confirming to the qualities covered in the Terms of Reference, report should be arranged in the following order:

Preliminary Part

- Title and Opening Page
- Index
- List of acronyms and abbreviations
- Executive Summary- A section that describes the program, purpose and scope of evaluation, research design and methodology, key findings, constraints and recommendations.

Chapter-I Introduction and Study design

- **Background-** A section that briefly covers the history or genesis of the sector under which the programme/scheme being evaluated covered. It should give recent fact sheets taken from reliable and published sources and review of the progress of the scheme at Taluka/District level.
- Log Frame theory/ Theory of change
- Objectives and performance of the program - This section includes the stated objectives of the program and the physical and financial achievements of the selected program in the period of evaluation. It should cover the description of the target group, aim of the program, the programme guidelines and method of selection of beneficiaries and the physical and financial achievements.

Chapter –II Review of literature and Evaluation Methodology

- Review of past evaluation reports and their findings- Theoretical background.
- Evaluation Methodology - This should include research design, hypotheses for testing, evaluation matrix sample design and size, Methodology for data collection and analysis- questionnaire design and pilot test, data analysis.
- Limitations/constraints in the evaluation study.

Chapter III - Findings and discussion

- Tables and figures are to be used to present results in summary and/or graph format to add clarity to the presentation. In addition to simply presenting the results in a straightforward manner, the author also must provide the readers with his/her interpretation of the results, implications of the findings, conclusions. Each result is discussed in terms of the original hypothesis to which it relates and in terms of its agreement or disagreement with results obtained by other researchers in similar/related studies.
- A detail analysis of Case Studies, and discussions

Chapter IV Summary and Conclusions

Chapter V- Recommendations – Recommendations to be evidence based- short term for mid-course corrections & long term for change in program design/ policy change.

Annexures

Sanctioned Terms of Reference of the study.

Survey tools and questionnaires

Place, date and number of persons covered.

Table showing details of major deviations, non-conformities, of the program.

10. Study Team- requirements

SL No.	Team	Subject Experts Requirements	Experience
1.	Principal Investigator	Ph.D in Commerce/ Management/ Economics is preferable or first class post graduate degree in Commerce/Management /Economics	05 years of experience in field
2.	1 st Core team member	First class graduate/ Post graduate engineering degree in Computer Science/ Information technology/ Business analysis/ web designing.	Should also possess a minimum of three (3) years of experience in allied sector projects
3.	2 nd Core team member	Postgraduate in Statistics/ MCA with knowledge of Statistical analysis techniques	3 years' experience in data analysis

11. Cost and Schedule of Budget release

The Output based budget release will be as follows-

1. The **first instalment** of Consultation fee amounting to 30% of the total fee shall be payable as advance to the Consultant after the approval of the inception report, but only on execution of a bank guarantee of a scheduled nationalized bank, valid for a period of at least 12 months from the date of issuance of advance.
2. The **second instalment** of Consultation fee amounting to 50% of the total fee shall be payable to the Consultant after the approval of the Draft report.

3. The **third and final instalment** of Consultation fee amounting to 20% of the total fee shall be payable to the Consultant after the receipt of the hard and soft copies of the final report in such format and number as prescribed in the agreement, along with all original documents containing primary and secondary data, processed data outputs, study report and soft copies of all literature used in the final report.

12. Selection of Consultant Agency for Evaluation

The selection of evaluation agency should be finalized as per provisions of KPPP Act and rules without compromising on the quality.

13. Contact persons:

Shri Pradeep kumar, Karnataka Udyog Mitra Bangalore
Dr. Chaya Degaonkar (ACEO.) KEA, Ph: 9342331301

**The Terms of Reference were approved by the Technical Committee of KEA
in its 45th Meeting held on 10th October 2019.**

Chaya Degaonkar

Prepared by:
Dr. Chaya Degaonkar (ACEO, KEA)

Sundarshan GA
Chief Evaluation Officer
Karnataka Evaluation Authority

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರಸ್ನೇಹಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಪರಿಸರ
ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ
ಸೇವಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ
ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ, 2019-20

ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ
542, 5ನೇ ಮಹಡಿ, 2ನೇ ದ್ವಾರ
ಡಾ. ಬಿ. ಆರ್ ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀಧಿ
ಎಮ್ ಎಸ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್
ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001

Website: kmea.karantaka.gov.in
ಸಂಪರ್ಕ ಸಂ: 080 2203 2561
Email ID: keagok@karnataka.gov.in